

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University



மனோன்மணியம் சுந்தரனார் பல்கலைக்கழகம்

திருநெல்வேலி – 627 012

தமிழ்நாடு

தொலைதூர மற்றும் தொடர் கல்வி இயக்குநரகம்



M.Com

Corporate and Economic Law

Corporate and Economic Law

அலகு I

அந்நியச் செலாவணி அறிமுகம்மேலாண்மைச் சட்டம், 1999

அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம், 1999: அறிமுகம் - வரையறைகள் - நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் - மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் - வெளிநாட்டு நாணயத்தை உணர்தல், திருப்பி அனுப்புதல் மற்றும் ஒப்படைத்தல் - சொத்துக்களை அனுப்புதல் - வெளிநாட்டு நாணயம் அல்லது வெளிநாட்டு நாணயங்களை வைத்திருத்தல் மற்றும் வைத்திருத்தல் - அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர் - தீர்ப்பு மற்றும் மேல்முறையீடு.

அலகு II

போட்டிச் சட்டம், 2002 மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019- போட்டிச் சட்டம், 2002: குறிக்கோள் - ஒப்பந்தங்களைத் தடை செய்தல், ஆதிக்க நிலையை துஷ்பிரயோகம் செய்வதைத் தடை செய்தல் - சேர்க்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் - இந்திய போட்டி ஆணையம்: ஆணையத்தின் கடமைகள், அதிகாரங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள் - மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019: பொருள்கள்; நுகர்வோர் உரிமைகள் - நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையங்கள் - நுகர்வோர் பாதுகாப்பு மன்றங்கள் - புகார்களை ஏற்றுக்கொள்வதற்கான நடைமுறை - உத்தரவுகளுக்கு எதிராக மேல்முறையீடு செய்தல்.

அலகு III

அறிவுசார் சொத்துரிமைகள் தொடர்பான சட்டம் - அறிவுசார் சொத்துரிமைகள் தொடர்பான சட்டம்: அறிமுகம் - பதிப்புரிமைச்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

சட்டம், 1957: பதிப்புரிமை நீடிக்கும் படைப்புகள் - பதிப்புரிமை உரிமை மற்றும் உரிமையாளரின் உரிமைகள் - பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு - பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு தொடர்பான சர்ச்சைகள் - பதிப்புரிமையின் காலம் - பதிப்புரிமை பதிவு - பதிப்புரிமை மீறல்.

காப்புரிமைச் சட்டம், 1970: காப்புரிமை பெறாத கண்டுபிடிப்புகள் - காப்புரிமைகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் - விண்ணப்பங்களை வெளியிடுதல் மற்றும் ஆய்வு செய்தல் - காப்புரிமைகள் மற்றும் வழங்கப்பட்ட உரிமைகளை வழங்குதல் - காப்புரிமைகளின் பதிவு. வர்த்தக முத்திரைச் சட்டம், 1999: பதிவு செய்வதற்கான நிபந்தனைகள் - பதிவு செய்வதற்கான நடைமுறை மற்றும் காலம் - பதிவின் விளைவு - கூட்டு மதிப்பெண்கள்.

அலகு IV

பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002 - பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002: பணமோசடி குற்றம் - பணமோசடிக்கான தண்டனை - இணைப்பு, தீர்ப்பு மற்றும் பறிமுதல் - வங்கியின் கடமைகள் நிறுவனங்கள், நிதி நிறுவனங்கள் மற்றும் இடைத்தரகர்கள் - சம்மன்கள், தேடல் மற்றும் பறிமுதல் - மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்.

அலகு V

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 - ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016: அறிமுகம் - சட்டத்தின் முக்கிய அம்சங்கள் - ரியல் எஸ்டேட் திட்டத்தை பதிவு செய்தல் - ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களின் பதிவு - விளம்பரதாரரின் செயல்பாடுகள் மற்றும் கடமைகள் - ஒதுக்கீட்டாளர்களின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகள் - குற்றங்கள், அபராதங்கள் மற்றும் தீர்ப்பு - விளம்பரதாரருக்கும் ஒதுக்கீட்டாளருக்கும் இடையில் செயல்படுத்தப்பட வேண்டிய விற்பனைக்கான மாதிரி ஒப்பந்தம்.

அலகு I

அந்நியச் செலாவணி அறிமுகம்மேலாண்மைச் சட்டம், 1999

அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம், 1999: அறிமுகம் - வரையறைகள் - நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் - மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் - வெளிநாட்டு நாணயத்தை உணர்தல், திருப்பி அனுப்புதல் மற்றும் ஒப்படைத்தல் - சொத்துக்களை அனுப்புதல் - வெளிநாட்டு நாணயம் அல்லது வெளிநாட்டு நாணயங்களை வைத்திருத்தல் மற்றும் வைத்திருத்தல் - அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர் - தீர்ப்பு மற்றும் மேல்முறையீடு.

அந்நிய செலாவணி மேலாண்மை சட்டம் (FEMA), 1999: அறிமுகம் &

வரையறைகள் அறிமுகம்

அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளை ஒழுங்குபடுத்தவும், சுமுகமான பொருளாதார வளர்ச்சியை உறுதி செய்யவும், இந்திய நாடாளுமன்றத்தால் அந்நிய செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம் (FEMA), 1999 இயற்றப்பட்டது. இது முந்தைய அந்நிய செலாவணி ஒழுங்குமுறைச் சட்டம் (FERA), 1973 ஐ மாற்றியது, இது 1991 இல் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தாராளமயமாக்கப்பட்ட பொருளாதாரக் கொள்கைகளுடன் கட்டுப்படுத்தப்பட்டதாகவும் பொருந்தாததாகவும் கருதப்பட்டது. FEMA ஜூன் 1, 2000 அன்று நடைமுறைக்கு வந்தது, மேலும் இது இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (RBI) மற்றும் மத்திய அரசாங்கத்தால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.

FEMA தேவை

1991 க்கு முன்பு, இந்தியாவின் அந்நிய செலாவணி இருப்பு குறைவாக

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

இருந்தது, மேலும் அரசாங்கம் 1973 ஆம் ஆண்டு FERA இன் கீழ் அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளில் கடுமையான கட்டுப்பாடுகளை விதித்தது. இருப்பினும், 1991 இல் பொருளாதார தாராளமயமாக்கலுக்குப் பிறகு, மிகவும் முற்போக்கான, வெளிப்படையான மற்றும் சந்தைக்கு ஏற்ற ஒழுங்குமுறைக்கான தேவை ஏற்பட்டது. அந்நிய செலாவணி மேலாண்மைக்கு மிகவும் நெகிழ்வான அணுகுமுறையை வழங்க FERA ஐ FEMA மாற்றியது, கட்டுப்பாட்டை விட வசதி செய்வதில் கவனம் செலுத்துகிறது.

FEMA இன் நோக்கங்கள்

பின்வரும் நோக்கங்களை அடைய FEMA இயற்றப்பட்டது:

- 1. வெளிப்புற வர்த்தகம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை எளிதாக்குதல்-** சர்வதேச வர்த்தகத்தில் சுமுகமான பரிவர்த்தனைகளை ஊக்குவிக்கவும்.
- 2. அந்நியச் செலாவணி சந்தையின் வளர்ச்சியை ஊக்குவித்தல்-** இந்தியாவில் ஒரு நிலையான அந்நிய செலாவணி அமைப்பை உருவாக்குங்கள்.
- 3. அந்நிய முதலீட்டை ஊக்குவிக்கவும் - அந்நிய நேரடி முதலீட்டை (FDI) ஈர்க்கவும்.**
மற்றும் எளிமைப்படுத்தப்பட்ட விதிமுறைகள் மூலம் வெளிநாட்டு நிறுவன முதலீடு (FII).
- 4. அந்நியச் செலாவணி கட்டுப்பாடுகளை தாராளமயமாக்குதல்-** கடுமையான ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்பிலிருந்து வசதியான மற்றும் வணிக நட்பு சூழலுக்கு மாறுதல்.
- 5. முறைகேடுகள் மற்றும் பணமோசடியைத் தடுத்தல்-**
சட்டவிரோத அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளைத் தவிர்க்க சர்வதேச நிதிச் சட்டங்களுக்கு இணங்குவதை உறுதி செய்தல்.

FEMA இன் முக்கிய அம்சங்கள்

- **இந்தியா முழுவதற்கும் பொருந்தும்-** இது வெளிநாடுகளில் செயல்படும் அனைத்து இந்திய நிறுவனங்கள், அலுவலகங்கள், முகமைகள் மற்றும் தனிநபர்களுக்கும் பொருந்தும்.
- **பரிவர்த்தனைகளின் இரண்டு வகைகள்:**
 - **நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள்**(வர்த்தகம், பயணம், கல்வி மற்றும் மருத்துவச் செலவுகள் போன்றவை).
 - **மூலதனம் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள்**
(அத்தகைய என முதலீடு, சொத்துக்கொள்முதல் மற்றும் கடன்கள்).
- **அந்நியச் செலாவணி பரிவர்த்தனைகளின் தாராளமயமாக்கல்-** FERA போலல்லாமல், FEMA குறைந்தபட்ச கட்டுப்பாடுகளுடன் அந்நிய செலாவணியின் இலவச ஓட்டத்தை ஊக்குவிக்கிறது.
- **இயற்கையில் குடிமை-** FEMA குற்றங்கள் சிவில் குற்றங்களாகும் (FERA க்கு மாறாக, அவற்றை கிரிமினல் குற்றங்களாகக் கருதியது).
- **அமலாக்க அதிகாரம்-** ரிசர்வ் வங்கி FEMA-வை ஒழுங்குபடுத்துகிறது, அதே நேரத்தில் FEMA-வின் கீழ் தீர்ப்பு வழங்கும் அதிகாரிகள் மீறல்கள் மற்றும் தகராறுகளைக் கையாள்கின்றனர்.

FEMA, 1999 இன் கீழ் வரையறைகள்

FEMA, பிரிவு 2 இன் கீழ், அந்நியச் செலாவணி மற்றும் நிதி பரிவர்த்தனைகள் தொடர்பான பல்வேறு சொற்களுக்கு தெளிவான வரையறைகளை வழங்குகிறது. மிக முக்கியமான சில வரையறைகள் பின்வருமாறு:

1. அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர் [பிரிவு 2(c)]

"அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்" என்பது அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளை கையாள ரிசர்வ் வங்கியால் அனுமதிக்கப்பட்ட எந்தவொரு தனிநபர் அல்லது நிறுவனமாகும். இதில் பின்வருவன அடங்கும்:

- **அங்கீகரிக்கப்பட்ட டீலர்கள் (ADs)**- வங்கிகள் மற்றும் நிதி நிறுவனங்கள் அந்நிய செலாவணியில் பரிவர்த்தனை செய்ய அனுமதிக்கப்படுகின்றன.
- **பணம் மாற்றுபவர்கள்**- நாணயத்தை மாற்ற உரிமம் பெற்ற நிறுவனங்கள்.
- **கடல்கடந்த வங்கி அலகுகள்**- அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளைக் கையாளும் இந்தியாவிற்கு வெளியே அமைந்துள்ள இந்திய வங்கிகள்.
- **ரிசர்வ் வங்கியால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிற நபர்கள்**- ரிசர்வ் வங்கியால் அனுமதிக்கப்பட்ட குறிப்பிட்ட வணிகங்கள் அல்லது நிறுவனங்கள் இதில் அடங்கும்.

☐ ☐ லைவ் உதாரணம்: பாரத ஸ்டேட் வங்கி (SBI), HDFC, ICICI போன்ற வங்கிகள் மற்றும் வெளிநாட்டு வங்கிகள்.

இந்தியாவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட டீலர்கள் உள்ளனர்.

2. மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனை [பிரிவு 2(e)]

மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனை என்பது இந்தியாவிற்கு வெளியே வசிக்கும் இந்தியர் அல்லது இந்தியாவில் வசிக்காத ஒருவரின் சொத்துக்கள் அல்லது பொறுப்புகளை மாற்றும் எந்தவொரு பரிவர்த்தனையும் ஆகும். இவற்றில் பின்வருவன அடங்கும்:

- **வெளிநாட்டு நிறுவனங்களில் முதலீடு செய்தல் அல்லது வெளிநாட்டு சொத்துக்களைப் பெறுதல்.**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- வெளிநாட்டு நாணயத்தில் கடன் வாங்குதல் அல்லது கடன் கொடுத்தல்.
- இந்தியாவிற்கு வெளியே அசையாச் சொத்துக்களை மாற்றுதல்.
- இந்தியாவிற்கு வெளியே வசிப்பவர்கள் பராமரிக்கும் வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்குகள்.

☐ எடுத்துக்காட்டு: ஒரு இந்திய நிறுவனம் அமெரிக்காவில் ஒரு தொடக்கத்தில் முதலீடு செய்தால், அது ஒரு மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனை ஆகும்.

3. நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனை [பிரிவு 2(i)]

ஒரு நபரின் நிதி சொத்துக்கள் அல்லது பொறுப்புகளை மாற்றாத எந்தவொரு பரிவர்த்தனையும் நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனை ஆகும். இவற்றில் பின்வருவன அடங்கும்:

- இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதி தொடர்பான கொடுப்பனவுகள்.
- வெளிநாட்டில் கல்வி மற்றும் மருத்துவச் செலவுகள்.
- வெளிநாட்டுப் பயணம் மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவுகளுக்கான பணம் அனுப்புதல்.
- கடன்கள் மற்றும் வர்த்தகம் தொடர்பான சேவைகளுக்கான வட்டி செலுத்துதல்கள்.

☐ எடுத்துக்காட்டு: UK-வில் படிப்பதற்கான கல்விக் கட்டணத்தைச் செலுத்தும் ஒரு மாணவர் நடத்துவது

நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனை.

4. அந்நியச் செலாவணி [பிரிவு 2(n)]

"அந்நியச் செலாவணி" என்பது ஒரு வெளிநாட்டு நாட்டை உள்ளடக்கிய அனைத்து வகையான நாணய பரிவர்த்தனைகளையும் குறிக்கிறது. இதில் பின்வருவன அடங்கும்:

- இந்தியாவிற்கு வெளியே வெளிநாட்டு நாணயம்,

வைப்புத்தொகை, வரவுகள் மற்றும் இருப்புக்கள்.

- வெளிநாட்டு நாணயத்தில் வரைவோலைகள், பயணிகளின் காசோலைகள் மற்றும் கடன் கடிதங்கள்.
- இந்தியாவிற்கு வெளியே வெளியிடப்பட்ட பத்திரங்கள்.

௧ எடுத்துக்காட்டு: இந்தியாவில் ஒருவர் வெளிநாட்டு வங்கிக் கணக்கில் அமெரிக்க டாலர்களை வைத்திருந்தால், அது அந்நியச் செலாவணியின் கீழ் வரும்.

5. வெளிநாட்டுப் பாதுகாப்பு [பிரிவு 2(o)]

"வெளிநாட்டு பாதுகாப்பு" என்பது இந்தியாவிற்கு வெளியே வெளியிடப்பட்ட ஆனால் இந்திய அல்லது வெளிநாட்டு நாணயத்தில் குறிப்பிடப்படும் எந்தவொரு பாதுகாப்பையும் (பங்குகள், பத்திரங்கள் அல்லது கடன் பத்திரங்கள் போன்றவை) குறிக்கிறது.

௨ எடுத்துக்காட்டு: ஒரு இந்திய முதலீட்டாளர் NASDAQ இல் பட்டியலிடப்பட்டுள்ள Apple Inc. பங்குகளை வாங்கினால், அது வெளிநாட்டுப் பாதுகாப்பாகக் கருதப்படுகிறது.

6. நபர் [பிரிவு 2(u)]

FEMA இன் கீழ் "நபர்" என்ற சொல் பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கியது:

- **தனிநபர்கள்**- எந்தவொரு இயற்கை நபரும் (இந்திய குடிமகன் அல்லது வெளிநாட்டவர்).
- **இந்து கூட்டுக் குடும்பம் (HUF)**- இந்திய சட்டத்தின் கீழ் அங்கீகரிக்கப்பட்டது.
- **நிறுவனம்**- தனியார் மற்றும் பொது வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள் இரண்டும் அடங்கும்.
- **நிறுவனம் - கூட்டாண்மை நிறுவனங்கள், LLP-கள்** (வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்பு கூட்டாண்மைகள்) மற்றும்

தனியுரிமை நிறுவனங்கள் ஆகியவை அடங்கும்.

- **நபர்கள், அறக்கட்டளைகள் மற்றும் நிறுவனங்களின் சங்கங்கள்- சட்டப்பூர்வமாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட எந்தவொரு நிறுவனமும்.**

☐ எடுத்துக்காட்டு: இந்தியாவில் செயல்படும் ஒரு வெளிநாட்டு நிறுவனம் FEMA இன் கீழ் "நபர்" என்று கருதப்படுகிறது.

7. இந்தியாவில் வசிக்கும் நபர் [பிரிவு 2(v)]

பின்வரும் நிபந்தனைகளில் ஏதேனும் ஒன்றைப் பூர்த்தி செய்தால் ஒருவர் இந்தியாவில் வசிப்பவராகக் கருதப்படுவார்:

- **முந்தைய நிதியாண்டில் 182 நாட்களுக்கு மேல் இந்தியாவில் வசித்துள்ளார்.**
- **இந்தியாவில் பதிவுசெய்யப்பட்ட ஒரு நிறுவனம் அல்லது நிறுவனம்.**
- **வேலைவாய்ப்பு, வணிகம் அல்லது காலவரையற்ற தங்குதலுக்காக இந்தியாவில் வசிக்கும் ஒருவர்.**

☐ எடுத்துக்காட்டு: இந்தியாவில் ஒரு நிறுவனத்தில் பணிபுரியும் ஒரு இந்தியக் குடிமகன் FEMA இன் கீழ் இந்தியாவில் வசிப்பவர் ஆவார்.

8. இந்தியாவிற்கு வெளியே வசிப்பவர் [பிரிவு 2(w)]

பிரிவு 2(v) இன் கீழ் வதிவிட நிபந்தனைகளை பூர்த்தி செய்யாவிட்டால், ஒருவர் குடியிருப்பாளர் அல்லாதவராக (NRI/வெளிநாட்டவர்) கருதப்படுவார். இதில் பின்வருவன அடங்கும்:

- **வெளிநாடுகளில் பணிபுரியும் NRIக்கள்.**
- **இந்தியாவிற்கு வெளியே உள்ள வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள்.**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

எடுத்துக்காட்டு: அமெரிக்காவில் பணிபுரியும் ஒரு இந்திய மென்பொருள் பொறியாளர் இந்தியாவிற்கு வெளியே வசிக்கும் ஒருவர்.

1999 ஆம் ஆண்டு அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட FEMA, அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளை ஒழுங்குபடுத்துவதன் மூலம் இந்தியாவின் பொருளாதார வளர்ச்சியில் முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது. இது சட்டவிரோத நிதி நடவடிக்கைகளைத் தடுக்கும் அதே வேளையில், சீரான சர்வதேச வர்த்தகம், அந்நிய முதலீடு மற்றும் அந்நிய செலாவணி சந்தை ஸ்திரத்தன்மையை உறுதி செய்கிறது. அதன் தெளிவான வரையறைகள் மற்றும் நன்கு கட்டமைக்கப்பட்ட விதிகளுடன், FEMA இந்தியாவின் அந்நிய செலாவணி ஆட்சியை ஒரு தாராளவாத, வெளிப்படையான மற்றும் உலகளவில் சீரமைக்கப்பட்ட அமைப்பாக மாற்றியுள்ளது.

இந்தச் சட்டம் பொருளாதார முன்னேற்றத்தை எளிதாக்குவது மட்டுமல்லாமல், இந்தியாவின் நிதிக் கொள்கைகளை உலகளாவிய சிறந்த நடைமுறைகளுடன் ஒருங்கிணைக்கிறது.

FEMA, 1999 இன் கீழ் நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் vs. மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் ()

அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம் (FEMA), 1999, இந்தியாவில் உள்ள அனைத்து அந்நியச் செலாவணி பரிவர்த்தனைகளையும் நிர்வகிக்கிறது. இது பரிவர்த்தனைகளை இரண்டு பரந்த பிரிவுகளாக வகைப்படுத்துகிறது:

1. நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள்
2. மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

இந்த வகைப்பாடு முறையான அந்நிய செலாவணி மேலாண்மையை உறுதி செய்கிறது, பராமரிக்கிறது

பொருளாதார ஸ்திரத்தன்மை, மற்றும் சர்வதேச வர்த்தகம் மற்றும் முதலீட்டை ஊக்குவிக்கிறது.

1. நடப்புக் கணக்கு

பரிவர்த்தனைகள்

வரையறை

நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனை என்பது இந்தியாவிலோ அல்லது வெளிநாட்டிலோ வசிப்பவரின் சொத்துக்கள் அல்லது பொறுப்புகளை மாற்றாத ஒரு பரிவர்த்தனையாகும். இந்தப் பரிவர்த்தனைகள் குடியிருப்பாளர்கள் மற்றும் குடியிருப்பாளர்கள் அல்லாதவர்களுக்கு இடையேயான பொருட்கள், சேவைகள் மற்றும் வருமான பரிமாற்றத்துடன் தொடர்புடையவை.

நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளின் முக்கிய பண்புகள்

1. குறுகிய கால வர்த்தகம் மற்றும் வணிக நடவடிக்கைகளைக் கையாள்கிறது.
2. உள்ளடக்கியது அன்றாட செலவுகள், பணம் அனுப்புதல் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்.
3. ஒரு நபர் அல்லது நிறுவனத்தின் நிகர சொத்துக்கள் அல்லது பொறுப்புகளில் குறிப்பிடத்தக்க தாக்கம் இல்லை.
4. பொதுவாக, இந்தப் பரிவர்த்தனைகள் சுதந்திரமாக அனுமதிக்கப்படுகின்றன, ஆனால் சிலவற்றிற்கு ரிசர்வ் வங்கி அல்லது அரசாங்க ஒப்புதல் தேவை.
5. அடங்கும் கொடுப்பனவுகள் க்கான

**இறக்குமதிகள், ஏற்றுமதிகள், பயணம், கல்வி,
மருத்துவம் சிகிச்சை, மற்றும் ஈவுத்தொகைகள்.**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

FEMA-வின் கீழ் வெளியிடப்பட்ட அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மை (நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள்) விதிகள், 2000, சில பரிவர்த்தனைகளை ஒழுங்குபடுத்துகிறது.

(A) சுதந்திரமாக அனுமதிக்கப்பட்ட நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள்

பெரும்பாலான நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளை ரிசர்வ் வங்கியின் முன் ஒப்புதல் இல்லாமல் சுதந்திரமாக நடத்த முடியும். இவற்றில் பின்வருவன அடங்கும்:

- பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதிக்கான கொடுப்பனவுகள்.
- தடைசெய்யப்பட்ட பிரிவுகளைத் தவிர, வெளிநாட்டுப் பயணச் செலவுகள்.
- கல்வி, மருத்துவ சிகிச்சை மற்றும் குடும்ப பராமரிப்புக்கான பணம் (வரம்பிற்குள்).

(B) ரிசர்வ் வங்கியின் முன் ஒப்புதல் தேவைப்படும் நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள்

சில பரிவர்த்தனைகளுக்கு அந்நியச் செலாவணி வெளியேற்றத்தைக் கட்டுப்படுத்த முன் ஒப்புதல் தேவை.

வகை	ஒப்புதல் தேவை
லாட்டரி சீட்டுகள் வாங்குதல், பந்தயம் கட்டுதல் அல்லது சூதாட்டத்திற்கு பணம் அனுப்புதல்	தடைசெய்யப்பட்டது
பந்தயம், பந்தயம் அல்லது ஸ்வீப்ஸ்டேக்குகள்	தடைசெய்ய

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

மூலம் வருவாயை அனுப்புதல்

யப்பட்டது

குறிப்பிட்ட வரம்புகளுக்கு அப்பால் ஈவுத்தொகை
அல்லது வட்டியை அனுப்புதல்

ரிசர்வ்
வங்கி
ஒப்புதல்

பணம் அனுப்புதல்

க்கான

வெளிநாட்டு கல்வி அல்லது மருத்துவம்
சிகிச்சை நிர்ணயிக்கப்பட்ட

ரிசர்வ்
வங்கி
ஒப்புதல்

வரம்புகளுக்கு அப்பால்

அனுப்புகிறது பணம் என பரிசுகள்
அல்லது நன்கொடைகள்
மிகைப்படுத்தல்திறிர்ணயிக்கப்பட்ட
வரம்பு

ரிசர்வ்
வங்கி
ஒப்புதல்

2. மூலதனக் கணக்கு

பரிவர்த்தனைகள்

வரையறை

மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனை என்பது இந்தியாவிலோ அல்லது வெளிநாட்டிலோ ஒரு தனிநபர், வணிகம் அல்லது அரசாங்கத்தின் சொத்துக்கள் அல்லது பொறுப்புகளில் மாற்றத்தை ஏற்படுத்தும் ஒரு பரிவர்த்தனையாகும். இந்தப் பரிவர்த்தனைகள் முதலீடுகள், கடன்கள் மற்றும் சொத்து கையகப்படுத்துதல்களைக் கையாள்கின்றன.

மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளின் முக்கிய பண்புகள்

1. நீண்ட கால நிதி பரிவர்த்தனைகள் மூலதன முதலீட்டை உள்ளடக்கியது.
2. பாதிக்கிறது தனிநபர்கள் அல்லது வணிகங்களின் நிகர மதிப்பு.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

3. இந்தியாவின் அந்நியச் செலாவணி இருப்புகளில் நேரடி தாக்கம்.
4. நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளை விட மிகவும் கண்டிப்பாக ஒழுங்குபடுத்தப்படுகிறது.
5. அடங்கும் வெளிநாட்டு நேரடி முதலீடு
(எஃப்.டி.ஐ), வெளிநாட்டு நிறுவன
ரீதியானமுதலீடு (FII), மற்றும் வெளிப்புற வணிகக் கடன்கள்
(ECBகள்).

மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளுக்கான எடுத்துக்காட்டுகள்

1. வெளிநாட்டு வணிகங்களில் முதலீடு- இந்திய நிறுவனங்கள் அல்லது தனிநபர்கள்
வெளிநாட்டு நிறுவனங்களில் பங்குகளை வாங்குதல்.
2. இந்தியாவில் அந்நிய நேரடி முதலீடு (FDI)- முதலீடு செய்யும் வெளிநாட்டு நிறுவனங்கள்
இந்திய வணிகங்கள், தொடக்க நிறுவனங்கள் அல்லது ரியல் எஸ்டேட்.
3. அசையாச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்துதல்-
வெளிநாட்டில் நிலம், கட்டிடங்கள் மற்றும் ரியல் எஸ்டேட்
வாங்குதல் அல்லது விற்பது.
4. வெளிப்புற வணிகக் கடன்கள் (ECBகள்)- வெளிநாட்டு
வங்கிகள் அல்லது நிறுவனங்களிடமிருந்து கடன் வாங்கும்
நிறுவனங்கள்.
5. ஹெட்ஜிங் மற்றும் வழித்தோன்றல் பரிவர்த்தனைகள்
- நாணயம் வர்த்தகம், ஆபத்துமேலாண்மை,
மற்றும் அந்நிய செலாவணி ஹெட்ஜிங்.
6. வெளிநாட்டு நாணயத்தில் வைப்புத்தொகைகள்- வெளிநாட்டு
நாணயங்களில் வங்கிக் கணக்குகளைப் பராமரிக்கும் இந்திய
குடியிருப்பாளர்கள்.
7. பங்கு மற்றும் கடன் முதலீடுகள் - வெளிநாட்டு பரஸ்பர
நிதிகள், பத்திரங்கள் அல்லது உலகளாவிய பங்குச்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

சந்தைகளில் முதலீடு செய்தல்.

**FEMA இன் கீழ் மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளை
ஒழுங்குபடுத்துதல்**

இந்தியாவின் அந்நியச் செலாவணி இருப்புக்களை பாதிப்பதால்,
மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் FEMA-வின் கீழ் மிகவும்
கண்டிப்பாகக் கட்டுப்படுத்தப்படுகின்றன.

**(A) தனிநபர்களுக்கான அனுமதிக்கப்பட்ட மூலதனக் கணக்கு
பரிவர்த்தனைகள்**

1. **வெளிநாட்டுப் பத்திரங்களில் முதலீடு-**
தாராளமயமாக்கப்பட்ட பணம் அனுப்பும் திட்டத்தின் (LRS) கீழ்
இந்திய குடியிருப்பாளர்கள் வெளிநாடுகளில் பங்குகள் மற்றும்
பரஸ்பர நிதிகளில் முதலீடு செய்யலாம்.
2. **வெளிநாட்டில் சொத்து வாங்குதல்-** இந்திய குடியிருப்பாளர்கள்
வெளிநாட்டில் ரியல் எஸ்டேட் வாங்கலாம்.
FEMA விதிமுறைகளின் கீழ்.
3. **வெளிநாட்டு வங்கிக் கணக்குகளைத் திறத்தல்-** ரிசர்வ் வங்கி
நிர்ணயித்த குறிப்பிட்ட வரம்புகளின் கீழ்
அனுமதிக்கப்படுகிறது.

**(B) வணிகங்களுக்கான அனுமதிக்கப்பட்ட மூலதனக் கணக்கு
பரிவர்த்தனைகள்**

1. அந்நிய நேரடி முதலீடு (FDI) & அந்நிய நிறுவன முதலீடு (FII).
2. வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்களுக்கு பங்குகளை வழங்குதல்.
3. வெளிநாட்டு வங்கிகள் அல்லது நிதி நிறுவனங்களிடமிருந்து
கடன் வாங்குதல்.
4. வர்த்தகம் தொடர்பான நீண்ட கால கடன்கள் மற்றும் வரவுகள்.

**(C) கட்டுப்படுத்தப்பட்ட அல்லது தடைசெய்யப்பட்ட மூலதனக் கணக்கு
பரிவர்த்தனைகள்**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பரிவர்த்தனை

ஒழுங்குமுறை

கிரிப்டோகரன்சி மற்றும் ஊக சொத்துக்களில் முதலீடு

தடைசெய்யப்பட்டது

சில வெளிநாட்டு நாடுகளில் ரியல் எஸ்டேட் பரிவர்த்தனைகள்

கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ரிசர்வ் வங்கியின் வரம்புகளுக்கு அப்பால் வெளிநாட்டில் கடன் வாங்குதல் அல்லது கடன் வழங்குதல்

ரிசர்வ் வங்கியின் ஒப்புதல் தேவை

நடப்புக் கணக்குக்கும் மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளுக்கும் இடையிலான முக்கிய வேறுபாடுகள்

அம்சம்	நடப்புக் கணக்கு நடவடிக்கை	மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனை
வரையறை	பரிவர்த்தனைகள் க்கான வர்த்தகம், சேவைகள், மற்றும் பணம் அனுப்புதல்கள்	பரிவர்த்தனைகள் சம்பந்தப்பட்ட முதலீடுகள், கடன்கள் மற்றும் சொத்து பரிமாற்றங்கள்
அம்சம்	நடப்புக் கணக்கு நடவடிக்கை	மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனை
எடுத்துக்காட்டுகள்	இறக்குமதி, ஏற்றுமதி, பயணம், கல்வி, மருத்துவ செலவுகள்	முதலீடுகள், FDI, FII, ரியல் எஸ்டேட் கொள்முதல், வெளிநாட்டு கடன்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பொருளாதாரத்தில் விளைவு	மூலதன கட்டமைப்பில் நேரடி தாக்கம் இல்லை.	அந்நிய செலாவணி இருப்பு மற்றும் சொத்து-பொறுப்பு சமநிலையை பாதிக்கிறது
இயற்கை	குறுகிய கால, ச்சியான பரிவர்த்தனைகள்	நீண்ட கால, ஒரு தொடர் முறை முதலீடுகள்
ஒழுங்குமுறை இன் கீழ்	பொதுவாக FEMA ந்திரமாக அனுமதிக்கப்பட்டது, சிலவற்றிற்கு வங்கி தேவை.	கண்டிப்பாக ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டது, பெரும்பாலானவற்றிற்கு ரிசர்வ் வங்கி/அரசாங்க ஒப்புதல் தேவை.
கடன் வாங்குதல்/கடன் வழங்குதல்	குறுகிய கால வர்த்தகம் அனுமதிக்கப்பட்ட வரவுகள்	வெளிப்புற வணிகக் கடன்கள் (ECBகள்) ஒழுங்குபடுத்தப்படுகின்றன
சொத்து பரிவர்த்தனைகள்	வாடகை, மற்றும் சிறிய சொத்து பரிவர்த்தனைகள்	வெளிநாட்டில் ரியல் எஸ்டேட் வாங்குதல், விற்பனை செய்தல் மற்றும் பரிமாற்றம் செய்தல்
வெளிநாட்டு பரிமாற்	குறைந்தபட்சம் தாக்கம்	அந்நிய செலாவணி இருப்புகளில் நேரடி

ற தாக்கம்

அன்று அந்நிய தாக்கம்
செலாவணி இருப்பு

நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளைப் புரிந்துகொள்வது அந்நியச் செலாவணியில் ஈடுபட்டுள்ள தனிநபர்கள் மற்றும் வணிகங்களுக்கு மிகவும் முக்கியமானது. FEMA நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளை தாராளமயமாக்கியுள்ளது, அதே நேரத்தில் பொருளாதார நிலைத்தன்மை மற்றும் அந்நியச் செலாவணி கட்டுப்பாட்டைப் பராமரிக்க மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டுள்ளன.

முக்கிய குறிப்புகள்



தற்போதைய கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் வர்த்தகம், சேவைகள் மற்றும் அன்றாட வெளிநாட்டு பணம் அனுப்புதல் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியது.

☞ **மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகள்** முதலீடுகள், கடன்கள் மற்றும் சொத்து வாங்குதல்களை உள்ளடக்கியது வெளிநாட்டில்.



ஆர் பி ஜி ஒப்புதல் தேவை. இரண்டு கணக்குகளிலும் சில அதிக மதிப்புள்ள பரிவர்த்தனைகளுக்கு.

✓ FEMA உறுதி செய்கிறது **அந்நியச் செலாவணி திறமையாகவும் உற்பத்தி நோக்கங்களுக்காகவும் பயன்படுத்தப்படுகிறது..**

இந்தப் பரிவர்த்தனைகளை ஒழுங்குபடுத்துவதன் மூலம், இந்தியாவின் அந்நிய செலாவணி இருப்புகளைப் பராமரிக்கவும், பணமோசடியைத் தடுக்கவும், பொருளாதார வளர்ச்சியை ஊக்குவிக்கவும் FEMA உதவுகிறது.

அந்நியச் செலாவணியை உணர்தல், திருப்பி அனுப்புதல் மற்றும் ஒப்படைத்தல்

உலகப் பொருளாதாரத்தில், குறிப்பாக ஒரு நாட்டின் செலுத்துகை இருப்பு மற்றும் அந்நியச் செலாவணி இருப்புகளில், அந்நியச் செலாவணி பரிவர்த்தனைகள் முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றன. இந்தப் பரிவர்த்தனைகளை ஒழுங்குபடுத்த, பல நாடுகளில் குடியிருப்பாளர்கள் ஏற்றுமதி, முதலீடுகள், பணம் அனுப்புதல் அல்லது பிற வழிகளில் ஈட்டப்படும் அந்நியச் செலாவணியை உணரவும், திருப்பி அனுப்பவும், ஒப்படைக்கவும் சட்டங்கள் மற்றும் கொள்கைகள் உள்ளன.

இந்தியாவில், இந்த செயல்முறைகள் அந்நிய செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம் (FEMA), 1999 இன் கீழ் நிர்வகிக்கப்படுகின்றன, மேலும் இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (RBI) ஒரு ஒழுங்குமுறைப் பாத்திரத்தை வகிக்கிறது.

1. அந்நியச் செலாவணி

உணர்தல் வரையறை:

அந்நியச் செலாவணியை உணர்தல் என்பது பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் ஏற்றுமதி, வெளிநாட்டு முதலீடுகள், பணம் அனுப்புதல் அல்லது வெளிப்புறக் கடன்கள் போன்ற சர்வதேச பரிவர்த்தனைகளிலிருந்து வெளிநாட்டு நாணயக் கொடுப்பனவுகளைப் பெறும் செயல்முறையைக் குறிக்கிறது. FEMA இன் கீழ் அந்நியச் செலாவணி வருவாய் ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் பெறப்பட வேண்டும் என்பது ஒரு கடமையாகும்.

முக்கிய அம்சங்கள்:

- **அந்நியச் செலாவணி வருவாய் ஆதாரங்கள்:**
 - பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் ஏற்றுமதி(எ.கா., அமெரிக்காவிற்கு ஜவுளி ஏற்றுமதி செய்யும் ஒரு இந்திய நிறுவனம்).
 - வெளிநாட்டு முதலீடுகள் அந்நிய நேரடி முதலீடு (FDI) மற்றும் அந்நிய போர்ட்ஃபோலியோ முதலீடு (FPI) போன்றவை.
 - வெளிநாட்டிலிருந்து பணம் அனுப்புதல்(எ.கா., ஒரு NRI இந்தியாவிற்கு பணம் அனுப்புதல்).
 - வெளிப்புற வணிகக் கடன்கள் (ECBகள்)இந்திய நிறுவனங்களால்.
 - வெளிநாட்டு வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் தொழில்முறை சேவைகள்(எ.கா., ஒரு ஐரோப்பிய நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்படும் ஐடி சேவைகள்).
 - வெளிநாட்டு நிறுவனங்களிடமிருந்து ராயல்டிகள், உரிமக் கட்டணங்கள் அல்லது உரிமையாளர் கொடுப்பனவுகள்.
- **ஏற்றுமதி வருமானத்தை அடைவதற்கான கால வரம்பு:**
 - இயற்பியல் ஏற்றுமதிகள்: ஏற்றுமதி வருமானம் 9 மாதங்களுக்குள் அடையப்பட வேண்டும்.
ஏற்றுமதி செய்யப்பட்ட நாளிலிருந்து.
 - மென்பொருள் மற்றும் ஐடி சேவைகள் ஏற்றுமதிகள்: 12 மாதங்களுக்குள் நிறைவேற்றப்பட வேண்டும்.
 - ஒத்திவைக்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்: ஏற்றுமதி கொடுப்பனவுகள் தவணைகளில் பெறப்பட்டால், அவை FEMA-அங்கீகரிக்கப்பட்ட காலக்கெடுவிற்கு இணங்க இருக்க வேண்டும்.
- **உணரப்படாததன் விளைவுகள்:**
 - ஒரு நிறுவனம் குறிப்பிட்ட நேரத்திற்குள் ஏற்றுமதி

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

வருமானத்தை ஈட்டத் தவறினால், நீட்டிப்புக்கு ரிசர்வ் வங்கியின் ஒப்புதலைப் பெற வேண்டும்.

- ஏற்றுமதியாளர் FEMA இன் கீழ் அபராதங்களைச் சந்திக்க நேரிடும், இதில் எதிர்கால ஏற்றுமதிகளில் அபராதம் அல்லது கட்டுப்பாடுகள் அடங்கும்.
- **விதிவிலக்குகள்:**
 - ஒரு வெளிநாட்டு வாங்குபவர் திவாலாகிவிட்டாலோ அல்லது சட்டப்பூர்வ தகராறு ஏற்பட்டாலோ, ரிசர்வ் வங்கி கால அவகாசத்தை நீட்டிக்க அனுமதிக்கலாம்.
 - சேவை ஏற்றுமதியாளர்கள், பௌதீகப் பொருட்கள் ஏற்றுமதியாளர்களுடன் ஒப்பிடும்போது தளர்வான நிலைமைகளைக் கொண்டிருக்கலாம்.

2. அந்நியச் செலாவணியை

திருப்பி அனுப்புதல்

வரையறை:

அந்நியச் செலாவணியை திருப்பி அனுப்புதல் என்பது அந்நியச் செலாவணி வருவாயை சொந்த நாட்டிற்குக் கொண்டு வந்து அங்கீகரிக்கப்பட்ட வங்கி வழிகள் மூலம் உள்ளூர் நாணயமாக மாற்றுவதைக் குறிக்கிறது.

முக்கிய அம்சங்கள்:

- **அந்நியச் செலாவணியை திருப்பி அனுப்ப வேண்டிய கடமை:**
 - எந்தவொரு அந்நியச் செலாவணி வருவாயும் பெறப்பட்ட நாளிலிருந்து 180 நாட்களுக்குள் இந்தியாவிற்கு திருப்பி அனுப்பப்பட வேண்டும்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- இதில் ஏற்றுமதி வருமானம், வெளிநாட்டு ஆலோசனை கொடுப்பனவுகள், ராயல்டிகள், கமிஷன்கள் மற்றும் வேறு ஏதேனும் வெளிநாட்டு வருமானம் ஆகியவை அடங்கும்.
- **தாய்நாட்டிற்கு திருப்பி அனுப்பும் முறைகள்:**
 - (தகுதி இருந்தால்) அந்நியச் செலாவணி ஒரு பரிவர்த்தனை ஈட்டுவோரின் வெளிநாட்டு நாணய (EEFC) கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்.
 - EEFC கணக்கில் தக்கவைக்கப்படாவிட்டால், அந்தத் தொகையை அங்கீகரிக்கப்பட்ட டீலர் (AD) வங்கி மூலம் INR ஆக மாற்ற வேண்டும்.
- **திருப்பி அனுப்பப்படாததன் விளைவுகள்:**
 - நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலக்கெடுவிற்குள் அந்நியச் செலாவணி வருவாயை திருப்பி அனுப்பாதது FEMA மீறல்களுக்கு வழிவகுக்கும்.
 - ரிசர்வ் வங்கி அபராதம் மற்றும் அபராதங்களை விதிக்கலாம், மேலும் சம்பந்தப்பட்ட நபர்/நிறுவனம் எதிர்கால அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளில் கட்டுப்பாடுகளை எதிர்கொள்ள நேரிடும்.
- **விதிவிலக்குகள்:**
 - வெளிநாட்டு செயல்பாடுகளைக் கொண்ட சில நிறுவனங்கள், வெளிநாட்டு வணிகச் செலவுகளுக்காக தங்கள் அந்நியச் செலாவணி வருவாயைத் தக்கவைத்துக் கொள்ளலாம்.
 - வெளிநாடு வாழ் இந்தியர்கள் (NRI) தங்கள் வெளிநாட்டு வருமானத்தை இந்தியாவிற்கு திருப்பி அனுப்ப வேண்டிய அவசியமில்லை.

3. அந்நியச் செலாவணி

சரண்டர் வரையறை:

அந்நியச் செலாவணியை ஒப்படைத்தல் என்பது ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட டீலர் (AD) வங்கி மூலம் வெளிநாட்டு நாணயத்தை உள்ளூர் நாணயமாக (இந்தியாவில் INR) கட்டாயமாக மாற்றுவதைக் குறிக்கிறது.

முக்கிய அம்சங்கள்:

- **அந்நியச் செலாவணியை ஒப்படைப்பதற்கான கால வரம்பு:**
 - ஒரு குடியுரிமை பெற்ற தனிநபர் அல்லது நிறுவனம் அந்நியச் செலாவணியைப் பெற்று, அதை ஒரு EEFC கணக்கில் வைத்திருக்கவில்லை என்றால், அதை 180 நாட்களுக்குள் ஒப்படைக்க வேண்டும்.
 - உடல் வடிவிலான வெளிநாட்டு நாணயம் (ரொக்கம், பயணிகளின் காசோலைகள், டிமாண்ட் டிராஃப்ட்கள் போன்றவை) கிடைத்த 90 நாட்களுக்குள் ஒப்படைக்கப்பட வேண்டும்.
- **சரணடைதல் செயல்முறை:**
 - அந்நியச் செலாவணி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வங்கியில் டெபாசிட் செய்யப்பட்டு இந்திய ரூபாயாக மாற்றப்பட வேண்டும்.
 - வணிகங்கள் அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளின் முறையான கணக்கியல் மற்றும் அறிக்கையிடல் மூலம் இணக்கத்தை உறுதி செய்ய வேண்டும்.
- **சரணடையாததற்கான தண்டனைகள்:**
 - அனுமதிக்கப்பட்ட காலத்திற்கு மேல் அந்நிய செலாவணியை வைத்திருப்பது FEMA ஐ மீறுகிறது, இதனால் அபராதம் மற்றும் அபராதங்கள் விதிக்கப்படும்.
 - இணங்காத தனிநபர்கள் அல்லது வணிகங்கள் மீது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ரிசர்வ் வங்கி நடவடிக்கை எடுக்கலாம்.

- **சரணடைவதிலிருந்து விலக்குகள்:**
 - இந்திய குடியிருப்பாளர்கள் தனிப்பட்ட பயன்பாட்டிற்காக 2,000 அமெரிக்க டாலர் வரை அந்நிய செலாவணியை வைத்திருக்கலாம்.
 - வெளிநாடு வாழ் இந்தியர்கள், இந்திய வங்கிகளிடம் ஒப்படைக்காமல், NRE (Non-Resident External) மற்றும் FCNR (Foreign Currency Non-Resident) கணக்குகளில் வெளிநாட்டு வருமானத்தை வைத்திருக்கலாம்.

4. ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்பு (FEMA & RBI வழிகாட்டுதல்கள்)

- அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம் (FEMA), 1999, இந்தியாவில் அந்நியச் செலாவணியை உணர்ந்து கொள்ளுதல், திருப்பி அனுப்புதல் மற்றும் ஒப்படைத்தல் ஆகியவற்றை நிர்வகிக்கிறது.
- இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (RBI) அந்நியச் செலாவணி பரிவர்த்தனைகள் குறித்த முதன்மை வழிகாட்டுதல்கள் மூலம் இணக்கத்தைக் கண்காணித்து வழிகாட்டுதல்களை வெளியிடுகிறது.

முக்கிய விதிகள்:

- ஏற்றுமதி வருமானம் 9 மாதங்களுக்குள் அடையப்பட வேண்டும்..
- 180 நாட்களுக்குள் தாய்நாட்டிற்கு திருப்பி அனுப்பப்பட வேண்டும்..
- அந்நியச் செலாவணியை 90 நாட்களுக்குள் ஒப்படைக்க வேண்டும்..
- FEMA இன் பிரிவு 13 இன் கீழ் பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ளபடி, இணங்கத் தவறினால் அபராதம் விதிக்கப்படலாம்.

5. இணங்காததால் ஏற்படும் விளைவுகள்

ஒரு நிறுவனம் அந்நியச் செலாவணியை ஈட்டவோ, திருப்பி அனுப்பவோ அல்லது ஒப்படைக்கவோ தவறினால், அவர்கள் FEMA இன் கீழ் கடுமையான தண்டனைகளை எதிர்கொள்ள நேரிடும்:

1. பண அபராதங்கள்:

- மீறலில் ஈடுபட்ட தொகையை விட மூன்று மடங்கு வரை.

2. சட்ட நடவடிக்கை:

- மீறுபவருக்கு எதிர்கால அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளுக்கு ரிசர்வ் வங்கி கட்டுப்பாடுகளை விதிக்கலாம்.

3. சொத்துக்கள் பறிமுதல்:

- தீவிரமான சந்தர்ப்பங்களில், மீறலுடன் தொடர்புடைய சொத்துக்களை அரசாங்கம் பறிமுதல் செய்யலாம்.

6. சிறந்த புரிதலுக்கான நடைமுறை

உதாரணம் காட்சி 1: பொருட்களின்

ஏற்றுமதி

- ஒரு இந்திய ஏற்றுமதியாளர் ஒரு அமெரிக்க வாங்குபவருக்கு \$100,000க்கு ஜவுளிகளை விற்கிறார்.
- அனுப்பப்பட்ட நாளிலிருந்து 9 மாதங்களுக்குள் தொகை பெறப்பட வேண்டும்.
- தொகை கிடைத்தவுடன், 180 நாட்களுக்குள் இந்தியாவிற்கு திருப்பி அனுப்பப்பட வேண்டும்.
- EEFC கணக்கில் தக்கவைக்கப்படாவிட்டால், அதை ஒரு AD வங்கியிடம் ஒப்படைத்து, நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலத்திற்குள் INR ஆக மாற்ற வேண்டும்.

காட்சி 2: ஐடி சேவைகள் ஏற்றுமதி

- ஒரு இந்திய ஐடி நிறுவனம், இங்கிலாந்தை தளமாகக் கொண்ட ஒரு வாடிக்கையாளருக்கு மென்பொருள் சேவைகளை வழங்குகிறது.
\$50,000.
- நிறுவனம் 12 மாதங்களுக்குள் தொகையைப் பெற வேண்டும்.
- வெளிநாட்டுக் கணக்கில் தொகை பெறப்பட்டால், அது பின்வரும் காலத்திற்குள் தாய்நாட்டிற்கு திருப்பி அனுப்பப்பட வேண்டும்:
180 நாட்கள் EEFC கணக்கில் தக்கவைக்கப்படாவிட்டால்.

நிலையான அந்நியச் செலாவணி சந்தையைப் பராமரிப்பதற்கும், FEMA விதிமுறைகளுக்கு இணங்குவதை உறுதி செய்வதற்கும் அந்நியச் செலாவணியை உணர்ந்து கொள்ளுதல், திருப்பி அனுப்புதல் மற்றும் ஒப்படைக்குதல் அவசியம். அபராதங்களைத் தவிர்க்கவும், சர்வதேச பரிவர்த்தனைகளை சீராக உறுதி செய்யவும் வணிகங்களும் தனிநபர்களும் RBI வழிகாட்டுதல்களைப் பின்பற்ற வேண்டும்.

குறிப்பிட்ட FEMA விதிகள் அல்லது RBI சுற்றறிக்கைகள்

அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம் (FEMA), 1999 இன் கீழ், இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (RBI) அந்நியச் செலாவணியை உணர்தல், திருப்பி அனுப்புதல் மற்றும் ஒப்படைத்தல் தொடர்பான குறிப்பிட்ட விதிமுறைகளை நிறுவியுள்ளது. இந்த அம்சங்களை நிர்வகிக்கும் முதன்மை ஒழுங்குமுறை அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மை (அந்நியச் செலாவணியை உணர்தல், திருப்பி அனுப்புதல் மற்றும் ஒப்படைத்தல்) விதிமுறைகள், 2015 ஆகும், இது டிசம்பர் 29, 2015 அன்று அறிவிப்பு எண். FEMA 9(R)/2015-RB ஆக அறிவிக்கப்பட்டது.

2015 விதிமுறைகளின் முக்கிய விதிகள்:

1. **அந்நியச் செலாவணியை உணர வேண்டிய கடமை:**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- இந்தியாவில் வசிப்பவர்களுக்கு அந்நியச் செலாவணி செலுத்த வேண்டியிருப்பவர்கள், அதை இந்தியாவிற்கு திருப்பி அனுப்ப அனைத்து நியாயமான நடவடிக்கைகளையும் எடுக்க வேண்டும். பெறத்தக்க தொகையை தாமதப்படுத்தும் அல்லது குறைக்கும் செயல்களைத் தவிர்க்க வேண்டும்.

2. தாய்நாட்டிற்கு திருப்பி அனுப்பும் முறை:

- அந்நியச் செலாவணியைப் பெறும்போது, தனிநபர்கள்:
 - இந்திய ரூபாய்க்கு ஈடாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபருக்கு அதை விற்கவும்.
 - ரிசர்வ் வங்கியால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி, அங்கீகரிக்கப்பட்ட டீலரிடம் ஒரு கணக்கில் அதை வைத்திருங்கள்.
 - ரிசர்வ் வங்கி அனுமதித்தபடி, அந்நியச் செலாவணி சார்ந்த கடனை அடைக்க இதைப் பயன்படுத்தவும்.

3. உணரப்பட்ட அந்நியச் செலாவணியை ஒப்படைப்பதற்கான காலம்:

- நிறுவனங்கள் (தவிர்த்து தனிநபர்கள்)
கட்டாயம் விற்கவும் உணர்ந்தேன்
வெளிநாட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபருக்கு மாற்றுதல்:
- ஏழு நாட்கள் இந்தியாவிற்கு வெளியே வைத்திருக்கும் சொத்துக்களின் மீதான ஊதியம், வழங்கப்பட்ட சேவைகள் அல்லது வருமானத்திற்காக.
- தொண்ணூறு நாட்கள்மற்ற நிகழ்வுகளுக்கு.

4. பயன்படுத்தப்படாத அந்நியச் செலாவணி:

- குறிப்பிட்ட நோக்கங்களுக்காக அந்நியச் செலாவணியைப் பெற்ற ஆனால் அதைப் பயன்படுத்த முடியாத குடியிருப்பாளர்கள், கையகப்படுத்தியதிலிருந்து அறுபது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

நாட்களுக்குள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபரிடம் அதை
ஒப்படைக்க வேண்டும்.

ரிசர்வ் வங்கியின் சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் முதன்மை வழிமுறைகள்:

- **AP (DIR தொடர்) சுற்றறிக்கை எண். 46/2015-16**(பிப்ரவரி 4, 2016): இந்த சுற்றறிக்கை அந்நியச் செலாவணியை ஈட்டுவதற்கான கடமை, திருப்பி அனுப்பும் முறை மற்றும் ஈட்டப்பட்ட அல்லது செலவிடப்படாத அந்நியச் செலாவணியை ஒப்படைப்பதற்கான காலகட்டங்களை எடுத்துக்காட்டுகிறது.
- **தாராளமயமாக்கப்பட்ட பணம் அனுப்பும் திட்டம் (LRS):**LRS இன் கீழ், வசிக்கும் தனிநபர்கள் அனுமதிக்கப்பட்ட பரிவர்த்தனைகளுக்கு ஒரு நிதியாண்டுக்கு USD 250,000 வரை அனுப்பலாம். செலவிடப்படாத அல்லது பயன்படுத்தப்படாத அந்நியச் செலாவணியை இந்தியா திரும்பிய நாளிலிருந்து 180 நாட்களுக்குள் தாய்நாட்டிற்கு திருப்பி அனுப்ப வேண்டும் மற்றும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபரிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும்.

விலக்குகள்:

FEMA இன் பிரிவு 9, சில சந்தர்ப்பங்களில் உணர்தல் மற்றும் தாய்நாட்டிற்கு திருப்பி அனுப்புவதில் இருந்து விலக்குகளை வழங்குகிறது, அவை:

- ரிசர்வ் வங்கியால் நிர்ணயிக்கப்பட்ட வரம்புகளுக்குள் அந்நியச் செலாவணியை வைத்திருத்தல்.
- ரிசர்வ் வங்கி அனுமதித்தபடி வெளிநாட்டு நாணயக் கணக்குகளை வைத்திருத்தல்.

விரிவான விவரங்களுக்கு, அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மை (அந்நியச் செலாவணியை உணர்தல், திருப்பி அனுப்புதல் மற்றும் ஒப்படைத்தல்) விதிமுறைகள், 2015 மற்றும் தொடர்புடைய ரிசர்வ்

வங்கி சுற்றறிக்கைகளைப் பார்க்கவும்.

சொத்துக்களை அனுப்புதல்: ஒரு விரிவான கண்ணோட்டம்

1. அறிமுகம்

சொத்துக்களை அனுப்புதல் என்பது தனிநபர்கள், நிறுவனங்கள் அல்லது பிற சட்ட நிறுவனங்களால் நிதி அல்லது நிதி அல்லாத சொத்துக்களை ஒரு நாட்டிலிருந்து மற்றொரு நாட்டிற்கு மாற்றுவதைக் குறிக்கிறது. இந்த செயல்முறை பொதுவாக வெளிநாட்டினர், முதலீட்டாளர்கள், பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் அல்லது ஒரு வெளிநாட்டு நாட்டில் சொத்துக்களை மரபுரிமையாகப் பெற்று அவற்றை தாய்நாட்டிற்கு அனுப்ப விரும்பும் தனிநபர்களால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

சொத்து அனுப்புதல்கள் சட்ட, வரி மற்றும் நிதி பரிசீலனைகளை உள்ளடக்கியது, அபராதங்கள் மற்றும் சட்ட சிக்கல்களைத் தவிர்ப்பதற்கு ஒழுங்குமுறை இணக்கத்தை மிக முக்கியமானதாக ஆக்குகிறது. நாடுகள் இந்த பரிவர்த்தனைகளை அந்நிய செலாவணி சட்டங்கள், பணமோசடி எதிர்ப்பு (AML) கொள்கைகள் மற்றும் வரிவிதிப்பு விதிகளின் கீழ் ஒழுங்குபடுத்துகின்றன.

2. சொத்து அனுப்பும் வகைகள்

சொத்துக்களின் தன்மையின் அடிப்படையில் சொத்து அனுப்புதல்களை வகைப்படுத்தலாம்:

A. பணச் சொத்துக்கள் (ரொக்கப் பரிமாற்றங்கள்)

1. **சம்பளம் & கூலிகள்**– வெளிநாட்டவர்கள் தங்கள் சொந்த நாட்டிற்கு மாற்றப்படும் சம்பளம்.
2. **வங்கி வைப்புத்தொகை & சேமிப்புகள்**– வங்கிக் கணக்குகளில் வைத்திருக்கும் நிதிகள் சர்வதேச அளவில் மாற்றப்படுகின்றன.

3. **ஈவுத்தொகை & வட்டி**- வெளிநாடுகளுக்கு அனுப்பப்படும் பங்குகள், பங்குகள் அல்லது பத்திரங்களிலிருந்து கிடைக்கும் வருவாய்.
4. **வாடகை வருமானம்**- ஒரு நாட்டில் அமைந்துள்ள சொத்துக்களிலிருந்து ஈட்டப்பட்டு மற்றொரு நாட்டிற்கு அனுப்பப்படும் வருமானம்.
5. **வணிக விற்பனையிலிருந்து கிடைக்கும் வருமானம்**- ஒரு நிறுவனம் தனது வணிக சொத்துக்களை விற்று, வருமானத்தை வேறொரு அதிகார வரம்பிற்கு மாற்றும்போது.

B. நாணயமற்ற (உடல் & முதலீடு) சொத்துக்கள்

1. **ரியல் எஸ்டேட் வருமானம்**- வெளிநாட்டில் சொத்துக்களை விற்பனை மூலம் பெறப்பட்ட பணம்.
2. **பத்திரங்கள் & முதலீடுகள்**- பங்குகள், பத்திரங்கள், பரஸ்பர நிதிகள் அல்லது பிற முதலீட்டு கருவிகளின் விற்பனை.
3. **மரபுரிமை & பரிசுகள்**- பரம்பரைச் செல்வம் அல்லது பரிசாக வழங்கப்பட்ட சொத்துக்களை எல்லைகளைக் கடந்து மாற்றுதல்.
4. **ஓய்வூதியம் & ஓய்வூதிய நிதிகள்**- வெளிநாடுகளில் வசிக்கும் ஓய்வு பெற்றவர்களால் வழங்கப்படும் ஓய்வூதியப் பலன்கள்.
5. **அறிவுசார் சொத்துரிமைகள் (IPR)**- காப்புரிமைகள், பதிப்புரிமைகள் அல்லது வர்த்தக முத்திரைகளிலிருந்து வேறு நாட்டிற்கு அனுப்பப்படும் ராயல்டிகள்.

3. சொத்து அனுப்புதலுக்கான முக்கிய காரணங்கள்

சொத்துக்களை மாற்றுவதற்கான காரணங்கள் தனிநபர் அல்லது நிறுவனத் தேவைகளைப் பொறுத்து மாறுபடும். சில பொதுவான நோக்கங்கள் பின்வருமாறு:

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- **வெளிநாட்டினர் தங்கள் வருமானத்தை வீட்டிற்கு அனுப்புகிறார்கள்.-** வெளிநாட்டில் பணிபுரியும் ஊழியர்கள் பெரும்பாலும் தங்கள் வருமானத்தில் ஒரு பகுதியை குடும்பங்களை ஆதரிப்பதற்காக அனுப்புகிறார்கள்.
- **வெளிநாட்டு முதலீடுகளை திருப்பி அனுப்புதல்-** பங்குகள், ரியல் எஸ்டேட் அல்லது வணிகங்களை கலைக்கும் முதலீட்டாளர்கள் லாபத்தை மாற்ற விரும்புகிறார்கள்.
- **மரபுரிமை பரிமாற்றங்கள்-** வெளிநாடுகளில் சொத்துக்களைப் பெற்ற தனிநபர்கள் அவற்றை தங்கள் சொந்த நாட்டிற்கு மாற்ற விரும்புகிறார்கள்.
- **வணிக நடவடிக்கைகள்-** துணை நிறுவனங்களிலிருந்து இலாபங்களை தங்கள் தாய் நிறுவனத்திற்கு திருப்பி அனுப்பும் நிறுவனங்கள்.
- **வரி உகப்பாக்கம்-** சாதகமான வரி விதிகள் உள்ள நாடுகளுக்கு சொத்துக்களை நகர்த்துதல்.
- **இடமாற்றம் அல்லது ஓய்வூதிய திட்டமிடல்-** வேறொரு நாட்டிற்கு இடம்பெயர்வதற்கு முன்பு சொத்துக்கள் மற்றும் முதலீடுகளை விற்கும் தனிநபர்கள்.

4. சொத்து அனுப்பும் செயல்முறை

சொத்துக்களை அனுப்பும் செயல்முறை, அனுப்பும் மற்றும் பெறும் நாட்டின் அதிகார வரம்பு விதிமுறைகளைப் பொறுத்து பல படிகளை உள்ளடக்கியது. பொதுவான செயல்முறையில் பின்வருவன அடங்கும்:

படி 1: ஆவணப்படுத்தல் & சரிபார்ப்பு

சொத்துக்களை அனுப்புவதற்கு முன், தனிநபர்கள் அல்லது நிறுவனங்கள் வழங்க வேண்டும்:

- **உரிமைச் சான்று**(எ.கா., உரிமைப் பத்திரங்கள், பங்குச்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

சான்றிதழ்கள் அல்லது வங்கி அறிக்கைகள்).

- **வரி அனுமதி** பொருந்தக்கூடிய அனைத்து வரிகளும் தீர்க்கப்பட்டதை நிரூபிக்கிறது.
- **சட்ட ஒப்புதல்கள்** பெரிய அளவிலான பரிமாற்றங்களுக்கு மத்திய வங்கியின் ஒப்புதல் போன்ற ஒழுங்குமுறை அமைப்புகளிடமிருந்து.

படி 2: அந்நிய செலாவணி விதிமுறைகளுடன் இணங்குதல்

பல நாடுகள் அந்நியச் செலாவணிச் சட்டங்களின் கீழ் பணம் அனுப்புவதை ஒழுங்குபடுத்துதல், அதாவது:

- **இந்தியா**– அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம் (FEMA) வெளிப்புறப் பணம் அனுப்புதலை நிர்வகிக்கிறது.
- **அமெரிக்கா**– சட்டவிரோத பரிவர்த்தனைகளைத் தடுக்க, வெளிநாட்டு சொத்துக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலகம் (OFAC) சொத்து பரிமாற்றங்களை ஒழுங்குபடுத்துகிறது.
- **ஐரோப்பிய ஒன்றியம்**– ஐரோப்பிய ஒன்றியத்தின் பணமோசடி தடுப்பு உத்தரவுகள் சொத்து அனுப்புதலுக்குப் பொருந்தும்.

படி 3: வரி மதிப்பீடு & அனுமதி

- பல அதிகார வரம்புகள் பணம் அனுப்புவதை அனுமதிப்பதற்கு முன்பு சொத்து விற்பனையின் மீது மூலதன ஆதாய வரியை விதிக்கின்றன.
- சில நாடுகள் வெளிநாடுகளுக்கு அனுப்பப்படும் ஈவுத்தொகை மற்றும் ராயல்டிகளுக்கு வரியை விதிக்கின்றன.
- வரி அதிகாரிகள் விண்ணப்பிக்க வரி வதிவிடச் சான்றிதழ் (TRC) கேட்கலாம்.
இரட்டை வரிவிதிப்பு தவிர்ப்பு ஒப்பந்தங்களின் (DTAA) கீழ் குறைந்த வரி விகிதங்கள்.

படி 4: நிதி நிறுவன செயலாக்கம்

- வங்கிகள் அல்லது நிதி நிறுவனங்கள் SWIFT (உலகளாவிய வங்கிகளுக்கு இடையேயான நிதி தொலைத்தொடர்பு சங்கம்) போன்ற சர்வதேச நெட்வொர்க்குகளைப் பயன்படுத்தி பணம் அனுப்புதலைச் செயல்படுத்துகின்றன.
- பரிவர்த்தனைகள் பணமோசடி தடுப்பு (AML) சோதனைகளுக்காகக் கொடியிடப்படலாம், கூடுதல் ஆவணங்கள் தேவைப்படும்.
- அதிக மதிப்புள்ள பரிவர்த்தனைகளுக்கு, குறிப்பாக ஒழுங்குமுறை வரம்புகளை மீறும் தொகைகளுக்கு மத்திய வங்கியின் ஒப்புதல் தேவைப்படலாம்.

படி 5: நாட்டு விதிமுறைகளைப் பெறுதல்

- பெறும் நாடு உள்வரும் பணம் அனுப்புதலுக்கு வருமான வரி விதிக்கலாம்.
- சில நாடுகள் பொருளாதார உறுதியற்ற தன்மையைத் தடுக்க பெரிய மூலதன வரவுகளைக் கட்டுப்படுத்துகின்றன.
- அனுப்பும் தொகை அறிக்கையிடல் வரம்புகளை மீறினால், அதிகாரிகள் நிதியின் மூலத்தை விசாரிக்கலாம்.

5. ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்பு & இணக்கத் தேவைகள்

ஒவ்வொரு நாட்டிலும் சொத்துக்களை அனுப்புவதை நிர்வகிக்கும் தனித்துவமான விதிமுறைகள் உள்ளன. சில முக்கிய சட்ட கட்டமைப்புகள் பின்வருமாறு:

A. இந்தியா: அந்நிய செலாவணி மேலாண்மை சட்டம் (FEMA)

- இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் (RBI) நிர்வகிக்கப்படுகிறது.
- ஒரு நிதியாண்டிற்கு தனிநபர் பணம் அனுப்புவது \$250,000 ஆக வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

தாராளமயமாக்கப்பட்ட பணம் அனுப்பும் திட்டம் (LRS).

- பெரிய அளவிலான பணப் பரிமாற்றங்களுக்கு ரிசர்வ் வங்கியின் முன் ஒப்புதல் தேவை.
- சில குறிப்பிட்ட தொகைகளுக்கு மூலத்தில் கழிக்கப்பட்ட வரி (TDS) பொருந்தலாம்.

B. அமெரிக்கா: வெளிநாட்டு சொத்து கட்டுப்பாட்டு அலுவலகம் (OFAC)

- தடைசெய்யப்பட்ட சில நாடுகளுக்கு பணம் அனுப்புவதை கட்டுப்படுத்துகிறது.
 - செயல்படுத்துகிறது பண எதிர்ப்பு சலவை செய்தல் (ஏஎம்எல்) மற்றும் பயங்கரவாத எதிர்ப்புநிதி (CTF) சட்டங்கள்.
 - அமெரிக்க குடிமக்கள் \$10,000 க்கும் அதிகமான அனைத்து வெளிநாட்டு சொத்துக்களையும் இதன் மூலம் தெரிவிக்க வேண்டும்.
- FBAR (வெளிநாட்டு வங்கி கணக்கு அறிக்கை).**

C. UK: HM வருவாய் & சுங்கத்துறை (HMRC)

- வெளிநாட்டு சொத்துக்களை விற்பனை செய்வதற்கு மூலதன ஆதாய வரி (CGT) பொருந்தும்.
- வெளிநாட்டு ஈவுத்தொகை மீதான வரி, தனிநபர் UK-வில் வசிக்கிறாரா என்பதைப் பொறுத்தது.
- அதிக மதிப்புள்ள பணம் அனுப்புவதற்கு UK கடுமையான AML சோதனைகளைப் பயன்படுத்துகிறது.

D. ஐரோப்பிய ஒன்றியம் (EU)

- பொதுவான அறிக்கையிடல் தரநிலை (CRS) நிதி நிறுவனங்கள் எல்லை தாண்டிய பரிமாற்றங்களைப் புகாரளிக்க வேண்டும் என்று கோருகிறது.
- ஐரோப்பிய ஒன்றியத்தின் ஐந்தாவது பணமோசடி தடுப்பு

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

உத்தரவு (5AMLD) சொத்து அனுப்புதல்கள் வெளிப்படையானவை என்பதை உறுதி செய்கிறது.

6. சொத்து அனுப்புதலில் உள்ள சவால்கள் மற்றும் அபாயங்கள்

சொத்துக்களை அனுப்பும் போது, தனிநபர்களும் வணிகங்களும் பல்வேறு சவால்களை எதிர்கொள்ளக்கூடும்:

A. ஒழுங்குமுறை & இணக்கச் சிக்கல்கள்

- சட்டக் கட்டுப்பாடுகள்கடுமையான அந்நிய செலாவணி கட்டுப்பாடுகள் உள்ள நாடுகளில்.
- தாமதமான செயலாக்கம் அதிகப்படியான ஆவணத் தேவைகள் காரணமாக.
- தடைகள் & தடைகள்குறிப்பிட்ட பகுதிகளுக்கு பணம் அனுப்புவதைத் தடுக்கிறது.

B. வரிவிதிப்பு & இரட்டை வரிவிதிப்பு

- மூலதன ஆதாய வரி, பரம்பரை வரி மற்றும் நிறுத்தி வைக்கும் வரி ஆகியவை அனுப்பப்படும் தொகையைக் குறைக்கலாம்.
- DTAA இல்லாவிட்டால், சில தனிநபர்களுக்கு (மூல மற்றும் சேருமிட நாட்டில்) இரண்டு முறை வரி விதிக்கப்படலாம்.

C. நாணய மாற்று அபாயங்கள்

- அந்நியச் செலாவணி ஏற்ற இறக்கங்கள் நிதி இழப்புகளை ஏற்படுத்தக்கூடும்.
- சில நாடுகள் உடனடி நிதி பரிமாற்றங்களைத் தடுக்க, நாணயத்தை திருப்பி அனுப்பும் வரம்புகளை விதிக்கின்றன.

D. வங்கி & பரிவர்த்தனை கட்டணங்கள்

- பெரிய பணப் பரிமாற்றங்களுக்கு அதிக பரிமாற்றக் கட்டணங்கள்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- சில வங்கிகள் மறைமுக கட்டணங்கள் அல்லது சாதகமற்ற மாற்று விகிதங்களை விதிக்கின்றன.

உலகளாவிய நிதி இயக்கங்களில் சொத்துக்களை அனுப்புவது ஒரு முக்கிய பங்கை வகிக்கிறது, இது தனிநபர்கள், வணிகங்கள் மற்றும் முதலீட்டாளர்கள் செல்வத்தை திறமையாக மாற்ற அனுமதிக்கிறது. இருப்பினும், நிதி மோசடி மற்றும் பணமோசடியைத் தடுக்க கடுமையான ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்புகள், வரி கடமைகள் மற்றும் இணக்கத் தேவைகள் இந்த பரிவர்த்தனைகளை நிர்வகிக்கின்றன.

க்கு தடையற்ற சொத்து பணம் அனுப்புதல்,
தனிநபர்கள் வேண்டும்:

- ✓ டெல் டெல் ✓ உறுதி செய்யுங்கள் இணக்கம் உடன் உள்ளூர் மற்றும் சர்வதேச விதிமுறைகள்.
- ✓ டெல் டெல் ✓ புரிந்து கொள்ளுங்கள் வரி தாக்கங்கள் செய்ய உகந்ததாக்கு தி அனுப்பப்பட்டது தொகை.
- ✓ டெல் டெல் ✓ பயன்படுத்தவும் நம்பகமானவர் நிதி நிறுவனங்கள் செய்ய தவிர்க்கவும் மோசடி.
- ✓ கண்காணிக்கவும் அந்நிய செலாவணி விகிதங்கள் மாற்ற இழப்புகளைக் குறைக்க.

இந்தியாவில் இருந்து சொத்துக்களை அனுப்புவது அந்நிய செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம் (FEMA), 1999 இன் கீழ் குறிப்பிட்ட விதிகளால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது, மேலும் இது இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் (RBI) பல்வேறு சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் அறிவிப்புகளில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளது. முக்கிய விதிமுறைகள் மற்றும் வழிகாட்டுதல்களின் கண்ணோட்டம் கீழே உள்ளது:

1. அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மை (சொத்துக்களை அனுப்புதல்) விதிமுறைகள், 2016

ஏப்ரல் 1, 2016 அன்று FEMA 13(R)/2016-RB என அறிவிக்கப்பட்ட இந்த விதிமுறைகள், குடியிருப்பாளர்கள் மற்றும் குடியிருப்பாளர்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

இந்தியாவிற்கு வெளியே சொத்துக்களை அனுப்புவதற்கான விதிகளை கோடிட்டுக் காட்டுகின்றன.

முக்கிய விதிகள்:

- **வெளிநாட்டினரின் பணம் அனுப்புதல்:** வெளிநாடு வாழ் இந்தியர்கள் (NRI) மற்றும் இந்திய வம்சாவளியைச் சேர்ந்த நபர்கள் (PIO) ஒரு நிதியாண்டிற்கு 1 மில்லியன் அமெரிக்க டாலர்கள் வரை அனுப்பலாம் (ஏப்ரல்-மார்ச்) அவர்களின் அயல்நாட்டு சாதாரண (NRO) கணக்குகளிலிருந்து அல்லது இந்தியாவில் சொத்துக்களை விற்பனை செய்த வருமானத்திலிருந்து. இது, மத்திய நேரடி வரி வாரியத்தால் (CBDT) பரிந்துரைக்கப்பட்டபடி, அனுப்புநரின் உறுதிமொழி மற்றும் ஒரு பட்டயக் கணக்காளரிடமிருந்து சான்றிதழ் ஆகியவற்றுடன், சொத்துக்களின் கையகப்படுத்தல், பரம்பரை அல்லது மரபுரிமையை ஆதரிக்கும் ஆவண ஆதாரங்களை வழங்குவதற்கு உட்பட்டது.
- **இந்திய வம்சாவளி அல்லாத வெளிநாட்டினரின் பணம் அனுப்புதல்:** இந்தியாவில் பணியிலிருந்து ஓய்வு பெற்ற வெளிநாட்டினர், ஒரு குடியிருப்பாளரிடமிருந்து மரபுரிமையாகப் பெற்ற சொத்துக்கள் அல்லது இந்தியாவில் வசிக்கும் இந்தியக் குடிமக்களின் விதவைகள், இதே போன்ற ஆவணத் தேவைகளுக்கு உட்பட்டு, ஒரு நிதியாண்டிற்கு 1 மில்லியன் அமெரிக்க டாலர்கள் வரை அனுப்பலாம்.
- **வரி இணக்கம்:** அனைத்து பண அனுப்புதல்களும் பொருந்தக்கூடிய இந்திய வரிச் சட்டங்களுக்கு உட்பட்டவை. அங்கீகரிக்கப்பட்ட டீலர் (AD) வங்கிகள் எந்தவொரு பண அனுப்புதலையும் செயல்படுத்துவதற்கு முன்பு வரிகள் முறையாக செலுத்தப்படுவதையோ அல்லது

வழங்கப்படுவதையோ உறுதி செய்ய வேண்டும்.

2. சொத்துக்களை அனுப்புவது குறித்த முதன்மை உத்தரவு

சொத்துக்களை அனுப்புவது தொடர்பான வழிமுறைகளை ரிசர்வ் வங்கி அதன் சொத்துக்களை அனுப்புவது குறித்த முதன்மை உத்தரவு எண். 13 இல் தொகுத்துள்ளது. இந்த ஆவணம் விரிவான வழிகாட்டுதல்களை வழங்குகிறது மற்றும் இந்த விஷயத்தில் முந்தைய சுற்றறிக்கைகளை மீறுகிறது.

சிறப்பம்சங்கள்:

- **தகுதி மற்றும் வரம்புகள்:** பணம் அனுப்புவதற்குத் தகுதியுள்ள தனிநபர்களின் வகைகள் மற்றும் பொருந்தக்கூடிய வரம்புகளை தெளிவுபடுத்துகிறது.
- **நடைமுறை வழிகாட்டுதல்கள்:** ஆவணங்கள் மற்றும் நடைமுறை விவரங்கள்
சொத்துக்களை அனுப்புவதற்கான தேவைகள், FEMA விதிமுறைகளுக்கு இணங்குவதை உறுதி செய்தல்.
- **கட்டுப்பாடுகள்:** சில நாடுகளைச் சேர்ந்த குடிமக்கள் (எ.கா., பாகிஸ்தான், பங்களாதேஷ்) இந்தப் பணம் அனுப்பும் வசதிகளைப் பெறத் தகுதியற்றவர்கள் போன்ற ஏதேனும் கட்டுப்பாடுகளைக் குறிப்பிடுகிறது.

3. குரு வட்ட அன்று பணம் அனுப்புதல்

வசதிகள் க்கான வெளிநாட்டவர்

இந்தியர்கள்(NRI)/இந்திய வம்சாவளியைச் சேர்ந்த நபர்கள் (PIO)/வெளிநாட்டினர்

ஏற்கனவே உள்ள வழிமுறைகளை ஒருங்கிணைப்பதற்காக வெளியிடப்பட்ட இந்த முதன்மை சுற்றறிக்கை, NRIகள், PIOக்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

மற்றும் வெளிநாட்டினருக்குக் கிடைக்கும் பல்வேறு பணம் அனுப்பும் வசதிகள் குறித்த வழிகாட்டுதல்களை வழங்குகிறது.

முக்கிய புள்ளிகள்:

- **தற்போதைய வருமான அனுப்பீடு:** NRI/PIOக்கள் NRO கணக்கைப் பராமரிக்காவிட்டாலும், பொருந்தக்கூடிய வரிகளைச் செலுத்திய பிறகு, வாடகை, ஈவுத்தொகை, ஓய்வூதியம், வட்டி போன்ற தற்போதைய வருமானத்தை அனுப்பலாம்.
- **இந்தியாவில் வாங்கிய சொத்துக்கள்:** NRI/PIOக்கள் இந்தியாவில் அசையாச் சொத்துக்களை விற்பனை செய்ததன் மூலம் கிடைக்கும் வருமானத்தை, நிதியாண்டுக்கு 1 மில்லியன் அமெரிக்க டாலர் வரம்புக்கு உட்பட்டு, எந்தவொரு லாக்-இன் கால அவகாசமும் இல்லாமல் அனுப்பலாம், அந்தச் சொத்து குறைந்தது பத்து ஆண்டுகளுக்கு ஒட்டுமொத்தமாக வைத்திருந்தால்.
- **வெளிநாட்டினர்:** இந்திய வம்சாவளி அல்லாத வெளிநாட்டினர் முன்னர் குறிப்பிட்டபடி சொத்துக்களை அனுப்பலாம், சில நாடுகளின் (எ.கா. பாகிஸ்தான், பங்களாதேஷ்) குடிமக்களுக்கு குறிப்பிட்ட கட்டுப்பாடுகள் உள்ளன.

4. தாராளமயமாக்கப்பட்ட பணம் அனுப்பும் திட்டம் (LRS)

LRS முதன்மையாக குடியிருப்பாளர்களுக்கானது என்றாலும், இந்தத் திட்டத்தின் கீழ், குடியிருப்பாளர்கள் அனுமதிக்கப்பட்ட நடப்பு மற்றும் மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளுக்கு ஒரு நிதியாண்டிற்கு USD 250,000 வரை அனுப்பலாம் என்பது குறிப்பிடத்தக்கது, இதில் சொத்துக்களை அனுப்புவதும் அடங்கும்.

முக்கியமான பரிசீலனைகள்:

- **ஆவணம்:**பணம் அனுப்பும் பணத்தைச் செயலாக்குவதற்கு, நிதி ஆதரச் சான்று, சொத்துக்களை கையகப்படுத்தியதற்கான அல்லது பரம்பரைச் சான்று மற்றும் வரி அனுமதிச் சான்றிதழ்கள் உள்ளிட்ட முறையான ஆவணங்கள் அவசியம்.
- **அங்கீகரிக்கப்பட்ட வணிகர்கள் (AD) வங்கிகள்:**அனைத்து பணப் பரிமாற்றங்களும் AD வங்கிகள் மூலமாகவே செலுத்தப்பட வேண்டும், அவை FEMA விதிமுறைகள் மற்றும் RBI வழிகாட்டுதல்களுக்கு இணங்குவதை உறுதி செய்வதற்குப் பொறுப்பாகும்.
- **வரி இணக்கம்:**பணம் அனுப்புவதற்கு முன்பு அனைத்து வரி பொறுப்புகளும் தீர்க்கப்படுவதை உறுதி செய்வது மிக முக்கியம். AD வங்கிகள் வரிகள் செலுத்தப்பட்டுள்ளன அல்லது வழங்கப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்தும் பட்டய கணக்காளரிடமிருந்து சான்றிதழைக் கோரலாம்.

இந்தியாவில் வெளிநாட்டு நாணயம் மற்றும் வெளிநாட்டு நாணயங்களை வைத்திருத்தல் மற்றும் தக்கவைத்தல் ஆகியவை அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம் (FEMA), 1999 மற்றும் அதைத் தொடர்ந்து வந்த அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மை (வெளிநாட்டு நாணயத்தை வைத்திருத்தல் மற்றும் தக்கவைத்தல்) விதிமுறைகள், 2015 ஆகியவற்றால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றன. இந்த விதிமுறைகள் தனிநபர்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் இந்தியாவிற்குள் அந்நியச் செலாவணியை வைத்திருக்கக்கூடிய நிபந்தனைகளை வரையறுக்கின்றன.

1. வெளிநாட்டு நாணயங்களை வைத்திருத்தல்:

- **வரம்பற்ற ஹோல்டிங்:**இந்தியாவில் உள்ள எந்தவொரு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

தனிநபரும் எந்தவித கட்டுப்பாடும் வரம்பும் இல்லாமல்
வெளிநாட்டு நாணயங்களை வைத்திருக்க
அனுமதிக்கப்படுகிறார்கள்.

**2. வெளிநாட்டு நாணயத்தாள்கள், வங்கித்தாள்கள் மற்றும்
பயணிகளின் காசோலைகளை வைத்திருத்தல்:**

- **பொது வரம்பு:** குடியிருப்பாளர்கள் வெளிநாட்டு நாணயத்தாள்கள், வங்கித்தாள்கள் மற்றும் பயணிகளின் காசோலைகளை மொத்தமாக 2,000 அமெரிக்க டாலர் அல்லது அதற்கு சமமான தொகையை வைத்திருக்க அனுமதிக்கப்படுகிறார்கள்.
- **கையகப்படுத்துதலின் ஆதாரங்கள்:** தக்கவைக்கப்பட்ட அந்நியச் செலாவணி பின்வரும் வழிகளில் பெறப்பட்டிருக்க வேண்டும்:
 - **வெளிநாட்டு பயணம்:** இந்தியாவில் எந்தவொரு வணிகம் அல்லது செயல்பாடுகளுடன் தொடர்பில்லாத சேவைகளுக்கான கட்டணமாக வெளிநாட்டுப் பயணத்தின் போது பெறப்பட்டது.
 - **இந்தியாவிற்கு வருகை தரும் பார்வையாளர்கள்:** இந்தியாவிற்கு வருகை தரும் ஒரு வெளிநாட்டவரிடமிருந்து, வழங்கப்பட்ட சேவைகளுக்காக அல்லது ஒரு சட்டப்பூர்வ கடமையைத் தீர்ப்பதற்காக கௌரவ ஊதியமாக, பரிசாகப் பெறப்பட்டது.
 - **வெளிநாடுகளில் பரிசுகள் அல்லது கௌரவ ஊதியம்:** இந்தியாவிற்கு வெளியே பயணம் மேற்கொள்ளும்போது பரிசாகவோ அல்லது கௌரவ ஊதியமாகவோ பெறப்பட்டது.
 - **செலவழிக்கப்படாத பயணப் பரிமாற்றம்:** பயண நோக்கங்களுக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபரிடமிருந்து

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பெறப்பட்ட செலவிடப்படாத அந்நியச் செலாவணியைக் குறிக்கிறது.

3. நிரந்தரமற்ற குடியிருப்பாளர்களுக்கான சிறப்பு ஏற்பாடுகள்:

- **வரம்பற்ற தக்கவைப்பு:**இந்தியாவில் நிரந்தரமாக வசிக்காத தனிநபர்கள் (எ.கா., குறிப்பிட்ட பணிகளில் வெளிநாட்டினர்) எந்த வரம்பும் இல்லாமல் வெளிநாட்டு நாணயத்தை தக்கவைத்துக்கொள்ளலாம், அதற்குக் காரணம்:
 - அவர்கள் இந்தியாவிற்கு வெளியே வசிப்பவர்களாக இருந்தபோது அந்நியச் செலாவணி பெறப்பட்டது, வைத்திருந்தது அல்லது சொந்தமாக வைத்திருந்தது.
 - பொருந்தக்கூடிய விதிமுறைகளைப் பின்பற்றி அத்தகைய நாணயம் இந்தியாவிற்குள் கொண்டு வரப்பட்டது.

4. அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்கள்:

- **அதிகார வரம்பு:**இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் (RBI) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள், வங்கிகள் மற்றும் பணம் மாற்றுபவர்கள் போன்றவை, வெளிநாட்டு நாணயம் மற்றும் நாணயங்களை எந்த வரம்பும் இல்லாமல் வைத்திருக்கலாம், கண்டிப்பாக அவற்றின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயல்பாட்டு எல்லைக்குள்.

5. சரணடைதல் தேவைகள்:

- **கட்டாய சரணடைதல்:**அனுமதிக்கப்பட்ட தக்கவைப்பு வரம்பைத் தாண்டி அந்நியச் செலாவணியைப் பெறும் குடியிருப்பாளர்கள், ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள், பொதுவாக: அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபரிடம் அதிகப்படியான தொகையை ஒப்படைக்க வேண்டும்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- **180 நாட்கள்:**பயண நோக்கங்களுக்காகப் பெறப்பட்ட செலவிடப்படாத அந்நியச் செலாவணிக்கு.

6. இணங்காததற்கான அபராதங்கள்:

- **சட்ட விளைவுகள்:**FEMA விதிகளை மீறி அந்நியச் செலாவணியை வைத்திருப்பது, இந்தியாவிற்குள் சமமான சொத்துக்களை பறிமுதல் செய்வது உட்பட அபராதங்களுக்கு வழிவகுக்கும்.

7. பயணிகளுக்கான நடைமுறை பரிசீலனைகள்:

- **பயணத்திற்கான அந்நியச் செலாவணி:**பயணிகள் ஒரு வருகைக்கு 3,000 அமெரிக்க டாலர் வரை வெளிநாட்டு நாணயத்தாள்கள்/நாணயங்களை வாங்க அனுமதிக்கப்படுகிறார்கள். இதை விட அதிகமான தொகைகள் ப்ரீபெய்ட் ஃபோரெக்ஸ் கார்டுகள் அல்லது பயணிகளின் காசோலைகள் போன்ற பிற வடிவங்களில் எடுத்துச் செல்லப்பட வேண்டும்.
- **விதிவிலக்குகள்:**குறிப்பிட்ட நாடுகளுக்கு அதிக வரம்புகள் பொருந்தும்; உதாரணமாக, ஈராக் மற்றும் லிபியாவிற்குச் செல்லும் பயணிகள் ஒரு வருகைக்கு 5,000 அமெரிக்க டாலர் வரையிலான வெளிநாட்டு நாணயத்தாள்களை எடுத்துச் செல்லலாம்.

இந்த விதிமுறைகளைப் புரிந்துகொள்வதும் கடைப்பிடிப்பதும் இந்தியச் சட்டத்துடன் இணங்குவதை உறுதிசெய்கிறது மற்றும் அந்நியச் செலாவணி சம்பந்தப்பட்ட நிதி பரிவர்த்தனைகளை சுமுகமாக எளிதாக்குகிறது.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்

அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம் (FEMA), 1999 இன் கீழ் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர் என்பவர், அந்நியச் செலாவணி அல்லது வெளிநாட்டுப் பத்திரங்களை கையாள இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (RBI) அங்கீகாரம் அளித்த ஒரு தனிநபர் அல்லது நிறுவனமாகும். இந்த அங்கீகாரம் FEMA இன் பிரிவு 10(1) இன் கீழ் வழங்கப்படுகிறது மற்றும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட டீலர்கள், பணம் மாற்றுபவர்கள், ஆஃப்ஷோர் வங்கி அலகுகள் அல்லது RBI ஆல் அனுமதிக்கப்பட்ட பிற போன்ற பல்வேறு பாத்திரங்களை உள்ளடக்கியது.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்களின் வகைகள்:

FEMA அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்களை நான்கு தனித்தனி பிரிவுகளாக வகைப்படுத்துகிறது, ஒவ்வொன்றும் குறிப்பிட்ட செயல்பாடுகள் மற்றும் அனுமதிகளுடன்:

1. வகை I – அங்கீகரிக்கப்பட்ட டீலர்கள் (AD-I):

- **சேர்க்கப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள்:**வணிக வங்கிகள், மாநில வங்கிகள், நகர்ப்புற கூட்டுறவு வங்கிகள்.
- **செயல்பாடுகள்:**ரிசர்வ் வங்கியின் வழிகாட்டுதலின்படி அனைத்து நடப்பு மற்றும் மூலதனக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளையும் மேற்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுகிறது.

2. வகை II – அங்கீகரிக்கப்பட்ட டீலர்கள் (AD-II):

- **சேர்க்கப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள்:**மேம்படுத்தப்பட்ட முழு அளவிலான பணம் மாற்றுபவர்கள் (FFMCs), தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பிராந்திய கிராமப்புற வங்கிகள், கூட்டுறவு வங்கிகள்.
- **செயல்பாடுகள்:**வர்த்தகம் அல்லாத குறிப்பிட்ட நடப்புக் கணக்கு பரிவர்த்தனைகளைக் கையாள

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

அங்கீகரிக்கப்பட்டது, அவற்றுள்:

- வெளிநாட்டு தனிப்பட்ட வருகைகளுக்கான பணம் அனுப்புதல்.
- சர்வதேச தேர்வுக் கட்டணங்களை செலுத்துதல்.
- வெளிநாட்டு மருத்துவ சிகிச்சை மற்றும் படிப்புகளுக்கான பணம் அனுப்புதல்.
- குடியேற்றக் கட்டணங்கள் மற்றும் வேலைவாய்ப்பு செயலாக்கக் கட்டணங்கள்.

3. வகை III - நிதி நிறுவனங்களைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்:

- **சேர்க்கப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள்:**ரிசர்வ் வங்கியால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சில நிதி நிறுவனங்கள்.
- **செயல்பாடுகள்:**அவர்களின் வணிக நடவடிக்கைகளுக்கு இடைப்பட்ட குறிப்பிட்ட அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளை மேற்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுகிறது.

4. முழு அளவிலான பணம் மாற்றுபவர்கள் (FFMCs):

- **சேர்க்கப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள்:**அஞ்சல் துறை, நகர்ப்புற கூட்டுறவு வங்கிகள் போன்ற நிறுவனங்கள்.
- **செயல்பாடுகள்:**குடியிருப்பாளர்கள் மற்றும் குடியிருப்பாளர்கள் அல்லாதவர்களிடமிருந்து அந்நியச் செலாவணியை வாங்கவும், வணிகம் மற்றும் தனியார் பயணம் போன்ற குறிப்பிட்ட அங்கீகரிக்கப்பட்ட நோக்கங்களுக்காக அந்நியச் செலாவணியை விற்கவும் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபராக மாறுவதற்கான விண்ணப்ப செயல்முறை:

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபராக நியமிக்க, ஒரு நிறுவனம்:

1. விண்ணப்பத்தை

ஆவணங்களுடன்,

ரிசர்வ்

சமர்ப்பிக்கவும்:தேவையான

வங்கிக்கு

முறையான

விண்ணப்பத்தை வழங்கவும்.

2. **ரிசர்வ் வங்கியின் அளவுகோல்களைப் பூர்த்தி செய்யுங்கள்:** ரிசர்வ் வங்கியின் தகுதி அளவுகோல்களுடன் இணங்குவதை நிரூபிக்கவும், இதில் நிதி உறுதித்தன்மை, உள்கட்டமைப்பு போதுமான தன்மை மற்றும் ஒழுங்குமுறை வழிகாட்டுதல்களைப் பின்பற்றுதல் ஆகியவை அடங்கும்.
3. **அங்கீகாரத்தைப் பெறுங்கள்:** அனுமதிக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் நோக்கம் மற்றும் நிபந்தனைகளை விவரிக்கும் எழுத்துப்பூர்வ அங்கீகாரத்தை ரிசர்வ் வங்கியிடமிருந்து பெறுங்கள்.

பொறுப்புகள் மற்றும் இணக்கம்:

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்கள் பல கடமைகளை கடைபிடிக்க வேண்டும்:

- **ஒழுங்குமுறை பின்பற்றுதல்:** FEMA விதிமுறைகள் மற்றும் RBI உத்தரவுகளின் வரம்புகளுக்குள் கண்டிப்பாக அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளை நடத்துங்கள்.
- **பதிவேடு பராமரிப்பு:** அனைத்து அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளின் விரிவான பதிவுகளை வைத்திருங்கள் மற்றும் தேவைக்கேற்ப ரிசர்வ் வங்கிக்கு தகவல்களை வழங்கவும்.
- **அறிக்கையிடல் கடமைகள்:** வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் இணக்கத்தை உறுதி செய்வதற்காக பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் பிற தொடர்புடைய தரவுகளை ரிசர்வ் வங்கிக்கு தொடர்ந்து தெரிவிக்கவும்.
- **வரம்புகளுடன் இணங்குதல்:** பல்வேறு வகையான பணம் அனுப்புதல் மற்றும் பரிமாற்றங்களுக்கு ரிசர்வ் வங்கி நிர்ணயித்த வரம்புகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு அனைத்து பரிவர்த்தனைகளும் இணங்குவதை உறுதி செய்யவும்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்களின் முக்கியத்துவம்:

இந்தியாவின் அந்நிய செலாவணி சுற்றுச்சூழல் அமைப்பில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்கள் முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றனர்:

- **அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளை எளிதாக்குதல்:** அனுமதிக்கப்பட்ட பரிவர்த்தனைகளுக்கு அந்நிய செலாவணி சேவைகளை அணுக குடியிருப்பாளர்களுக்கும் குடியிருப்பாளர்கள் அல்லாதவர்களுக்கும் வழங்குதல்.
- **ஒழுங்குமுறை இணக்கத்தை உறுதி செய்தல்:** அனைத்து அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளும் தேசிய சட்டங்கள் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கு இணங்குவதை உறுதிசெய்ய இடைத்தரகர்களாகச் செயல்படுதல்.
- **பொருளாதார ஸ்திரத்தன்மைக்கு பங்களிப்பு:** அந்நியச் செலாவணி வளங்களை திறம்பட நிர்வகிப்பதில் உதவுதல், இதன் மூலம் நாட்டின் பொருளாதார ஸ்திரத்தன்மை மற்றும் வளர்ச்சியை ஆதரித்தல்.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட நபர்களின் செயல்பாடுகளை உன்னிப்பாக ஒழுங்குபடுத்தி கண்காணிப்பதன் மூலம், ரிசர்வ் வங்கி இந்தியாவில் பாதுகாப்பான மற்றும் திறமையான அந்நிய செலாவணி சந்தையை உறுதி செய்கிறது.

FEMA, 1999 இன் கீழ் தீர்ப்பு மற்றும் மேல்முறையீடு

அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம் (FEMA), 1999, இந்தியாவில் அந்நியச் செலாவணிச் சட்டங்களுடன் இணங்குவதை உறுதி செய்வதற்காக ஒரு கட்டமைக்கப்பட்ட தீர்ப்பு மற்றும் மேல்முறையீட்டு பொறிமுறையை வழங்குகிறது. மீறல்கள் எவ்வாறு விசாரிக்கப்படுகின்றன, அபராதங்கள் விதிக்கப்படுகின்றன மற்றும் மேல்முறையீடுகள் எவ்வாறு செயல்படுத்தப்படுகின்றன என்பதை

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

இது வரையறுக்கிறது. FEMA ஐ அமல்படுத்துவதில் இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (RBI) மற்றும் அமலாக்க இயக்குநரகம் (ED) முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றன.

1. FEMA இன் கீழ் தீர்ப்பு செயல்முறை

1.1 தீர்ப்பு நடவடிக்கைகள் தொடங்குதல்

- எந்தவொரு தனிநபரோ அல்லது நிறுவனமோ FEMA விதிகளை மீறினால், அமலாக்க இயக்குநரகத்தால் (ED) விசாரணை தொடங்கப்படும்.
- விசாரணை பொதுவாக இவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டது:
 - ஒழுங்குமுறை அதிகாரிகளிடமிருந்து புகார்கள்(ரிசர்வ் வங்கி, செபி, முதலியன)
 - ED அல்லது RBI-யின் கண்காணிப்பு
 - நிதி நிறுவனங்களின் அறிக்கைகள்
- விசாரணை அதிகாரி விதிமீறலுக்கான ஆதாரங்களைக் கண்டறிந்தால், அவர்கள் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு ஒரு காரணம் காண்பித்தல் அறிவிப்பை (SCN) வெளியிடுவார்கள்.

1.2 காரணம் கேட்கும் அறிவிப்பு (SCN) வழங்குதல்

- SCN, கூறப்படும் மீறல்களை கோட்டுக் காட்டுகிறது மற்றும் அபராதங்கள் ஏன் விதிக்கப்படக்கூடாது என்பதை சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர் விளக்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறது.
- அறிவிப்பு குறிப்பிடுகிறது:
 - **இயற்கை இந்தி குற்றம்** (எ.கா., அங்கீகரிக்கப்படாத வெளிநாட்டு பரிமாற்றம்பரிவர்த்தனைகள், ஏற்றுமதி வருவாயை திருப்பி அனுப்பாமல் இருத்தல் போன்றவை)
 - **FEMA பிரிவுகள் மீறப்பட்டுள்ளன**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- **பதிலுக்கான காலக்கெடு**(பொதுவாக 30 நாட்கள்)
- காலக்கெடுவிற்குள் எந்த பதிலும் கிடைக்கவில்லை என்றால், தீர்ப்பு அதிகாரி ஒருதலைப்பட்சமாக (அதாவது, குற்றம் சாட்டப்பட்ட தரப்பினரைக் கேட்காமல்) தொடரலாம்.

1.3 தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரியின் நியமனம்

- **FEMA இன் பிரிவு 16, 1999**, FEMA மீறல்களைக் கையாள்வதற்கு நடுவர் அதிகாரிகளை நியமிக்க மத்திய அரசுக்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது.
- மீறலில் ஈடுபட்டுள்ள தொகையைப் பொறுத்து தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரத்தின் நிலை தீர்மானிக்கப்படுகிறது:

சம்பந்தப்பட்ட தொகை	தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரம்
₹2 கோடி வரை	உதவி இயக்குநர்
₹2 கோடி - ₹5 கோடி	துணை இயக்குநர்
₹5 கோடி - ₹10 கோடி	இணை இயக்குநர்
₹10 கோடி - ₹25 கோடி	கூடுதல் இயக்குநர்
₹25 கோடிக்கு மேல்	சிறப்பு இயக்குநர்

- தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையம் ஒரு விசாரணையை நடத்துகிறது, அங்கு குற்றம் சாட்டப்பட்டவர்கள் எழுத்துப்பூர்வ அறிக்கைகள், ஆவணங்கள் மற்றும் சட்ட பிரதிநிதித்துவம் மூலம் தங்கள் வழக்கை முன்வைக்க முடியும்.

1.4 தீர்ப்பு நடவடிக்கைகள்

- தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையம் ஆராய்கிறது:

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- இரு தரப்பினரும் சமர்ப்பித்த சான்றுகள்
- சாட்சிகள் மற்றும் துணை ஆவணங்கள்
- நிபுணர் கருத்துகள் (தேவைப்பட்டால்)
- தேவைப்பட்டால், கூடுதல் விசாரணைகள் திட்டமிடப்படலாம்.
- தி நடவடிக்கைகள் கடைபிடி செய்ய தி வெளிநாட்டு பரிமாற்றம் மேலாண்மை(தீர்ப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் மேல்முறையீடு) விதிகள், 2000.

1.5 தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுகள்

- தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையம் மீறலைக் கண்டறிந்தால், அபராதங்கள் பின்வருமாறு விதிக்கப்படும்

FEMA இன் பிரிவு 13:

- **அபராதத் தொகை:**மீறலில் ஈடுபட்ட தொகையை விட மூன்று மடங்கு அல்லது ₹2 லட்சம் (எது அதிகமோ அது) வரை.
- **தொடர்ந்து நடைபெறும் மீறல்கள்:**ஒரு நாளைக்கு ₹5,000 கூடுதலாக அபராதம்.
தொடர்ச்சியான மீறல்களுக்கு விதிக்கப்படலாம்.
- இந்த ஆர்டரில் பின்வருவன அடங்கும்:
 - கண்டுபிடிப்புகள் மற்றும் பகுத்தறிவு
 - அபராதத் தொகை
 - இணக்கத்திற்கான காலக்கெடு (பொதுவாக 30 நாட்கள்)
- குற்றம் சாட்டப்பட்டவர் குற்றமற்றவர் என நிரூபிக்கப்பட்டால், வழக்கு தள்ளுபடி செய்யப்படுகிறது.

2. FEMA இன் கீழ் மேல்முறையீட்டு வழிமுறை

ஒரு தரப்பினர் தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரசபையின் உத்தரவை ஏற்கவில்லை என்றால், அவர்கள் உயர் அதிகாரிகளிடம் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.

2.1 சிறப்பு இயக்குநரிடம் (மேல்முறையீடுகள்) மேல்முறையீடு

- தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரி ஒரு உதவி இயக்குநர் அல்லது துணை இயக்குநராக இருந்தால், மேல்முறையீடுகளை சிறப்பு இயக்குநரிடம் (மேல்முறையீடுகள்) தாக்கல் செய்யலாம்.
- உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 45 நாட்களுக்குள் மேல்முறையீடு செய்ய வேண்டும்.
- சிறப்பு இயக்குநர் (மேல்முறையீடுகள்) வழக்கை மதிப்பாய்வு செய்து பின்வருவனவற்றைச் செய்யலாம்:
 - தண்டனையை நிலைநிறுத்து, மாற்ற அல்லது ஒதுக்கி வைக்கவும்.
 - மேலும் விசாரணைக்கு இந்த விஷயத்தைப் பார்க்கவும்.

2.2 அந்நியச் செலாவணிக்கான மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தில் (ATFE) மேல்முறையீடு செய்யுங்கள்.

- உயர் மட்ட தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையத்தால் (இணை இயக்குநர், கூடுதல் இயக்குநர், சிறப்பு இயக்குநர்) ஒரு உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டால், மேல்முறையீடுகள் அந்நியச் செலாவணிக்கான மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தில் (ATFE) இருக்கும்.
- சிறப்பு இயக்குநரின் உத்தரவு கிடைத்த 45 நாட்களுக்குள் மேல்முறையீடு செய்ய வேண்டும்.
- ATFE என்பது ஒரு சுயாதீன தீர்ப்பாயமாகும், இது வழக்கை பின்வருவனவற்றின் அடிப்படையில் மதிப்பாய்வு செய்கிறது:
 - அசல் முடிவின் நன்மைகள்
 - நடைமுறை இணக்கம்
 - சட்ட விளக்கங்கள்

2.3 உயர் நீதிமன்றத்தில் மேல்முறையீடு செய்யுங்கள்

- மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தின் முடிவில் கட்சி திருப்தி அடையவில்லை என்றால், அவர்கள் 60 நாட்களுக்குள்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

சம்பந்தப்பட்ட உயர் நீதிமன்றத்தில் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.

- போதுமான காரணங்கள் வழங்கப்பட்டால் உயர்நீதிமன்றம் கால நீட்டிப்பை அனுமதிக்கலாம்.
- உயர் நீதிமன்றம் விசாரிக்கிறது:
 - உத்தரவின் சட்டப்பூர்வ செல்லுபடியாகும் தன்மை
 - நடைமுறை நியாயத்தன்மை
 - அரசியலமைப்பு அம்சங்கள் (பொருந்தினால்)

2.4 உச்ச நீதிமன்றத்தில் மேல்முறையீடு செய்யுங்கள்

- உயர்நீதிமன்றத்தின் தீர்ப்பு சாதகமாக இல்லாவிட்டால், கடைசி தீர்வு மேல்முறையீடு செய்வதுதான்

இந்திய உச்ச நீதிமன்றம்.

- உச்ச நீதிமன்றம் பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கிய வழக்குகளில் மேல்முறையீடுகளை ஏற்றுக்கொள்கிறது:
 - சட்டத்தின் முக்கிய கேள்விகள்
 - அரசியலமைப்பு விஷயங்கள்
 - பல்வேறு உயர் நீதிமன்றங்களின் முரண்பட்ட தீர்ப்புகள்

3. அபராதங்களை அமல்படுத்துதல் மற்றும் நிலுவைத் தொகையை வசூலித்தல்

- FEMA இன் பிரிவு 14தவறுபவர் இணங்கவில்லை என்றால், அரசாங்கம் அபராதங்களை வசூலிக்க அனுமதிக்கிறது.
- அபராதம் செலுத்தப்படாவிட்டால்:
 - கடனைத் திருப்பிச் செலுத்தாதவரின் அசையும் மற்றும் அசையாச் சொத்துக்களை அமலாக்க இயக்குநரகம் பறிமுதல் செய்யலாம்.
 - தவறியவர் தொடர்ந்து இணங்கத் தவறினால், மேலும் சட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்படலாம்.
- மீறுபவரின் அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளை, இணக்கம் உறுதி செய்யப்படும் வரை, அதிகாரிகள் கட்டுப்படுத்தலாம்.

4. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் (RBI) பங்கு

- ரிசர்வ் வங்கி அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகளைக் கண்காணித்து, சந்தேகிக்கப்படும் மீறல்களை அமலாக்க நிறுவனங்களுக்குத் தெரிவிக்கிறது.
- இது FEMA மீறல்களைத் தடுக்க அவ்வப்போது வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகளை வெளியிடுகிறது.
- இது அந்நியச் செலாவணியைக் கையாளும் வணிகங்கள், வங்கிகள் மற்றும் தனிநபர்களுக்கு ஒழுங்குமுறை தெளிவை வழங்குகிறது.

5. முக்கிய குறிப்புகள்

- **FEMA தீர்ப்பு என்பது ஒரு கட்டமைக்கப்பட்ட சட்ட செயல்முறையாகும்.** இது இந்தியாவின் அந்நிய செலாவணி சட்டங்களுக்கு இணங்குவதை உறுதி செய்கிறது.
- **பல மேல்முறையீட்டு நிலைகள்** நியாயமான சிகிச்சை மற்றும் நீதித்துறை மதிப்பாய்வை உறுதிசெய்து, உள்ளன.
- **கடுமையான தண்டனைகள்** விதிக்கப்படுகின்றன மீறல்களுக்கு, ஆனால் மேல்முறையீடுகள் மூலம் சட்டப்பூர்வ தீர்வுகள் கிடைக்கின்றன.
- **இந்திய ரிசர்வ் வங்கி மற்றும் ED (ED) தீவிரமாக ஒழுங்குபடுத்து மற்றும் மானிட்டர் அந்நிய செலாவணி பரிவர்த்தனைகள்.**

இந்த அமைப்பு வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் இந்தியாவின் அந்நிய செலாவணி மேலாண்மை கட்டமைப்பிற்கு இணங்குவதை உறுதி செய்கிறது.

அலகு II

போட்டிச் சட்டம், 2002 மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019-போட்டிச் சட்டம், 2002: குறிக்கோள் - ஒப்பந்தங்களைத் தடை செய்தல், ஆதிக்க நிலையை துஷ்பிரயோகம் செய்வதைத் தடை செய்தல் - சேர்க்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் - இந்திய போட்டி ஆணையம்: ஆணையத்தின் கடமைகள், அதிகாரங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள் - மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019: பொருள்கள்; நுகர்வோர் உரிமைகள் - நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையங்கள் - நுகர்வோர் பாதுகாப்பு மன்றங்கள் - புகார்களை ஏற்றுக்கொள்வதற்கான நடைமுறை - உத்தரவுகளுக்கு எதிராக மேல்முறையீடு செய்தல்.

போட்டிச் சட்டம், 2002 மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019

போட்டிச் சட்டம், 2002 மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 ஆகியவை இந்தியாவில் நியாயமான சந்தை நடைமுறைகளை உறுதி செய்வதையும் நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாப்பதையும் நோக்கமாகக் கொண்ட இரண்டு முக்கியமான சட்டங்களாகும். போட்டிச் சட்டம், 2002 ஏகபோக நடத்தையைத் தடுப்பதன் மூலம் நியாயமான போட்டியை ஊக்குவிப்பதில் கவனம் செலுத்தும் அதே வேளையில், நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகள் மற்றும் குறைபாடுள்ள பொருட்கள் அல்லது சேவைகளுக்கு எதிராக நுகர்வோர் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதை மையமாகக் கொண்டுள்ளது.

I. போட்டிச் சட்டம், 2002

1. அறிமுகம்

போட்டிச் சட்டம், 2002, போட்டிக்கு எதிரான நடைமுறைகளைத் தடைசெய்தல், சந்தை ஆதிக்கத்தை துஷ்பிரயோகம் செய்வதைக் கட்டுப்படுத்துதல் மற்றும் இணைப்புகள் மற்றும் கையகப்படுத்துதல்களை ஒழுங்குபடுத்துதல் ஆகியவற்றின் மூலம் இந்தியப் பொருளாதாரத்தில் ஆரோக்கியமான போட்டியை ஊக்குவிப்பதற்காக இயற்றப்பட்டது.

1.1 குறிக்கோள்கள்

- போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்களைத் தடுத்தல்கார்டெல்கள் மற்றும் ஏல மோசடி போன்றவை.
- ஆதிக்க நிலையை துஷ்பிரயோகம் செய்வதைத் தடை செய்தல்நியாயமான சந்தை நடைமுறைகளை உறுதி செய்ய.
- இணைப்புகள் மற்றும் கையகப்படுத்துதல்களை ஒழுங்குபடுத்துதல்அது போட்டிக்கு தீங்கு விளைவிக்கும்.
- நியாயமான போட்டியை ஊக்குவிக்கவும்சிறந்த தேர்வுகள் மற்றும் விலைகளுடன் நுகர்வோருக்கு பயனளிக்கும்.
- பொருளாதார செயல்திறனை உறுதி செய்தல்மற்றும் சிறு வணிகங்களை நியாயமற்ற செயல்களிலிருந்து பாதுகாக்கவும் சந்தை நடைமுறைகள்.

2. முக்கிய ஏற்பாடுகள்

போட்டிச் சட்டம், 2002 முதன்மையாக மூன்று முக்கிய பகுதிகளுடன் தொடர்புடையது:

2.1 போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்கள் (பிரிவு 3)

போட்டியில் குறிப்பிடத்தக்க பாதகமான விளைவை ஏற்படுத்தும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்தையும் (AAEC) சட்டம் தடை செய்கிறது. இவற்றில் பின்வருவன அடங்கும்:

1. கிடைமட்ட ஒப்பந்தங்கள்(போட்டியாளர்களுக்கு இடையிலான

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

ஒப்பந்தங்கள்):

- **கார்டெல்கள்:** விலைகளை நிர்ணயம் செய்ய, உற்பத்தியைக் கட்டுப்படுத்த அல்லது சந்தைகளை ஒதுக்க போட்டியாளர்களிடையே ஒப்பந்தங்கள்.
- **ஏல மோசடி:** டெண்டர்களை கையாள ஏலதாரர்களுக்கு இடையே கூட்டுச் சதி.
- **சந்தை ஒதுக்கீடு:** போட்டியைத் தவிர்க்க போட்டியாளர்களிடையே சந்தைகளைப் பிரித்தல்.

2. **செங்குத்து ஒப்பந்தங்கள்**(சப்ளையர்கள் மற்றும் வாங்குபவர்களுக்கு இடையிலான ஒப்பந்தங்கள்):

- **பிரத்தியேக விநியோக ஒப்பந்தங்கள்:** வாங்குபவர் மற்ற விற்பனையாளர்களிடமிருந்து வாங்குவதைத் தடுப்பது.
- **மறுவிற்பனை விலை பராமரிப்பு:** ஒரு பொருளை மறுவிற்பனை செய்ய வேண்டிய விலையை நிர்ணயிக்கும் சப்ளையர்.

2.2 ஆதிக்க பதவியை துஷ்பிரயோகம் செய்தல் (பிரிவு 4)

போட்டியாளர்கள் அல்லது நுகர்வோரால் பாதிக்கப்படாமல் சுதந்திரமாக செயல்பட முடிந்தால், ஒரு நிறுவனம் மேலாதிக்க நிலையில் உள்ளது. சட்டம் தடைசெய்கிறது:

- **நியாயமற்ற அல்லது பாரபட்சமான விலை நிர்ணயம்**(கொச்சை விலை நிர்ணயம் உட்பட).
- **ஒப்பந்தம் செய்ய மறுப்பு**, போட்டியாளர்களுக்கு சந்தை அணுகலை மறுத்தல்.
- **கட்டும் ஏற்பாடுகள்**, வாங்குபவர்களை கூடுதல் பொருட்களை வாங்க கட்டாயப்படுத்துகிறது.

2.3 சேர்க்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் (இணைத்தல் & கையகப்படுத்துதல்) (பிரிவு 5 & 6)

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- போட்டியைக் கணிசமாகக் குறைக்கும் எந்தவொரு இணைப்பு அல்லது கையகப்படுத்துதலுக்கும் இந்திய போட்டி ஆணையத்தின் (CCI) ஒப்புதல் தேவை.
- ஒரு கலவையானது ஏகபோகத்தை உருவாக்கும் என்று CCI கண்டறிந்தால், அது சில நிபந்தனைகளின் கீழ் பரிவர்த்தனையைத் தடுக்கலாம், மாற்றலாம் அல்லது அனுமதிக்கலாம்.

3. இந்திய போட்டி ஆணையம் (CCI)

இந்தியப் போட்டி ஆணையம் (CCI) இந்தச் சட்டத்தைச் செயல்படுத்தும் முதன்மை ஒழுங்குமுறை அமைப்பாகும்.

3.1 CCI இன் செயல்பாடுகள்

- போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்களை ஆராய்தல்.
- சந்தை பங்குதாரர்களால் ஆதிக்க துஷ்பிரயோகம் செய்யப்படுவதை ஒழுங்குபடுத்துதல்.
- இணைப்புகள் மற்றும் கையகப்படுத்துதல்களைக் கண்காணித்தல்.
- மீறுபவர்களுக்கு தண்டனைகளை விதித்தல்.
- போட்டியை ஊக்குவிக்க சந்தை ஆராய்ச்சி நடத்துதல்.

3.2 CCI இன் அதிகாரங்கள்

- சிறந்த நிறுவனங்கள் போட்டி எதிர்ப்பு நடைமுறைகளில் ஈடுபடுவது (எ.கா., கூட்டு வணிகமயமாக்கலுக்கு நிறுவனத்தின் வருவாயில் 10% அபராதம் விதிக்கப்படலாம்).
- போர் நிறுத்த நடவடிக்கைகளை உத்தரவிடுங்கள் ஆதிக்க நிறுவனங்களுக்கு எதிராக.
- இணைப்புகளை மாற்றவும் அல்லது நிராகரிக்கவும் அது சந்தைப் போட்டியைப் பாதிக்கிறது.

4. அபராதங்கள் மற்றும் அமலாக்கம்

- **கார்ட்டலைசேஷன்:** லாபத்தில் மூன்று மடங்கு அல்லது விற்புமுதலில் 10%, எது அதிகமோ அது அபராதம்.
- **ஆதிக்கத்தை துஷ்பிரயோகம் செய்தல்:** சந்தை நடத்தைக்கு கடுமையான அபராதங்கள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள்.
- **இணங்காததுCCI உத்தரவுகளுடன்:** அபராதங்கள் மற்றும் சாத்தியமான சிறைத்தண்டனை.

II. நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019

1. அறிமுகம்

நுகர்வோர் உரிமைகளை மேம்படுத்தவும் நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகளுக்கு கடுமையான தண்டனைகளை அறிமுகப்படுத்தவும், 1986 ஆம் ஆண்டு நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்திற்குப் பதிலாக 2019 ஆம் ஆண்டு நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் கொண்டு வரப்பட்டது.

1.1 குறிக்கோள்கள்

- **பாதுகாக்கவும் நுகர்வோர் உரிமைகள் மூலம்**
வழங்குதல் துணிச்சலான குறை குறை
தீர்க்கும் வழிமுறை.
- **மின் வணிக தளங்களை ஒழுங்குபடுத்துதல்** நுகர்வோருக்கு உகந்த கொள்கைகளை உறுதி செய்ய.
- **நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகளைத் தடுத்தல்** தவறான விளம்பரங்கள் போன்றவை.
- **தயாரிப்பு பொறுப்பை**
அறிமுகப்படுத்துங்கள் உற்பத்தியாளர்களை பொறுப்புக்கூற வைக்கும் விதிகள்.
- **மாற்று தகராறு தீர்வுக்கு வழிவகை செய்யுங்கள்.** மத்தியஸ்தம் மூலம்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- மாவட்ட ஆணையம் → மாநில ஆணையம் → தேசிய ஆணையம் → உச்ச நீதிமன்றம்.

2.3 தயாரிப்பு பொறுப்பு மற்றும் தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரங்கள்

- **தயாரிப்பு பொறுப்பு (அத்தியாயம் VI):**
 - உற்பத்தியாளர்கள், விற்பனையாளர்கள் மற்றும் சேவை வழங்குநர்களுக்குறைபாடுள்ள தயாரிப்புகளுக்கு வழக்குத் தொடரலாம்.
- **தவறான விளம்பரங்கள்:**
 - பிரபலங்கள்தவறான கூற்றுக்களை ஆதரிப்பது பொறுப்பேற்கப்படலாம்.
 - தண்டனைகள்: அபராதம், தடைகள் மற்றும் சிறைத்தண்டனை.

2.4 மின் வணிக ஒழுங்குமுறை

- அமேசான், பிளிப்கார்ட் போன்ற மின் வணிக தளங்கள்:
 - முழு தயாரிப்பு தகவலையும் காட்டு.
 - அனுமதிஎளிதான திரும்பப் பெறுதல் மற்றும் பணத்தைத் திரும்பப் பெறுதல் கொள்கைகள்.
 - விலை கையாளுதலைத் தடுக்கவும்மற்றும் நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகள்.

3. அபராதங்கள் மற்றும் அமலாக்கம்

- **நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகள்:** ₹10 லட்சம் வரை அபராதம் அல்லது 2 ஆண்டுகள் சிறைத்தண்டனை.
- **தவறான/தவறான விளம்பரங்கள்:** ₹50 லட்சம் வரை அபராதம்.
- **நுகர்வோர் ஆணைய உத்தரவுகளை பின்பற்றத் தவறுதல்:** தண்டனை அல்லது சிறைத்தண்டனை.

III. போட்டிச் சட்டம், 2002 மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 ஆகியவற்றுக்கு இடையிலான ஒப்பீடு

**Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University**

அம்சம்	போட்டிச் சட்டம், 2002	நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சட்டம், 2019
குறிக்கோள்	நியாயமான சந்தைப் போட்டியை உறுதி செய்கிறது	நுகர்வோர் உரிமைகளைப் பாதுகாக்கிறது
கவனம் செலுத்துங்கள்	ஒழுங்குபடுத்துகிறது வணிகங்கள் மற்றும் சந்தைகள்	பாதுகாக்கிறது நுகர்வோர் இருந்துநியாய மற்ற வர்த்தகம்
ஒழுங்குமுறை ஆணையம்	இந்திய போட்டி ஆணையம் (CCI)	நுகர்வோர் கமிஷன்க ள்(மாவட்டம், மாநிலம் மற்றும் தேசியம்)
முக்கிய ஏற்பாடுகள்	போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங் கள்,ஆதிக்க துஷ்பிரயோகம், இணைப்பு கட்டுப்பாடு	தயாரிப்பு பொறுப்பு, தவறாக வழிநடத்தும்விளம்பரங்க ள், மின் வணிக ஒழுங்குமுறை
தண்டனை	அபராதங்கள், இணைப்புகளை ரத்து செய்தல், ஆதிக்கம் செலுத்தும் நிறுவனங்கள் மீதான கட்டுப்பாடுகள்	நுகர்வோருக்கு இழப்பீடு, உற்பத்தியாளர்களுக்கு அபராதம்
யார் புகார் அளிக்கலாம்?	நிறுவனங்கள், வணிகங்	நுகர்வோர் (தனிநபர்கள் அல்லது

கள்,அரசு அமைப்புகள் குழுக்கள்)

போட்டிச் சட்டம், 2002 நியாயமான போட்டியை உறுதிசெய்து சந்தை ஏகபோகங்களைத் தடுக்கிறது, இதன் மூலம் வணிகங்கள் மற்றும் நுகர்வோர் இருவருக்கும் பயனளிக்கிறது. இதற்கிடையில், நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 தனிப்பட்ட நுகர்வோரை நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகள், குறைபாடுள்ள பொருட்கள் மற்றும் தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரங்களிலிருந்து பாதுகாக்கிறது.

போட்டிச் சட்டம், 2002 இன்

நோக்கம்

போட்டிச் சட்டம், 2002, போட்டியை ஊக்குவிப்பதற்கும், போட்டி எதிர்ப்பு நடைமுறைகளைத் தடுப்பதற்கும், நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாப்பதற்கும் இந்திய அரசாங்கத்தால் இயற்றப்பட்டது. இது நவீனகால சந்தை கட்டமைப்புகள் மற்றும் உலகமயமாக்கல் சவால்களைக் கையாள்வதில் பயனற்றதாக இருந்த ஏகபோகங்கள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு வர்த்தக நடைமுறைகள் சட்டம் (MRTP சட்டம்), 1969 ஐ மாற்றியது.

இந்தச் சட்டம் சந்தைகளில் சுதந்திரமான மற்றும் நியாயமான போட்டியை உறுதி செய்தல், ஏகபோக நடத்தையைத் தடுப்பது மற்றும் பொருளாதார செயல்திறனை ஊக்குவிப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. இது அமலாக்கத்திற்குப் பொறுப்பான ஒழுங்குமுறை அமைப்பான இந்திய போட்டி ஆணையத்தால் (CCI) நிர்வகிக்கப்படுகிறது.

போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் முக்கிய நோக்கங்கள்

இந்தச் சட்டத்தின் முதன்மை நோக்கங்களை ஏழு முக்கிய பகுதிகளாக வகைப்படுத்தலாம்:

1. சந்தைகளில் போட்டியை ஊக்குவித்து நிலைநிறுத்துதல்

- நியாயமற்ற கட்டுப்பாடுகள் இல்லாமல் பல நிறுவனங்கள் சுதந்திரமாகச் செயல்படக்கூடிய ஒரு போட்டிச் சந்தைச் சூழலை உருவாக்குவதே இந்தச் சட்டத்தின் நோக்கமாகும்.
- அது **தடை செய்கிறது** **போட்டி எதிர்ப்பு**
ஒப்பந்தங்கள் **அது** **முடியும்** **தீங்கு சந்தை**
போட்டி.
- வணிகங்கள் விலை, தரம் மற்றும் புதுமை ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் போட்டியிட ஊக்குவிக்கப்படுகின்றன, இது நுகர்வோருக்கு சிறந்த தயாரிப்புகள் மற்றும் சேவைகளுக்கு வழிவகுக்கிறது.

எடுத்துக்காட்டுகள்:

✓✓தொலைத்தொடர்பு நிறுவனங்களை ஊக்குவித்தல்இந்தியாவில் சந்தையை ஒரே ஒரு ஆதிக்க நிறுவனம் கட்டுப்படுத்துவதற்குப் பதிலாக விலை மற்றும் சேவை தரத்தில் போட்டியிடுவது.

✓✓வணிகத்தில் ஏகபோகங்களைத் தடுத்தல், சிறிய வீரர்கள் போட்டியிட முடியும் என்பதை உறுதி செய்தல்

மேலாதிக்க தளங்களுடன்.

2. போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்களைத் தடுத்தல்

நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகளுக்கு வழிவகுக்கும் நிறுவனங்களுக்கு இடையிலான ஒப்பந்தங்களை இந்தச் சட்டம் தடை செய்கிறது, அவற்றுள்:

A. கிடைமட்ட ஒப்பந்தங்கள் (போட்டியாளர்களுக்கு இடையே) - பிரிவு 3(3)

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- **கார்டெல்கள்:** போட்டியாளர்கள் போட்டியை ஒழிக்க விலைகளை நிர்ணயம் செய்ய, உற்பத்தியைக் கட்டுப்படுத்த அல்லது சந்தைகளை ஒதுக்க கூட்டுச் சேர்கின்றனர்.
- **ஏல மோசடி:** நிறுவனங்கள் ரகசியமாக ஏல விலைகளில் உடன்படுகின்றன, இது நியாயமற்ற போட்டிக்கு வழிவகுக்கிறது.
- **சந்தை ஒதுக்கீடு:** நிறுவனங்கள் போட்டியைத் தடுக்க, பிரதேசங்களை அல்லது வாடிக்கையாளர்களை தங்களுக்குள் பிரித்துக் கொள்கின்றன.

B. செங்குத்து ஒப்பந்தங்கள் (விநியோகச் சங்கிலியின் வெவ்வேறு நிலைகளுக்கு இடையே) - பிரிவு 3(4)

- **மறுவிற்பனை விலை பராமரிப்பு:** ஒரு உற்பத்தியாளர் சில்லறை விற்பனையாளர்களை ஒரு நிலையான விலையில் விற்க கட்டாயப்படுத்துகிறார், விலை நிர்ணய சுதந்திரத்தை கட்டுப்படுத்துகிறார்.
- **பிரத்தியேக விநியோக ஒப்பந்தங்கள்:** ஒரு சப்ளையர் ஒரு வாங்குபவர் மற்ற சப்ளையர்களிடமிருந்து வாங்குவதைத் தடுக்கிறார்.

உதாரணமாக:

2018 ஆம் ஆண்டில், போட்டிச் சட்டங்களை மீறி, சுயாதீன பழுதுபார்க்கும் கடைகளுக்கு உதிரி பாகங்களை வழங்குவதை கட்டுப்படுத்தியதற்காக, CCI ஆட்டோமொபைல் நிறுவனங்களுக்கு அபராதம் விதித்தது.

3. ஆதிக்க பதவியை துஷ்பிரயோகம் செய்வதைத் தடைசெய் (பிரிவு 4)

ஒரு நிறுவனம் அதன் விலை நிர்ணயம் அல்லது சந்தை நடத்தையைப் போட்டி பாதிக்காமல் சுயாதீனமாக செயல்பட முடிந்தால் அது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ஆதிக்கம் செலுத்தும் நிறுவனமாகக் கருதப்படுகிறது. இந்தச் சட்டம் அத்தகைய ஆதிக்கத்தை துஷ்பிரயோகம் செய்வதைத் தடைசெய்கிறது, அவற்றுள்:

- **நியாயமற்ற விலை நிர்ணயம்:** அதிகப்படியான விலைகளை வசூலித்தல் அல்லது கொள்ளையடிக்கும் விலை நிர்ணயம் (போட்டியாளர்களை அகற்றுவதற்காக விலைக்குக் கீழே விற்பனை செய்தல்).
- **விநியோகத்தை கட்டுப்படுத்துதல்** செயற்கையான பற்றாக்குறையை உருவாக்க.
- **பிரத்தியேக ஒப்பந்தங்கள்** அந்த தொகுதி போட்டி.
- **மறுப்பு செய்ய ஒப்பந்தம்:** தடுத்தல் போட்டியாளர்கள் இருந்து அணுகுதல் அத்தியாவசியமான உள்கட்டமைப்பு அல்லது தொழில்நுட்பம்.
- **கட்டும் ஏற்பாடுகள்:** வாடிக்கையாளர்களை தேவையில்லாமல் கூடுதல் பொருட்கள்/சேவைகளை வாங்க கட்டாயப்படுத்துதல்.

உதாரணமாக:

ஆண்ட்ராய்டு மொபைல் இயக்க முறைமை சந்தையில் அதன் ஆதிக்க நிலையை தவறாகப் பயன்படுத்தி, உற்பத்தியாளர்களை அதன் பயன்பாடுகளை முன்கூட்டியே நிறுவ கட்டாயப்படுத்தியதற்காக, 2022 ஆம் ஆண்டில் கூகிளுக்கு CCI ₹1,337 கோடி அபராதம் விதித்தது.

4. இணைப்புகள், கையகப்படுத்துதல்கள் மற்றும் சேர்க்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் (பிரிவு 5 & 6)

- இந்தச் சட்டம் இணைப்புகள், கையகப்படுத்துதல்கள் மற்றும் கூட்டு முயற்சிகளை ஒழுங்குபடுத்துகிறது, அவை போட்டியைக் குறைத்தல் ஒரு சந்தையில்.

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- முன்மொழியப்பட்ட இணைப்பு சந்தை ஆதிக்கத்திற்கு வழிவகுத்தால், பரிவர்த்தனையை அங்கீகரிக்க, மாற்றியமைக்க அல்லது தடுக்க CCI-க்கு அதிகாரம் உள்ளது.
- கூட்டணிகள் ஏகபோகங்களை உருவாக்கவோ அல்லது போட்டியைக் கட்டுப்படுத்தவோ கூடாது என்பதை உறுதி செய்வதே இதன் நோக்கமாகும்.

ஒழுங்குமுறைக்கான வரம்புகள்:

- இணைக்கும் நிறுவனங்களின் ஒருங்கிணைந்த சொத்துக்கள் ₹1,000 கோடியை விட அதிகமாக இருந்தால் அல்லது வருவாய் ₹3,000 கோடியைத் தாண்டியது., CCI ஒப்புதல் தேவை.

உதாரணமாக:

2018 ஆம் ஆண்டில், மருந்துத் துறையில் ஏகபோகத்தைத் தடுக்க, சில பிரிவுகளில் சன் பார்மா-ரான்பாக்ஸி இணைப்பை CCI தடுத்தது.

5. நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாக்கவும்

- ஏகபோக நிறுவனங்களால் நுகர்வோர் சுரண்டப்படுவதில்லை என்பதை இந்தச் சட்டம் உறுதி செய்கிறது.
- இது தடுக்கிறது விலை நிர்ணயம், தவறாக வழிநடத்தும் கூற்றுக்கள் மற்றும் நியாயமற்ற வணிக நடைமுறைகள்.
- போட்டியை உறுதி செய்வதன் மூலம், நுகர்வோர் குறைந்த விலையில் சிறந்த தயாரிப்புகளைப் பெறுகிறார்கள்.

உதாரணமாக:

✓தொலைத்தொடர்பு சந்தையில் ஜியோவின் நுழைவுபழைய தொலைத்தொடர்பு நிறுவனங்களின் ஏகபோகத்தை சீர்குலைத்து, மலிவான தரவுத் திட்டங்களையும் நுகர்வோருக்கு சிறந்த சேவைகளையும் அளித்தது.

6. பொருளாதார வளர்ச்சி, புதுமை மற்றும் சந்தை செயல்திறனை ஊக்குவிக்கவும்.

- **நியாயமான போட்டிபுதுமைகளை அதிகரிப்பதற்கும் சிறந்த வணிக நடைமுறைகளுக்கும் வழிவகுக்கிறது.**
- **வணிகங்கள் நியாயமற்ற நடைமுறைகளை நம்புவதை விட, தயாரிப்பு தரம், செயல்திறன் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தை மேம்படுத்துவதில் கவனம் செலுத்த வேண்டும்.**
- **தி நாடகம் ஊக்குவிக்கிறது வெளிநாட்டு முதலீடு மூலம் உறுதி செய்தல் அது இந்தியா உள்ளது**

வெளிப்படையான மற்றும் கணிக்கக்கூடிய போட்டிச் சட்டங்கள்.

உதாரணமாக:

✓**இந்தியாவில் மின் வணிக தொடக்க நிறுவனங்களின்**

எழுச்சி:ப்ளிப்கார்ட், ஜொமாட்டோ மற்றும் பேடிஎம் போன்றவை, நியாயமான விளையாட்டை ஊக்குவிக்கும் போட்டி கொள்கைகளால் ஆதரிக்கப்பட்டுள்ளன.

7. சர்வதேச சிறந்த நடைமுறைகளுடன் இணங்குதல்

- **இந்தச் சட்டம் இந்தியாவின் போட்டிச் சட்டங்களை உலகளாவிய தரங்களுடன் இணைத்து, இந்திய வணிகங்களை சர்வதேச அளவில் அதிக போட்டித்தன்மை கொண்டதாக மாற்றுகிறது.**
- **இது அமெரிக்காவின் ஷெர்மன் சட்டம் மற்றும் ஐரோப்பிய ஒன்றியத்தின் போட்டிச் சட்டத்தில் உள்ளதைப் போன்ற கொள்கைகளைப் பின்பற்றுகிறது.**
- **இந்தியாவில் நியாயமான போட்டியை உறுதி செய்வது இந்திய நிறுவனங்கள் உலக சந்தைகளில் போட்டியிட உதவுகிறது.**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

உதாரணமாக:

✓திஉலகளாவிய தொழில்நுட்ப நிறுவனங்களை CCI

விசாரிக்கிறதுபோட்டி எதிர்ப்பு நடைமுறைகளுக்கு கூகிள் மற்றும் பேஸ்புக்கைப் போலவே, இந்தியா சர்வதேச விதிமுறைகளைப் பின்பற்றுவதை உறுதி செய்கிறது.

இந்திய போட்டி ஆணையத்தின் (CCI) பங்கு

போட்டிச் சட்டத்தை அமல்படுத்துவதற்குப் பொறுப்பான முதன்மை ஒழுங்குமுறை அமைப்பாக CCI உள்ளது.

CCI இன் செயல்பாடுகள்:

✓✓	விசாரிக்கிறது	போட்டி எதிர்ப்பு	நடைமுறைகள்.
✓✓	ஒழுங்குபடுத்துகிறது	இணைப்புகள் மற்றும் வர்த்தகம்	கையகப்படுத்துதல்கள்.
✓✓	தண்டனை விதிக்கிறது	நிறுவனங்கள் க்கான நியாயமற்ற	நடைமுறைகள்.
✓✓	போட்டி ஆதரவு மற்றும் விழிப்புணர்வை		

ஊக்குவிக்கிறது.CCI இன் அதிகாரங்கள்:

- தண்டனைகள் விதிக்கவும்விதிமீறல்களுக்கு வருவாயில் 10% வரை அல்லது லாபத்தில் மூன்று மடங்கு அபராதம்.
- போட்டி எதிர்ப்பு நடைமுறைகளை நிறுத்த வணிகங்களுக்கு உத்தரவிடவும்.
- போட்டிக்கு தீங்கு விளைவித்தால் இணைப்புகளை மாற்றவும் அல்லது தடுக்கவும்.

CCI இன் செயல்களுக்கான எடுத்துக்காட்டு:

2017 ஆம் ஆண்டில், நுகர்வோருக்கு நியாயமான விலையை உறுதி செய்வதற்காக, கூட்டுமயமாக்கல் மற்றும் விலை நிர்ணயம்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

செய்ததற்காக சிமென்ட் நிறுவனங்களுக்கு ₹6,700 கோடி அபராதம் விதித்தது CCI.

இந்தியப் பொருளாதாரத்தில் சுதந்திரமான மற்றும் நியாயமான போட்டியை உறுதி செய்வதில் போட்டிச் சட்டம், 2002 முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது. இது நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாக்கிறது, போட்டிக்கு எதிரான நடைமுறைகளைத் தடுக்கிறது மற்றும் இணைப்புகள் மற்றும் கையகப்படுத்துதல்களை ஒழுங்குபடுத்துகிறது. ஆரோக்கியமான போட்டியை வளர்ப்பதன் மூலம், சந்தைகளை திறந்த, நியாயமான மற்றும் வெளிப்படையானதாக வைத்திருக்கும் அதே வேளையில், பொருளாதார வளர்ச்சி, புதுமை மற்றும் செயல்திறனுக்கு பங்களிக்கிறது.

இந்தியா ஒரு போட்டித்தன்மை வாய்ந்த, நுகர்வோர் நட்பு மற்றும் உலகளவில் ஒருங்கிணைந்த பொருளாதாரமாக இருப்பதை உறுதி செய்வதற்கு இந்த சட்டம் அவசியம். □

ஒப்பந்தங்களைத் தடை செய்தல் - ஒரு விரிவான பகுப்பாய்வு

1. அறிமுகம்

ஒரு சுதந்திர சந்தைப் பொருளாதாரத்தில், நியாயமான போட்டி என்பது பொருளாதார வளர்ச்சி, புதுமை மற்றும் நுகர்வோர் நலனுக்கு மூலக்கல்லாகும். இருப்பினும், சில வணிக நடைமுறைகள், குறிப்பாக நிறுவனங்களுக்கு இடையிலான ஒப்பந்தங்கள், போட்டியைக் கட்டுப்படுத்தி சந்தை கட்டமைப்பைச் சிதைக்கும். இதை உணர்ந்து, இந்தியா உட்பட பெரும்பாலான சட்ட அமைப்புகள், போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்களைத் தடைசெய்ய கடுமையான விதிகளை வகுத்துள்ளன. இந்தியாவில், இது முதன்மையாக போட்டிச் சட்டம், 2002 ஆல் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.

2. இந்தியாவில் சட்ட கட்டமைப்பு: போட்டிச் சட்டம், 2002

போட்டிச் சட்டம், 2002, போட்டியின் மீது பாதகமான விளைவுகளை ஏற்படுத்தும் நடைமுறைகளைத் தடுப்பது, சந்தைகளில் போட்டியை ஊக்குவித்தல் மற்றும் நிலைநிறுத்துதல், நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் வர்த்தக சுதந்திரத்தை உறுதி செய்தல் ஆகியவற்றை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. சட்டத்தின் பிரிவு 3 போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்களைப் பற்றி கையாள்கிறது.

பிரிவு 3 – போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்கள்

- **பிரிவு 3(1):** எந்தவொரு நிறுவனமோ அல்லது நிறுவனங்களின் சங்கமோ, இந்தியாவிற்குள் போட்டித்தன்மையில் (AAEC) குறிப்பிடத்தக்க பாதகமான விளைவை ஏற்படுத்தும் அல்லது ஏற்படுத்தக்கூடிய பொருட்களின் உற்பத்தி, வழங்கல், விநியோகம், சேமிப்பு, கையகப்படுத்தல் அல்லது கட்டுப்பாடு அல்லது சேவைகளை வழங்குதல் தொடர்பாக எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் ஈடுபடக்கூடாது.
- **பிரிவு 3(2):** அத்தகைய ஒப்பந்தங்கள் செல்லாததாக இருக்கும்.

3. தடைசெய்யப்பட்ட ஒப்பந்தங்களின் வகைகள்

இந்தச் சட்டம் ஒப்பந்தங்களை இரண்டு வகைகளாகப் பிரிக்கிறது:

A. கிடைமட்ட ஒப்பந்தங்கள்

(சந்தையில் ஒரே மட்டத்தில் செயல்படும் நிறுவனங்களுக்கு இடையிலான ஒப்பந்தங்கள், அதாவது போட்டியாளர்கள்)

இவை போட்டிக்கு எதிரானதாகக் கருதப்படுகின்றன, அதாவது அவற்றின் இருப்பு போட்டியின் மீது குறிப்பிடத்தக்க பாதகமான விளைவைக்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

கொண்டிருப்பதாகக் கருதுவதற்குப் போதுமானது.

முக்கிய வகைகள்:

1. விலைசரிசெய்தல்

பொருட்கள் அல்லது சேவைகளின் விற்பனை அல்லது கொள்முதல் விலையை நிர்ணயிப்பதற்கான ஒப்பந்தங்கள்.

- உதாரணமாக: இரண்டு சிமென்ட் நிறுவனங்கள் நிலையான விலையில் சிமென்டை விற்க ஒப்புக்கொள்கின்றன.

2. வரம்புக்குட்படுத்துதல்

தயாரிப்பு

அல்லது

வழங்கல்

சந்தையில் உற்பத்தியைக் கட்டுப்படுத்த அல்லது விநியோகத்தைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான ஒப்பந்தங்கள்.

- உதாரணமாக: மருந்து நிறுவனங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறேன் செய்ய கட்டுப்படுத்து திவிலைகளை உயர்த்த உயிர்காக்கும் மருந்தின் உற்பத்தி.

3. சந்தை

ஒதுக்கீடு

புவியியல் பகுதிகள், வாடிக்கையாளர் குழுக்கள் அல்லது தயாரிப்பு வகைகளின் அடிப்படையில் சந்தைகளைப் பிரித்தல்.

- உதாரணமாக: கேபிள் டிவி ஆபரேட்டர்கள் நகரத்தை மண்டலங்களாகப் பிரித்து, ஒருவருக்கொருவர் பிரதேசங்களில் போட்டியிட வேண்டாம் என்று ஒப்புக்கொள்கிறார்கள்.

4. ஏலம்

மோசடி

அல்லது

தந்திரமான

ஏலம்

போட்டியை நீக்கும் முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்ட ஏல செயல்முறைகள்.

- உதாரணமாக: கட்டுமானம் நிறுவனங்கள் முன் ஏற்பாடு செய்தல் மென்மையான ஏலங்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

உள்ளே அரசாங்க ஒப்பந்தங்கள்.

சட்டப்பூர்வ அனுமானம்: இந்த நடைமுறைகள் அனைத்தும் AAEC ஐக் கொண்டிருப்பதாக ஊகிக்கப்படுகிறது மற்றும் அவை தானாகவே வெற்றிடமாகிவிடும் சட்டத்தின் கீழ்.

B. செங்குத்து ஒப்பந்தங்கள்

(வெவ்வேறு நிலைகளில் அல்லது உற்பத்தி அல்லது விநியோக நிலைகளில் நிறுவனங்களுக்கு இடையேயான ஒப்பந்தங்கள்)

இவை போட்டிக்கு எதிரானவை என்று கருதப்படுவதில்லை, ஆனால் "பகுத்தறிவு விதியின்" அடிப்படையில் மதிப்பிடப்படுகின்றன - அதாவது, ஒப்பந்தம் உண்மையில் சந்தையில் AAEC ஐ ஏற்படுத்துகிறதா?

முக்கிய வகைகள்:

1. டை-இன்

ஏற்பாடு

ஒரு பொருளை வாங்குவது மற்றொரு பொருளை வாங்குவதைப் பொறுத்தது.

- உதாரணமாக: ஒரு அச்சுப்பொறி உற்பத்தியாளர் வாங்குபவர்களை தங்களிடமிருந்து மை தோட்டாக்களை வாங்கும்படி கட்டாயப்படுத்துகிறார்.

2. பிரத்தியேகமானது

வழங்கல்

ஒப்பந்தம்

சப்ளையர் மற்ற வாங்குபவர்களுக்கு பொருட்களை விற்பனை செய்வதிலிருந்து தடைசெய்யப்பட்டுள்ளார்.

- உதாரணமாக: ஒரு மொத்த விற்பனையாளர் ஒரு சில்லறை விற்பனைச் சங்கிலிக்கு மட்டுமே சப்ளை செய்ய அனுமதிக்கப்படுகிறார்.

3. பிரத்தியேகமானது

விநியோகம்

ஒப்பந்தம்

போட்டியாளர் பிராண்டுகளுடன் வியாபாரம் செய்வதிலிருந்து விநியோகஸ்தர் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளார்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- **உதாரணமாக:** ஒரு பிராந்தியத்தில் ஒரு
விநியோகஸ்தருக்கு பிரத்யேக உரிமைகளை வழங்கும் ஒரு
பான நிறுவனம்.

4. மறுப்பு

**செய்ய
ஒப்பந்தம்**

சில வாடிக்கையாளர்கள் அல்லது குழுக்களுடன் தொடர்பு கொள்ளக்
கட்டுப்படுத்துதல் அல்லது மறுத்தல்.

- **உதாரணமாக:** ஒரு குறிப்பிட்ட மறுவிற்பனையாளருக்கு
தயாரிப்புகளை வழங்க மறுக்கும் மென்பொருள்
நிறுவனம்.

5. மறுவிற்பனை

விலை

பராமரிப்பு

மறுவிற்பனையாளர்கள் மீது நிலையான அல்லது குறைந்தபட்ச
மறுவிற்பனை விலைகளை விதித்தல்.

- **உதாரணமாக:** சில்லறை விற்பனையாளர்கள் ஒரு
குறிப்பிட்ட விலைக்குக் கீழே விற்கக் கூடாது என்று
கட்டளையிடும் ஒரு ஸ்மார்ட்போன் நிறுவனம்.

இந்த ஒப்பந்தங்கள் போட்டியின் மீதான அவற்றின் தாக்கத்திற்காக
ஆராயப்படுகின்றன, மேலும் குறிப்பிடத்தக்க தீங்கு
விளைவிப்பவை மட்டுமே தடைசெய்யப்பட்டுள்ளன.

4. சட்டத்தின் கீழ் விதிவிலக்குகள்

சில ஒப்பந்தங்கள் தடையின் வரம்பிலிருந்து விலக்கப்பட்டுள்ளன:

- **கூட்டு முயற்சிகள்:** ஒரு கூட்டு முயற்சி செயல்திறன், புதுமை
அல்லது சந்தை மேம்பாட்டை ஊக்குவித்தால், அது போட்டிக்கு
எதிரானதாகக் கருதப்படாது.
- **சட்டப்பூர்வ விலக்குகள்:** சட்டம் அல்லது அரசாங்கக்
கொள்கையால் கட்டாயப்படுத்தப்பட்ட செயல்பாடுகளுக்கு
அபராதம் விதிக்கப்படக்கூடாது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- **நியாயமான** **கட்டுப்பாடுகள்:** **ஒப்பந்தங்கள்**
கொண்ட சட்டபூர்வமான வணிகம்

போட்டிக்கு தீங்கு விளைவிக்காத நியாயப்படுத்தல்கள்
அனுமதிக்கப்படலாம்.

5. இந்திய போட்டி ஆணையத்தின் (CCI) பங்கு

போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்களை விசாரித்து நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான
முக்கிய ஒழுங்குமுறை அமைப்பாக CCI உள்ளது. அதன் அதிகாரங்களில்
பின்வருவன அடங்கும்:

- விசாரணைகள் மற்றும் விசாரணைகளை நடத்துதல்.
- சராசரி வருவாயில் 10% அல்லது லாபத்தில் 3 மடங்கு வரை அபராதம்
விதிக்கப்படும்.
- நிறுத்தம் மற்றும் விலகல் உத்தரவுகளை பிறப்பித்தல்.
- இடைக்கால நிவாரணம் வழங்குதல்.
- தீர்வுகள் அல்லது மாற்றங்களை அங்கீகரித்தல்.

6. முக்கிய இடங்கள்

**A. இந்திய கட்டுமான நிறுவனங்கள் சங்கம் எதிர் சிமென்ட்
உற்பத்தியாளர்கள்**

- குற்றச்சாட்டு: சிமென்ட் உற்பத்தியாளர்களால் விலை நிர்ணயம்.
- விளைவு: CCI கார்டெல் நடத்தையைக் கண்டறிந்து கடுமையான
தண்டனைகளை விதித்தது.

B. ஆட்டோ பாகங்கள் கேஸ்

- குற்றச்சாட்டு: திறந்த சந்தையில் உதிரி பாகங்கள் கிடைப்பதை
கட்டுப்படுத்தியதாக 14 கார் உற்பத்தியாளர்கள் மீது குற்றம்
சாட்டப்பட்டது.
- விளைவு: போட்டி எதிர்ப்பு நடைமுறைகளில் ஈடுபட்டதற்காக
உற்பத்தியாளர்களுக்கு CCI அபராதம் விதித்தது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

7. சர்வதேசக் கண்ணோட்டம் (சுருக்கமான கண்ணோட்டம்)

அதிகார வரம்பு	சட்டம்	சீராக்கி	அணுகுமுறை
அமெரிக்கா	ஷெர்மன் நம்பிக் கைக்கு எதிரானதுசட்டம், 1890	FTC / DOJ	கிடைமட்ட ஒப்பந்தங்கள்: உள்ளபடியே சட்டவிரோதமானது
ஐரோப்பிய ஒன்றியம்	TFEU இன் பிரிவு 101	ஐரோப்பிய ய ஆணைய ம்	போட்டியில் "பொருள் அல்லது விளைவு" மீது கவனம் செலுத்துங்கள்.
இந்தியா	போட்டி சட்டம், 2002	சட்ட சிசிஐ	உள்ளபடியே மற்றும் பகுத்தறிவின் விதியின் கலவை

போட்டிக்கு எதிரான ஒப்பந்தங்களைத் தடை செய்வது ஆரோக்கியமான, போட்டி நிறைந்த சந்தை கட்டமைப்பிற்கு இன்றியமையாதது. இந்தியாவின் போட்டிச் சட்டம், 2002, நியாயமற்ற நடைமுறைகளைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கும் முறையான ஒத்துழைப்பை அனுமதிப்பதற்கும் இடையில் ஒரு சமநிலையை ஏற்படுத்துகிறது. கிடைமட்ட ஒப்பந்தங்கள் அவற்றின் உள்ளார்ந்த தீங்கு விளைவிக்கும் தன்மை காரணமாக மிகவும் கடுமையாக நடத்தப்படுகின்றன, அதே நேரத்தில் செங்குத்து ஒப்பந்தங்கள் சந்தை சுதந்திரத்தை நசுக்குவதில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்த கவனமாக மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன. டிஜிட்டல் வர்த்தகம் மற்றும் உலகளாவிய வர்த்தகத்துடன் சந்தைகள் உருவாகும்போது, போட்டிச் சட்டம் பெருநிறுவன மற்றும் பொருளாதார நிர்வாகத்தின் ஒரு மாறும்

மற்றும் அத்தியாவசியமான பகுதியாகத் தொடர்கிறது.

ஆதிக்க பதவியை துஷ்பிரயோகம் செய்வதைத் தடை செய்தல்

(கார்ப்பரேட் & பொருளாதார சட்டத்தின் கீழ் - இந்திய போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் படி)

□ 1. அறிமுகம்

எந்தவொரு போட்டி நிறைந்த பொருளாதாரத்திலும், உயர்ந்த தயாரிப்புகள், திறமையான சேவைகள் அல்லது புதுமையான நடைமுறைகள் காரணமாக வணிகங்கள் வளர்ந்து சந்தையில் ஆதிக்கம் செலுத்துவது இயல்பானது. இருப்பினும், போட்டியை அகற்ற அல்லது நுகர்வோரைச் சுரண்டுவதற்கு அத்தகைய ஆதிக்கம் தவறாகப் பயன்படுத்தப்படும்போது, அது சட்டப்பூர்வ கவலைக்குரிய விஷயமாக மாறும். இது "ஆதிக்க நிலையின் துஷ்பிரயோகம்" என்று குறிப்பிடப்படுகிறது, இது இந்தியாவில் போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் பிரிவு 4 இன் கீழ் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது.

நிறுவனங்கள் ஆதிக்கம் செலுத்துவதைத் தடுப்பது இதன் நோக்கம் அல்ல, மாறாக போட்டியை அடக்கவோ அல்லது நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகளில் ஈடுபடவோ அவர்கள் தங்கள் பலத்தைப் பயன்படுத்துவதில்லை என்பதை உறுதி செய்வதே இதன் நோக்கம்.

□ 2. சட்ட ஏற்பாடு - போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் பிரிவு 4

□ பிரிவு 4(1):

"எந்தவொரு நிறுவனமோ அல்லது குழுவோ அதன் மேலாதிக்க நிலையை துஷ்பிரயோகம் செய்யக்கூடாது."

□ பிரிவு 4(2):

ஆதிக்க துஷ்பிரயோகமாகக் கருதப்படும் குறிப்பிட்ட செயல்களை

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பட்டியலிடுகிறது, அவற்றுள்:

- நியாயமற்ற/பாரபட்சமான நிபந்தனைகள் அல்லது விலைகளை விதித்தல்.
- உற்பத்தி அல்லது தொழில்நுட்ப வளர்ச்சியைக் கட்டுப்படுத்துதல்.
- சந்தை அணுகலை மறுப்பது.
- ஒரு சந்தையில் ஆதிக்கத்தைப் பயன்படுத்தி இன்னொரு சந்தையைப் பாதுகாத்தல்.
- துணைக் கடமைகளுக்கு நிபந்தனையுடன் ஒப்பந்தங்களை உருவாக்குதல்.

□ 3. ஆதிக்க நிலை என்றால் என்ன?

□ வரையறை [விளக்கம் (அ) முதல் பிரிவு 4 வரை]:

ஆதிக்க நிலை என்பது இந்தியாவில் தொடர்புடைய சந்தையில் ஒரு நிறுவனம் அனுபவிக்கும் வலிமையான நிலையைக் குறிக்கிறது, இது அதற்கு உதவுகிறது:

- போட்டி சக்திகளிடமிருந்து சுயாதீனமாக செயல்படுங்கள், அல்லது
- அதன் போட்டியாளர்கள் அல்லது நுகர்வோரை தனக்கு சாதகமாக பாதிக்கும்.

✓✓ முக்கிய புள்ளிகள்:

- ஆதிக்கம் சட்டவிரோதமானது அல்ல.
- **துஷ்பிரயோகம்** அந்த ஆதிக்கத்தைத்தான் சட்டம் தடை செய்கிறது.
- எல்லா பெரிய நிறுவனங்களும் ஆதிக்கம் செலுத்துவதில்லை - ஆதிக்கத்தை ஒவ்வொரு விஷயமாக மதிப்பிட வேண்டும்.

□ 4. "தொடர்புடைய சந்தை"யை தீர்மானித்தல்

ஆதிக்கத்தை அடையாளம் காண்பதற்கு முன், தொடர்புடைய சந்தையை வரையறுக்க வேண்டும்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ **தொடர்புடைய தயாரிப்பு சந்தை:**

பரிமாற்றம் செய்யக்கூடிய அல்லது மாற்றத்தக்கதாகக் கருதப்படும் தயாரிப்புகள்/சேவைகள் இதில் அடங்கும்.

பண்புகள், விலை மற்றும் நோக்கம் கொண்ட பயன்பாடு காரணமாக நுகர்வோரால்.

□ **தொடர்புடைய புவியியல் சந்தை:**

போட்டி நிலைமைகள் தெளிவாக ஒரே மாதிரியாக இருக்கும் பகுதி, மேலும் மற்ற பகுதிகளிலிருந்து வேறுபடுத்திக் காட்டக்கூடிய பகுதி.

இதைத் தீர்மானிக்க, ஒழுங்குமுறை தடைகள், நுகர்வோர் விருப்பத்தேர்வுகள் மற்றும் மாற்றுகளின் கிடைக்கும் தன்மை போன்ற காரணிகளை CCI கருத்தில் கொள்கிறது.

□ **5. ஆதிக்கத்தை மதிப்பிடுவதற்கான காரணிகள் (பிரிவு 19(4))**

CCI பின்வருவனவற்றை மதிப்பீடு செய்கிறது:

- நிறுவனத்தின் சந்தைப் பங்கு
- அளவு மற்றும் வளங்கள் (நிதி, தொழில்நுட்பம்)
- பொருளாதார சக்தி
- செங்குத்து ஒருங்கிணைப்பு
- நுகர்வோர் சார்பு
- முக்கியமான உள்ளீடுகள் அல்லது தொழில்நுட்பத்திற்கான அணுகல்
- நுழைவுத் தடைகள்
- எதிர் வாங்குபவர் சக்தி
- சந்தை அமைப்பு மற்றும் அளவு

□ **6. துஷ்பிரயோகத்தின் வடிவங்கள் (பிரிவு 4(2))**

□ **அ. சுரண்டல் துஷ்பிரயோகங்கள்**

i. நியாயமற்ற நிபந்தனைகள் அல்லது விலைகளை விதித்தல்

- நியாயமற்ற விலைகளை வசூலித்தல் (மிக அதிகமாக அல்லது கொள்ளையடிக்கும் குறைந்த விலை நிர்ணயம்)
- வாங்குபவர்களிடையே பாரபட்சமான சிகிச்சை

உதாரணமாக: நியாயமின்றி வெவ்வேறு வாடிக்கையாளர்களுக்கு வெவ்வேறு கட்டணங்களை வசூலித்தல்.

ii. கொள்ளையடிக்கும் விலை நிர்ணயம்

- போட்டியை ஒழிக்க விலைக்குக் கீழே பொருட்கள்/சேவைகளை விற்பனை செய்தல்.
- போட்டியாளர்களை விரட்டியடித்த பிறகு, நிறுவனம் விலைகளை அதிகரிக்கிறது.

வழக்கு குறிப்பு: ஓலா/உபர் விலை நிர்ணய வழக்குகள் - கொள்ளையடிக்கும் விலை நிர்ணய குற்றச்சாட்டுகள் ஆராயப்பட்டபோது.

□ ஆ. விலக்கு முறைகேடுகள்

i. உற்பத்தி அல்லது தொழில்நுட்ப வளர்ச்சியைக் கட்டுப்படுத்துதல்

- விலைகளைக் கையாள அல்லது புதுமைகளைக் கட்டுப்படுத்த வேண்டுமென்றே வெளியீட்டைக் கட்டுப்படுத்துதல்.

ii. சந்தை அணுகல் மறுப்பு

- மற்ற வீரர்கள் (போட்டியாளர்கள் அல்லது புதியவர்கள்) சந்தையில் நுழைவதையோ அல்லது உயிர்வாழ்வதையோ தடுத்தல்.

உதாரணமாக: போட்டியாளர்களுக்கு சேவைகளை மறுக்கும் கட்டண

நுழைவாயில்.

iii. கட்டுதல் மற்றும் கட்டுதல்

- நுகர்வோர் மற்றொரு (தொடர்பற்ற) பொருளை வாங்கினால் மட்டுமே ஒரு பொருளை விற்பனை செய்தல்.

உதாரணமாக: இயக்க முறைமைகளைக் கொண்ட மென்பொருளை வாங்க நுகர்வோரை கட்டாயப்படுத்துதல்.

iv. ஒரு சந்தையில் ஆதிக்கத்தைப் பயன்படுத்தி இன்னொரு சந்தையில் நுழைதல்

- ஒரு சந்தையில் அதிகாரத்தைப் பயன்படுத்தி மற்றொரு சந்தையில் கட்டுப்பாட்டைப் பெறுதல்.

உதாரணமாக: விற்பனையாளர் தரவைப் பயன்படுத்தி அதன் சொந்த போட்டியாளர் தயாரிப்புகளைத் தொடங்கி விளம்பரப்படுத்தும் ஒரு ஆதிக்கம் செலுத்தும் ஆன்லைன் சந்தை.

7. இந்திய போட்டி ஆணையத்தின் (CCI) பங்கு

போட்டிச் சட்டத்தை அமல்படுத்தும் மற்றும் ஆதிக்க துஷ்பிரயோகம் தொடர்பான வழக்குகளை விசாரிக்கும் சட்டப்பூர்வ அதிகாரம் CCI ஆகும்.

CCI இன் அதிகாரங்கள்:

- இயக்குநர் ஜெனரல் (DG) மூலம் விசாரணைகளை நடத்துங்கள்.
- தண்டனைகள் விதிக்கவும் கடந்த மூன்று ஆண்டுகளுக்கான சராசரி வருவாயில் 10% வரை.
- நேரடி இடைநிறுத்தம் தவறான நடைமுறைகள்.
- கட்டமைப்பு தீர்வுகளை பரிந்துரைத்தல் (எ.கா., தீவிர நிகழ்வுகளில் நிறுவனப் பிரிவு).

□ 8. இந்தியாவில் மைல்கல் வழக்குச் சட்டங்கள்

□ வழக்கு 1: DLF லிமிடெட் எதிர் CCI (2011)

- **பிரச்சினை:** அடுக்குமாடி குடியிருப்புகளுக்கான வாங்குபவர் ஒப்பந்தங்களில் DLF நியாயமற்ற விதிமுறைகளை விதித்தது.
- **கண்டறிதல்:** குர்கான் சந்தையில் DLF தனது ஆதிக்க நிலையை துஷ்பிரயோகம் செய்ததாக CCI கண்டறிந்தது.
- **தண்டனை:** ₹630 கோடி விதிக்கப்பட்டது.
- **முக்கியத்துவம்:** ரியல் எஸ்டேட் துறையில் CCI ஆதிக்கத்தை ஆய்வு செய்த முதல் பெரிய வழக்கு.

□ வழக்கு 2: கூகிள் இந்தியா (2022)

- **பிரச்சினை:** போட்டியைக் கட்டுப்படுத்த ஆண்ட்ராய்டு OS சந்தையில் ஆதிக்கத்தைப் பயன்படுத்துவதாக குற்றச்சாட்டுகள்.
- **கண்டறிதல்:** கூகிள் OEM-களை அதன் ஆப்ஸ் தொகுப்பு மற்றும் ஆண்ட்ராய்டின் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஃபோர்க்குகளை முன்கூட்டியே நிறுவ கட்டாயப்படுத்தியது.
- **விளைவு:** CCI ₹1,337 கோடி அபராதம் விதித்தது.
- **திசையில்:** கூகிள் தேவைப்படும் நடத்தை மாற்றங்கள்.

□ வழக்கு 3: ஃபாஸ்ட் டிராக் கால் கேப் எதிர். ஏன்ஜ் டெக்னாலஜிஸ் (ஓலா)

- **பிரச்சினை:** கொள்ளையடிக்கும் விலை நிர்ணயம் பற்றிய குற்றச்சாட்டுகள்.
- **கண்டறிதல்:** கொள்ளையடிக்கும் விலை நிர்ணயம் ஆதிக்கச் சான்றுடன் ஆதரிக்கப்பட வேண்டும் என்று CCI தீர்ப்பளித்தது.
- **:** ஓலாவின் ஆதிக்கம் நிரூபிக்கப்படாததால், எந்த துஷ்பிரயோகமும் கண்டறியப்படவில்லை.

**Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University**

□ 9. சர்வதேசக் கண்ணோட்டம்

நாடு	சட்டம்	அதிகாரம்	கவனம் செலுத்து ங்கள்
நாடு	சட்டம்	அதிகாரம்	கவனம் செலுத்துங்கள்
அமெரிக்கா	ஷெர்மன் நம்பிக்கை க்கு எதிரானது நாடகம்(பிரிவு 2)	நீதித்துறை & FTC	"ஏகபோகமயமாக்கல்" மற்றும் நோக்கம்
ஐரோப்பிய ஒன்றியம்	பிரிவு 102, TFEU	ஐரோப்பிய ஆணையம்	துஷ்பிரயோகம் இன் ஆதிக்கம் "முயற்சிகள்" மூலம்
இந்தியா	பிரிவு 4, போட்டி சட்டம், 2002	சிசிஐ	"ஆதிக்க நிலை" துஷ்பிரயோகம்

□ 10. வளர்ந்து வரும் பிரச்சினைகள்: டிஜிட்டல் & தொழில்நுட்ப சந்தைகள்

டிஜிட்டல் பொருளாதாரம் ஆதிக்கத்தின் புதிய பரிமாணங்களை அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது, அவை:

- தரவு ஆதிக்கம்(கூகிள், பேஸ்புக்)

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- தள நடுநிலைமை(அமேசான், பிளிப்கார்ட்)
- வழிமுறை விலை நிர்ணயம் மற்றும் AI அடிப்படையிலான கையாளுதல்

CCI, வாயில் பராமரிப்பு, சுய முன்னுரிமை மற்றும்
சுவர் தோட்டங்கள்டிஜிட்டல் சுற்றுச்சூழல் அமைப்புகளில்.

போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் பிரிவு 4 இன் கீழ் ஆதிக்க நிலையை துஷ்பிரயோகம் செய்வதைத் தடை செய்வது, நியாயமான போட்டியை ஊக்குவிப்பதிலும், நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாப்பதிலும், சந்தை செயல்திறனை உறுதி செய்வதிலும் முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது. ஆதிக்கம் இயல்பாகவே மோசமானதல்ல என்றாலும், போட்டியை அடக்குவதற்கும், வாடிக்கையாளர்களைச் சுரண்டுவதற்கும் அல்லது புதுமைகளைத் தடுப்பதற்கும் அதைத் தவறாகப் பயன்படுத்துவது கண்டிப்பாகத் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது.

சேர்க்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல்

□ 1. அறிமுகம்

உலகமயமாக்கப்பட்ட வணிகச் சூழலில், இணைப்புகள், கையகப்படுத்துதல்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புகள் வளர்ச்சி மற்றும் ஒருங்கிணைப்புக்கான பொதுவான மூலோபாய கருவிகளாக மாறிவிட்டன. கூட்டாக "சேர்க்கைகள்" என்று குறிப்பிடப்படும் இந்த பரிவர்த்தனைகள், செயல்திறன் மற்றும் போட்டித்தன்மையை மேம்படுத்தலாம். இருப்பினும், அவை போட்டியைக் குறைக்கலாம், ஏகபோகங்களை உருவாக்கலாம் அல்லது சந்தை சக்தியை துஷ்பிரயோகம் செய்யலாம்.

போட்டி எதிர்ப்பு சேர்க்கைகளின் பாதகமான விளைவுகளைத் தடுக்க, போட்டிச் சட்டம், 2002 பிரிவு 5 மற்றும் 6 இன் கீழ் ஒரு ஒழுங்குமுறை

கட்டமைப்பை வழங்குகிறது, இது சேர்க்கைகள் இந்தியாவில் போட்டியின் கட்டமைப்பிற்கு தீங்கு விளைவிக்காது என்பதை உறுதி செய்கிறது.

□ **2. "சேர்க்கை" என்றால் என்ன?**

போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் பிரிவு 5 இன் படி, "சேர்க்கை" என்ற சொல் பின்வருவனவற்றைக் குறிக்கிறது:

- கட்டுப்பாடு, பங்குகள், வாக்களிக்கும் உரிமைகள் அல்லது சொத்துக்களைப் பெறுதல்ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிறுவனங்கள் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நபர்கள் அல்லது நிறுவனங்களால்.
- இணைப்பு அல்லது ஒருங்கிணைப்புநிறுவனங்கள்.

சொத்துக்களின் மதிப்பு அல்லது விற்றுமுதல் பரிந்துரைக்கப்பட்ட வரம்புகளை மீறினால், சேர்க்கைகள் நிதி வரம்புகள் மற்றும் இந்திய போட்டி ஆணையத்தின் (CCI) முன் ஒப்புதலுக்கு உட்பட்டவை.

□ **3. சட்டரீதியான கட்டமைப்பு**

□ **பிரிவு 5 - சேர்க்கைகளின் வரையறை**

சட்டம் மூன்று பரந்த வகை சேர்க்கைகளை அடையாளம் காட்டுகிறது:

A. கையகப்படுத்தல் (பிரிவு 5(a)):

ஒரு நிறுவனம் கையகப்படுத்தும்போது:

- பங்குகள்,
- வாக்களிக்கும் உரிமைகள், அல்லது
- மற்றொரு நிறுவனத்தின் மீதான கட்டுப்பாடு.

B. ஒரு நபர் மற்றொரு நிறுவனத்தின் மீது கட்டுப்பாட்டைப் பெறுதல் (பிரிவு 5(b)):

குறிப்பாக இருவரும் ஒத்த அல்லது மாற்றத்தக்க வணிகங்களில் ஈடுபடும்போது.

C. இணைப்புகள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புகள் (பிரிவு 5(c)):

இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிறுவனங்கள் இணையும்போது அல்லது ஒரு நிறுவனம் மற்றொன்றில் உள்வாங்கப்படும்போது.

□ அறிவிப்புக்கான வரம்புகள் (சமீபத்திய புதுப்பிப்புகளின்படி)

ஒரு கூட்டு அறிக்கையிடத்தக்கதாக இருக்க, சொத்துக்கள் அல்லது விற்றுமுதல் பின்வரும் வரம்புகளை மீற வேண்டும் (அவ்வப்போது திருத்தத்திற்கு உட்பட்டது):

தனிப்பட்ட நிலை:

- இந்தியாவில் உள்ள சொத்துக்கள் > ₹2,000 கோடி அல்லது
- இந்தியாவில் விற்றுமுதல் > ₹6,000 கோடிகள்

குழு நிலை:

- இந்தியாவில் உள்ள சொத்துக்கள் > ₹8,000 கோடி அல்லது
- இந்தியாவில் விற்றுமுதல் > ₹24,000 கோடிகள்

உலகளாவிய செயல்பாடுகளைக் கருத்தில் கொள்ளும்போது இந்த வரம்புகள் அதிகமாக உள்ளன.

□ பிரிவு 6 – சேர்க்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல்

- பிரிவு 6(1): எந்தவொரு நபரோ அல்லது நிறுவனமோ இந்தியாவில் தொடர்புடைய சந்தைக்குள் போட்டித்தன்மையில் (AAEC) குறிப்பிடத்தக்க பாதகமான விளைவை ஏற்படுத்தும்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

அல்லது ஏற்படுத்தக்கூடிய ஒரு கலவையில் நுழையக்கூடாது.

- **பிரிவு 6(2):** சேர்க்கை வரம்புகளைத் தாண்டினால், அதைச் செயல்படுத்துவதற்கு முன் CCI-க்கு கட்டாயமாக அறிவிக்க வேண்டும்.
- **பிரிவு 6(2A):** இந்த சேர்க்கை அறிவிப்பு தேதியிலிருந்து 210 நாட்களுக்கு அல்லது CCI அதை அங்கீகரிக்கும் வரை - எது முந்தையதோ அதுவரை - நடைமுறைக்கு வராது.

□ 4. CCI ஆல் ஒழுங்குமுறை செயல்முறை

✓✓படி 1: அறிவிப்பு தாக்கல் (படிவம் I அல்லது II)

இணைப்பில் உள்ள தரப்பினர் பரிவர்த்தனை விவரங்களுடன் CCI-யிடம் ஒரு அறிவிப்பை தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

✓✓படி 2: முதல்நிலை ஆய்வு (கட்டம் I)

30 வேலை நாட்களுக்குள், CCI பின்வருவனவற்றை முடிவு செய்யும்:

- இந்த கலவை AAEC-ஐ ஏற்படுத்துமா என்பது.
- இல்லையென்றால், அது ஒப்புதல் அளிக்கிறது.

✓✓படி 3: விரிவான விசாரணை (கட்டம் II)

தேவைப்பட்டால், CCI:

- கூடுதல் தகவலுக்கு அழைக்கவும்.
- விசாரணைகளை நடத்துங்கள்.
- பங்குதாரர்களிடமிருந்து ஆட்சேபனைகளை அழைக்கவும்.

✓✓படி 4: இறுதி உத்தரவு

CCI:

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- ஒப்புதல்சேர்க்கை.
- அனுமதிக்காதேசேர்க்கை (அது AAEC ஐ ஏற்படுத்தினால்).
- மாற்றங்களைப் பரிந்துரைபோட்டி எதிர்ப்பு கவலைகளை நீக்குவதற்கு.

□ 5. "போட்டியில் குறிப்பிடத்தக்க பாதகமான விளைவு" (AAEC) என்றால் என்ன?

பிரிவு 20(4) இன் கீழ் CCI பின்வரும் காரணிகளை மதிப்பிடுகிறது:

- சேர்க்கைக்குப் பிந்தைய சந்தைப் பங்கு
- போட்டியாளர்களை நீக்குவதற்கான சாத்தியக்கூறுகள்
 - நுழைவதற்கான தடைகள் மீதான தாக்கம்
 - நுகர்வோருக்கு நன்மைகளைப் பெறுதல்
 - செங்குத்து ஒருங்கிணைப்பின் தன்மை மற்றும் அளவு
 - பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு பங்களிப்பு

போட்டியாளர் கவலைகளை செயல்திறன் ஆதாயங்களுடன் சமநிலைப்படுத்துவதே இதன் நோக்கமாகும் மற்றும்

பொது நலன்.

□ 6. அறிவிப்பிலிருந்து விலக்குகள்

சில சேர்க்கைகள் அறிவிப்புத் தேவைகளிலிருந்து விலக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளன:

- **சிறிய இலக்கு விலக்கு:** இலக்கு நிறுவனம் இந்தியாவில் ₹350 கோடி அல்லது விற்றுமுதல் ₹1,000 கோடி சொத்துக்களைக் கொண்ட சேர்க்கைகள்.
- **உறுதியானது வகைகள் இன் பரிவர்த்தனைகள்**
(போன்ற குழுவிற்குள் மறுசீரமைப்பு,கட்டுப்பாடு இல்லாமல் முதலீடு மட்டுமே செய்யும் கையகப்படுத்துதல்கள் போன்றவை) விலக்கு அளிக்கப்படுகின்றன.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ **7. CCI ஆல் அடையாள வழக்குகள்**

□ **1. சன் பார்மா - ரான்பாக்ஸி இணைப்பு**

- சந்தை செறிவைத் தடுக்க, ஒன்றுடன் ஒன்று இணைந்த பிராண்டுகளை விற்பனை செய்வதற்கு உட்பட்டு, CCI இந்த இணைப்பை அங்கீகரித்தது.

□ **2. வால்மார்ட் - பிளிப்கார்ட் கையகப்படுத்தல்**

- அந்த நேரத்தில் AAEC-க்கு இது ஒரு காரணமாக அமையாததால், ஆழ்ந்த தள்ளுபடி குறித்த கவலைகள் இருந்தபோதிலும், CCI கையகப்படுத்துதலை அங்கீகரித்தது.

□ **3. Zomato – Uber Eats (இந்தியா) கையகப்படுத்தல்**

- ஸ்விக்கி மற்றும் பிற நிறுவனங்கள் இருப்பதால் சந்தை இன்னும் போட்டித்தன்மையுடன் இருக்கும் என்பதைக் குறிப்பிட்டு, கையகப்படுத்துதலுக்கு CCI ஒப்புதல் அளித்தது.

□ **4. PVR - INOX இணைப்பு**

- சினிமா கண்காட்சியில் சந்தை செறிவு குறித்த கவலைகள் காரணமாக மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகிறது. நகர வாரியான சந்தை பகுப்பாய்வின் அடிப்படையில் நிபந்தனை அனுமதி எதிர்பார்க்கப்பட்டது.

□ **8. சர்வதேச நடைமுறைகள்**

நாடு	சீராக்கி	சட்டம்	இணைப்புக்கு முந்தைய அறிவிப்பு?
அமெரிக்கா	FTC/DOJ	ஹார்ட்-ஸ்காட்-ரோடினோ சட்டம்	ஆம்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ஐரோ ஐரோப்பிய
ப்பிய ஆணையம்
ஒன்றி
யம்

EU இணைப்பு ஆம்
ஒழுங்குமுறை

இந்தி சிசிஐ
யா

போட்டிச் சட்டம், ஆம்
2002

இந்தியாவின் ஆட்சிமுறை முன்னரே உள்ளது, அதாவது, பெரிய
சேர்க்கைகளுக்கு முன் ஒப்புதல் கட்டாயமாகும்.

□ **9. சமீபத்திய போக்குகள் மற்றும் மேம்பாடுகள்**

- **டிஜிட்டல் பொருளாதார இணைப்புகள்:** தரவு சார்ந்த இணைப்புகள் மீதான ஆய்வு அதிகரிப்பு.
- **கொலையாளி கையகப்படுத்துதல்கள்:** பெரிய நிறுவனங்கள் சாத்தியமான அச்சுறுத்தல்களை அகற்ற ஸ்டார்ட்அப்புகளை வாங்கும் இடம்.
- **துப்பாக்கி குதித்தல் தண்டனைகள்:** கூட்டணிகளை அறிவிக்காத தரப்பினருக்கு CCI அபராதம் விதிக்கிறது.
(எ.கா., பாரதி ஏர்டெல்-டெலினார் ஒப்பந்தம்).
- **பச்சை சேனல் பாதை:** ஒன்றுடன் ஒன்று இணைதல் இல்லாமல் சேர்க்கைகளை விரைவாகப் பிரிப்பதற்காக அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் கீழ் சேர்க்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துவது, சந்தைப் போட்டியைப் பாதுகாக்கவும், நுகர்வோரைப் பாதுகாக்கவும், ஏகபோக நடைமுறைகளைத் தடுக்கவும் ஒரு முக்கிய வழிமுறையாகும். சேர்க்கைகள் செயல்திறன், புதுமை மற்றும்

அளவில், சந்தையின் போட்டி இயக்கவியலுக்கு தீங்கு விளைவிக்காமல் இருப்பதை உறுதிசெய்ய அவற்றை கவனமாக ஆராய வேண்டும்.

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

சேர்க்கைகளை மதிப்பிடுவதிலும், நீதித்துறையை வளர்ப்பதிலும் CCI-யின் முன்னெச்சரிக்கை அணுகுமுறை, ஆரோக்கியமான, போட்டித்தன்மை வாய்ந்த மற்றும் முதலீட்டாளர் நட்பு பொருளாதாரத்திற்கான இந்தியாவின் உறுதிப்பாட்டை பிரதிபலிக்கிறது.

இந்திய போட்டி ஆணையம்

1. அறிமுகம்

போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் கீழ் நிறுவப்பட்ட ஒழுங்குமுறை ஆணையம் இந்தியப் போட்டி ஆணையம் ஆகும். இது போட்டியின் மீது பாதகமான விளைவை ஏற்படுத்தும் நடைமுறைகளைத் தடுக்கவும், சந்தைப் போட்டியை ஊக்குவிக்கவும் நிலைநிறுத்தவும், நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாக்கவும், இந்தியாவில் வர்த்தக சுதந்திரத்தை உறுதி செய்யவும் உருவாக்கப்பட்டது.

1991 ஆம் ஆண்டு இந்தியாவின் தாராளமயமாக்கலுக்கு பதிலளிக்கும் விதமாக ஒரு நவீன போட்டிச் சட்டத்தின் தேவை எழுந்தது, அங்கு சந்தை சக்திகளுக்கு அதிக செல்வாக்கு வழங்கப்பட்டது மற்றும் ஏகபோக நடைமுறைகளுக்கு முந்தைய ஏகபோகங்கள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு வர்த்தக நடைமுறைகள் (MRTP) சட்டம், 1969 ஐ மாற்றியமைத்து ஒரு புதிய ஒழுங்குமுறை அணுகுமுறை தேவைப்பட்டது.

□ 2. சட்டரீதியான அடிப்படை

- கீழ் நிறுவப்பட்டது: போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் பிரிவு 7
- இதிலிருந்து அமலுக்கு வருகிறது: அக்டோபர் 14, 2003
- செயல்பாட்டுக்குரியது: மார்ச் 2009 (அமலாக்க விதிகள் அறிவிக்கப்பட்ட பிறகு)

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- **நிர்வாக அமைச்சகம்:** பெருநிறுவன விவகார அமைச்சகம், இந்திய அரசு

□ **3. CCI இன் அமைப்பு**

சட்டத்தின் பிரிவு 8 இன் படி, CCI பின்வருவனவற்றைக் கொண்டுள்ளது:

- 1 தலைவர்
- குறைந்தபட்சம் 2 மற்றும் அதிகபட்சம் 6 உறுப்பினர்கள்

✓✓ **தகுதிகள்:**

உறுப்பினர்கள் பின்வருவனவற்றில் நிபுணத்துவம் பெற்றிருக்க வேண்டும்:

- பொருளாதாரம்
- சட்டம்
- வணிகம்
- கணக்கியல்
- தொழில்
- பொது விவகாரங்கள் அல்லது போட்டி விஷயங்கள்

அவர்கள் மத்திய அரசால் நியமிக்கப்படுகிறார்கள், மேலும் எந்தவிதமான சார்பு அல்லது நலன் மோதல் இல்லாமல் சுதந்திரமாக செயல்பட வேண்டும்.

□ **4. CCI இன் நோக்கங்கள்**

CCI இன் முதன்மை நோக்கங்கள்:

1. போட்டி எதிர்ப்பு நடைமுறைகளைத் தடுக்கவும்.
2. போட்டியை ஊக்குவித்து நிலைநிறுத்துங்கள் சந்தைகளில்.
3. நுகர்வோரின் நலன்களைப் பாதுகாக்கவும்.
4. வர்த்தக சுதந்திரத்தை உறுதி செய்தல் சந்தை பங்கேற்பாளர்கள் மத்தியில்.

5. வழக்கறிஞர் போட்டிமற்றும் விழிப்புணர்வைப் பரப்புதல்.

□ 5. CCI இன் அதிகாரங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள்

(போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் பிரிவுகள் 18 முதல் 39 வரை)

□ அ. போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்களைத் தடு (பிரிவு 3)

- போட்டியைக் கட்டுப்படுத்தக்கூடிய ஒப்பந்தங்களை (விலை நிர்ணயம், ஏல மோசடி, சந்தை ஒதுக்கீடு போன்றவை) CCI விசாரிக்கிறது.
- அத்தகைய ஒப்பந்தங்களை செல்லாது என்று அறிவித்து அபராதம் விதிக்கலாம்.

□ ஆ. ஆதிக்க பதவியை துஷ்பிரயோகம் செய்வதைத் தடுத்தல் (பிரிவு 4)

- ஒரு நிறுவனம் அதன் மேலாதிக்க சந்தை சக்தியைப் பயன்படுத்திக் கொண்டால் (எ.கா., கொள்ளையடிக்கும் விலை நிர்ணயம், சந்தை அணுகலை மறுத்தல் மூலம்), CCI நடவடிக்கை எடுக்கலாம்.

□ C. சேர்க்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் (பிரிவு 5 & 6)

- போட்டியை மோசமாக பாதிக்கும் சேர்க்கைகளைத் தடுக்க இணைப்புகள், கையகப்படுத்துதல்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புகளை மதிப்பாய்வு செய்யவும்.
- முன்மொழியப்பட்ட கலவையை அங்கீகரிக்கலாம், மாற்றலாம் அல்லது தடுக்கலாம்.

□ D. விசாரணைகளை நடத்துதல் (பிரிவு 19)

- தனிநபர்கள், நிறுவனங்கள் அல்லது அரசாங்கத்தின் புகார்களின் அடிப்படையில் CCI தானாக முன்வந்து

விசாரணைகளைத் தொடங்கலாம்.

□ **E. இயக்குநர் ஜெனரல் மூலம் விசாரணை (பிரிவு 26)**

- விசாரித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்குமாறு CCI இயக்குநர் ஜெனரலை (DG) இயக்கலாம்.

□ **F. அபராதம் விதிக்கும் அதிகாரம் (பிரிவு 27)**

- போட்டி எதிர்ப்பு நடத்தையில் ஈடுபட்ட நிறுவனத்தின் சராசரி வருவாயில் 10% அல்லது லாபத்தை விட 3 மடங்கு வரை அபராதம் விதிக்கலாம்.

□ **ஜி. இடைக்கால நிவாரணம் வழங்க அதிகாரம்**

- போட்டி எதிர்ப்பு நடைமுறைகளைத் தொடர்வதிலிருந்து கட்சிகளைத் தடுக்கும் தற்காலிக உத்தரவுகளை CCI பிறப்பிக்கலாம்.

□ **H. சேர்க்கைகளை மாற்ற அல்லது அங்கீகரிக்க அதிகாரம்**

- முன்மொழியப்பட்ட சேர்க்கைகளை அங்கீகரிக்கலாம், மறுக்கலாம் அல்லது மாற்றங்களை பரிந்துரைக்கலாம்.

□ **I. வக்காலத்து அதிகாரம் (பிரிவு 49)**

- CCI போட்டி குறித்த விழிப்புணர்வை ஊக்குவிக்கிறது மற்றும் போட்டியைப் பாதிக்கும் கொள்கைகள் குறித்து அரசாங்க அமைப்புகளுக்கு ஆலோசனை வழங்குகிறது.

ஐஐ 6. CCI இன் நீதித்துறை அதிகாரங்கள்

- CCI அரை-நீதித்துறை அதிகாரங்களைக் கொண்டுள்ளது.
- இது சாட்சிகளை வரவழைக்கலாம், ஆவணங்களைக் கோரலாம்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

மற்றும் சத்தியப்பிரமாணத்தின் மீதான ஆதாரங்களை ஆராயலாம்.

- அதன் உத்தரவுகள் தேசிய நிறுவன சட்ட மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தில் (NCLAT) மேல்முறையீடு செய்யப்படலாம், மேலும் இந்திய உச்ச நீதிமன்றத்திலும் மேல்முறையீடு செய்யப்படலாம்.

□ 7. சமீபத்திய அடையாள வழக்குகள்

□ கூகிள் ஆண்ட்ராய்டு கேஸ் (2022)

- ஆண்ட்ராய்டு மொபைல் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பில் ஆதிக்கத்தை தவறாகப் பயன்படுத்தியதற்காக கூகிள் நிறுவனத்திற்கு CCI ₹1,337 கோடி அபராதம் விதித்தது.
- OEM-களை Google பயன்பாடுகளை முன்கூட்டியே நிறுவ கட்டாயப்படுத்தியதற்கும், Android-ன் ஃபோர்க்குகளை கட்டுப்படுத்தியதற்கும் குற்றவாளி எனக் கண்டறியப்பட்டது.

□ டிஎல்எஃப் வழக்கு (2011)

- வாங்குபவர் ஒப்பந்தங்களில் நியாயமற்ற விதிமுறைகளை விதிப்பதன் மூலம் DLF தனது ஆதிக்க நிலையை துஷ்பிரயோகம் செய்தது.
- டிஎல்எஃப் நிறுவனத்திற்கு சிசிஐ ₹630 கோடி அபராதம் விதித்தது.

□ அமேசான் மற்றும் ஃபியூச்சர் குரூப் ஒப்பந்தம் (2021)

- ஃபியூச்சர் கூப்பன்களில் அமேசானின் முதலீட்டிற்கான ஒப்புதலை CCI நிறுத்தி வைத்தது, இதற்குக் காரணம்
தவறான விளக்கங்கள் மற்றும் பொருள் சார்ந்த உண்மைகளை மறைத்தல்.

□ 8. சர்வதேச ஒத்துழைப்பு மற்றும் வக்காலத்து

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

CCI இதனுடன் இணைந்து செயல்படுகிறது:

- ஓ.இ.சி.டி.
- யுஎன்சிடிஏடி
- சர்வதேச போட்டி வலையமைப்பு (ICN)

இது பங்குதாரர்களுக்கு கல்வி கற்பிப்பதற்கான போட்டி ஆதரவிலும் ஈடுபட்டுள்ளது, இதில் அடங்கும்:

- வணிகங்கள்
- சட்டமியற்றுபவர்கள்
- நீதித்துறை
- மாணவர்கள்
- நுகர்வோர்

□ 9. அபராதங்கள் மற்றும் அமலாக்கம்

மீறல்

போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்கள்

ஆதிக்கத்தை துஷ்பிரயோகம் செய்தல்

துப்பாக்கி-குதித்தல் (முன்பு ஒரு கலவையை செயல்படுத்துதல்

ஒப்புதல்)

CCI வழிகாட்டுதல்களைப் பின்பற்றத் தவறுதல்

தண்டனை

விற்துமுதலில் 10% வரை

விற்துமுதலில் 10% வரை
அல்லது 3x வரை

லாபம்

₹1 கோடி வரை

அபராதம் மற்றும்
வழக்குத் தொடுத்தல்

இந்திய சந்தையில் ஒரு சமநிலையான போட்டித் துறையை உறுதி செய்வதில் இந்திய போட்டி ஆணையம் முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது. இது போட்டி எதிர்ப்பு நடைமுறைகளிலிருந்து பொருளாதாரத்தைப் பாதுகாக்கிறது மற்றும் சந்தைகள் திறந்த, நியாயமான மற்றும்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

திறமையானதாக இருப்பதை உறுதி செய்வதன் மூலம் நுகர்வோர் நலனை மேம்படுத்துகிறது.

டிஜிட்டல் பொருளாதாரங்கள், தொழில்நுட்ப நிறுவனங்களின் இணைப்புகள் மற்றும் அதிகரித்து வரும் எல்லை தாண்டிய வணிக நடவடிக்கைகள் ஆகியவற்றின் சகாப்தத்தில், சந்தை கட்டமைப்புகளின் ஒருமைப்பாட்டைப் பராமரிப்பதிலும் பொருளாதார சுதந்திரத்தைப் பாதுகாப்பதிலும் CCI இன் முன்னெச்சரிக்கை அணுகுமுறை அவசியம்.

இந்திய போட்டி ஆணையத்தின் (CCI) கடமைகள், அதிகாரங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள்

□ **1. அறிமுகம்**

போட்டிச் சட்டத்தின் கீழ், போட்டிச் சட்டத்தின் கீழ், போட்டித்தன்மையில் பாதகமான விளைவை ஏற்படுத்தும் நடைமுறைகளைத் தடுக்கவும், சந்தைகளில் போட்டியை ஊக்குவிக்கவும், நிலைநிறுத்தவும், நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாக்கவும், வர்த்தக சுதந்திரத்தை உறுதி செய்யவும் இந்திய போட்டி ஆணையம் (CCI) நிறுவப்பட்டது.

✓✓ **சட்ட அடிப்படை:**

- **கீழ் உருவாக்கப்பட்டது:** போட்டிச் சட்டம், 2002 இன் பிரிவு 7
- **உள்ளடக்கப்பட்ட முக்கிய செயல்பாடுகள்:** சட்டத்தின் பிரிவுகள் 18 முதல் 39 வரை

□ **2. CCI-யின் முதன்மைக் கடமைகள் (பிரிவு 18)**

ஆணையத்தின் முக்கிய கடமை:

"போட்டியில் பாதகமான விளைவுகளை ஏற்படுத்தும் நடைமுறைகளை

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

நீக்குதல், போட்டியை ஊக்குவித்தல் மற்றும் நிலைநிறுத்துதல், நுகர்வோரின் நலன்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் இந்தியாவில் சந்தைகளில் வர்த்தக சுதந்திரத்தை உறுதி செய்தல்."

குறிப்பிட்ட கடமைகள் அடங்கும்:

- சந்தை அதிகாரத்தை துஷ்பிரயோகம் செய்வதைத் தடுத்தல்.
- நிறுவனங்களுக்கிடையே போட்டி நடைமுறைகளை ஊக்குவித்தல்.
- நுகர்வோர் நலன் மற்றும் நியாயமான வர்த்தகத்தை உறுதி செய்தல்.
- போட்டியை ஆதரிப்பதன் மூலம் ஆரோக்கியமான சந்தை வளர்ச்சியை ஊக்குவித்தல்.

□ **3. சட்டரீதியான அதிகாரங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள்**

□ **A. போட்டி எதிர்ப்பு ஒப்பந்தங்களை விசாரிக்கும் அதிகாரம் (பிரிவு 19(1)(a))**

- கார்டெல்கள், விலை நிர்ணயம், ஏல மோசடி போன்ற ஒப்பந்தங்களை CCI விசாரிக்க முடியும்.
- பிரிவு 3 இன் கீழ் அத்தகைய ஒப்பந்தங்களை செல்லாது என்று அறிவிக்கலாம்.

□ **ஆ. ஆதிக்க துஷ்பிரயோகம் குறித்து விசாரிக்கும் அதிகாரம் (பிரிவு 19(1)(b))**

- ஒரு மேலாதிக்க நிறுவனம் அதன் சந்தை நிலையைப் பயன்படுத்திக் கொள்கிறதா என்பதை ஆராயுங்கள்.
- உதாரணங்கள்: கொள்ளையடிக்கும் விலை நிர்ணயம், சந்தை அணுகலை மறுத்தல், நியாயமற்ற வர்த்தக நிலைமைகள்.

□ **C. சேர்க்கைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் (பிரிவு 5 & 6)**

- **இணைப்பு கட்டுப்பாடு:** இணைப்புகள், கையகப்படுத்துதல்கள் அல்லது ஒருங்கிணைப்புகள் போட்டியின் மீது குறிப்பிடத்தக்க பாதகமான விளைவை ஏற்படுத்துகின்றனவா என்பதை CCI

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ஆராய்கிறது (AAEC).

- CCI சேர்க்கைகளை அங்கீகரிக்கலாம், அனுமதிக்கக்கூடாது அல்லது மாற்றலாம்.

□ 4. விசாரணை தொடர்பான அதிகாரங்கள்

□ விசாரணைக்கு உத்தரவிடும் அதிகாரம் (பிரிவு 26)

- CCI தானாக முன்வந்து, அல்லது தகவல் அல்லது அரசாங்கக் குறிப்பு அடிப்படையில், ஒரு உத்தரவை பிறப்பிக்கலாம்.

இயக்குநர் ஜெனரல் (டிஜி) விசாரிக்க.

□ ஆ. தேடல் மற்றும் பறிமுதல் (பிரிவு 41)

- ஒரு நீதிபதியின் ஒப்புதலுடன், CCI சோதனை மற்றும் பறிமுதல் செய்ய முடியும்.

ஆதாரங்களைச் சேகரிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள்.

■ 5. தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரங்கள்

□ A. உத்தரவுகளைப் பிறப்பிக்கவும் அபராதங்களை விதிக்கவும் அதிகாரம் (பிரிவு 27)

பிரிவு 3 அல்லது 4 மீறலை CCI கண்டறிந்தால், அது:

- நடைமுறைகளை நேரடியாக நிறுத்துதல்.
- கடந்த மூன்று ஆண்டுகளின் சராசரி வருவாயில் 10% வரை அபராதம் விதிக்கவும்.
- ஒப்பந்தங்களில் நேரடி மாற்றம்.
- உங்களுக்குப் பொருத்தமாகத் தோன்றும் எந்த உத்தரவையும் பிறப்பிக்கவும்.

□ B. சேர்க்கைகளை மாற்றுவதற்கான அதிகாரம் (பிரிவு 31)

CCI:

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- ஒரு கலவையை அங்கீகரிக்கவும்.
- மாற்றங்கள் அல்லது திருத்தங்களை பரிந்துரைக்கவும்.
- AAEC-க்கு இந்த ஒப்பந்தம் காரணமாக இருந்தால் அதை நிராகரிக்கவும்.

□ **6. இடைக்கால நிவாரணம் வழங்குவதற்கான அதிகாரம் (பிரிவு 33)**

- தொடர்ச்சியான போட்டி எதிர்ப்புச் செயல்களைத் தடுக்க, நடவடிக்கைகளின் போது CCI தற்காலிகத் தடை உத்தரவுகளைப் பிறப்பிக்கலாம்.

□ **7. அபராதங்களை வசூலிக்கும் அதிகாரம் (பிரிவு 39)**

- நில வருவாய் நிலுவைத் தொகை போன்ற பண அபராதங்களை வசூலிக்க CCI அதிகாரங்களைக் கொண்டுள்ளது.

□ **8. போட்டி ஆதரவு சக்தி (பிரிவு 49)**

CCI ஆலோசனை மற்றும் கல்விப் பங்கை வகிக்கிறது:

- அரசாங்கத்திற்கு ஆலோசனை வழங்குதல்போட்டியைப் பாதிக்கும் கொள்கை குறித்து.
- பயிற்சிகள் மற்றும் கருத்தரங்குகளை நடத்துதல்.
- விளம்பரப்படுத்துதல் விழிப்புணர்வு மத்தியில்
வணிகங்கள், வழக்கறிஞர்கள், நுகர்வோர்,
மற்றும் மாணவர்கள்.

ஆலோசனை சார்ந்ததாக இருந்தாலும், கொள்கைகள் குறித்த CCI இன் கருத்துக்கள், போட்டி விதிமுறைகளுடன் அரசாங்க உத்திகளை சீரமைக்க உதவுகின்றன.

■ **9. பகுதி-நீதித்துறை அதிகாரங்கள்**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- CCI க்கு அதிகாரம் உள்ளது:
 - எந்தவொரு நபரையும் வரவழைத்து வருகையை கட்டாயப்படுத்துங்கள்.
 - சத்தியப்பிரமாணத்தின் பேரில் ஆராயுங்கள்.
 - பிரமாணப் பத்திரத்தில் ஆதாரங்களைப் பெறுங்கள்.
 - சாட்சிகள்/ஆவணங்களை ஆய்வு செய்ய கமிஷன்களை பிறப்பித்தல்.

CCI ஒரு சிவில் நீதிமன்றம் போல செயல்படுகிறது. விசாரணைகளை நடத்தும்போது.

□ 10. மேல்முறையீடு மற்றும் அமலாக்க அமைப்பு

- CCI இன் ஆணைகள்தேசிய நிறுவன சட்ட மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தில் (NCLAT) மேல்முறையீடு செய்யலாம்.
- மேலும் மேல்முறையீடு இந்திய உச்ச நீதிமன்றத்தில் உள்ளது.

□ 11. அதிகாரங்களின் குறிப்பிடத்தக்க பயன்பாடு - வழக்கு உதாரணங்கள்

✓✓ கூகிள் ஆண்ட்ராய்டு கேஸ் (2022)

- Android OS சந்தையில் ஆதிக்க நிலையை துஷ்பிரயோகம் செய்தல்.
- CCI ₹1,337 கோடி அபராதம் விதித்தது.

✓✓ டிஎல்எஃப் வழக்கு (2011)

- ஒருதலைப்பட்சமான அடுக்குமாடி குடியிருப்பு ஒப்பந்தங்கள் மூலம் வீடு வாங்குபவர்களைச் சுரண்டுவதற்காக ₹630 கோடி அபராதம் விதிக்கப்பட்டது.

✓✓ வால்மார்ட்-ஃபிளிப்கார்ட் ஒப்பந்தம்

- ஆன்லைன் சில்லறை விற்பனையில் போட்டி கவலைகளை

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

மதிப்பிட்ட பிறகு இணைப்பு ஒழுங்குமுறையின் கீழ்
அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

இந்தியாவில் சந்தைகள் சுதந்திரமாகவும், நியாயமாகவும்,
போட்டித்தன்மையுடனும் இருப்பதை உறுதி செய்வதில் இந்திய
போட்டி ஆணையம் முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது. அதன்
அதிகாரங்களும் செயல்பாடுகளும் பரந்த அளவில் உள்ளன

நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகளை விசாரிப்பதில் இருந்து
இணைப்புகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் விழிப்புணர்வை ஊக்குவித்தல்
வரை.

CCI உறுதி செய்கிறது:

- நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாத்தல்
- வணிக நடைமுறைகளில் வெளிப்படைத்தன்மை
- அனைத்து சந்தை வீரர்களுக்கும் ஒரு சமமான விளையாட்டு
மைதானம்
- சந்தைக்கு ஏற்ற போட்டி கொள்கைகளுடன்

கொள்கையை ஒத்திசைத்தல் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம்,

2019:

1. அறிமுகம்

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 என்பது, நுகர்வோர் தகராறுகளை
சரியான நேரத்தில் மற்றும் பயனுள்ள நிர்வாகம் மற்றும் தீர்வு
காண்பதை நோக்கமாகக் கொண்ட, 1986 ஆம் ஆண்டு நுகர்வோர்
பாதுகாப்புச் சட்டத்திற்குப் பதிலாக இந்திய நாடாளுமன்றத்தால்
நிறைவேற்றப்பட்ட ஒரு குறிப்பிடத்தக்க சட்டமாகும்.



தேதி

இ

சட்டம்

9வது

ஆகஸ்ட்

2019

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

	ன்	இயற்றுத ல்:	ட்	
✓✓	வந்தது	உள் ளே	படை:	20வது ஜூலை 2020

✓✓ **நிர்வகிக்கிறது:** நுகர்வோர் விவகாரங்கள், உணவு மற்றும் பொது விநியோக அமைச்சகம்

□ **2. சட்டத்தின் நோக்கங்கள்**

- நுகர்வோரின் உரிமைகளைப் பாதுகாக்க.
- நுகர்வோர் குறைகளை சரியான நேரத்தில் மற்றும் பயனுள்ள முறையில் நிவர்த்தி செய்வதற்கான அதிகாரிகளை நிறுவுதல்.
- நியாயமான வர்த்தக நடைமுறைகளை உறுதி செய்ய.
- செய்ய **நுகர்வோர் உரிமைகளை ஊக்குவிக்கவும் செயல்படுத்தவும்.**
- மின் வணிகம், ஆன்லைன் பரிவர்த்தனைகள் போன்றவற்றில் புதிய யுக நுகர்வோர் உரிமைகள் பாதுகாப்பை அறிமுகப்படுத்துதல்.

□ **3. நுகர்வோர் யார்? (பிரிவு 2(7))**

ஒரு நுகர்வோர் என்பவர்:

- பொருட்களை வாங்குகிறார் அல்லது பரிசீலனைக்காக சேவைகளை வாடகைக்கு எடுக்கிறார்/பெறுகிறார்.
- ஆன்லைன் மற்றும் ஆஃப்லைன் பரிவர்த்தனைகள் இதில் அடங்கும்.
- விலக்குகிறது யாராவது பெறுதல்
பொருட்கள்/சேவைகள் க்கான
மறுவிற்பனை அல்லது வணிக
நோக்கங்களுக்காக.

□ **4. நுகர்வோர் உரிமைகள் (பிரிவு 2(9))**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

இந்தச் சட்டம் ஆறு நுகர்வோர் உரிமைகளை வரையறுக்கிறது:

1. **பாதுகாப்பு உரிமை**- ஆபத்தான பொருட்களுக்கு எதிரான பாதுகாப்புபொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்.
2. **தகவல் பெறும் உரிமை**- தரம், அளவு, தூய்மை, தரநிலை மற்றும் விலை பற்றி.
3. **தேர்வு செய்யும் உரிமை**- போட்டி விலையில் பல்வேறு பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளுக்கான அணுகல்.
4. **கேட்கும் உரிமை**- பொருத்தமான மன்றங்களில் நுகர்வோர் நலன்கள் பரிசீலிக்கப்படும்.
5. **பரிகாரம் பெறும் உரிமை**- நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகளுக்கு எதிராக.
6. **நுகர்வோர் கல்வி உரிமை**.

□ 5. நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் முக்கிய அம்சங்கள்

A. ௩ மத்திய நுகர்வோர் பாதுகாப்பு ஆணையம் (CCPA) நிறுவுதல்.

- **குறிக்கோள்:** நுகர்வோர் உரிமைகளை மேம்படுத்துதல், பாதுகாத்தல் மற்றும் செயல்படுத்துதல்.
- கூட்டு நடவடிக்கை வழக்குகளைத் தொடங்கலாம், திரும்பப் பெற ஆர்டர் செய்யலாம், பணத்தைத் திரும்பப் பெறலாம் மற்றும் தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரங்களை நிறுத்தலாம்.
- ஒப்புதல் அளிப்பவர்கள் மற்றும் உற்பத்தியாளர்கள் மீது அபராதம் விதிக்கலாம்.

B. ௩ மின் வணிகம் மற்றும் ஆன்லைன் பரிவர்த்தனைகளைச் சேர்த்தல்

- முதல் முறையாக மின் வணிக தளங்கள் மற்றும் டிஜிட்டல் பரிவர்த்தனைகளை சேர்த்தல்.
- கட்டாயம் வெளிப்படுத்தல் இன் விற்பனையாளர் தகவல், குறை பரிகாரம்வழிமுறைகள், மற்றும் நுகர்வோருக்கு ஏற்ற திரும்பும் கொள்கைகள்.

C. ௩ எளிமைப்படுத்தப்பட்ட தகராறு தீர்வு செயல்முறை

- மூன்று அடுக்கு நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையங்கள் (CDRCs):
 - மாவட்ட ஆணையம்- ₹50 லட்சம் வரை
 - மாநில ஆணையம்- ₹50 லட்சம் முதல் ₹2 கோடி வரை
 - தேசிய ஆணையம்- ₹2 கோடிக்கு மேல்

D. ௩ தயாரிப்பு பொறுப்பு (அத்தியாயம் VI)

- குறைபாடுள்ள தயாரிப்பு அல்லது குறைபாடுள்ள சேவைகளால் ஏற்படும் தீங்கிற்கு ஒரு நுகர்வோர் இழப்பீடு கோரலாம்.
- உற்பத்தியாளர்கள், விற்பனையாளர்கள் மற்றும் சேவை வழங்குநர்கள் பொறுப்பேற்க முடியும்.

E. ௩ தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரங்களுக்கு அபராதம்

- CCPA உற்பத்தியாளர்கள்/ஒப்புதல்தாரர்களுக்கு அபராதம் விதிக்கலாம்:
 - முதல் குற்றத்திற்கு ₹10 லட்சம் வரை.
 - ஒப்புதலைத் தடை செய்1 வருடம் (முதல் குற்றம்), 3 ஆண்டுகள் (மீண்டும் குற்றம்) வரை.

F. ௩௩ மத்தியஸ்தம் மூலம் மாற்று தகராறு தீர்வு

- நுகர்வோர் மத்தியஸ்த செல்கள் நிறுவப்பட்டது.
- தகராறுகளுக்கு தன்னார்வத் தீர்வை ஊக்குவிக்கிறது.

□ 6. புகார்களைத் தாக்கல் செய்தல் - எளிமைப்படுத்தப்பட்ட செயல்முறை

- புகார்களை பதிவு செய்யலாம்:
 - ஆன்லைன் அல்லது ஆஃப்லைன்
 - வசிக்கும் இடம் அல்லது வேலை செய்யும் இடத்திலிருந்து

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- வழக்கறிஞர் தேவையில்லை- நுகர்வோருக்கு உகந்த வழிமுறை
- நேர வரம்பு: நடவடிக்கை எடுத்ததிலிருந்து 2 ஆண்டுகளுக்குள்

□ 7. சட்டத்தின் கீழ் தண்டனைகள்

குற்றம்	தண்டனை
தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரம்	₹10 லட்சம் (முதல் முறை); ₹50 லட்சம் (மீண்டும்); 3 ஆண்டுகள் வரை தடை.
பாதுகாப்பற்ற பொருட்களின் விற்பனை	₹1 லட்சம் - ₹5 லட்சம் மற்றும் 7 ஆண்டுகள் வரை சிறைத்தண்டனை
உத்தரவுகளுக்கு இணங்காதது	₹25,000 – ₹1 லட்சம் அபராதம் மற்றும்/அல்லது சிறைத்தண்டனை

□ 8. முக்கியமான வழக்கு எடுத்துக்காட்டுகள்

- **மின் வணிக வழக்குகள்:** பிளிப்கார்ட் அல்லது அமேசான் போன்ற தளங்களிலிருந்து வரும் பணத்தைத் திரும்பப் பெறுவது தொடர்பான தகராறுகள் சட்டத்தின் கீழ் தீர்ப்பளிக்கப்பட்டுள்ளன.
- **மருத்துவ அலட்சியம்,** ரியல் எஸ்டேட் தாமதங்கள் மற்றும் தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரங்களும் இந்தச் சட்டத்தின் கீழ் வெற்றிகரமாகக் கையாளப்பட்டுள்ளன.

□ 9. 1986 சட்டத்துடன் ஒப்பீடு

அம்சம்	1986 சட்டம்	2019 சட்டம்
மின் வணிகக் கவரேஜ்	Xஇல் இல்லை	✓ ஆம்
தயாரிப்பு பொறுப்பு	Xஇல் இல்லை	✓ ஆம்
மத்தியஸ்தம்	Xஇல் இல்லை	✓ ஆம்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

	லை	
CCPA (CCPA)	Xஇல்	✓ஆம்
	லை	
அதிகார வரம்பு	குறைந்	அதிகரி
மதிப்பு	த	த்தது

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இந்தியாவின் நுகர்வோர் உரிமைகள் கட்டமைப்பில் ஒரு மைல்கல் சீர்திருத்தமாகும். இது விரைவான தீர்வு, மின் வணிகத்தில் வெளிப்படைத்தன்மை, மீறுபவர்களுக்கு கடுமையான தண்டனைகள் மற்றும் நுகர்வோர் குறைகளை பரவலாகப் பரப்புவதை உறுதி செய்வதன் மூலம் நுகர்வோருக்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது.

இந்தியாவின் வளர்ந்து வரும் டிஜிட்டல் பொருளாதாரத்தில், வாங்குபவர் ஜாக்கிரதை (வாங்குபவர் ஜாக்கிரதை) என்பதிலிருந்து நுகர்வோர் அதிகாரமளிப்புக்கு மாறுவதை இது குறிக்கிறது.

பொருள்கள்;

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் நோக்கங்கள்

நுகர்வோர் உரிமைகளை வலுப்படுத்தவும், குறைகளைத் தீர்ப்பதற்கான வலுவான கட்டமைப்பை வழங்கவும், டிஜிட்டல் மற்றும் நவீன சந்தையின் சவால்களை எதிர்கொள்ளவும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இயற்றப்பட்டது.

✓✓**முக்கிய நோக்கங்கள்**

1. நுகர்வோர் உரிமைகளைப் பாதுகாக்க

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகள், குறைபாடுள்ள பொருட்கள் மற்றும் குறைபாடுள்ள சேவைகளுக்கு எதிராக நுகர்வோரின் உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல்.

2. விரைவான மற்றும் பயனுள்ள தீர்வை வழங்க

- நுகர்வோர் தகராறுகளை விரைவாகவும், மலிவாகவும், திறமையாகவும் தீர்க்க மூன்று அடுக்கு நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையங்களை (மாவட்டம், மாநிலம், தேசியம்) நிறுவுதல்.

3. நுகர்வோருக்கு அதிகாரம் அளிக்க

- தகவலறிந்து கல்வி கற்கும் உரிமை மூலம் நுகர்வோர் தகவலறிந்த தேர்வுகளைச் செய்ய உதவுதல்.
- நுகர்வோருக்கு அதிகாரம் அளிக்கவும் ஒரு வழக்கறிஞரின் உதவியின்றி, அவர்கள் வசிக்கும் இடத்திலிருந்தோ அல்லது ஆன்லைனிலோ புகார்களைப் பதிவு செய்ய.

4. மின் வணிகம் மற்றும் டிஜிட்டல் பரிவர்த்தனைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல்

- மின் வணிகம், ஆன்லைன் ஷாப்பிங் மற்றும் டிஜிட்டல் சேவை வழங்குநர்களைச் சேர்க்கவும் சட்ட கட்டமைப்பிற்குள்.
- ஆன்லைன் விற்பனையாளர்கள் மற்றும் தளங்களின் பொறுப்புணர்வை உறுதி செய்யவும்.

5. மத்திய நுகர்வோர் பாதுகாப்பு ஆணையத்தை (CCPA) நிறுவுதல்

- நுகர்வோர் உரிமைகளை மேம்படுத்துவதற்கும், பாதுகாப்பதற்கும், அமல்படுத்துவதற்கும் ஒரு மைய அதிகார அமைப்பு.
- தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரங்கள், நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகள் மற்றும் பாதுகாப்பற்ற தயாரிப்புகளுக்கு எதிராக

நடவடிக்கை எடுக்க அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டது.

6. தயாரிப்பு பொறுப்பை அறிமுகப்படுத்துதல்

- உற்பத்தியாளர்கள், விற்பனையாளர்கள் மற்றும் சேவை வழங்குநர்களைப் பொறுப்பேற்கச் செய்து, குறைபாடுள்ள பொருட்கள் அல்லது குறைபாடுள்ள சேவைகளால் ஏற்படும் தீங்கிற்கு நுகர்வோர் இழப்பீடு கோரலாம்.

7. மத்தியஸ்தம் மற்றும் மாற்று தகராறு தீர்வு (ADR) ஆகியவற்றை ஊக்குவிக்க

- தகராறுகளுக்கு இணக்கமான தீர்வு காணவும், வழக்குச் சுமையைக் குறைக்கவும் மத்தியஸ்தக் குழுக்களை அறிமுகப்படுத்துதல்.

8. தண்டனைகள் மற்றும் தடுப்புகளை மேம்படுத்துதல்

- நியாயமற்ற நடைமுறைகள் மீண்டும் நிகழாமல் தடுக்கவும், பெருநிறுவனப் பொறுப்பை உறுதி செய்யவும் குற்றவாளிகள் மீது கடுமையான தண்டனைகளை விதிக்கவும்.

இந்திய சந்தை நுகர்வோரை மையமாகக் கொண்டதாகவும், வெளிப்படையானதாகவும், நியாயமானதாகவும் இருப்பதை உறுதி செய்வதை இந்தச் சட்டம் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. வேகமாக வளர்ந்து வரும் டிஜிட்டல் மற்றும் உலகமயமாக்கப்பட்ட பொருளாதாரத்தில் நுகர்வோரைப் பாதுகாப்பதற்கான ஒரு விரிவான வழிமுறையை இது வழங்குகிறது.

நுகர்வோரின் உரிமைகள்

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் கீழ் நுகர்வோரின்

உரிமைகள்

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019, சந்தையில் நுகர்வோரை மேம்படுத்துவதற்கும் பாதுகாப்பதற்கும் ஆறு முக்கிய உரிமைகளின் தொகுப்பை வரையறுத்து பாதுகாக்கிறது. இந்த உரிமைகள் சர்வதேச சிறந்த நடைமுறைகளுக்கு ஏற்ப உள்ளன மற்றும் இந்திய நுகர்வோருக்கு வலுவான சட்ட ஆதரவை வழங்குகின்றன.

□ 1. பாதுகாப்புக்கான உரிமை

"உயிர் மற்றும் சொத்துக்களுக்கு ஆபத்தான பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை சந்தைப்படுத்துவதற்கு எதிரான பாதுகாப்பு."

✓✓ முக்கிய புள்ளிகள்:

- பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளுக்கு, குறிப்பாக சுகாதாரம், மருந்துகள், மின் சாதனங்கள், வாகனங்கள் போன்றவற்றுக்குப் பொருந்தும்.
- தயாரிப்புகள் பாதுகாப்பு தரநிலைகளைப் பூர்த்தி செய்வதையும் உற்பத்தியாளர்கள் பின்பற்றுவதையும் உறுதி செய்கிறது
பாதுகாப்பு விதிமுறைகள்.
- குறைபாடுள்ள தயாரிப்புகள் மற்றும் பாதுகாப்பற்ற சேவை நடைமுறைகளிலிருந்து பாதுகாப்பை உள்ளடக்கியது.

□ 2. தகவல் பெறும் உரிமை

"பொருட்கள் அல்லது சேவைகளின் தரம், அளவு, வீரியம், தூய்மை, தரநிலை மற்றும் விலை பற்றித் தெரிந்துகொள்ளும் உரிமை."

✓✓ முக்கிய புள்ளிகள்:

- நுகர்வோர் துல்லியமான மற்றும் முழுமையான தயாரிப்பு

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

தகவல்களை அணுக வேண்டும்.

- உற்பத்தியாளர்கள் மற்றும் விற்பனையாளர்கள் கட்டாயமாகக் காண்பிக்க வேண்டியவை:
 - தேவையான பொருட்கள்
 - விலை
 - உற்பத்தி மற்றும் காலாவதி தேதிகள்
 - பயன்பாட்டு வழிமுறைகள்
- நுகர்வோர் பொருட்களை ஒப்பிட்டுப் பார்த்து, தகவலறிந்த தேர்வுகளைச் செய்ய உதவுகிறது.

□ 3. தேர்வு செய்யும் உரிமை

"போட்டி விலையில் பல்வேறு பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை அணுகும் உரிமை."

✓✓ முக்கிய புள்ளிகள்:

- ஏகபோக மற்றும் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட வர்த்தக நடைமுறைகளுக்கு எதிராக பாதுகாக்கிறது.
- சந்தையில் உண்மையான தேர்வுகள் கிடைப்பதை உறுதி செய்கிறது.
- விற்பனையாளர்களின் வற்புறுத்தல் அல்லது கையாளுதலைத் தடுக்கிறது.
- மின் வணிகம் மற்றும் ஆன்லைன் சில்லறை விற்பனையில் பொருத்தமானது, அங்கு வழிமுறைகள் விருப்பங்களின் தெரிவுநிலையைக் கட்டுப்படுத்தலாம்.

□ 4. கேட்கும் உரிமை

"பொருத்தமான மன்றங்களில் நுகர்வோர் நலன்கள் உரிய பரிசீலனையைப் பெறும் என்பதை உறுதிசெய்து கேட்கும் உரிமை."

✓✓ முக்கிய புள்ளிகள்:

- நுகர்வோர் புகார்களை தெரிவிப்பதற்கும், நிவாரணத்தை

எதிர்பார்ப்பதற்கும் உரிமை உண்டு.

- கவர்கள்:
 - கருத்து மற்றும் பரிந்துரைகள்
 - நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகளுக்கு எதிரான புகார்கள்
- அங்கீகரிக்கப்பட்டவர்:
 - நுகர்வோர் குறை தீர்க்கும் ஆணையங்கள்
 - மத்திய நுகர்வோர் பாதுகாப்பு ஆணையம் (CCPA)
 - மத்தியஸ்த செல்கள்

□ 5. நிவாரணம் தேடும் உரிமை

"நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகள், குறைபாடுள்ள பொருட்கள் அல்லது குறைபாடுள்ள சேவைகளுக்கு எதிராக தீர்வு காணும் உரிமை."

✓✓ முக்கிய புள்ளிகள்:

- நுகர்வோர் பின்வரும் புகார்களைப் பதிவு செய்யலாம்:
 - குறைபாடுள்ள பொருட்கள்
 - பற்றாக்குறை சேவைகள்
 - அதிக சார்ஜ்
 - தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரங்கள்
- சர்ச்சைகளை இங்கு கொண்டு செல்லலாம்:
 - மாவட்டம், மாநில அல்லது தேசிய ஆணையம்
 - ஆன்லைன் போர்டல்கள்இ-டாக்கில் போல
- நுகர்வோர் கோரலாம்:
 - மாற்று
 - பணத்தைத் திரும்பப் பெறுதல்
 - இழப்பீடு

□ 6. நுகர்வோர் கல்வி உரிமை

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

"தகவல் அறிந்த நுகர்வோராக இருப்பதற்கான அறிவு மற்றும் திறனைப் பெறுவதற்கான உரிமை."

✓✓ **முக்கிய புள்ளிகள்:**

- நுகர்வோர் பின்வருவனவற்றை அறிந்திருக்க வேண்டும்:
 - அவர்களின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகள்
 - **சட்டப்பூர்வ தீர்வுகள்கிடைக்கிறது**
 - சுரண்டலைத் தவிர்ப்பது எப்படி
- இதன் மூலம் விளம்பரப்படுத்தப்பட்டது:
 - பள்ளி/கல்லூரி பாடத்திட்டம்
 - ஊடக பிரச்சாரங்கள் (எ.கா., ஜாகோ கிரஹ் ஜாகோ)
 - பயிற்சி மற்றும் விழிப்புணர்வு திட்டங்கள்

□ **கூடுதல் உரிமைகள் (நுகர்வோர் கொள்கையின் கீழ் அறிவிக்கப்பட்டது)**

சட்டத்தில் வெளிப்படையாக பட்டியலிடப்படவில்லை என்றாலும், பின்வருபவை பெரும்பாலும் கீழ்க்கண்டவாறு அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன

நுகர்வோர் கொள்கைகள்:

- **சரி செய்ய ஆரோக்கியமான சுற்றுச்சூழல்:**
சுத்தமான சுற்றுப்புறங்கள் மற்றும் நிலையான நுகர்வு.
- **அடிப்படைத் தேவைகளுக்கான உரிமை:** அத்தியாவசிய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளுக்கான அணுகல்.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் கீழ் உள்ள உரிமைகள், இயற்பியல் மற்றும் டிஜிட்டல் சந்தைகளில் வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் நியாயத்தை உறுதி செய்யும் நுகர்வோர் நட்பு சந்தை சுற்றுச்சூழல் அமைப்பை உருவாக்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன. நுகர்வோர் இந்த உரிமைகளை தீவிரமாக நிலைநிறுத்தவும், சுரண்டலுக்கு எதிராக தங்களைப் பாதுகாத்துக்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

கொள்ளவும் அறிந்திருக்க வேண்டும்.

நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையங்கள்

▣ நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையங்கள் (CDRCs)

நுகர்வோர் தகராறுகளுக்கு விரைவான மற்றும் பயனுள்ள தீர்வுகளை வழங்குவதற்காக நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் கீழ் நிறுவப்பட்டது.

அறிமுகம்

நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையங்கள் (CDRCs) மாவட்டம், மாநிலம் மற்றும் தேசியம் என மூன்று நிலைகளில் நீதித்துறை சார்ந்த அமைப்புகளாகும், அவை குறைபாடுள்ள பொருட்கள், குறைபாடுள்ள சேவைகள், நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகள் மற்றும் பிற குறைகள் தொடர்பாக நுகர்வோரால் தாக்கல் செய்யப்படும் புகார்களைக் கையாளுகின்றன.

இந்த அமைப்புகள் நுகர்வோருக்கு எளிமையான, மலிவான மற்றும் சரியான நேரத்தில் நீதி வழங்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன.

▣ CDRC-களின் மூன்று அடுக்கு அமைப்பு

நி மன்றத்தின் லை பெயர்	அதிகார வரம்பு (நாணய)	மேல்முறையீடு பொய்யானது
1(1) மாவட்ட ஆணையம்	₹50 லட்சம் வரை	மாநில ஆணையம்
2(2) மாநில ஆணையம்	₹50 லட்சம் – ₹2 கோடி	தேசிய ஆணையம்
3(3) தேசிய ஆணையம்	₹2 கோடிக்கு மேல்	இந்திய உச்ச நீதிமன்றம்

□ **1. மாவட்ட நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையம் (DCDRC)**

- அதிகார வரம்பு: ₹50 லட்சம் வரையிலான புகார்கள்.
- அமைப்பு: தலைவர் (மாவட்ட நீதிபதியாக தகுதி பெற்றவர்) + குறைந்தது இரண்டு உறுப்பினர்கள்.
- தாக்கல்: நுகர்வோர் வசிக்கும் அல்லது பணிபுரியும் இடத்தில் தாக்கல் செய்யலாம் (1986 சட்டத்தை விட எளிதானது).
- கால அளவு: புகார்களை 3 மாதங்களுக்குள் (சோதனை இல்லாமல்) மற்றும் 5 மாதங்களுக்குள் (தயாரிப்பு சோதனையுடன்) தீர்க்க வேண்டும்.

□ **2. மாநில நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையம் (SCDRC)**

- அதிகார வரம்பு: DCDRC-யின் மேல்முறையீடுகள் + ₹50 லட்சம் முதல் ₹2 கோடி வரையிலான புகார்கள்.
- அமைப்பு: தலைவர் (உயர் நீதிமன்ற நீதிபதியாக தகுதி பெற்றவர்) + குறைந்தது நான்கு உறுப்பினர்கள்.
- அதிகாரம்: தேவைப்பட்டால் மாவட்ட ஆணையத்தால் பிறப்பிக்கப்பட்ட உத்தரவுகளை மறுபரிசீலனை செய்யலாம்.

□ **3. தேசிய நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையம் (NCDRC)**

- அதிகார வரம்பு: SCDRC இலிருந்து மேல்முறையீடுகள் + ₹2 கோடிக்கு மேல் மதிப்புள்ள புகார்கள்.
- அமைப்பு: ஜனாதிபதி (உச்ச நீதிமன்ற நீதிபதியாக இருக்க வேண்டும் அல்லது இருந்திருக்க வேண்டும்) + உறுப்பினர்கள் என அறிவிக்கப்பட்டது.
- இடம்: புது தில்லி.
- இறுதி மேல்முறையீடுகள் உச்ச நீதிமன்றத்தில் உள்ளன.

□ **2019 சட்டத்தின் கீழ் CDRC களின் முக்கிய அம்சங்கள்**

✓✓புகார்களை மின்னணு முறையில் தாக்கல் செய்தல்

- நுகர்வோர் முடியும் கோப்பு புகார்கள் ஆன்லைன் வழியாக தி இ-தாகில் போர்டல்:
<https://edaakhil.nic.in>
- நேரம், பயணம் மற்றும் செலவு மிச்சப்படுத்துகிறது.

✓✓மத்தியஸ்த வழிமுறை

- இரு தரப்பினரும் ஒப்புக்கொண்டால், தகராறுகளை மத்தியஸ்தப் பிரிவுகளுக்கு அனுப்பலாம்.
- இணக்கமான தீர்வை ஊக்குவிக்கிறது மற்றும் நீதிமன்ற சுமையைக் குறைக்கிறது.

✓✓சுருக்க நடைமுறை

- எளிய வழக்குகளுக்குக் கூட கமிஷன்கள் சுருக்கமான விசாரணைகளை ஏற்றுக்கொள்ளலாம்.
- விரைவான தீர்வுக்கான நோக்கம் (அதிகபட்சம் 3-5 மாதங்கள்).

✓✓மதிப்பாய்வு & மேல்முறையீடு

- கமிஷன்களுக்கு அதிகாரங்கள் உள்ளன அவர்களின் ஆர்டர்களை மதிப்பாய்வு செய்ய.
- மேல்முறையீட்டு காலம்: உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 45 நாட்கள்.

✓✓இணங்காததற்கான அபராதங்கள்

- கமிஷன் உத்தரவுகளை மீறினால் 3 ஆண்டுகள் வரை சிறைத்தண்டனை அல்லது ₹1 லட்சம் வரை அபராதம் அல்லது இரண்டும் விதிக்கப்படலாம்.

□ கையாளப்படும் புகார்களின் வகைகள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- குறைபாடுள்ள பொருட்கள்
- சேவைகளில் பற்றாக்குறை
- நியாயமற்ற/கட்டுப்படுத்தப்பட்ட வர்த்தக நடைமுறைகள்
- அதிக கட்டணம் வசூலித்தல் அல்லது ஏமாற்றும் விலை நிர்ணயம்
- ஆபத்தான பொருட்கள்/சேவைகள்
- தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரங்கள்
- மின் வணிக புகார்கள்

□ ஒப்பீடு: 1986 சட்டம் vs 2019 சட்டம் (CDRC விதிகள்)

அம்சம்	1986 சட்டம்	2019 சட்டம்
அதிகார வரம்பு	கீழ்	அதிகரித்தது
மின்-தாக்கல்	X கிடைக்கவில்லை	✓கிடைக்கிறது

அம்சம்	1986 சட்டம்	2019 சட்டம்
--------	-------------	-------------

மத்தியஸ்தம் ~~X~~கிடைக்கவில்லை ✓அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது

தாக்கல் செய்யும் இடம்	விற்பனையாளர் எங்கே இருக்கிறார்	நுகர்வோர் வசிக்கும் அல்லது வேலை செய்யும் இடம்
தயாரிப்பு பொறுப்பு	X சேர்க்கப்படவில்லை	✓சேர்க்கப்பட்டுள்ளது

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் கீழ் உள்ள நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையங்கள், நுகர்வோர் நீதியை அணுகக்கூடியதாகவும், காலக்கெடுவிற்கு உட்பட்டதாகவும், தொழில்நுட்பத்திற்கு ஏற்றதாகவும் மாற்ற வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன. அதிகரித்த அதிகார வரம்பு, எளிமைப்படுத்தப்பட்ட நடைமுறைகள்

மற்றும் ஆன்லைன் தளங்களின் பயன்பாடு ஆகியவற்றுடன், இந்த ஆணையங்கள் இந்தியாவில் நுகர்வோர் அதிகாரமளிப்பதற்கான சக்திவாய்ந்த கருவிகளாகச் செயல்படுகின்றன.

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில்கள்

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில்கள் –

1. அறிமுகம்

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில்கள் (CPCs) என்பது மத்திய, மாநில மற்றும் மாவட்ட மட்டங்களில் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் கீழ் நிறுவப்பட்ட ஆலோசனை அமைப்புகளாகும். நுகர்வோர் கமிஷன்களைப் போலன்றி, இந்த கவுன்சில்கள் நுகர்வோர் புகார்களை நேரடியாகக் கையாள்வதில்லை. மாறாக, அவை கொள்கைகளை வகுத்து, விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தி, நுகர்வோர் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதற்காக வாதிடுகின்றன. நுகர்வோரின் நலனை மேம்படுத்துவதிலும் சந்தையில் நீதியை உறுதி செய்வதிலும் அரசாங்கத்தையும் ஒழுங்குமுறை அமைப்புகளையும் வழிநடத்துவதே அவற்றின் செயல்பாடு.

2. நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில்களின் நோக்கங்கள்

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில்களின் முக்கிய நோக்கம்:

- **நுகர்வோரின் ஆறு உரிமைகளை மேம்படுத்தி பாதுகாக்கவும்.** சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி.
- **நுகர்வோருக்கு அவர்களின் உரிமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்து விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவதற்கான முயற்சிகளை ஊக்குவித்து ஆதரிக்கவும்.**
- **வழக்கறிஞர் க்கான வலிமையான நுகர்வோர்**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

மையப்படுத்தப்பட்ட கொள்கைகள் மணிக்கு ஒவ்வொரு
நிலை அரசாங்கத்தின்.

- சந்தையை கண்காணித்து ஒழுங்குபடுத்த தொழில்துறை மற்றும் சிவில் சமூகத்துடன் இணைந்து பணியாற்றுவதல்.

நடைமுறைகள்.

- நுகர்வோர், வணிகங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை அதிகாரிகளுக்கு இடையே உரையாடலுக்கான ஒரு தளத்தை வழங்குதல், வர்த்தக நடைமுறைகளில் வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பொறுப்புணர்வை உறுதி செய்தல்.

□ **3. அமைப்பு மற்றும் கலவை**

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019, மூன்று வகையான கவுன்சில்களை உருவாக்குவதை கட்டாயமாக்குகிறது. ஒவ்வொரு கவுன்சிலும் ஒரு தனித்துவமான அமைப்பைக் கொண்டுள்ளது மற்றும் வெவ்வேறு நிர்வாக மட்டத்தில் செயல்படுகிறது:

□ **அ. மத்திய நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில் (CCPC)**

- இந்த கவுன்சிலை நிறுவுவதற்கு மத்திய அரசு பொறுப்பு.
- இது மத்திய நுகர்வோர் விவகார அமைச்சரால் தலைமை தாங்கப்படுகிறது, அவர் செயல்படுகிறார்

மன்றத் தலைவர்.

- கவுன்சிலில் பின்வருவன அடங்கும்:
 - பல்வேறு அமைச்சகங்களின் அமைச்சர்கள் மற்றும் செயலாளர்கள்
 - மாநில அரசுகளின் பிரதிநிதிகள்
 - நுகர்வோர் அமைப்புகள், கல்வித்துறை மற்றும் தொழில்துறையைச் சேர்ந்த நிபுணர்கள்
 - சுகாதாரம், விவசாயம் மற்றும் சட்டத்தைச் சேர்ந்த பெண் பிரதிநிதிகள் மற்றும் நிபுணர்கள்
- CCPC ஒரு தேசிய ஆலோசனை அமைப்பாக செயல்படுகிறது,

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

முக்கிய நுகர்வோர் கொள்கைகளை மதிப்பாய்வு செய்து
சீர்திருத்தங்களை பரிந்துரைக்கிறது. இது வருடத்திற்கு
குறைந்தது ஒரு கூட்டத்தை நடத்துகிறது.

□ பி. மாநில நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில் (SCPC)

- ஒவ்வொரு மாநில அரசும் அந்தந்த மாநிலத்திற்குரிய நுகர்வோர் பிரச்சினைகளைத் தீர்க்க SCPC-ஐ உருவாக்குகிறது.
- நுகர்வோர் விவகாரங்களுக்கான மாநில அமைச்சர் தலைமை தாங்கினார்.
- உள்ளடக்கியது:
 - மாவட்ட அளவிலான அதிகாரிகள்
 - நுகர்வோர் மன்றங்களின் பிரதிநிதிகள்
 - வணிகம் மற்றும் விவசாயத் துறைகளைச் சேர்ந்த நிபுணர்கள்
- மாநில அளவில் மத்திய கொள்கைகளை செயல்படுத்துதல், மாநில-குறிப்பிட்ட நுகர்வோர் பாதுகாப்பு உத்திகளை பரிந்துரைத்தல் மற்றும் மாவட்ட கவுன்சில்களின் செயல்திறனைக் கண்காணித்தல் ஆகியவை SCPC இன் பங்கு.

□ மாவட்ட நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில் (DCPC)

- மாவட்ட ஆட்சியர் அல்லது பொருத்தமான மாவட்ட அதிகாரியால் உருவாக்கப்பட்டது.
- மாவட்ட ஆட்சியர் தலைவராகச் செயல்படுகிறார்.
- உறுப்பினர்கள்:
 - உள்ளாட்சி பிரதிநிதிகள்
 - அரசு சாரா நிறுவனங்கள் மற்றும் நுகர்வோர் குழுக்கள்
 - அடிமட்ட சேவை வழங்குநர்கள்
- இந்த மன்றம் உள்ளூர் நுகர்வோர் பிரச்சினைகளை நிவர்த்தி செய்கிறது, கிராமப்புறங்களில் விழிப்புணர்வை

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ஊக்குவிக்கிறது, கல்வி இயக்கங்களை நடத்துகிறது, மேலும் பொதுமக்களுக்கும் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு அதிகாரிகளுக்கும் இடையேயான முதல் தொடர்பு புள்ளியாக செயல்படுகிறது.

□ **4. கவுன்சில்களால் ஊக்குவிக்கப்படும் நுகர்வோர் உரிமைகள்**

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில்கள் சட்டத்தின் பிரிவு 2(9) இன் கீழ் வரையறுக்கப்பட்ட ஆறு முக்கிய நுகர்வோர் உரிமைகளை மேம்படுத்துவதற்கு பொறுப்பாகும்:

1. **பாதுகாப்பு உரிமை:** ஆபத்தான பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளிலிருந்து பாதுகாப்பு.
2. **சரி செய்ய இரு தகவல் தெரிவிக்கப்பட்டது:** சரி செய்ய துல்லியமான தகவல் தயாரிப்புகள்/சேவைகள் தொடர்பாக.
3. **தேர்வு செய்யும் உரிமை:** போட்டி விலையில் பல்வேறு தயாரிப்புகளுக்கான அணுகல்.
4. **கேட்கும் உரிமை:** புகார்கள் மற்றும் பரிந்துரைகளை தெரிவிக்க வாய்ப்பு.
5. **பரிகாரம் தேடும் உரிமை:** சுரண்டல் ஏற்பட்டால் சட்டப்பூர்வ தீர்வுகள்.
6. **நுகர்வோர் கல்வி உரிமை:** உரிமைகள், சட்டங்கள் மற்றும் தீர்வுகள் பற்றிய விழிப்புணர்வு.

பிரச்சாரங்கள், கருத்தரங்குகள், விளம்பரங்கள் மற்றும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் மூலம் இந்த உரிமைகள் பரப்பப்படுவதை கவுன்சில்கள் உறுதி செய்கின்றன.

□ **5. சபைகளின் இயல்பு மற்றும் அதிகாரங்கள்**

- இந்த மன்றங்கள் நீதித்துறை அமைப்புகள் அல்ல, மேலும் தீர்ப்பு வழங்கவோ அல்லது உத்தரவுகளை அமல்படுத்தவோ அதிகாரம்

இல்லை.

- அவர்களின் முதன்மை செயல்பாடு கொள்கை ஆலோசனை மற்றும் நுகர்வோர் ஆதரவு.
- அவர்கள் அரசாங்கத் திட்டங்களை நுகர்வோரின் பார்வையில் இருந்து கண்காணிக்கிறார்கள் மற்றும்

**மேம்பாடுகளை
பரிந்துரைக்கவும்.**

- அவர்கள் குறைதீர்ப்பு ஆணையங்களின் செயல்திறனை மதிப்பாய்வு செய்து சிறந்த நிர்வாகத்திற்கான நடவடிக்கைகளை முன்மொழிகின்றனர்.

□ 6. நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில்களின் முக்கியத்துவம்

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில்கள் பின்வருவனவற்றில் முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றன:

- **இடைவெளியைக் குறைத்தல்** அரசாங்கம், தொழில் மற்றும் நுகர்வோர் இடையே.
- நியாயமான சந்தையை உருவாக்க பங்குதாரர்களிடையே ஒத்துழைப்பை எளிதாக்குதல்.
- அடிப்படை மட்டப் பிரச்சினைகளிலிருந்து வரும் கருத்துகளின் அடிப்படையில் கொள்கை உருவாக்கம் மற்றும் சட்டமன்ற சீர்திருத்தங்களுக்கு உதவுதல்.
- அரசு சாரா நிறுவனங்கள் மற்றும் கல்வி நிறுவனங்களுக்கு அதிகாரம் அளிப்பதன் மூலம் நுகர்வோர் இயக்கங்களை ஆதரித்தல்.
- **வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் நெறிமுறை வணிக நடைமுறைகளை ஊக்குவித்தல்**, குறிப்பாக டிஜிட்டல் சந்தைகள் மற்றும் மின் வணிகத்தில்.

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு கவுன்சில்கள், இயற்கையில் ஆலோசனை வழங்குபவையாக இருந்தாலும், இந்தியாவில் நுகர்வோர் உரிமைகள் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பின் முதுகெலும்பாக செயல்படுகின்றன.

கொள்கையை வழிநடத்துதல், கல்வியை ஊக்குவித்தல் மற்றும் பொது விழிப்புணர்வை உருவாக்குதல் போன்ற அவற்றின் திறன், நுகர்வோர் மையப்படுத்தப்பட்ட பொருளாதாரத்தின் பரிணாம வளர்ச்சிக்கு அவற்றை ஒரு முக்கிய கருவியாக ஆக்குகிறது. சந்தைகள் தொழில்நுட்பத்துடன் வளர்ச்சியடையும் போது, ஒவ்வொரு மட்டத்திலும் நுகர்வோர் நலன்களைப் பாதுகாப்பதில் இந்த கவுன்சில்களின் பங்கு இன்னும் பொருத்தமானதாகிறது.

□ புகார்களை ஏற்றுக்கொள்வதற்கான நடைமுறை

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் பிரிவுகள் 35 முதல் 38 வரை

■ 1. புகாரின் பொருள்

புகார் என்பது பின்வருவனவற்றிற்காக நிவாரணம் கோரும் ஒரு நுகர்வோர் செய்யும் முறையான குற்றச்சாட்டாகும்:

- குறைபாடுள்ள பொருட்கள்
- பற்றாக்குறை சேவைகள்
- நியாயமற்ற/கட்டுப்படுத்தப்பட்ட வர்த்தக நடைமுறைகள்
- அதிக சார்ஜ்
- ஆபத்தான தயாரிப்புகள் அல்லது சேவைகள்

2019 சட்டத்தின் கீழ், ஒரு புகாரை ஆவணங்களுடன் மட்டும் மட்டுப்படுத்த வேண்டிய அவசியமில்லை; அதை மின்னணு முறையிலும் சமர்ப்பிக்கலாம், இது அணுகல் மற்றும் வசதியை மேம்படுத்துகிறது.

■ 2. யார் புகார் அளிக்கலாம்? (தகுதி)

இந்தச் சட்டம் பின்வரும் நபர்கள் அல்லது அமைப்புகளைப் புகார் அளிக்க அனுமதிக்கிறது:

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

1. தனிப்பட்ட நுகர்வோர்தனிப்பட்ட பயன்பாட்டிற்காக
(மறுவிற்பனை அல்லது வணிக நோக்கத்திற்காக அல்ல)
பொருட்களை வாங்கியவர்கள் அல்லது சேவைகளை
வாடகைக்கு எடுத்தவர்கள்.
2. நுகர்வோர் குழு அல்லது சங்கம்பூதிக்கப்பட்ட நபர்
இதுபபினராக இலாபவட்டாபும் கூட.
3. பல நுகர்வோர் அதே ஆர்வத்துடன் (வகுப்பு நடவடிக்கை).
4. மத்திய அல்லது மாநில அரசுமுகவர்.
5. சட்டப்பூர்வ வாரிசு அல்லது பிரதிநிதிஇறந்த நுகர்வோரின்.
6. பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர்ஒரு சிறிய நுகர்வோரின்.

3. நுகர்வோர் ஆணையங்களின் அதிகார வரம்பு

பொருட்கள்/சேவைகளின் பண மதிப்பின் அடிப்படையில்
பொருத்தமான மன்றத்தில் புகார் தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்:

மன்றம்	பணவியல் அதிகார வரம்பு
மாவட்ட ஆணையம்	₹50 லட்சம் வரை
மாநில ஆணையம்	₹50 லட்சம் முதல் ₹2 கோடி வரை
தேசிய ஆணையம்	₹2 கோடிக்கு மேல்

புவியியல் அதிகார வரம்பு:

- நுகர்வோர் வசிக்கும் அல்லது வேலை செய்யும் இடத்தில், அல்லது
- எதிர் தரப்பினர் வணிகம் செய்யும் இடம்.

குறிப்பு: 2019 சட்டம் புகார்தாரர் வசிக்கும் இடத்தில் புகார்களை பதிவு
செய்ய அனுமதிக்கிறது, இது ஒரு பெரிய நுகர்வோர் நட்பு

சீர்திருத்தமாகும்.

□ **4. புகாரைப் பதிவு செய்யும் முறை**

பின்வரும் வழிகளில் புகார் அளிக்கலாம்:

A. உடல் ரீதியான சமர்ப்பிப்பு

- சம்பந்தப்பட்ட ஆணைய அலுவலகத்தில் நேரில்.
- துணை ஆவணங்கள் மற்றும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட கட்டணத்துடன்.

B. மின்னணு தாக்கல் (இ-தாக்கில்)

- <https://edaakhil.nic.in> மூலம்
- ஆவணங்களைப் பதிவேற்றுதல், மின்-அறிவிப்புகள் மற்றும் காணொளி விசாரணைகள் உள்ளிட்ட வசதிகள் இதில் அடங்கும்.
- இது ஒரு வழக்கறிஞரின் தேவை இல்லாமல் வசதியான தாக்கல் செய்ய அனுமதிக்கிறது.

□ **5. செல்லுபடியாகும் புகாரின் உள்ளடக்கங்கள்**

ஒரு முறையான புகாரில் பின்வருவன அடங்கும்:

1. புகார்தாரரின் விவரங்கள்(பெயர், தொடர்பு, முகவரி).
2. எதிர் தரப்பினரின் விவரங்கள்(சப்ளையர்/சேவை வழங்குநர்).
3. "Ave De Amor" உண்மைகள்ஒரு தருக்க வரிசையில் வழக்கின்:
 - கொள்முதல் விவரங்கள் (தேதி, இடம், விலைப்பட்டியல் போன்றவை)
 - குறைபாடு அல்லது குறைபாட்டின் தன்மை
 - விற்பனையாளர்/சேவை வழங்குநருடன் தொடர்பு
4. ஆதாரம்: பில்கள், உத்தரவாத அட்டைகள், மின்னஞ்சல்கள், புகைப்படங்கள், சோதனை அறிக்கைகள் போன்றவற்றின் நகல்கள்.
5. நிவாரணம் கோரப்பட்டது: பணத்தைத் திரும்பப் பெறுதல்,

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

மாற்றீடு, சேதங்கள், வட்டி, இழப்பீடு போன்றவை.

6. பிரமாணப் பத்திரம்கூறப்பட்ட கூற்றுகள் உண்மை என்பதை உறுதிப்படுத்துதல்.
7. தாக்கல் கட்டணம்விதிகளின்படி.

□ **6. புகார் மற்றும் சேர்க்கை செயல்முறையின் ஆய்வு**

புகாரைப் பெற்ற பிறகு:

- புகார் பின்வருவனவா என்பதை ஆணையம் ஆராய்கிறது:
 - அதிகார வரம்பிற்குள்
 - சட்டத்தின் கீழ் பராமரிக்கக்கூடியது
 - முறையாக

ஆவணப்படுத்தப்பட்ட

சேர்க்கை காலக்கெடு:

- சேர்க்கை குறித்து ஆணையம் 21 நாட்களுக்குள் முடிவு செய்ய வேண்டும்.
- அந்த நேரத்திற்குள் முடிவு செய்யப்படாவிட்டால், அது அனுமதிக்கப்பட்டதாகக் கருதப்படும் (தானியங்கி சேர்க்கை விதி).

புகார் நிராகரிப்பு:

- புகார் அற்பமானது, எரிச்சலூட்டும் தன்மை கொண்டது அல்லது பராமரிக்க முடியாததாக இருந்தால், அது **நிராகரிக்கப்பட்டது.**
- ஆணையம் எழுத்துப்பூர்வமாக காரணங்களைப் பதிவு செய்ய வேண்டும் மற்றும் நிராகரிக்கப்படுவதற்கு முன்பு புகார்தாரருக்குக் கேட்க ஒரு வாய்ப்பை வழங்க வேண்டும்.

□ **7. எதிர் தரப்பினருக்கு அறிவிப்பு அனுப்புதல்**

அனுமதிக்கப்பட்டவுடன்:

- எதிர் தரப்பினருக்கு ஆணையம் ஒரு அறிவிப்பை வெளியிடுகிறது.
- எதிர் தரப்பினர் 30 நாட்களுக்குள் எழுத்துப்பூர்வ பதிப்பைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும், மேலும் 15 நாட்களுக்கு நீட்டிக்கப்படலாம்.
- எதிர் தரப்பினர் பதிலளிக்கத் தவறினால், ஆணையம் ஒருதலைப்பட்சமாக வழக்குத் தொடரலாம்.
(அவர்களின் இருப்பு இல்லாமல்).

□ **8. ஆய்வகத்திற்கான குறிப்பு (குறைபாடுள்ள பொருட்கள் இருந்தால்)**

புகார் ஒரு தயாரிப்பு குறைபாட்டை உள்ளடக்கியிருந்தால், ஆணையம்:

1. ஒரு மாதிரியை வரையவும். அதை மூடு.
2. அதை சோதனைக்காக அங்கீகாரம் பெற்ற ஆய்வகத்திற்கு அனுப்பவும்.
3. ஆய்வகம் 45 நாட்களுக்குள் அதன் அறிக்கையை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
4. அறிக்கையை ஆராய அல்லது மறுப்பதற்கு இரு தரப்பினருக்கும் ஒரு வாய்ப்பு கொடுங்கள்.
5. தேவைப்பட்டால், இரு தரப்பினரின் வேண்டுகோளின் பேரில் மறுபரிசீலனைக்கு அனுமதிக்கவும்.

சோதனைக்கான செலவை ஆரம்பத்தில் புகார்தாரரே ஏற்க வேண்டும், ஆனால் பின்னர் தவறு கண்டறியப்பட்டால் எதிர் தரப்பினரிடமிருந்து வசூலிக்கப்படலாம்.

■ **9. கேட்டல் மற்றும் சான்றுகள்**

- இரு தரப்பினரின் வாதங்களும் கேட்கப்படுகின்றன.
- ஆணையம்:

- சாட்சிகளை அழைக்கவும்.
- ஆவணங்களை ஆராயுங்கள்.
- நிபுணர் சாட்சியத்தை அனுமதிக்கவும்.
- நடவடிக்கைகள் சுருக்கமானவை - வேகமானவை, நுகர்வோருக்கு ஏற்றவை மற்றும் குறைந்த தொழில்நுட்பம் கொண்டவை என்பதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன.

□ 10. மத்தியஸ்தத்திற்கான விருப்பம்

சட்டத்தின் அத்தியாயம் V இன் கீழ்:

- பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் ஆணையம் வழக்கை மத்தியஸ்தத்திற்கு பரிந்துரைக்கலாம்:
 - இது தீர்வுக்கான வாய்ப்பைக் காண்கிறது.
 - இரு தரப்பினரும் எழுத்துப்பூர்வ ஒப்புதல் அளிக்கிறார்கள்.
- வெற்றி பெற்றால், ஒரு எழுத்துப்பூர்வ ஒப்பந்தம் ஆணையத்தால் கையொப்பமிடப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்படும்.
- மத்தியஸ்தம் தோல்வியுற்றால், வழக்கு வழக்கமான விசாரணைக்காக ஆணையத்திற்குத் திரும்பும்.

□ 11. தீர்மானத்திற்கான நேர வரம்புகள்

- **3 மாதங்கள்:** எந்த தயாரிப்பு சோதனையும் சம்பந்தப்படவில்லை என்றால்.
- **5 மாதங்கள்:** பகுப்பாய்வு/சோதனை தேவைப்பட்டால்.

இந்தச் சட்டத்தின் உணர்வில் விரைவான நீதியை இந்த காலக்கெடு ஊக்குவிக்கிறது.

□ 12. ஆணையத்தின் இறுதி உத்தரவு

ஆணையம்:

- **அனுமதிபுகார் மற்றும் நிவாரண மானியம்** (பணம் திரும்பப்

பெறுதல், மாற்றீடு, இழப்பீடு).

- **நிராகரிகாரணங்களுடன்** புகார்.
- அற்பமான புகார்கள் அல்லது நெறிமுறையற்ற நடத்தைக்கு அபராதம் அல்லது செலவுகளை விதிக்கவும்.

□ 13. ஆணையின் தொடர்பு

- இறுதி உத்தரவின் நகல் இரு தரப்பினருக்கும் வழங்கப்படுகிறது.
- வெளிப்படைத்தன்மைக்காக ஆர்டர்கள் அதிகாரப்பூர்வ போர்ட்டிலும் பதிவேற்றப்படுகின்றன.

□ 14. மேல்முறையீட்டு செயல்முறை

அதிருப்தி அடைந்தால்:

- ஒரு தரப்பினர் 30 நாட்களுக்குள் அடுத்த உயர் ஆணையத்திடம் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.
 - மாவட்டம் → மாநிலம்
 - மாநிலம் → தேசியம்
 - தேசியம் → உச்ச நீதிமன்றம்
- மேல்முறையீடுகளுடன் உத்தரவின் சான்றளிக்கப்பட்ட நகலும் இணைக்கப்பட வேண்டும் மற்றும்

சவாலுக்கான காரணங்கள்.



நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் கீழ் புகார்களை ஏற்றுக்கொள்வதற்கான நடைமுறை:

- **எளிமையானது**, நுகர்வோருக்கு ஏற்றது மற்றும் திறமையானது.
- சட்ட சிக்கல்கள் இல்லாமல் சுய பிரதிநிதித்துவத்தை ஊக்குவிக்கிறது.
- விரைவான அகற்றல், டிஜிட்டல் அணுகல் மற்றும் வீட்டு வாசலில் நீதி கிடைப்பதை வலியுறுத்துகிறது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- குறிப்பாக மின் வணிகம் மற்றும் ஆன்லைன் சேவைகளின் சகாப்தத்தில், நுகர்வோர் சார்பு சட்டமியற்றும் அணுகுமுறையை பிரதிபலிக்கிறது.

உத்தரவுகளுக்கு எதிராக மேல்முறையீடு செய்தல்

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் கீழ்

□ **1. அறிமுகம்**

நுகர்வோர் தகராறு தீர்வு ஆணையங்களின் முடிவுகளுக்கு எதிராக மேல்முறையீடு செய்வதற்கான முறையான வழிமுறையை நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 வழங்குகிறது. கீழ்நிலை ஆணையத்தின் உத்தரவால் எந்தவொரு தரப்பினரும் பாதிக்கப்பட்டால், உயர் மன்றத்தில் நீதி கோர முடியும் என்பதை மேல்முறையீடுகள் உறுதி செய்கின்றன. மேல்முறையீட்டு செயல்முறை நுகர்வோர் தீர்வு காண்பதில் இயற்கை நீதி, நியாயம் மற்றும் பொறுப்புக்கூறல் கொள்கைகளை வலுப்படுத்துகிறது.

□ **2. மன்றங்கள் மற்றும் மேல்முறையீட்டு படிநிலை**

இருந்து	மேல்முறையீடு செய்யுங்கள்	நேர வரம்பு
மாவட்ட ஆணையம்	மாநில ஆணையம்	30 நாட்கள்
மாநில ஆணையம்	தேசிய ஆணையம்	30 நாட்கள்
தேசிய ஆணையம்	இந்திய உச்ச நீதிமன்றம்	30 நாட்கள்

➤ மேல்முறையீடு தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும் **30 நாட்களுக்குள்** ஆர்டர்

கிடைத்த நாளிலிருந்து.

➤ அதாமதம் மன்னிக்கப்படலாம். போதுமான காரணம் இருந்தால் மேல்முறையீட்டு அதிகாரியால்.

□ 3. மேல்முறையீடு செய்வதற்கான நிபந்தனைகள்

மேல்முறையீடு செய்ய:

1. மேல்முறையீட்டாளர் இந்த உத்தரவால் வருத்தப்பட வேண்டும்.
2. மேல்முறையீடு செய்யப்பட்ட உத்தரவின் நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்.
3. மேல்முறையீட்டிற்கான காரணங்களை விளக்கும் பிரமாணப் பத்திரம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
4. சில சந்தர்ப்பங்களில் சட்டப்பூர்வ வைப்புத் தொகை தேவைப்படுகிறது:
 - இழப்பீட்டு உத்தரவை எதிர்த்து மேல்முறையீடு செய்தால், மேல்முறையீட்டாளர் ஆர்டர் செய்யப்பட்ட தொகையில் 50% அல்லது ₹25,000 (எது குறைவாக இருக்கிறதோ அதை) மாநில ஆணையத்தில் டெபாசிட் செய்ய வேண்டும்.
 - தேசிய ஆணையத்திற்கு மேல்முறையீடு செய்வதற்கு, தொகையில் 50% அல்லது ₹50,000, எது குறைவானதோ அது.
 - இது தீவிரத்தை உறுதிசெய்து அற்பமான முறையீடுகளைத் தடுக்கிறது.

■ 4. மேல்முறையீட்டுக்கான நடைமுறை

1. மேல்முறையீட்டு மனுவை தாக்கல் செய்தல்:

- கோரப்பட்ட உண்மைகள், காரணங்கள் மற்றும் நிவாரணங்களைக் கூறவும்.
- உத்தரவின் சான்றளிக்கப்பட்ட நகல், சான்றுகள் மற்றும் பிரமாணப் பத்திரங்கள் உள்ளிட்ட தேவையான

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ஆவணங்களை இணைக்கவும்.

2. முதற்கட்ட ஆய்வு:

- மேல்முறையீட்டு மன்றம் பராமரிப்பு, ஆவணங்கள் மற்றும் தாக்கல் செய்வதற்கான காலக்கெடுவை சரிபார்க்கும்.

3. கேட்டல்:

- இரு தரப்பினருக்கும் கேட்க வாய்ப்பு வழங்கப்படுகிறது.
- குறிப்பாக அனுமதிக்கப்பட்டாலொழிய, புதிய சான்றுகள் பொதுவாக அனுமதிக்கப்படுவதில்லை.

4. இடைக்கால நிவாரணம்:

- இறுதி முடிவு எடுக்கப்படும் வரை மேல்முறையீட்டு மன்றம் இடைக்காலத் தடை அல்லது தடை உத்தரவை வழங்கலாம்.

5. இறுதி முடிவு:

- மேல்முறையீடு அனுமதிக்கப்படலாம், தள்ளுபடி செய்யப்படலாம் அல்லது உத்தரவை மாற்றியமைக்கலாம் அல்லது மறுபரிசீலனைக்காக கீழ் ஆணையத்திற்கு திருப்பி அனுப்பலாம்.

5. முக்கியமான விதிகள்

- மேல்முறையீடு இல்லைஇரு தரப்பினரின் ஒப்புதலுடன் உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டால் அது பொய்யாகிவிடும்.
(அதாவது, தீர்வு வழக்குகளில்).
- மேல்முறையீடுகள் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கட்டணத்துடன் தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.
- மேல்முறையீட்டு அதிகாரி, சட்டம் மற்றும் உண்மைகளின் அடிப்படையில் கீழ் ஆணையத்தின் முடிவுகளை மதிப்பாய்வு செய்யலாம் அல்லது மாற்றியமைக்கலாம்.

6. தாமதத்தின் வரம்பு மற்றும் மன்னிப்பு

- உத்தரவின் சான்றளிக்கப்பட்ட நகலைப் பெற்ற 30 நாட்களுக்குள் மேல்முறையீடுகள் தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- மேல்முறையீட்டாளர் போதுமான காரணத்தைக் காட்டினால், தாமதத்தை மன்னிக்க மேல்முறையீட்டு மன்றத்திற்கு உரிமை உண்டு.
- எந்தவொரு மன்னிப்பும் தானாகவே நிறைவேறாது; மன்னிப்புக்கான எழுத்துப்பூர்வ விண்ணப்பத்தால் அது ஆதரிக்கப்பட வேண்டும்.

□ 7. மேல்முறையீட்டு விதியின் முக்கியத்துவம்

- இயற்கை நீதியின் கொள்கையை நிலைநிறுத்துகிறது.
- முறையான ஆய்வு மூலம் நீதி தவறுவதைத் தடுக்கிறது.
- இரு தரப்பினரும் தங்கள் வழக்கை வாதிட பல வாய்ப்புகளை வழங்குகிறது.
- கீழ் நுகர்வோர் ஆணையத்தின் செயல்பாட்டை சரிபார்க்கும் ஒரு வழியாக செயல்படுகிறது.

✓✓8.

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 இன் கீழ் உள்ள மேல்முறையீட்டு வழிமுறை, குறைகளைத் தீர்ப்பதற்கான பல அடுக்கு அணுகுமுறையை வழங்குகிறது. இது:

- **நுகர்வோர் மற்றும் விற்பனையாளர்களுக்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது** அவர்கள் நியாயமற்றதாகக் கருதும் முடிவுகளை சவால் செய்வது.
- மன்றங்களின் பொறுப்புணர்வை வலுப்படுத்துகிறது.
- சட்ட ஆய்வு மற்றும் நியாயத்தை ஊக்குவிக்கிறது.

இந்த அமைப்பு செயல்திறன், அணுகல் மற்றும் நீதியை சமநிலைப்படுத்துகிறது, ஆரம்ப தீர்ப்புக்குப் பிறகும் ஒவ்வொரு தரப்பினரும் தங்கள் வழக்கை முன்வைக்க நியாயமான வாய்ப்பு இருப்பதை உறுதி செய்கிறது.

அலகு III

அறிவுசார் சொத்துரிமைகள் தொடர்பான சட்டம் - அறிவுசார் சொத்துரிமைகள் தொடர்பான சட்டம்: அறிமுகம் - பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957: பதிப்புரிமை நீடிக்கும் படைப்புகள் - பதிப்புரிமை உரிமை மற்றும் உரிமையாளரின் உரிமைகள் - பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு - பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு தொடர்பான சர்ச்சைகள் - பதிப்புரிமையின் காலம் - பதிப்புரிமை பதிவு - பதிப்புரிமை மீறல்.

காப்புரிமைச் சட்டம், 1970: காப்புரிமை பெறாத கண்டுபிடிப்புகள் - காப்புரிமைகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் - விண்ணப்பங்களை வெளியிடுதல் மற்றும் ஆய்வு செய்தல் - காப்புரிமைகள் மற்றும் வழங்கப்பட்ட உரிமைகளை வழங்குதல் - காப்புரிமைகளின் பதிவு. வர்த்தக முத்திரைச் சட்டம், 1999: பதிவு செய்வதற்கான நிபந்தனைகள் - பதிவு செய்வதற்கான நடைமுறை மற்றும் கால அளவு - பதிவின் விளைவு - கூட்டு மதிப்பெண்கள்.

□ **இந்தியாவில் அறிவுசார் சொத்துரிமைகள் (IPR) தொடர்பான சட்டம் -**

□ **1. IPR அறிமுகம்**

அறிவுசார் சொத்துரிமைகள் (IPRகள்) என்பது படைப்பாளிகள் மற்றும் கண்டுபிடிப்பாளர்கள் தங்கள் மனதின் படைப்புகளின் பயன்பாட்டைக் கட்டுப்படுத்த அனுமதிக்கும் சட்டப்பூர்வ உரிமைகள் ஆகும். இவற்றில் கண்டுபிடிப்புகள், இலக்கிய மற்றும் கலைப் படைப்புகள், வடிவமைப்புகள், சின்னங்கள், பெயர்கள், படங்கள் மற்றும் வணிக ரகசியங்கள் ஆகியவை அடங்கும். அறிவுசார் சொத்தை ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குப் பயன்படுத்த, விற்க, உரிமம் வழங்க அல்லது மாற்ற உரிமையாளருக்கு IPR பிரதீயேக உரிமைகளை வழங்குகிறது.

உலக வர்த்தக அமைப்பால் (WTO) நிர்வகிக்கப்படும் TRIPS ஒப்பந்தத்தின் (அறிவுசார் சொத்துரிமைகளின் வர்த்தகம் தொடர்பான அம்சங்கள்) கீழ் சர்வதேச விதிமுறைகளுடன் ஒத்துப்போகும் வகையில், இந்தியாவின் IPR கட்டமைப்பு கணிசமாக வளர்ச்சியடைந்துள்ளது.

□ 2. அறிவுசார் சொத்துரிமைச் சட்டத்தின் நோக்கங்கள்

IPR சட்டத்தின் முதன்மை நோக்கங்கள் பின்வருமாறு:

- ✓ ஊக்கமளித்தல்புதுமை, படைப்பாற்றல் மற்றும் அறிவியல் முன்னேற்றம்.
- ✓ உறுதிப்படுத்துதல்பொருளாதார வெகுமதிகள்மற்றும் கண்டுபிடிப்பாளர்கள் மற்றும் படைப்பாளர்களுக்கான அங்கீகாரம்.
- ✓ வழங்குதல்சட்ட கருவிகள்ஐபி தவறாகப் பயன்படுத்துவதையோ அல்லது அங்கீகரிக்கப்படாத பயன்பாட்டையோ தடுப்பதற்காக.
- ✓ ஊக்குவித்தல்நியாயமான போட்டிசந்தைகளில்.
- ✓ வளர்ப்புஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாடு மற்றும் பிராண்டிங்கில் முதலீடு.
- ✓ பாதுகாத்தல்பொது நலன்ஏகபோக உரிமைகளையும் சமூக நன்மைகளையும் சமநிலைப்படுத்துவதன் மூலம்.

□ 3. இந்தியாவில் அறிவுசார் சொத்துரிமைகளின் வகைகள் மற்றும் தொடர்புடைய சட்டங்கள்

பல்வேறு வகையான அறிவுசார் சொத்துரிமை (IPR) பிரிவுகளுக்கு இந்தியா குறிப்பிட்ட சட்டங்களை இயற்றியுள்ளது. கீழே ஒரு விரிவான கண்ணோட்டம் உள்ளது:

□ அ. காப்புரிமை

- ஆளும் சட்டம்: காப்புரிமைச் சட்டம், 1970 (2005 இல் திருத்தப்பட்டது).
- வரையறை: காப்புரிமை என்பது ஒரு கண்டுபிடிப்புக்கு

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

வழங்கப்படும் பிரத்யேக உரிமையாகும், இது புதியதாகவும், வெளிப்படையாக இல்லாததாகவும், தொழில்துறை ரீதியாகப் பொருந்தக்கூடியதாகவும் இருக்க வேண்டும்.

- **செல்லுபடியாகும் காலம்:** தாக்கல் செய்யப்பட்ட நாளிலிருந்து 20 ஆண்டுகள்.
- **காப்புரிமை பெற்றவரின் உரிமைகள்:** ஒப்புதலின்றி கண்டுபிடிப்பை உருவாக்குவதிலிருந்தோ, பயன்படுத்துவதிலிருந்தோ அல்லது விற்பனை செய்வதிலிருந்தோ மற்றவர்களைத் தடுக்கும் உரிமை.

□ ஆ. வர்த்தக முத்திரை

- **ஆளும் சட்டம்:** வர்த்தக முத்திரைகள் சட்டம், 1999.
- **வரையறை:** ஒரு வணிகம் அதன் பொருட்கள்/சேவைகளை அடையாளம் காணப் பயன்படுத்தும் தனித்துவமான அடையாளம் அல்லது சின்னம்.
- **எடுத்துக்காட்டுகள்:** பிராண்ட் பெயர்கள் (எ.கா., நைக்), லோகோக்கள் (எ.கா., ஆப்பிள்), டேக்லைன்கள் (எ.கா., "வெறும் செய்").
- **செல்லுபடியாகும் காலம்:** 10 ஆண்டுகள் (காலவரையின்றி புதுப்பிக்கத்தக்கது).
- **பதிவு நன்மைகள்:** சட்டப் பாதுகாப்பு, பிரத்தியேக பயன்பாடு, பிராண்ட் மதிப்பு மற்றும் நல்லெண்ணம்.

□ இ. பதிப்புரிமை

- **ஆளும் சட்டம்:** பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 (2012 இல் திருத்தப்பட்டது).
- **வரையறை:** இலக்கியம், நாடகம், இசை, கலை, ஒளிப்பதிவு சார்ந்த படைப்புகள் மற்றும் மென்பொருளுக்கு பாதுகாப்பு வழங்கப்படுகிறது.
- **செல்லுபடியாகும் காலம்:** ஆசிரியரின் வாழ்நாள் + 60 ஆண்டுகள்.

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- **முக்கிய உரிமைகள்:** இனப்பெருக்கம், விநியோகம், தழுவல், பொது செயல்திறன் மற்றும் பொதுமக்களுக்குத் தொடர்பு.

□ டி. வடிவமைப்புகள்

- **ஆளும் சட்டம்:** வடிவமைப்புகள் சட்டம், 2000.
- **வரையறை:** முற்றிலும் பயன்பாட்டிற்கு உகந்ததாக இல்லாத பொருட்களின் காட்சி வடிவமைப்பிற்கான சட்டப் பாதுகாப்பு.
- **செல்லுபடியாகும் காலம்:** 10 ஆண்டுகள் + 5 ஆண்டுகள் நீட்டிப்பு.
- **எடுத்துக்காட்டுகள்:** பாட்டில்களின் தனித்துவமான வடிவங்கள், தளபாடங்கள், துணிகளில் உள்ள வடிவங்கள்.

□ E. புவியியல் குறியீடுகள் (GI)

- **ஆளும் சட்டம்:** பொருட்களின் புவியியல் குறியீடுகள் (பதிவு மற்றும் பாதுகாப்பு) சட்டம், 1999.
- **வரையறை:** ஒரு குறிப்பிட்ட இடத்திலிருந்து ஒரு தயாரிப்பு தோன்றியதாக ஒரு GI அடையாளம் காட்டுகிறது, அதன் புவியியல் காரணமாக குணங்கள், நற்பெயர் அல்லது பண்புகளைக் கொண்டிருத்தல்.
- **எடுத்துக்காட்டுகள்:** டார்ஜிலிங் டீ, காஞ்சிபுரம் பட்டு, பனாரசி புடவைகள்.
- **செல்லுபடியாகும் காலம்:** 10 ஆண்டுகள் (புதுப்பிக்கத்தக்கது).

□ F. தாவர வகை பாதுகாப்பு

- **ஆளும் சட்டம்:** தாவர வகைகள் மற்றும் விவசாயிகளின் உரிமைகள் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2001.
- **குறிக்கோள்:** புதியவற்றை உருவாக்கும் வளர்ப்பாளர்கள் மற்றும் விவசாயிகளின் உரிமைகளைப் பாதுகாக்கிறது பயிர் வகைகள்.
- **சிறப்பு அம்சம்:** பாரம்பரிய அறிவு மற்றும் விவசாயிகளின் பங்களிப்பை அங்கீகரிக்கிறது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ ஜி. குறைக்கடத்தி ஒருங்கிணைந்த சுற்று அமைப்பு வடிவமைப்பு

- ஆளும் சட்டம்: குறைக்கடத்தி ஒருங்கிணைந்த சுற்றுகள் தளவமைப்பு-வடிவமைப்பு சட்டம், 2000.
- வரையறை: மின்னணு சாதனங்களில் பயன்படுத்தப்படும் ஒருங்கிணைந்த சுற்றுகளின் தளவமைப்பின் வடிவமைப்பைப் பாதுகாக்கிறது.
- செல்லுபடியாகும் காலம்: 10 ஆண்டுகள்.

□ H. வர்த்தக ரகசியங்கள் / ரகசியத் தகவல்கள்

- சட்டப்பூர்வ நிலை: ஒரு குறிப்பிட்ட சட்டத்தால் நிர்வகிக்கப்படவில்லை, ஆனால் கீழ் பாதுகாக்கப்படுகிறது பொதுவான சட்டம், ஒப்பந்தச் சட்டம் மற்றும் சமபங்கு கொள்கைகள்.
- பாதுகாப்பு முறை: வெளிப்படுத்தாத ஒப்பந்தங்கள் (NDAக்கள்) மற்றும் வேலைவாய்ப்பு ஒப்பந்தங்கள் மூலம்.
- எடுத்துக்காட்டுகள்: கோகோ கோலா ஃபார்முலா, வாடிக்கையாளர் பட்டியல்கள், உற்பத்தி நுட்பங்கள்.

□ 4. சர்வதேச அறிவுசார் சொத்துரிமை ஒப்பந்தங்களில் இந்தியாவின் பங்கேற்பு

இந்திய சட்டங்களை உலகளாவிய தரங்களுடன் ஒத்திசைக்கும் பல சர்வதேச IPR மாநாடுகளில் இந்தியா கையெழுத்திட்டுள்ளது:

ஒப்பந்தம்

நோக்கம்

TRIPS ஒப்பந்தம்

உலகளாவிய IP பாதுகாப்பிற்கான குறைந்தபட்ச தரநிலைகளை அமைக்கிறது.

பெர்ன் மாநாடு (1886)

இலக்கிய மற்றும் கலைப் படைப்புகளைப் பாதுகாக்கிறது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பாரிஸ் மாநாடு (1883) பாதுகாக்கிறது தொழில்துறை சொத்து
போன்ற காப்புரிமைகள்
மற்றும் வர்த்தக முத்திரைகள்.

WIPO ஒப்பந்தங்கள் உலகளவில் அறிவுசார் சொத்து பாதுகாப்பை
ஊக்குவிக்கும் WIPO-வில் இந்தியா
உறுப்பினராக உள்ளது.

ஒப்பந்தம்

நோக்கம்

மாட்ரிட் நெறிமுறை சர்வதேச வர்த்தக முத்திரை பதிவை
எளிதாக்குகிறது.

காப்புரிமை

பல நாடுகளில் பாதுகாப்பைப் பெற

ஒத்துழைப்பு

ஒருங்கிணைந்த காப்புரிமை

ஒப்பந்தம் (PCT)

விண்ணப்பத்தை அனுமதிக்கிறது.

□ **5. இந்தியாவில் அமலாக்க வழிமுறைகள்**

இந்தியாவில் IPR-களின் பாதுகாப்பு பின்வருவனவற்றின் மூலம்
செயல்படுத்தப்படுகிறது:

□ **அ. சிவில் தீர்வுகள்**

- தடை உத்தரவுகள் (தொடர்ச்சியான மீறலை நிறுத்த).
- சேதங்கள் அல்லது இலாபக் கணக்கு.
- விதிமீறல் பொருட்களை பறிமுதல் செய்தல் அல்லது அழித்தல்.

□ **ஆ. குற்றவியல் தீர்வுகள்**

- பதிப்புரிமை திருட்டு அல்லது வர்த்தக முத்திரை போலியானது
போன்ற குற்றங்களுக்கு சிறைத்தண்டனை மற்றும் அபராதம்.
- தேடுதல் மற்றும் பறிமுதல் செய்வதற்கான காவல்துறை நடவடிக்கை.

□ **C. நிர்வாக தீர்வுகள்**

- விதிமீறல் பொருட்களை இறக்குமதி/ஏற்றுமதி செய்வதை சுங்க அதிகாரிகள் தடுக்கலாம்.
- தவறாக வழங்கப்பட்ட அறிவுசார் சொத்துரிமைகளை ரத்து செய்தல் அல்லது சரிசெய்தல்.

□ **6. பதிவு செய்வதற்கான நடைமுறை**

ஒவ்வொரு வகை அறிவுசார் சொத்துரிமையும், வர்த்தகம் மற்றும் தொழில்துறை அமைச்சகத்தின் காப்புரிமைகள், வடிவமைப்புகள் மற்றும் வர்த்தக முத்திரைகள் கட்டுப்பாட்டு ஜெனரல் (CGPDTM) அலுவலகத்தின் கீழ் ஒரு பிரத்யேக அலுவலகத்தைக் கொண்டுள்ளது.

பதிவு செயல்முறை (எ.கா., காப்புரிமைகள் அல்லது வர்த்தக முத்திரைகள்):

1. விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்தல்.
2. முறையான தேர்வு.
3. எதிர்ப்பிற்கான வெளியீடு.
4. கேட்டல் (தேவைப்பட்டால்).
5. மானியம்/பதிவு.

அனைத்து தாக்கல்களையும் இப்போது மின்-தாக்கல் போர்டல் மூலம் செய்யலாம்.

□ **7. சமீபத்திய முன்னேற்றங்கள் மற்றும் கொள்கை கட்டமைப்பு**

- **தேசிய அறிவுசார் சொத்துரிமை கொள்கை (2016):** IPR விழிப்புணர்வு, உருவாக்கம், வணிகமயமாக்கல், அமலாக்கம் மற்றும் மனித மூலதன மேம்பாட்டிற்கான முழுமையான சுற்றுச்சூழல் அமைப்பை உருவாக்குவதை நோக்கமாகக்

கொண்டுள்ளது.

- **ஸ்டார்ட்-அப் இந்தியா முன்முயற்சி:** விரைவான IPR தாக்கல், கட்டண தள்ளுபடிகள் மற்றும் தொடக்க நிறுவனங்களுக்கு சட்ட உதவி ஆகியவற்றை வழங்குகிறது.
- **டிஜிட்டல் பதிப்புரிமை மற்றும் மென்பொருள் காப்புரிமைகள்:** ஐடி, செயற்கை நுண்ணறிவு மற்றும் பிளாக்செயின் தொழில்நுட்பங்களின் வளர்ச்சியுடன் அதிகரித்து வரும் பொருத்தம்.

✓✓8.

இந்தியாவில் IPR-இன் சட்ட கட்டமைப்பு விரிவானது, நவீனமயமாக்கப்பட்டது மற்றும் உலகளவில் சீரமைக்கப்பட்டது. இது அறிவுசார் சொத்துக்களை உருவாக்குதல் மற்றும் பாதுகாப்பதை ஊக்குவிக்கிறது, அறிவுசார் பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்துகிறது, மேலும் படைப்பாளர்கள் மற்றும் புதுமையாளர்களின் உரிமைகள் மதிக்கப்படுவதை உறுதி செய்கிறது. விரைவான புதுமை மற்றும் உலகளாவிய போட்டியின் சகாப்தத்தில், ஆராய்ச்சி, முதலீடு மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சியை வளர்ப்பதற்கு வலுவான IPR சட்டங்கள் மிக முக்கியமானவை.

அறிவுசார் சொத்துரிமைகள் (IPR) அறிமுகம்

நவீன அறிவு சார்ந்த பொருளாதாரத்தில், கருத்துக்கள், படைப்பாற்றல் மற்றும் புதுமை ஆகியவை மிகவும் மதிப்புமிக்க சொத்துக்களாக மாறிவிட்டன. அறிவுசார் சொத்துரிமைகள் (IPR) என்ற கருத்து மனிதனின் படைப்புகளை அங்கீகரித்து சட்டப்பூர்வமாகப் பாதுகாக்க வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

மனம்- கண்டுபிடிப்புகள், இலக்கிய மற்றும் கலைப் படைப்புகள், வடிவமைப்புகள், சின்னங்கள், பெயர்கள் மற்றும் வணிகத்தில்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

பயன்படுத்தப்படும் படங்கள் போன்றவை.

அறிவுசார் சொத்து (IP) என்பது பெளதீக சொத்திலிருந்து வேறுபடுகிறது, ஏனெனில் அது அருவமானது, இருப்பினும் அது குறிப்பிடத்தக்க பொருளாதார மற்றும் தார்மீக மதிப்பைக் கொண்டுள்ளது. அறிவுசார் சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பதற்கான சட்ட வழிமுறைகள், படைப்பாளிகள் மற்றும் கண்டுபிடிப்பாளர்கள் தங்கள் படைப்புகளை ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு சுரண்டுவதற்கான பிரத்யேக உரிமைகளை அனுபவிப்பதை உறுதி செய்வதன் மூலம் புதுமை மற்றும் படைப்பாற்றலை ஊக்குவிப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன. இந்த உரிமைகள் ஆராய்ச்சி, வடிவமைப்பு, பிராண்டிங் மற்றும் கலை வெளிப்பாட்டில் முதலீடு செய்வதற்கான ஊக்கத்தை அவர்களுக்கு வழங்குகின்றன.

இந்தியாவில், IPR சட்டத்தின் பரிணாமம் உள்நாட்டு சட்டம் மற்றும் சர்வதேச உறுதிமொழிகளால், குறிப்பாக உலக வர்த்தக அமைப்பின் (WTO) கீழ் உள்ள TRIPS ஒப்பந்தம் மூலம் இயக்கப்படுகிறது. காப்புரிமைகள், பதிப்புரிமைகள், வர்த்தக முத்திரைகள், வடிவமைப்புகள், புவியியல் அறிகுறிகள் மற்றும் தாவர வகைகளுக்கான சட்டங்களை உள்ளடக்கிய ஒரு விரிவான சட்ட கட்டமைப்பை நாடு உருவாக்கியுள்ளது.

இந்திய அரசியலமைப்பு, மனித உரிமைகளுக்கான உலகளாவிய பிரகடனத்தின் (UDHR) பிரிவு 27 இன் கீழ், அறிவுசார் உருவாக்கத்தின் விளைவாக ஏற்படும் தார்மீக மற்றும் பொருள் நலன்களைப் பாதுகாப்பதை ஆதரிக்கிறது. மேலும், இந்திய அரசியலமைப்பின் பிரிவு 300A, சொத்துரிமையின் ஒரு பகுதியாக IPR பாதுகாப்பை மறைமுகமாக ஆதரிக்கிறது.

எனவே, IPR தொடர்பான சட்டம் இரண்டு முக்கிய நோக்கங்களுக்கு

உதவுகிறது:

1. படைப்பாளிகள் மற்றும் முதலீட்டாளர்களின் நலன்களைப் பாதுகாத்தல்.
2. பொது நலனை சமநிலைப்படுத்துதல் ஏகபோக
துஷ்பிரயோகத்தைத் தடுப்பதன் மூலமும், புதுமை மற்றும்
கலாச்சாரத்திற்கான அணுகலை ஊக்குவிப்பதன் மூலமும்.

தொழில்நுட்பமும் உலகமயமாக்கலும் வணிக மாதிரிகள் மற்றும் உள்ளடக்க விநியோகத்தை தொடர்ந்து மாற்றுவதால், சட்ட உறுதிப்பாடு, பொருளாதார வளர்ச்சி மற்றும் கலாச்சார வளர்ச்சியை உறுதி செய்வதற்கு IPR சட்டங்கள் மையமாக உள்ளன.

பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957: பதிப்புரிமை நீடிக்கும் படைப்புகள்

(சட்டத்தின் பிரிவு 13 இன் படி)

□ அறிமுகம்

பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 என்பது இந்தியாவில் அசல் படைப்புகளைப் பாதுகாப்பதை நிர்வகிக்கும் முதன்மைச் சட்டமாகும். இது படைப்பாளர்களுக்கு பரந்த அளவிலான படைப்பு, அறிவுசார் மற்றும் கலைப் படைப்புகளுக்கான சட்டப்பூர்வ உரிமைகளை வழங்குகிறது. படைப்பாளிகள் தங்கள் படைப்புகள் எவ்வாறு பயன்படுத்தப்படுகின்றன, மீண்டும் உருவாக்கப்படுகின்றன, விநியோகிக்கப்படுகின்றன மற்றும் காட்சிப்படுத்தப்படுகின்றன என்பதில் பிரத்யேக கட்டுப்பாட்டைக் கொண்டிருப்பதை இந்தச் சட்டம் உறுதி செய்கிறது.

இந்தச் சட்டத்தின் அடிப்படை அம்சங்களில் ஒன்று பிரிவு 13 ஆகும், இது பதிப்புரிமை நிலைத்திருக்கக்கூடிய படைப்புகளின் வகைகளைக் கோட்டுக் காட்டுகிறது. இந்திய பதிப்புரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் எந்த

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

வகையான படைப்புப் படைப்புகள் சட்டப்பூர்வமாகப் பாதுகாக்கப்படுகின்றன என்பதைப் புரிந்துகொள்வதற்கான அடிப்படையை இந்தப் பிரிவு உருவாக்குகிறது.

✓✓பிரிவு 13(1): பதிப்புரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் பாதுகாக்கப்பட்ட படைப்புகள்

பதிப்புரிமை இந்தியா முழுவதும் பின்வரும் வகை படைப்புகளில் உள்ளது:

□ **அ. இலக்கியப் படைப்புகள்**

- **வரையறை:** ஊடகம் எதுவாக இருந்தாலும், வார்த்தைகள், எண்கள் அல்லது பிற வாய்மொழி அல்லது எண் குறியீடுகள் அல்லது குறிகாட்டிகளில் வெளிப்படுத்தப்படும் படைப்புகளை உள்ளடக்கியது.
- **எடுத்துக்காட்டுகள்:**
 - நாவல்கள், கவிதைகள், கதைகள்
 - பாடப்புத்தகங்கள், கட்டுரைகள், அறிக்கைகள்
 - கணினி நிரல்கள் மற்றும் மென்பொருள் குறியீடுகள்
 - தரவுத்தளங்கள் மற்றும் தொகுப்புகள்
- **முக்கிய நிபந்தனை:** படைப்பு அசலாக இருக்க வேண்டும் - நகலெடுக்கப்படக்கூடாது மற்றும் குறைந்தபட்ச அளவிலான படைப்பாற்றலை உள்ளடக்கியதாக இருக்க வேண்டும்.
- **குறிப்பு:** மென்பொருள் மற்றும் மூலக் குறியீடு குறிப்பாக இலக்கியப் படைப்புகள் என்ற பிரிவின் கீழ் பாதுகாக்கப்படுகின்றன.

□ **பி. இசைப் படைப்புகள்**

- **வரையறை:** பாடல் வரிகள் அல்லது அதனுடன் வரும் சொற்களைப் பொருட்படுத்தாமல், ஒரு இசை அமைப்பு.

- **எடுத்துக்காட்டுகள்:**
 - இசைத் தாள்கள்
 - இசைக்கருவி இசைக்குழுக்கள்
 - மெல்லிசைகள் மற்றும் இசைவுகள்
- **சேர்க்கப்படவில்லை:** இசையின் செயல்திறன் அல்லது பதிவு (இது ஒலிப்பதிவாக தனித்தனியாகப் பாதுகாக்கப்படுகிறது).
- **உரிமைகள் வழங்கப்பட்டது:** இனப்பெருக்கம், பொது செயல்திறன், ஏற்பாடு, மற்றும் பொதுமக்களுக்கான தொடர்பு.

□ **இ. நாடகப் படைப்புகள்**

- **வரையறை:** நாடகங்கள், ஸ்கிரிப்டுகள் மற்றும் திரைக்கதைகள் போன்ற நிகழ்ச்சிக்காக வடிவமைக்கப்பட்ட இசையமைப்புகளை உள்ளடக்கியது.
- **எடுத்துக்காட்டுகள்:**
 - நாடக நாடகங்கள்
 - திரை உரையாடல்கள் மற்றும் மேடை வழிமுறைகள்
 - நடன அமைப்பு மற்றும் நகைச்சுவை நிகழ்ச்சிகள்
- **முக்கிய அம்சம்:** நாடகப் படைப்புகள் பெரும்பாலும் இலக்கிய மற்றும் கலை கூறுகளைக் கொண்டிருக்கின்றன மற்றும் அவை சுயாதீனமாகப் பாதுகாக்கப்படுகின்றன.

□ **டி. கலைப் படைப்புகள்**

- **வரையறை:** கலைத் தரத்தைக் கொண்டிருந்தாலும் இல்லாவிட்டாலும், காட்சிக் கலைப் படைப்புகளை உள்ளடக்கியது.
- **எடுத்துக்காட்டுகள்:**
 - ஓவியங்கள், ஓவியங்கள் மற்றும் வரைபடங்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- புகைப்படங்கள் (டிஜிட்டல் கூட)
- சிற்பங்களும் நிறுவல்களும்
- கட்டிடக்கலை வடிவமைப்புகள் மற்றும் வரைபடங்கள்
- லோகோக்கள், வடிவங்கள் மற்றும் அலங்கார வடிவமைப்புகள்
- **குறிப்பு:** எளிமையான லோகோக்கள் மற்றும் தயாரிப்பு பேக்கேஜிங் கூட அசல் கலை வெளிப்பாட்டைக் கொண்டிருந்தால் பாதுகாக்கப்படலாம்.

□ இ. ஒளிப்பதிவு படங்கள்

- **வரையறை:** ஒரு நகரும் படத்தை உருவாக்கக்கூடிய ஒரு செயல்முறை மூலம் உருவாக்கப்பட்ட எந்தவொரு ஊடகத்திலும் காட்சிப் பதிவு செய்யும் எந்தவொரு வேலையும், அத்தகைய காட்சிப் பதிவுடன் வரும் ஒலி உட்பட.
- **எடுத்துக்காட்டுகள்:**
 - திரைப்படங்கள், ஆவணப்படங்கள்
 - இசை வீடியோக்கள் மற்றும் அனிமேஷன் படங்கள்
 - குறும்படங்கள், விளம்பரங்கள்
- **முக்கிய பாதுகாப்பு:** படம் முழுவதுமாக, அதன் தனிப்பட்ட கூறுகள் அல்ல (அதற்கு தனித்தனி பதிப்புரிமைகள் இருக்கலாம்).

□ F. ஒளிப்பதிவுகள்

- **வரையறை:** ஊடகம் எதுவாக இருந்தாலும், அத்தகைய ஒலிகள் மீண்டும் உருவாக்கப்படக்கூடிய ஒலிகளின் பதிவு.
- **எடுத்துக்காட்டுகள்:**
 - ஆடியோ டிராக்குகள்
 - பாட்காஸ்ட்கள்
 - பதிவு செய்யப்பட்ட உரைகள்
 - ஆடியோ புத்தகங்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- தயாரிப்பாளரின் உரிமைகள்: பதிவைத் தொடங்குபவரே பதிப்புரிமையைப் பெற்றுள்ளார்.

□ **பிரிவு 13(2): பதிப்புரிமையின் பிராந்திய நோக்கம்**

பதிப்புரிமை பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் நீடிக்கும்:

- இந்தப் படைப்பு முதலில் இந்தியாவில் வெளியிடப்பட்டது, அல்லது
- ஆசிரியர் ஒரு இந்திய குடிமகன், அல்லது
- இந்தப் படைப்பு முதலில் இந்தியாவிற்கு வெளியே வெளியிடப்பட்டது, ஆனால் ஆசிரியர் ஒரு இந்திய குடியிருப்பாளர், அல்லது
- இந்தப் படைப்பு, இந்தியா கையெழுத்திட்ட ஒரு சர்வதேச ஒப்பந்தத்தில் (எ.கா., பெர்ன் மாநாடு, TRIPS) உறுப்பினராக உள்ள ஒரு நாட்டில் வெளியிடப்படுகிறது.

□ **பிரிவு 22-29: பதிப்புரிமையின் காலம்**

வேலை வகை

பதிப்புரிமை காலம்

இலக்கிய, இசை, நாடக மற்றும் கலைப் படைப்புகள்

ஆசிரியரின் வாழ்நாள் + 60 ஆண்டுகள்

பெயர் குறிப்பிடப்படாத அல்லது புனைப்பெயர் கொண்ட படைப்புகள்

வெளியிடப்பட்டதிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

ஒளிப்பதிவு படங்கள் மற்றும் ஒலிப்பதிவுகள்

வெளியிடப்பட்டதிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

அரசு மற்றும் பொது நிறுவனங்களின் பணிகள்

முதல் வெளியீட்டிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

Xபதிப்புரிமைக்கு தகுதியற்ற படைப்புகள்

சட்டம் மற்றும் நீதித்துறை முன்னுதாரணங்களின்படி, பதிப்புரிமை பின்வருவனவற்றில் நிலைத்திருக்காது:

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- வெறும் கருத்துக்கள், கருப்பொருள்கள், நடைமுறைகள் அல்லது முறைகள்.
- சட்டங்கள், தீர்ப்புகள், அரசாங்க அறிவிப்புகளின் அதிகாரப்பூர்வ நூல்கள்
- அசல் இலக்கிய வெளிப்பாடு இல்லாத அன்றைய செய்திகள் அல்லது தற்போதைய நிகழ்வுகள்
- அசல் தன்மை இல்லாத பெயர்கள், தலைப்புகள், கோஷங்கள் அல்லது சின்னங்கள்
- பொது களத்தில் அல்லது பதிப்புரிமை காலம் காலாவதியான இடத்தில் படைப்புகள்

□ பதிப்புரிமை பாதுகாப்பின் முக்கியத்துவம்

- படைப்பாளருக்கு பொருளாதார உரிமைகளை வழங்குகிறது.
- தடுக்கிறது அங்கீகரிக்கப்படாத பயன்பாடு, மறுஉருவாக்கம் அல்லது தழுவல்
- புதுமை மற்றும் கலாச்சார வளர்ச்சியை ஊக்குவிக்கிறது
- மீறல் ஏற்பட்டால் சட்டப்பூர்வ தீர்வை வழங்குகிறது.
- படைப்பு சொத்துக்களின் சர்வதேச அங்கீகாரத்தையும் வர்த்தகத்தையும் ஊக்குவிக்கிறது.

பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 பல்வேறு வகையான அசல் படைப்புகளுக்கு வலுவான பாதுகாப்பை வழங்குகிறது. பதிப்புரிமை நீடிக்கும் படைப்புகளின் வகைப்பாடு, பாரம்பரிய இலக்கியப் படைப்புகள் முதல் நவீன டிஜிட்டல் படைப்புகள் வரை படைப்பாற்றலின் பரந்த மற்றும் பரிணாம வளர்ச்சியைப் பிரதிபலிக்கிறது.

படைப்புகள். படைப்பாளிகள், வெளியீட்டாளர்கள், வணிகங்கள் மற்றும் பயனர்கள் படைப்பு உள்ளடக்கத்துடன் தொடர்புடைய சட்ட உரிமைகளை மதிக்க இந்த வகைகளைப் புரிந்துகொள்வது அவசியம்.

□ பதிப்புரிமை உரிமை மற்றும் உரிமையாளரின் உரிமை

(பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 இன் கீழ் – பிரிவுகள் 14 முதல் 22 வரை)

□ அறிமுகம்

பதிப்புரிமை என்பது ஒரு அசல் படைப்பின் படைப்பாளருக்கு வழங்கப்படும் சட்டப்பூர்வப் பாதுகாப்பாகும். படைப்பாளர் (பெரும்பாலும் "ஆசிரியர்" என்று குறிப்பிடப்படுபவர்) தங்கள் படைப்பின் பயன்பாடு, மறுஉருவாக்கம், விநியோகம் மற்றும் தழுவல் ஆகியவற்றின் மீது பிரத்யேக உரிமைகளின் தொகுப்பைப் பெறுகிறார். இருப்பினும், பதிப்புரிமையின் உரிமை எப்போதும் படைப்பாளரிடம் இருக்காது - இது வேலைவாய்ப்பு நிலை, ஆணையிடுதல், ஒப்பந்தங்கள் அல்லது சட்டப்பூர்வ விதிவிலக்குகளின் அடிப்படையில் மாறலாம்.

பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957, குறிப்பாக பிரிவு 17, பதிப்புரிமையின் உரிமையை தீர்மானிப்பதற்கான விதிகளை வகுக்கிறது, அதே நேரத்தில் பிரிவு 14 பதிப்புரிமைதாரருக்கு வழங்கப்படும் உரிமைகளை விவரிக்கிறது.

□ I. பதிப்புரிமையின் உரிமையாளர் யார்? (பிரிவு 17)

□ பொது விதி

"ஒரு படைப்பின் ஆசிரியர் பதிப்புரிமையின்

முதல் உரிமையாளர்." இது இதற்குப்

பொருந்தும்:

- இலக்கியப் படைப்புகள் (எ.கா. புத்தகங்கள், கட்டுரைகள்)
- இசைப் படைப்புகள் (எ.கா., இசையமைப்புகள்)
- கலைப் படைப்புகள் (எ.கா., வரைபடங்கள், ஓவியங்கள்)

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- நாடகப் படைப்புகள் (எ.கா. நாடகங்கள், ஸ்கிரிப்டுகள்)
- ஒளிப்பதிவு படங்கள் மற்றும் ஒலிப்பதிவுகள்

□ II. பொது விதிக்கு விதிவிலக்குகள்

சில குறிப்பிட்ட சந்தர்ப்பங்களில், ஆசிரியர் முதல் உரிமையாளர் அல்ல. இவற்றில் அடங்கும்:

காட்சி

**பதிப்புரிமை
உரிமையாளர்**

சேவை ஒப்பந்தத்தின் கீழ்

முதலாளி, தவிர

வேலைவாய்ப்பு(எ.கா.,

வேறுவிதமாக

செய்தித்தாளுக்கு எழுதும்

ஒப்புக்கொண்டேன்

பத்திரிகையாளர்)

ஆணையிடப்பட்ட பணிகள்(எ.கா.,

வேலைக்கு பணம்

ஒருவர் திருமண புகைப்படத்திற்காக ஒரு செலுத்திய நபர்

புகைப்படக் கலைஞரை நியமிப்பார்)

அரசு

படைப்புகள் (வேலை

இந்திய அரசு

முடிந்தது கீழ்

திஅரசாங்கத்தின்

வழிகாட்டுதல்/கட்டுப்பாடு)

பொது நிறுவனங்கள் (எ.கா.,

பொது நிறுவனம்

பொதுத்துறை நிறுவனங்கள்

தூர்தர்ஷன் போல)

கல்வி நிறுவனங்களின் ஊழியர்களால் பணி ஒதுக்கப்பட்ட

உருவாக்கப்பட்ட படைப்புகள்

கடமையுடன்

தொடர்புடையதாக

இருந்தால், நிறுவனம்

சர்வதேச நிறுவனங்கள்(எ.கா.,
ஐக்கிய நாடுகள் சபை, உலக சுகாதார
அமைப்பு)

ஒப்பந்தத்தில்
வேறுவிதமாகக்
குறிப்பிடப்படாவிட்டால்,
அந்த அமைப்பு

✓✓ **குறிப்பு:** இந்த விதிகள் இதற்கு மாறாக ஒரு ஒப்பந்தம் இல்லாவிட்டால்
பொருந்தும்.

III. பணி வகையின்படி 'ஆசிரியர்' யார்?

வேலை வகை	ஆசிரியர் (முதல் உரிமையாளர்)
---------------------	--

இலக்கியப் பணி	எழுத்தாளர் அல்லது படைப்பாளி
------------------	-----------------------------------

இசைப் பணி	இசையமைப்பா ளர்
-----------	-------------------

கலைப்படை ப்பு	கலைஞர் அல்லது படைப்பாளி
------------------	----------------------------

வேலை வகை	ஆசிரியர் (முதல் உரிமையாளர்)
-----------------	------------------------------------

ஒளிப்பதிவு படம்	தயாரிப்பாளர் (இயக்குனர் அல்லது நடிகர்கள் அல்ல)
--------------------	--

ஒலிப்பதிவு	தயாரிப்பாளர்
------------	--------------

புகைப்படம்	புகைப்படக்காரர்
------------	-----------------

கணினி நிரல்	புரோகிராமர்/டெவலப்பர், அல்லது முதலாளிகளே வழக்கு வேலைவாய்ப்பு
-------------	---

□ **IV. பதிப்புரிமை உரிமையாளரின் உரிமைகள் (பிரிவு 14)**

பதிப்புரிமை உரிமையாளர் பிரத்தியேக உரிமைகளைப் பெறுகிறார், அவை படைப்பின் தன்மையைப் பொறுத்து மாறுபடும்.

☛ **இலக்கியம், நாடகம், இசை மற்றும் கலைப் படைப்புகளுக்கு**

1. இனப்பெருக்கம் செய்யும் உரிமைஎந்த வடிவத்திலும் வேலை (அச்சிடுதல், நகலெடுத்தல், முதலியன)
2. பிரதிகளை வெளியிடும் உரிமைபொதுமக்களுக்கு
3. நிகழ்த்த அல்லது தொடர்பு கொள்ள உரிமைபொதுமக்களுக்கான படைப்புகள் (எ.கா., இசை நிகழ்ச்சிகள், வாசிப்புகள்)
4. ஒளிப்பதிவு படங்களை உருவாக்கும் உரிமைஅல்லது ஒலிப்பதிவுகள்
5. மொழிபெயர்க்க அல்லது மாற்றியமைக்க உரிமைவேலை
6. உரிமம் வழங்க அல்லது ஒதுக்க உரிமைமேலே உள்ள உரிமைகள் மற்றவர்களுக்கு

□ **ஆ. ஒளிப்பதிவு படங்களுக்கு**

1. நகல்களை உருவாக்கும் உரிமை
2. பிரதிகளை விற்க அல்லது வாடகைக்கு எடுக்கும் உரிமை
3. படத்தைப் பற்றி பொதுமக்களுக்குத் தெரிவிக்கும் உரிமை(எ.கா., திரையரங்குகளில், தொலைக்காட்சியில் திரையிடுதல்)

□ **இ. ஒலிப்பதிவுகளுக்கு**

1. பிற ஒலிப்பதிவுகளைச் செய்வதற்கான உரிமை
2. விற்க, வாடகைக்கு அல்லது விநியோகிக்க உரிமை
3. பொதுமக்களுக்கு ஒளிபரப்ப அல்லது தொடர்பு கொள்ளும் உரிமை

V. ஆசிரியரின் தார்மீக உரிமைகள் (பிரிவு 57)

பதிப்புரிமை மாற்றப்பட்டாலும் அல்லது ஒதுக்கப்பட்டாலும், ஆசிரியர் தார்மீக உரிமைகளைத் தக்க வைத்துக் கொள்கிறார், அவற்றில் பின்வருவன அடங்கும்:

1. **ஆசிரியர் உரிமையைக் கோரும் உரிமை**– படைப்பின் படைப்பாளராக அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டும்.
2. **நேர்மைக்கான உரிமை**- ஏதேனும் சிதைவு, சிதைவு அல்லது மாற்றத்திற்கு ஆட்சேபனை தெரிவிக்க அவர்களின் நற்பெயர் அல்லது கௌரவத்திற்கு தீங்கு விளைவிக்கக்கூடிய அவர்களின் வேலை.

❑ **ஆசிரியரின் மரணத்திற்குப் பிறகும் தார்மீக உரிமைகள்**
தொடர்கின்றன, மேலும் அவர்களின் சட்டப்பூர்வ பிரதிநிதிகளால் அவற்றைப் பயன்படுத்தலாம்.

❑ VI. பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு மற்றும் பரிமாற்றம் (பிரிவு 18-19)

பதிப்புரிமை என்பது மாற்றத்தக்க சொத்து. இது எழுத்துப்பூர்வ ஒப்பந்தம் மூலம் முழுமையாகவோ அல்லது பகுதியாகவோ மற்றவர்களுக்கு ஒதுக்கப்படலாம் (விற்கப்படலாம் அல்லது உரிமம் பெறலாம்).

❑ செல்லுபடியாகும் பணிக்கான முக்கிய தேவைகள்:

- **எழுத்துப்பூர்வமாக** மற்றும் ஒதுக்குபவரால் கையொப்பமிடப்பட்டது
- **தெளிவாகக் குறிப்பிடவும்:**
 - **திஉரிமைகள் ஒதுக்கப்படுகின்றன**
 - **பணியின் காலம்** (இயல்புநிலை = 5 ஆண்டுகள்)
 - **பிரதேசம்** (இயல்புநிலை = இந்தியா)
- **ராயல்டிகள் அல்லது பரிசீலனை** செலுத்த வேண்டியவை, ஏதேனும் இருந்தால்

❑ ஒப்பந்தத்தில் கால அளவு அல்லது பிரதேசம் குறிப்பிடப்படவில்லை என்றால்:

- கால அளவு 5 ஆண்டுகள் எனக் கருதப்படுகிறது.
- பிரதேசம் இந்தியாவாகக் கருதப்படுகிறது.

❑ VII. பதிப்புரிமை உரிமையாளர்களுக்கான சட்டப்பூர்வ தீர்வுகள்

யாராவது பதிப்புரிமையை மீறினால் (அதாவது, அனுமதியின்றி படைப்பைப் பயன்படுத்தினால்), உரிமையாளர்:

❑ அ. சிவில் தீர்வுகள்

- தடை உத்தரவு(மீறலை நிறுத்த உத்தரவு)
- சேதங்கள் அல்லது இழப்பீடு
- பறிமுதல் மற்றும் விநியோகம்மீறும் பிரதிகள்

❑ ஆ. குற்றவியல் தீர்வுகள்

- சிறைவாசம்(3 ஆண்டுகள் வரை)
- சரி(ரூ.2 லட்சம் வரை)
- விதிமீறல் பொருட்களை பறிமுதல் செய்தல்

❑ VIII. பதிப்புரிமை காலம் (பிரிவுகள் 22-29)

வேலை வகை

கால அளவு

இலக்கிய, கலை, இசை, நாடகப் படைப்புகள்

ஆசிரியரின் வாழ்நாள் + 60 ஆண்டுகள்

ஒளிப்பதிவு படங்கள் மற்றும் ஒலிப்பதிவுகள்

வெளியிடப்பட்டதிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

பெயர் குறிப்பிடப்படாத அல்லது புனைப்பெயர் கொண்ட

வெளியிடப்பட்டதிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

படைப்புகள்

அரசு/பொது நிறுவனங்களின்
பணிகள்

வெளியிடப்பட்டதிலிருந்
து 60 ஆண்டுகள்

பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957, ஒரு படைப்பின் பதிப்புரிமை யாருக்குச் சொந்தமானது மற்றும் பதிப்புரிமைதாரருக்கு என்ன உரிமைகள் வழங்கப்படுகின்றன என்பதைத் தீர்மானிக்க ஒரு வலுவான கட்டமைப்பை நிறுவுகிறது. இயல்புநிலை நிலை படைப்பாளருக்கு சாதகமாக இருந்தாலும், வேலைவாய்ப்பு, ஆணையிடுதல் அல்லது அரசாங்க ஈடுபாடு காரணமாக உரிமை மாறக்கூடிய சட்டப்பூர்வ விதிவிலக்குகள் உள்ளன. பதிப்புரிமைதாரர்களுக்கு வழங்கப்படும் பொருளாதார மற்றும் தார்மீக உரிமைகள் அவர்களின் நிதி நலன்கள் மற்றும் படைப்பு அடையாளம் இரண்டையும் பாதுகாத்தல், புதுமைகளை ஊக்குவித்தல் மற்றும் அறிவுசார் படைப்பாற்றலைப் பாதுகாத்தல்.

பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு

(பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 இன் பிரிவுகள் 18, 19 & 19A இன் கீழ்)

□ அறிமுகம்

பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு அசல் பதிப்புரிமை உரிமையாளரிடமிருந்து (ஒதுக்கீட்டாளர்) மற்றொரு நபர் அல்லது நிறுவனத்திற்கு (ஒதுக்கீட்டாளர்) உரிமையை மாற்றுவதைக் குறிக்கிறது. இது ஒரு உரிமத்திலிருந்து வேறுபட்டது, இது உரிமையை மாற்றாமல் பதிப்புரிமையைப் பயன்படுத்த ஒருவரை மட்டுமே அனுமதிக்கிறது.

பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957, உரிமைகளை வழங்குவதற்கான சட்ட கட்டமைப்பையும், பின்பற்ற வேண்டிய நடைமுறையையும், தகராறுகள் ஏற்பட்டால் தீர்வுகளையும் வழங்குகிறது.

□ I. பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு என்றால் என்ன? (பிரிவு 18)

ஒதுக்கீடு என்பது பதிப்புரிமை உரிமையாளரால் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட உரிமைகளை (முழுமையாகவோ அல்லது பகுதியாகவோ) மற்றொரு நபருக்கு மாற்றுவதாகும்.

✓✓ முக்கிய புள்ளிகள்:

- ஒதுக்கப்பட்ட உரிமைகளைப் பெறுபவர் ஒதுக்கப்பட்ட உரிமைகளின் சட்டப்பூர்வ உரிமையாளராகிறார்.
- ஒதுக்கீடு அனைத்து அல்லது குறிப்பிட்ட உரிமைகளுக்கும் (எ.கா., மறுஉருவாக்க உரிமைகள் மட்டும், டிஜிட்டல் விநியோகம் மட்டும்) இருக்கலாம்.
- பணி ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு அல்லது நிரந்தரமாக இருக்கலாம்.
- இது எழுத்துப்பூர்வமாக இருக்க வேண்டும் மற்றும் ஒதுக்குபவரால் கையொப்பமிடப்பட வேண்டும்.

□ II. செல்லுபடியாகும் பணியின் அத்தியாவசியங்கள் (பிரிவு 19)

பிரிவு 19 இன் படி, ஒரு பணி பின்வரும் அத்தியாவசிய கூறுகளை உள்ளடக்கியிருக்க வேண்டும்:

1. எழுத்துப்பூர்வ ஒப்பந்தம்

- பணி எழுத்துப்பூர்வமாக இருக்க வேண்டும்.
- இது ஒதுக்குபவர் அல்லது அவரது அங்கீகரிக்கப்பட்ட முகவரால் கையொப்பமிடப்பட வேண்டும்.

2. ஒதுக்கப்பட்ட உரிமைகளின் தெளிவான விவரக்குறிப்பு

- ஒப்பந்தம் எந்த உரிமைகள் ஒதுக்கப்படுகின்றன என்பதைக் குறிப்பிட வேண்டும் (எ.கா., மறுஉருவாக்கம், ஒளிபரப்பு, பொது நிகழ்ச்சி போன்றவை).

3. பணிக்காலம்

- உரிமைகள் ஒதுக்கப்படும் காலம் குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.
- **இயல்புநிலைகால** அளவு: 5 ஆண்டுகள், குறிப்பிடப்படவில்லை என்றால்.

4. பிராந்திய நோக்கம்

- பணி பொருந்தக்கூடிய புவியியல் பகுதியைக் குறிப்பிட வேண்டும்.
- **இயல்புநிலை:** குறிப்பிடப்படவில்லை என்றால், அது இந்தியாவிற்குள் இருப்பதாகக் கருதப்படுகிறது.

5. ராயல்டி/பரிசீலனை

- ஒப்பந்தம் குறிப்பிட வேண்டும் **அரசு குடும்பம்** செலுத்த வேண்டியவை (ஏதேனும் இருந்தால்) மற்றும் பிற **பரிசீலனை**பணிக்காக.

□ III. மறைமுக நிபந்தனைகள் (பிரிவு 19(8))

ஒதுக்கப்பட்ட பிறகும், வெளிப்படையாகத் தள்ளுபடி செய்யப்படாவிட்டால், படைப்பின் ஆசிரியர் உரிமையைக் கோரும் உரிமையை ஆசிரியர் தக்க வைத்துக் கொள்கிறார்.

□ IV. தகராறு தீர்வு - பணி நியமனத்தை ரத்து செய்தல் (பிரிவு 19A)

ஒதுக்குபவருக்கும் ஒதுக்கீட்டாளருக்கும் இடையே ஒரு தகராறு இருந்தால்:

- விதிமுறைகளுக்கு இணங்குதல்,
- ராயல்டி கொடுப்பனவுகள், அல்லது
- உரிமைகளை துஷ்பிரயோகம் செய்தல்/துஷ்பிரயோகம் செய்தல்,

பின்னர், இரு தரப்பினரும் பதிப்புரிமை வாரியத்திற்கு (தற்போது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

அறிவுசார் சொத்து மேல்முறையீட்டு வாரியத்துடன்
இணைக்கப்பட்டுள்ளது) விண்ணப்பிக்கலாம்.

வாரியம்:

- கடமைகளை நிறைவேற்ற ஒதுக்கீட்டாளருக்கு உத்தரவிடவும்,
- ஒதுக்கீட்டை பகுதியளவு அல்லது முழுமையாக ரத்து செய்தல்,
- சர்ச்சையின் தன்மையைப் பொறுத்து மேலும் வழிமுறைகளை வழங்கவும்.

□ V. பணி நியமன வகைகள்

வகை	விளக்கம்
மொத்த ஒதுக்கீடு	வேலையில் அனைத்து உரிமைகளையும் மாற்றுதல்
பகுதி ஒதுக்கீடு	சில குறிப்பிட்ட உரிமைகளை மாற்றுதல் (எ.கா., வெளியீட்டு உரிமைகள் மட்டும்)
பிரத்தியேக பணி	உரிமைகள் மாற்றப்பட்டனமட்டும் ஒன்று ஒதுக்கப்பட்டவர், கூட ஒதுக்குபவர் பயன்படுத்த முடியாது
பிரத்தியேகமற்ற பணி	ஒதுக்குபவர் உட்பட பல நபர்களுக்கு வழங்கப்படும் உரிமைகள்

□ VI. பணி நியமன ஒப்பந்தத்தின் வடிவம் (மாதிரி உட்பிரிவுகள்)

1. "XYZ" என்ற தலைப்பில் உள்ள படைப்பில், ஒதுக்கீட்டாளர் பின்வரும் உரிமைகளை ஒதுக்குபவருக்கு இதன் மூலம் வழங்குகிறார்:

- a. இந்தியாவில் மறுஉருவாக்கம் செய்து வெளியிடும் உரிமை.
- b. பிராந்திய மொழிகளில் படைப்பை மொழிபெயர்க்கும் உரிமை.

2. இந்த ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்ட நாளிலிருந்து 10 வருட காலத்திற்கு உரிமைகள் ஒதுக்கப்படுகின்றன.
3. ஒதுக்குபவருக்கு ஆண்டுக்கு ₹25,000 ராயல்டி வழங்கப்படும்.
4. இந்தப் பணி இந்தியப் பிரதேசத்திற்கு மட்டுமே செல்லுபடியாகும்.
5. பிரிவு 57 இன் படி ஒதுக்கீட்டாளர் தார்மீக உரிமைகளைத் தக்க வைத்துக் கொள்கிறார்.

■ VII. நீதித்துறை விளக்கம் - வழக்குச் சட்டம்

- **பைன் லேப்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட் vs ஜெமால்டோ டெர்மினல்ஸ் இந்தியா பிரைவேட் லிமிடெட் (டெல்லி ஐகோர்ட்)**

குறிப்பாக மென்பொருள் தொடர்பான பதிப்புரிமையில், ஒதுக்கீடு தெளிவாக வரையறுக்கப்பட வேண்டும் என்று கூறப்பட்டது; மென்பொருளைப் பயன்படுத்துவது மட்டுமே ஒதுக்கீட்டைக் குறிக்காது.

- **நஜ்மா ஹெப்துல்லா v. ஒரியண்ட் லாங்மேன் லிமிடெட்.**

ஒதுக்கீடு பத்திரத்தில் பிரத்தியேக உரிமைகள் வெளிப்படையாகக் குறிப்பிடப்பட வேண்டும் என்று நீதிமன்றம் கூறியது; தெளிவின்மை பிரத்தியேகமற்ற உரிமைகளுக்கு வழிவகுக்கிறது.

□ VIII. பணிப் பதிவு (விருப்பத்தேர்வு)

பதிப்புரிமைப் பதிவாளரிடம் வேலையைப் பதிவு செய்வது கட்டாயமில்லை என்றாலும், அது:

- சட்டப்பூர்வ ஆதரவை வழங்குதல்,
- தகராறுகளில் ஆதாரமாகப் பயன்படுத்தப்பட,
- எதிர்காலத்தில் உரிமை மோதலைத் தவிர்க்கவும்.

- **IX. ஒதுக்கீடு மற்றும் உரிமத்திற்கு இடையிலான வேறுபாடு**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

அம்சம்	பணி	உரிமம்
உரிமை	ஒதுக்கப்பட்டவருக்கு மாற்றப்பட்டது	உரிமதாரரிடம் உள்ளது
உரிமைகள்	ஒதுக்கீட்டாளர் உரிமையாளராகச் செயல்படலாம்	உரிமதாரர் விதிமுறைகளின்படி மட்டுமே பயன்படுத்த முடியும்.
பதிவு	பரிந்துரைக்கப்படுகிறது	பொதுவாக அவசியமில்லை
ரத்து செய்தல்	குறிப்பிடப்படாவிட்டால் கடினம்	ஒப்பந்தத்தின்படி ரத்து செய்யப்படலாம்



பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு என்பது படைப்பாளர்கள் தங்கள் அறிவுசார் சொத்துக்களை வணிகமயமாக்க உதவும் ஒரு முக்கியமான சட்ட வழிமுறையாகும். சட்டப்பூர்வமாக அமல்படுத்தக்கூடிய ஒப்பந்தம் மூலம் குறிப்பிட்ட உரிமைகளை மாற்றுவதன் மூலம், பதிப்புரிமைதாரர்கள் பதிப்புரிமையின் பிற பகுதிகளைத் தக்க வைத்துக் கொண்டு ராய்ல்டி வருமானம் அல்லது அவுட்சோர்சிங் உரிமைகளை உருவாக்க முடியும். இருப்பினும், ஒதுக்கீடு தெளிவாகவும், எழுதப்பட்டதாகவும், சட்டப்பூர்வமாக இணக்கமாகவும் இருக்க வேண்டும், இதனால் எதிர்காலத்தில் சர்ச்சைகளைத் தவிர்க்க உரிமைகள், கால அளவு, பிரதேசம் மற்றும் பரிசீலனை ஆகியவற்றின் சரியான விவரக்குறிப்புகள் இருக்க வேண்டும்.

▣ பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு தொடர்பான

சர்ச்சைகள்(பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 இன்

பிரிவு 19A இன் படி)

□ **1. அறிமுகம்**

பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு, பதிப்புரிமைதாரரிடமிருந்து (ஒதுக்குநர்) மற்றொரு தரப்பினருக்கு (ஒதுக்கப்படுபவர்) பயன்பாடு, வெளியீடு அல்லது வணிகமயமாக்கலுக்காக உரிமைகளை மாற்ற அனுமதிக்கிறது. அத்தகைய ஏற்பாடுகள் சட்டப்பூர்வமாக பிணைக்கப்பட்டிருந்தாலும், விதிமுறைகள் தெளிவற்றதாகவோ, மீறப்பட்டதாகவோ அல்லது நிறைவேற்றப்படாததாகவோ இருக்கும்போது பெரும்பாலும் சர்ச்சைகள் எழுகின்றன.

இதுபோன்ற சூழ்நிலைகளை நிவர்த்தி செய்ய, பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957, பிரிவு 19A இன் கீழ், மேல்முறையீட்டு வாரியம் (முன்னர் பதிப்புரிமை வாரியம், இப்போது IPAB அதிகார வரம்பிற்கு உட்பட்டது) மூலம் ஒரு பிரத்யேக தகராறு தீர்க்கும் பொறிமுறையை வகுக்கிறது.

□ **2. தகராறு தீர்வுக்கான சட்ட கட்டமைப்பு**

□ **பிரிவு 19A – முக்கிய ஏற்பாடு**

பிரிவு 19A ஒரு பணி ஒப்பந்தத்தில் இரு தரப்பினரும் அணுகுவதற்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது

மேல்முறையீட்டு வாரியம்பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில்
நிவாரணத்திற்காக:

- ஒப்பந்த மீறல்,
- ராயல்டிகளை செலுத்தாதது,
- உரிமைகளை நியாயமற்ற முறையில் பயன்படுத்துதல்,
- ஒதுக்கீட்டு விதிமுறைகளில் தெளிவின்மை.

இது வேலையை மாற்றியமைத்தல், அமலாக்கம் செய்தல் அல்லது ரத்து செய்தல் ஆகியவற்றைக் கோருவதற்கான சட்டப்பூர்வ உரிமையை வழங்குகிறது.

□ 3. பதிப்புரிமை ஒதுக்கீட்டில் உள்ள தகராறுகளின் வகைகள்

□ A. ஒப்பந்தத்துடன் இணங்காதது

- ஒதுக்கீட்டாளர் பயன்பாட்டின் நோக்கம், ஊடகம், அல்லது போன்ற சொற்களைப் பின்பற்றுவதில்லை
நோக்கம்.

□ B. பணம் செலுத்தாமை அல்லது ராயல்டியில் தாமதம்

- ஒதுக்கீட்டுப் பத்திரத்தில் ஒப்புக் கொள்ளப்பட்ட உரிமையான வருமானம் ஒதுக்குபவருக்கு இழக்கப்படுகிறது.

□ C. வெளிப்புற பிராந்திய வரம்புகளைப் பயன்படுத்தவும்

- ஒப்பந்தத்தின் கீழ் வராத பகுதிகளில் (எ.கா., இந்திய உரிமைகள் மட்டுமே வழங்கப்பட்டபோது சர்வதேச ஸ்ட்ரீமிங்) இந்தப் பணி சுரண்டப்படுகிறது.

□ D. காலத்திற்கு அப்பால் பயன்படுத்தவும்

- ஒதுக்கீட்டை காலாவதியான பிறகும், ஒதுக்கீட்டைப் பெறுபவர் பணியைத் தொடர்ந்து பயன்படுத்துவார்.

□ E. அங்கீகரிக்கப்படாத துணைப் பணி

- அசல் பதிப்புரிமை உரிமையாளரின் ஒப்புதல் இல்லாமல், ஒதுக்கீட்டாளர் மூன்றாம் தரப்பினருக்கு உரிமைகளை மாற்றுகிறார்.

□ F. வேலை சிதைவு / தார்மீக உரிமை மீறல்

- படைப்பை இழிவான முறையில் மாற்றுவது, சிதைப்பது அல்லது பயன்படுத்துவதன் மூலம் ஆசிரியரின் தார்மீக உரிமைகள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

மீறப்படுகின்றன.

❑ **4. மேல்முறையீட்டு வாரியத்தின் பங்கு மற்றும் அதிகாரங்கள் (பிரிவு 19A(2))**

சட்டத்தின் கீழ், மேல்முறையீட்டு வாரியம் தகராறுகளைத் தீர்க்க பரந்த விருப்புரிமை அதிகாரங்களைக் கொண்டுள்ளது.

❑ **வாரியத்தின் திருத்த அதிகாரங்கள்:**

சக்தி	விளக்கம்
✓ செல்லுபடியை ஆராயுங்கள்	அந்தப் பணி சட்டப்பூர்வமாகச் செயல்படுத்தப்படக்கூடியதா என்பதைத் தீர்மானிக்கவும்.
✓ விதிமுறைகளை விளக்குங்கள்	தெளிவின்மைகளைத் தெளிவுபடுத்தி, ஒதுக்கப்பட்ட உரிமைகளின் உண்மையான நோக்கத்தைத் தீர்மானிக்கவும்.
✓ ஆர்டர் நிறைவேற்றம்	நிலுவையில் உள்ள கடமைகளை நிறைவேற்ற தவறிய தரப்பினரை வழிநடத்துங்கள்.
X ரத்து செய் பணி	கடுமையான மீறல் ஏற்பட்டால், வேலையை முழுமையாகவோ அல்லது பகுதியாகவோ ரத்து செய்யவும்.
❑ ராயல்படியை சரிசெய்யவும்	ஒதுக்குபவருக்கு ராயல்படி செலுத்துவதைத் தீர்மானித்து செயல்படுத்தவும்.
❑ கால அளவை சரிசெய்யவும்	தெளிவாகக் குறிப்பிடப்படவில்லை என்றால், பணிக்காலத்தை அமைக்கவும் அல்லது சரிசெய்யவும்.
❑ பிரதேசத்தைக் குறிப்பிடவும்	பணியின் புவியியல் நோக்கத்தை தெளிவுபடுத்துங்கள் அல்லது வரம்பிடவும்.

□ **5. தகராறு தாக்கல் செய்வதற்கான வரம்பு காலம்**

- ஒரு தகராறு பின்வரும் தேதியிலிருந்து 3 ஆண்டுகளுக்குள் எழுப்பப்பட வேண்டும்:
 - செயலுக்கான காரணம் எழுகிறது, அல்லது
 - தகராறு கண்டுபிடிக்கப்பட்டது (எ.கா., ராயல்டி செலுத்தாதது அல்லது வேலையை தவறாகப் பயன்படுத்துவது).

□ **6. மேல்முறையீட்டு வாரியத்தின் முன் புகார் அளிப்பதற்கான நடைமுறை**

□ **படிப்படியான செயல்முறை:**

1. **மனுவைத் தயாரிக்கவும்:** பின்வருவனவற்றைக் குறிப்பிடும் எழுத்துப்பூர்வ மனுவை வரைவு செய்யுங்கள்:
 - சர்ச்சையின் தன்மை
 - மீறலுக்கான காரணங்கள்
 - நிவாரணம் கோரப்பட்டது
 - துணை சான்றுகள் (பணிப் பத்திரம், தகவல் தொடர்பு, விலைப்பட்டியல்கள்)
2. **மேல்முறையீட்டு வாரியத்திடம் தாக்கல் செய்யுங்கள்:** பிரிவு 19A இன் கீழ் மனுவை சமர்ப்பிக்கவும்.
3. **மற்ற தரப்பினருக்கு அறிவிப்பு:** எதிர் தரப்பினரின் பதிலுக்காக வாரியம் நோட்டீஸ் அனுப்புகிறது.
4. **விசாரணை & சான்றுகள்:** கட்சிகள் வாதங்கள், சான்றுகள் மற்றும் ஆவணங்களை சமர்ப்பிக்கின்றன.
5. **வாரியத்தின் உத்தரவு:** விசாரணைக்குப் பிறகு, வாரியம் ஒரு உத்தரவைப் பிறப்பிக்கிறது, அது பின்வருமாறு இருக்கலாம்:
 - ஒதுக்கீட்டை ரத்து செய்,
 - விதிமுறைகளை மாற்றவும்,
 - பண இழப்பீடு வழங்கவும்,
 - நேரடி மேலும் இணக்கம்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

6. **மேல்முறையீடு:** வாரியத்தின் முடிவால் பாதிக்கப்பட்டால், உயர் நீதிமன்றத்தில் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.

□ 7. **நீதித்துறை முன்னோடிகள் (வழக்கு சட்டங்கள்)**

✓✓ **நஜ்மா ஹெப்துல்லா v. ஓரியண்ட் லாங்மேன் லிமிடெட்.**

- ஒரு புத்தகத்தை வெளியிடுவதற்கான உரிமைகள் குறித்த சர்ச்சை. ஒதுக்கீட்டு விதிமுறைகள் தெளிவாகவும் துல்லியமாகவும் இருக்க வேண்டும் என்று நீதிமன்றம் கூறியது. தெளிவின்மைகள் அசல் ஆசிரியருக்கு சாதகமாக உள்ளன.

✓✓ **ஈஸ்டர்ன் புக் கம்பெனி எதிர் டி.பி. மோடக்**

- தொகுப்புகளில் உள்ள உரிமை உரிமைகளை தெளிவுபடுத்தினார் மற்றும் தெளிவான ஒப்பந்த விதிமுறைகளின் முக்கியத்துவத்தை வலியுறுத்தினார்.

✓✓ **கேட்டர்பில்லர் இன்க். எதிர் ஜோரேஞ்ச்**

- பிராந்திய எல்லைக்கு அப்பால் பதிப்புரிமையைப் பயன்படுத்துவது அங்கீகரிக்கப்படாததாகக் கருதப்பட்டது. மற்றும் சட்ட நடவடிக்கைக்கு ஒரு செல்லுபடியாகும் காரணம்.

□ 8. **சர்ச்சைகளைத் தவிர்ப்பதற்கான சிறந்த நடைமுறைகள்**

✓✓ **பயிற்சி**

விரிவான பணிப்
பத்திரங்களை வரைவு
செய்யவும்

▣ **இது ஏன் உதவுகிறது**

உரிமைகள், கால அளவு மற்றும்
பிரதேசத்தில் தெளிவின்மையைத்
தடுக்கிறது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

குறிப்பிடவும்	அரசு	பணம் செலுத்துதல் தொடர்பான
குடும்பம்	அளவுகள்	தகராறுகளுக்கான வாய்ப்புகளைக்
மற்றும்		குறைக்கிறது
காலவரிசைகள்		
தகராறு தீர்வு பிரிவைச்		மாற்று முறைகளை இயக்குகிறது
சேர்க்கவும்		(எ.கா., நடுவர் தீர்ப்பு)
வேலையைப் பதிவு		விருப்பத்தேர்வு என்றாலும், சாட்சிய
செய்யவும்		ஆதரவில் உதவுகிறது.
வழக்கமான ராய்வு		வெளிப்படைத்தன்மையைப்
கண்காணிப்பு/அறிக்கையிட		பராமரிக்கிறது
ல்		

பதிப்புரிமை ஒதுக்கீடு தொடர்பான சர்ச்சைகள் படைப்பாளருக்கும் ஒதுக்கீட்டாளருக்கும் கடுமையான பொருளாதார மற்றும் சட்டரீதியான தாக்கங்களை ஏற்படுத்தக்கூடும். பதிப்புரிமைச் சட்டத்தின் பிரிவு 19A, அத்தகைய சர்ச்சைகளைத் தீர்ப்பதற்கு நன்கு வரையறுக்கப்பட்ட மற்றும் சட்டப்பூர்வமாக உறுதியான செயல்முறையை வழங்குகிறது.

கவனமாக வரைவு செய்யப்பட்ட ஒப்பந்தம், சட்ட உரிமைகள் பற்றிய விழிப்புணர்வு மற்றும் மேல்முறையீட்டு வாரியத்தின் தீர்வுகளை அணுகுதல் ஆகியவை படைப்பாளிகள் தங்கள் அறிவுசார் சொத்துக்களைப் பாதுகாக்கவும், சரியான பயன்பாடு மற்றும் இழப்பீட்டை உறுதிப்படுத்தவும் உதவும்.

பதிப்புரிமை காலம்

(பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 - அத்தியாயம் V, பிரிவுகள் 22 முதல் 29 வரை)

□ 1. அறிமுகம்

பதிப்புரிமைச் சொல் என்பது படைப்பாளி அல்லது பதிப்புரிமைதாரர் தங்கள் அசல் படைப்பின் மீது பிரத்யேக உரிமைகளை அனுபவிக்கும் காலத்தைக் குறிக்கிறது. இந்தக் காலக்கெடு காலாவதியான பிறகு, படைப்பு பொது களத்தில் நுழைகிறது, அங்கு அனுமதி அல்லது கட்டணம் இல்லாமல் எவரும் அதை சுதந்திரமாகப் பயன்படுத்தலாம்.

படைப்பின் வகையைப் பொறுத்தும், ஆசிரியர் அறியப்பட்டவரா அல்லது பெயர் தெரியாதவரா, அல்லது கூட்டாக அல்லது அரசு/நிறுவனங்களால் உருவாக்கப்பட்டவரா என்பதைப் பொறுத்தும் கால அளவு மாறுபடும்.

□ 2. இலக்கியம், நாடகம், இசை மற்றும் கலைப்

படைப்புகள் (பிரிவு 22) இந்தப் படைப்புகள்

பதிப்புரிமையைப் பெறுகின்றன:

□ ஆசிரியரின் வாழ்நாள் + 60 ஆண்டுகள்

ஆசிரியர் இறக்கும் ஆண்டின் இறுதிக்குப் பிறகு 60 ஆண்டு காலம் தொடங்குகிறது.

□ உதாரணம்: ஒரு எழுத்தாளர் 2020 இல் இறந்தால், பதிப்புரிமை டிசம்பர் 31, 2080 வரை நீடிக்கும்.

□ 3. கூட்டு ஆசிரியர்

ஒரு படைப்பு பல ஆசிரியர்களால் உருவாக்கப்பட்டால், அந்தச் சொல் எஞ்சியிருக்கும் கடைசி எழுத்தாளரின் மரணத்திலிருந்து கணக்கிடப்படுகிறது.

□ உதாரணம்: இரண்டு ஆசிரியர்கள் 2015 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டுகளில் இறந்தால், 60 ஆண்டுகள் 2020 முதல்

கணக்கிடப்படும்.

❖ 4. பெயர் குறிப்பிடப்படாத மற்றும் புனைப்பெயர்

கொண்ட படைப்புகள் (பிரிவு 23)ஆசிரியரின்

அடையாளம் வெளியிடப்படாவிட்டால்,

பதிப்புரிமை நீடிக்கும்:

❑ முதல் வெளியீட்டு ஆண்டிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

இருப்பினும், இந்த காலகட்டத்தில் அடையாளம் அறியப்பட்டால், அந்த வார்த்தை இறந்த ஆண்டின் இறுதியில் இருந்து தொடங்கி, ஆசிரியரின் வாழ்க்கை + 60 ஆண்டுகள் என மாறுகிறது.

❑ 5. மரணத்திற்குப் பிந்தைய படைப்புகள் (பிரிவு 24)

ஆசிரியரின் மரணத்திற்குப் பிறகு

வெளியிடப்பட்ட படைப்புகளுக்கு:

முதல் வெளியீட்டு ஆண்டிலிருந்து 60

ஆண்டுகள்

❑ உதாரணம்: ஒரு எழுத்தாளர் 2000 ஆம் ஆண்டில்

இறந்துவிடுகிறார், மேலும் அந்தப் படைப்பு 2010 இல்

வெளியிடப்பட்டது - பதிப்புரிமை 2070 வரை நீடிக்கும்.

❑ 6. ஒளிப்பதிவு படங்கள் (பிரிவு 26) படங்களுக்கு (ஆடியோ-

விஷுவல் உள்ளடக்கம்):

முதல் வெளியீட்டு ஆண்டிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

□ 7. ஒலிப்பதிவுகள் (பிரிவு 27)

இசைப் பதிவுகள் அல்லது ஆடியோ மட்டும் படைப்புகளுக்கு:

முதல் வெளியீட்டு ஆண்டிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

□ 8. அரசு பணிகள் (பிரிவு 28)

அரசாங்கத்தால் உருவாக்கப்பட்ட அல்லது வெளியிடப்பட்ட படைப்புகளுக்கு:

முதல் வெளியீட்டு ஆண்டிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

□ 9. பொது நிறுவனப் பணிகள் (பிரிவு 28A)

பதிப்புரிமை ஒரு பொது நிறுவனத்திற்கு (எ.கா., ஒரு

பொதுத்துறை நிறுவனத்திற்கு) சொந்தமானது

என்றால்: முதல் வெளியீட்டு ஆண்டிலிருந்து 60

ஆண்டுகள்

□ 10. சர்வதேச நிறுவனங்கள் (பிரிவு 29)

சர்வதேச அமைப்புகளின் (எ.கா., UN, WHO) வழிகாட்டுதலின் கீழ்

உருவாக்கப்பட்ட படைப்புகளுக்கு: முதல் வெளியீட்டு

ஆண்டிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

□ 11. 60 ஆண்டு கால அவகாசம் எவ்வாறு கணக்கிடப்படுகிறது

இந்த நிகழ்வு (இறப்பு அல்லது வெளியீடு) நடந்த அடுத்த

காலண்டர் ஆண்டின் ஜனவரி 1 ஆம் தேதி முதல் இந்த காலம்

தொடங்குகிறது.

□ எடுத்துக்காட்டு: ஒரு படைப்பு மார்ச் 15, 2000 அன்று

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

வெளியிடப்பட்டால், 60 ஆண்டுகள் ஜனவரி 1, 2001 முதல் டிசம்பர் 31, 2060 அன்று முடிவடையும் என்று கணக்கிடப்படும்.

□ 12. பதிப்புரிமை

முக்கிய நோக்கம்.

விளக்கம்

□ படைப்பாற்றலை ஊக்குவிக்கிறது படைப்பாளிகள் தங்கள் படைப்புகளிலிருந்து பொருளாதார ரீதியாகப் பயனடைவதை உறுதி செய்கிறது.

□ தார்மீக உரிமைகளைப் பாதுகாக்கிறது ஆசிரியரின் கட்டுப்பாட்டையும் அவர்களின் படைப்பின் நேர்மையையும் பராமரிக்கிறது.

□ காலத்திற்குப் பிறகு பொது அணுகல் பிறகு காலாவதி, வேலை செய்கிறது நுழையுங்கள் தி பொதுசமூகத்திற்கு பயனளிக்கும் களம்.

✓✓13. சுருக்க அட்டவணை வேலை வகை கால பதிப்புரிமை

இலக்கியம், இசை, நாடகம், கலைவாழ்க்கை

ஆசிரியர் + 60ஆண்டுகள் ஒளிப்பதிவு திரைப்படம்

முதல் வெளியீட்டிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

முதல் வெளியீட்டிலிருந்து 60 ஆண்டுகளுக்குப் பிறகு ஒளிப்பதிவு

பெயர் தெரியாத / புனைப்பெயர் வேலை60 முதல்

வெளியீட்டிலிருந்து ஆண்டுகள் (அடையாளம் தெரியாவிட்டால்)

முதல் வெளியீட்டிலிருந்து 60 ஆண்டுகள்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

இறப்புக்குப் பிந்தைய படைப்பு அரசுப் பணி

முதல் வெளியீட்டிலிருந்து 60 ஆண்டுகள் பொது

நிறுவனப் பணி முதல் வெளியீட்டிலிருந்து 60

ஆண்டுகள்

சர்வதேச அமைப்புப் பணிகள் 60 அநுதித முதல் வெளியீட்டிலிருந்து
ஆண்டுகள்

பதிப்புரிமைச் சட்டம் படைப்பாளியின் உரிமைகளையும் பொது நலனையும் சமநிலைப்படுத்துகிறது. இது படைப்பாளிகள் தங்கள் முயற்சிகளைப் பணமாக்குவதை உறுதிசெய்கிறது, அதே நேரத்தில் அந்தக் காலம் முடிந்ததும் சமூகம் படைப்புகளை சுதந்திரமாக அணுக அனுமதிக்கிறது. அறிவுசார் சொத்துரிமைப் பாதுகாப்பு மற்றும் கலாச்சாரப் பரவலை உறுதி செய்வதில் இது ஒரு முக்கிய பகுதியாகும்.

□ பதிப்புரிமை பதிவு

(பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 மற்றும் பதிப்புரிமை விதிகள், 2013 இன் அத்தியாயம் X இன் படி)

□ 1. அறிமுகம்

பதிப்புரிமைப் பதிவு என்பது இந்திய அரசாங்கத்தின் கீழ் உள்ள பதிப்புரிமை அலுவலகத்தில் ஒரு படைப்புப் படைப்பின் உரிமையை அதிகாரப்பூர்வமாக ஆவணப்படுத்தும் செயல்முறையாகும். அசல் படைப்பை உருவாக்கியவுடன் பதிப்புரிமை தானாகவே இருந்தாலும், பதிவு சட்டப்பூர்வ ஆதாரத்தை வழங்குகிறது மற்றும் மீறல் ஏற்பட்டால் உரிமைகளைச் செயல்படுத்த உரிமையாளரின் திறனை பலப்படுத்துகிறது.

□ குறிப்பு: உரிமைகளை சொந்தமாக்குவதற்கு பதிப்புரிமை

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

கட்டாயமில்லை, ஆனால் சட்ட மற்றும் வணிக நோக்கங்களுக்காக பதிவு கடுமையாக பரிந்துரைக்கப்படுகிறது.

□ 2. சட்டப்பூர்வ ஏற்பாடு

பதிவு தொடர்பான விதிகள் பின்வருமாறு:

பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 இன் பிரிவு 44 முதல்

50A வரை பதிப்புரிமை விதிகள், 2013

பதிப்புரிமை அலுவலகம், வர்த்தகம் மற்றும் தொழில்துறை அமைச்சகத்தின் தொழில் மற்றும் உள்நாட்டு வர்த்தக மேம்பாட்டுத் துறையின் (DPIIT) கீழ் செயல்படுகிறது.

□ 3. பதிவு செய்வதற்கு தகுதியான படைப்புகள்

பின்வரும் வகை படைப்புகள்

பின்வருமாறு:பதிவுசெய்யப்பட்டது: வேலை

வகை எடுத்துக்காட்டுகள்

□ இலக்கியப் படைப்புகள் புத்தகங்கள், கட்டுரைகள், கவிதைகள், கணினி நிரல்கள்

□ நாடகப் படைப்புகள் நாடகங்கள், வசனங்கள், திரைக்கதைகள்

□ இசைப் படைப்புகள் பாடல்கள், குறிப்புகள், தொகுப்புகள்

□ கலைப் படைப்புகள் ஓவியங்கள், வரைபடங்கள், லோகோக்கள், வடிவமைப்புகள்

□ சினிமாட்டோகிராஃப் படங்கள் அம்சம் திரைப்படங்கள், குறும்படங்கள், ஆவணப்படங்கள்

□ ஒலிப்பதிவுகள் இசை ஆல்பங்கள், பாட்காஸ்ட்கள், ஆடியோ கோப்புகள்

□ 4. பதிவு செய்வதற்கான நடைமுறை

□ படிப்படியான செயல்முறை:

விண்ணப்ப தாக்கல்

பரிந்துரைக்கப்பட்ட கட்டணங்களுடன் படிவம் XIV ஐ தாக்கல் செய்யவும்.

விண்ணப்பதாரரின் விவரங்கள், பணி, வகை, மொழி,

உருவாக்கப்பட்ட ஆண்டு போன்றவற்றைச் சேர்க்கவும். ஒவ்வொரு

பணிக்கும் தனித்தனியாக தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.

வேலை சமர்ப்பிப்பு

விண்ணப்பத்துடன் பணியின் நகலை சமர்ப்பிக்க

வேண்டும். வழக்கறிஞரின் அதிகாரம்

ஒரு முகவரால் தாக்கல் செய்யப்பட்டால்,

வழக்கறிஞரின் அதிகாரம் தேவை. டைரி எண்

வழங்கப்பட்டது.

சமர்ப்பித்தவுடன், விண்ணப்பதாரருக்கு ஒரு டைரி எண்

ஒதுக்கப்படும். காத்திருப்பு காலம் (30 நாட்கள்)

எந்தவொரு மூன்றாம் தரப்பினராலும் ஆட்சேபனைகளை எழுப்ப 30 நாள்

கால அவகாசம் வழங்கப்படுகிறது. பதிவாளரால் ஆய்வு.

எந்த ஆட்சேபனையும் பெறப்படாவிட்டால், பதிவாளர்

விண்ணப்பத்தை ஆய்வு செய்வார். ஆட்சேபனை தாக்கல்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

செய்யப்பட்டால், விசாரணைக்கு திட்டமிடப்படும்.

பதிவுச் சான்றிதழ் வழங்கப்பட்டது

எல்லாம் ஒழுங்காக இருந்தால், படைப்பு பதிப்புரிமைப் பதிவேட்டில் உள்ளிடப்பட்டு, பதிவுச் சான்றிதழ் வழங்கப்படும்.

□ 5. கட்டண அமைப்பு (குறிப்பானது)

வேலை வகை கட்டணம்(ரூ.)

இலக்கியம் / நாடகம் / இசை ₹500

ஒன்றுக்குகலைப்படைப்பு படைப்புக்கு

₹500 ஒளிப்பதிவு படம் படைப்புக்கு ₹5,000

ஒளிப்பதிவு ஒரு வேலைக்கு

₹2,000

மென்பொருள் ₹500 + மூல குறியீடு

(அதிகாரப்பூர்வ அறிவிப்பின் அடிப்படையில் கட்டணங்கள் மாறுபடலாம்.)

□ 6. பதிப்புரிமைப் பதிவு (பிரிவு 45)

பதிப்புரிமைப் பதிவாளர், ஆசிரியர்களின் பெயர்கள், படைப்புகளின் தலைப்புகள், பதிப்புரிமை உரிமையாளர்கள் மற்றும் உரிமையில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் ஆகியவற்றைக் கொண்ட ஒரு பதிவேட்டைப் பராமரிக்கிறார்.

இது சட்ட நடவடிக்கைகளில் சான்றாகச் செயல்படுகிறது.

□ 7. பதிப்புரிமைப் பதிவின் நன்மைகள்

✓✓பலன் ❌❌லைவ்விளக்கம்

- சட்டப்பூர்வ உரிமை வழங்குகிறது உரிமைக்கான முதல் பார்வை சான்றுகள்.
- மீறலில் இருந்து பாதுகாப்பு வழக்குத் தொடருவதையும் அமலாக்கத்தையும் எளிதாக்குகிறது.
- வணிக சுரண்டல் எளிதாக்குகிறது உரிமம், ராயல்டி ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் விற்பனை.
- பொது பதிவு வேலை அரசாங்க பதிவேட்டில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
- சர்வதேச அங்கீகாரம் உதவுகிறது சர்வதேச ஒப்பந்தங்களின் கீழ் உரிமைகளைக் கோருவதில்.
- 8. தொடர்புடைய நீதித்துறை வழக்குச் சட்டம்
- மிடாஸ் ஹைஜின் எதிர் சுதிர் பாட்டியா (2004)

அறிவுசார் சொத்துரிமைகளை அமல்படுத்துவதில் பதிவின் முக்கியத்துவத்தை உச்ச நீதிமன்றம் உறுதி செய்தது.

- ஈஸ்டர்ன் புக் கம்பெனி எதிர் டி.பி. மோடக் (2008)

சர்ச்சைகளில் பதிவுசெய்யப்பட்ட பதிப்புரிமைகளின் ஆதார மதிப்பை வலியுறுத்தியது.

- 9. பதிவு காலம்

ஒருமுறை வழங்கப்பட்டால், பதிவு பதிப்புரிமை காலத்திற்கு நீடிக்கும் (எ.கா., ஆசிரியரின் ஆயுட்காலம் + 60 ஆண்டுகள்).

தனியாகப் புதுப்பிக்க வேண்டிய அவசியமில்லை.

- 10. பதிவு வரம்புகள்

வரம்பு ௭ விளக்கம்

□ அசல் தன்மைக்கான சான்று அல்ல அது நிரூபிக்கிறது
உரிமை, இல்லை அவசியம் அசல் தன்மை.

□ இதே போன்ற படைப்புகளைத் தடுக்க முடியாது மற்றவை
ஒத்த வேலை செய்கிறது முடியும்
உள்ளன என்றால் சுயாதீனமாக

உருவாக்கப்பட்டது.

□ சம்பிரதாயம் மட்டும் அது சட்டப்பூர்வ சம்பிரதாயமே தவிர, சட்ட
நடவடிக்கைக்கு மாற்றாக அல்ல.

□ 11. ஆன்லைன் பதிவு போர்டல்

செயல்முறையை எளிதாக்க, பதிப்புரிமை அலுவலகம் ஒரு ஆன்லைன்
போர்ட்டலைக் கொண்டுள்ளது:

□ <https://copyright.gov.in>

ஒரு படைப்பு உருவாக்கப்பட்ட தருணத்திலிருந்தே பதிப்புரிமைப்
பாதுகாப்பு இயல்பாகவே இருந்தாலும், பதிவு என்பது உறுதியான
சட்ட ஆதரவை வழங்குகிறது, குறிப்பாக வணிக ரீதியான
சுரண்டல் அல்லது சட்டப்பூர்வ தகராறுகள் ஏற்பட்டால்.
ஆசிரியர்கள், கலைஞர்கள் மற்றும் படைப்பாளிகள் தங்கள்
உரிமைகள் மற்றும் வருவாயைப் பாதுகாக்க இது ஒரு
அத்தியாவசிய கருவியாகும்.

<https://copyright.gov.in>

□ பதிப்புரிமை மீறல்

(பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 இன் பிரிவுகள் 51 முதல் 63 வரை)

□ 1. பதிப்புரிமை மீறல் என்றால் என்ன?

பதிப்புரிமை மீறல் பதிப்புரிமை பெற்ற படைப்பை, பதிப்புரிமை

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

உரிமையாளரின் அனுமதியின்றி யாராவது பயன்படுத்தும்போது அல்லது சுரண்டும்போது ஏற்படும், மேலும் அத்தகைய பயன்பாடு பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட பிரத்யேக உரிமைகளை மீறுகிறது.

இந்த பிரத்யேக உரிமைகளில் பின்வருவன அடங்கும்:

- இனப்பெருக்கம்,
- விநியோகம்,
- பொது நிகழ்ச்சி,
- மொழிபெயர்ப்பு,
- தழுவல்,
- ஒளிபரப்பு, முதலியன.

□ 2. சட்ட வரையறை (பிரிவு 51)

ஒரு நபர் பதிப்புரிமையை மீறியதாகக் கூறப்படுகிறது:

□ (அ) அங்கீகரிக்கப்படாத பயன்பாடு

உரிமம் அல்லது எழுத்துப்பூர்வ அனுமதி இல்லாமல் பதிப்புரிமை உரிமையாளர் மட்டுமே செய்யக்கூடிய எந்தவொரு செயலையும் அவர்கள் செய்கிறார்கள்.

□ (ஆ) மீறலை இயக்குதல்

அவர்கள் தெரிந்தே ஒரு இடத்தை (ஒரு மண்டபம் அல்லது தியேட்டர் போன்றவை) ஒரு மீறல் நிகழ்ச்சிக்குப் பயன்படுத்த அனுமதிக்கிறார்கள்.

□ (இ) மீறும் நகல்களைக் கையாள்வது

அவர்கள் வணிக நோக்கங்களுக்காக மீறும் நகல்களை விற்கிறார்கள், விநியோகிக்கிறார்கள், இறக்குமதி செய்கிறார்கள் அல்லது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

காட்சிப்படுத்துகிறார்கள்.

□ குறிப்பு: "நியாயமான பயன்பாடு" விதிவிலக்குகளின் கீழ், தனிப்பட்ட பயன்பாட்டிற்காக தற்காலிக அல்லது தனிப்பட்ட நகல்களை உருவாக்க அனுமதிக்கப்படலாம்.

□ 3. மீறலை உருவாக்கும் செயல்கள்

நாடகம்

உதாரணமாக

இனப்பெருக்கம் செய்தல் அ
புத்தகம்
அனுமதி

ஒரு நாவலின் நகல்களை நகலெடுத்து
விற்பனை செய்தல்

இல்லாமல்

ஒரு திரைப்படத்தை
ஆன்லைனில் பதிவேற்றுதல்
உரிமம் இல்லாமல் பொதுவில்
ஒரு பாடலை நிகழ்த்துதல்

ஒரு டொரண்ட் வலைத்தளத்தில் ஒரு
திருட்டு திரைப்படத்தைப் பகிர்தல்
உரிமம் இல்லாமல் ஒரு இசை
நிகழ்ச்சியில் பதிப்புரிமை பெற்ற
பாடல்களைப் பாடுவது

தயாரித்தல் பிரதிகள்
இன் மென்பொருள்
மற்றும் விற்பனை

கடற்கொள்ளை மென்பொருள்
போன்ற எம்.எஸ்
அலுவலகம்
மற்றும் குறுந்தகடுகளை
விநியோகித்தல்

உரிமம் இல்லாமல் ஒரு
பாடலை ஒளிபரப்புதல்

ராயல்டி செலுத்தாமல் இசையை
இசைக்கும் வானொலி நிலையம்.

□ 4. மீறல் அல்லாதது எது? (நியாயமான பயன்பாடு - பிரிவு 52)

உறுதியானது பயன்படுத்துகிறது இன் பதிப்புரிமை பெற்றது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

வேலை உள்ளன விலக்கு அளிக்கப்பட்டது மற்றும்
செய் இல்லை மீறல் ஆகும்:

- ஆராய்ச்சி அல்லது படிப்பு உட்பட தனிப்பட்ட பயன்பாடு
- விமர்சனம் அல்லது விமர்சனம்
- நடப்பு நிகழ்வுகளைப் புகாரளித்தல்
- கற்பிப்பதற்காக ஆசிரியர்களால் மறுஉருவாக்கம்
- நீதிமன்ற நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தவும்
- மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கு அணுகக்கூடிய நகல்களை உருவாக்குதல்

❑ உதாரணமாக: கல்வி நோக்கங்களுக்காக வகுப்பில் ஒரு ஆசிரியர் ஒரு திரைப்படத்தின் சிறு காட்சியைக் காண்பிப்பது மீறல் அல்ல.

❑ **5. மீறல் வகைகள்**

வகை விளக்கம்

❑ ஒரு படைப்பை நேரடியாக நகலெடுப்பது, முதன்மை விற்பது அல்லது விநியோகிப்பது

❑ மற்றவர்கள் மீற ஊக்குவித்தல் அல்லது இரண்டாம் செயல்படுத்துதல் நிலை

❑ டிஜிட்டல் திருட்டு உள்ளடக்கத்தைப் பதிவேற்றுதல், பதிவிறக்குதல், ஸ்டீர்மிங் செய்தல்

❑ **6. பதிப்புரிமை மீறலுக்கான தீர்வுகள் (பிரிவு 55)**

பதிப்புரிமை உரிமையாளர் பின்வரும் தீர்வுகளுக்காக சிவில் அல்லது குற்றவியல் நீதிமன்றங்களை அணுகலாம்:

✓✓ **குடிமை தீர்வுகள்**

- தடை உத்தரவு- மீறல் செயலை நிறுத்துங்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- சேதங்கள்- பண இழப்பீடு
- இலாபக் கணக்குகள்- மீறுபவர் ஈட்டிய லாபத்தின் பங்கு
- மீறும் நகல்களை வழங்குதல்

✓✓ குற்றவியல் தீர்வுகள் (பிரிவு 63)

- சிறைவாசம்(குறைந்தபட்சம் 6 மாதங்கள் முதல் 3 ஆண்டுகள் வரை)
- சரி(₹50,000 முதல் ₹2,00,000 வரை)
- மீறும் நகல்களைப் பறிமுதல் செய்தல்

□ 7. வழக்குச் சட்டங்கள்

□ ஈஸ்டர்ன் புக் கம்பெனி எதிர் டி.பி. மோடக் (2008)

வடிவமைப்பு மற்றும் தலைப்புக் குறிப்புகளை நகலெடுப்பதன் மூலம் தீர்ப்புகளை மீண்டும் உருவாக்குவது பகுதி மீறலாகக் கருதப்பட்டது.

□ ஆர்.ஜி.ஆனந்த் v. டீலக்ஸ் பிலிம்ஸ் (1978)

வெறும் கருத்தை நகலெடுப்பது, வெளிப்பாடு நகலெடுக்கப்படாவிட்டால், அது மீறலாகாது.

□ 8. மீறல் நகல் வரையறுக்கப்பட்டது (பிரிவு 2(மீ))

மீறும் நகல் என்பது பதிப்புரிமை உரிமையாளரின் அனுமதியின்றி உருவாக்கப்பட்ட அல்லது இறக்குமதி செய்யப்பட்ட மறுஉருவாக்கம் ஆகும், இல்லையெனில் அது அவர்களின் உரிமைகளை மீறும்.

□ 9. டிஜிட்டல் சகாப்தத்தில் மீறல்

இணையம் மற்றும் டிஜிட்டல் தளங்களின் வளர்ச்சியுடன், மீறல் இதன் மூலம் நிகழ்கிறது:

- டோரண்ட் பதிவிறக்கங்கள்

**Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University**

- அங்கீகரிக்கப்படாத ஸ்ட்ரீமிங் தளங்கள்
- உரிமம் இல்லாமல் YouTube பதிவேற்றங்கள்
- திருட்டு மென்பொருளைப் பயன்படுத்துதல்

இந்தியாவின் ஐடி சட்டம், 2000, பதிப்புரிமைச் சட்டங்களுடன் இணைந்து டிஜிட்டல் திருட்டையும் கையாள்கிறது.

□ **10. தடுப்பு நடவடிக்கைகள்**

- டிஜிட்டல் உரிமைகள் மேலாண்மை (DRM) பயன்பாடு
- வாட்டர்மார்க்கிங் மற்றும் குறியாக்கம்
- உரிம ஒப்பந்தங்கள்
- அறிவுசார் சொத்துரிமை (IPR) விழிப்புணர்வு குறித்து பொதுமக்களுக்குக் கல்வி கற்பித்தல்.
- கடுமையான அமலாக்கம் மற்றும் கண்காணிப்பு

✓✓**11. சுருக்க அட்டவணை**

அம்சம்	விளக்கம்
வரையறை	பதிப்புரிமை பெற்ற படைப்பின் அங்கீகரிக்கப்படாத பயன்பாடு
முக்கிய பிரிவு	பதிப்புரிமைச் சட்டத்தின் பிரிவு 51
குடிமை தீர்வுகள்	தடை உத்தரவுகள், சேதங்கள், மீறும் பொருட்களை வழங்குதல்
குற்றவியல் தீர்வுகள்	சிறைத்தண்டனை (6 மாதங்கள் – 3 ஆண்டுகள்), அபராதம் (₹50,000 – ₹2 லட்சம்)
நியாயமான பயன்பாட்டு விதிவிலக்குகள்	கல்வி, ஆராய்ச்சி, மதிப்பாய்வு, அறிக்கையிடல் போன்றவை.
டிஜிட்டல் மீறல்	ஆன்லைன் திருட்டு, டோரண்ட்கள், ஸ்ட்ரீமிங், மென்பொருள்

பதிப்புரிமை மீறல் அசல் படைப்பாளிகள் மற்றும் கலைஞர்களின் முயற்சிகளை குறைமதிப்பிற்கு உட்படுத்துகிறது. புதுமை, படைப்பாற்றல் மற்றும் நியாயமான இழப்பீட்டை உறுதி செய்வதற்கு அறிவுசார் சொத்துரிமைகளை மதிப்பது அவசியம். இந்தியாவில் சட்ட வழிமுறைகள் மீறலை திறம்பட கையாள தடுப்பு மற்றும் தண்டனை நடவடிக்கைகளை வழங்குகின்றன.

□ **காப்புரிமைச் சட்டம், 1970 - விரிவான கண்ணோட்டம்.**

□ **1. அறிமுகம்**

காப்புரிமைச் சட்டம், 1970, இந்திய நாடாளுமன்றத்தால் இயற்றப்பட்ட ஒரு சட்டமாகும், இது

கண்டுபிடிப்புகளுக்கு சட்டப் பாதுகாப்பு மற்றும் மானியம், பயன்பாடு மற்றும் அமலாக்கத்தை ஒழுங்குபடுத்துதல்

காப்புரிமை உரிமைகள் இந்தியாவில். இது கண்டுபிடிப்பாளர்களுக்கு அவர்களின் படைப்புகள் மீது ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு பிரத்யேக ஏகபோக உரிமையை வழங்குவதன் மூலம் புதுமை மற்றும் தொழில்நுட்ப வளர்ச்சியை ஊக்குவிக்கிறது.

இது 1972 ஏப்ரல் 20 அன்று நடைமுறைக்கு வந்தது, முந்தைய இந்திய காப்புரிமைகள் மற்றும் வடிவமைப்புகள் சட்டம், 1911 ஐ மாற்றியது. TRIPS ஒப்பந்தத்தின் (WTO) கீழ் இந்தியாவின் கடமைகளுக்கு இணங்க 1999, 2002 மற்றும் 2005 ஆம் ஆண்டுகளில் பெரிய திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டன.

□ **2. சட்டத்தின் நோக்கங்கள்**

- அறிவியல் ஆராய்ச்சி மற்றும் புதுமைகளை ஊக்குவிக்க.
- கண்டுபிடிப்பாளர்கள் தங்கள் கண்டுபிடிப்புகளின் மீது வரையறுக்கப்பட்ட ஏகபோக உரிமையைப் பெறுவதை உறுதி செய்வதற்கு.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- காப்புரிமை பெற்ற தயாரிப்புகள் மற்றும் தொழில்நுட்பங்களை நியாயமான விலையில் கிடைக்கச் செய்தல்.
- இந்தியாவில் கண்டுபிடிப்புகளின் செயல்பாட்டை ஊக்குவித்தல்.
- பொது நலனுக்கும் கண்டுபிடிப்பாளர் உரிமைகளுக்கும் இடையில் சமநிலையை ஏற்படுத்துதல்.
- இந்திய காப்புரிமைச் சட்டத்தை சர்வதேச IPR தரநிலைகளுடன் (TRIPS) இணைப்பது.

□ **3. முக்கியமான வரையறைகள் (பிரிவு 2)**

கால	பொருள்
காப்புரிமை	ஒரு கண்டுபிடிப்புக்கு வழங்கப்படும் பிரத்யேக உரிமை, 20 ஆண்டுகளுக்கு செல்லுபடியாகும்.
கண்டுபிடிப்பு	ஒரு கண்டுபிடிப்பு படி மற்றும் தொழில்நுட்ப பரம்பாட்டிற்கு திறன் கொண்ட ஒரு புதிய தயாரிப்பு அல்லது செயல்முறை.
காப்புரிமை பெற்றவர்	காப்புரிமை வழங்கப்பட்ட ஒரு நபர் அல்லது நிறுவனம்.
புதுமை யான படி	ஏற்கனவே உள்ள அறிவை விட தொழில்நுட்ப முன்னேற்றத்தை உள்ளடக்கிய ஒரு கண்டுபிடிப்பின் அம்சம்.

✓✓ **4. காப்புரிமை பெறுவதற்கான அளவுகோல்கள்**

ஒரு கண்டுபிடிப்பு மூன்று அத்தியாவசிய அளவுகோல்களையும் பூர்த்தி செய்தால் இந்தியாவில் காப்புரிமை பெற முடியும்:

1. **புதுமை**- இது புதியதாக இருக்க வேண்டும் மற்றும் முந்தைய காலையில் (உலகளாவிய எந்தவொரு வெளியீடு அல்லது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பயன்பாட்டிலும்) வெளியிடப்படக்கூடாது.

2. புதுமையான படி- அது வெளிப்படையான தன்மை அல்லது தொழில்நுட்ப முன்னேற்றத்தைக் காட்டக்கூடாது.
3. தொழில்துறை பயன்பாடு - இது தொழில்துறையில் பயன்படுத்தக்கூடியதாக இருக்க வேண்டும்.
(விவசாயம், உற்பத்தி, முதலியன).

X5. காப்புரிமை பெறாத கண்டுபிடிப்புகள் (பிரிவு 3 & 4)

இந்தியாவில் காப்புரிமைப் பாதுகாப்பிலிருந்து சில கண்டுபிடிப்புகள் வெளிப்படையாக விலக்கப்பட்டுள்ளன:

பிரிவு விளக்கம்

- 3(அ) அற்பமானது அல்லது இயற்கை விதிகளுக்கு முரணானது (எ.கா., நிரந்தர இயக்க இயந்திரம்)
- 3(ஆ) பொது சுகாதாரம் அல்லது ஒழுக்கத்திற்கு தீங்கு விளைவிக்கும்
- 3(சி) ஒரு அறிவியல் கோட்பாட்டின் வெறும் கண்டுபிடிப்பு
- 3(ஈ) மேம்பட்ட செயல்திறன் இல்லாமல் அறியப்பட்ட பொருட்களின் புதிய வடிவங்கள்
- 3(இ) பண்புகளின் ஒருங்கிணைப்புக்கு வழிவகுக்கும் வெறும் கலவைகள்
- 3(எஃப்) அறியப்பட்ட சாதனங்களின் ஏற்பாடுகள் அல்லது நகல்)
- 3(ம) விவசாயம் அல்லது தோட்டக்கலை முறைகள் ணி)
- 3(நா) மருத்துவ, அறுவை சிகிச்சை அல்லது குணப்படுத்தும் ன்) முறைகள்
- 3(ஜெ) தாவரங்கள், விலங்குகள் அல்லது உயிரியல் செயல்முறைகள் (நுண்ணுயிரிகளைத் தவிர)
- 4 அணுசக்தி தொடர்பான கண்டுபிடிப்புகள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ **6. காப்புரிமை விண்ணப்ப செயல்முறை (ஒட்டத்துடன்)**

படி 1: முழுமையான/ தற்காலிக விவரக்குறிப்புடன் (படிவம் 2)

விண்ணப்பத்தை (படிவம் 1) தாக்கல் செய்தல்.

படி 2: விண்ணப்பத்தை வெளியிடுதல் (தாக்கல் செய்ததிலிருந்து 18 மாதங்கள் அல்லது கோரிக்கையின் பேரில் முன்னதாக)

படி 3: தேர்வுக்கான கோரிக்கையை தாக்கல் செய்தல்

(படிவம் 18) - 48 மாதங்களுக்குள் படி 4:

ஆட்சேபனைகளுடன் வழங்கப்பட்ட முதல் தேர்வு அறிக்கை

(FER) (ஏதேனும் இருந்தால்) படி 5: FER மற்றும்/அல்லது

விசாரணைக்கு பதிலளிக்கவும்.

படி 6: காப்புரிமை வழங்குதல் (ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டால்)

படி 7: காப்புரிமை இதழில் மானியத்திற்குப் பிந்தைய வெளியீடு.

□ **பயன்பாடுகளின் வகைகள்:**

- **சாதாரண:** இந்திய காப்புரிமை அலுவலகத்தில் நேரடியாக தாக்கல் செய்யப்பட்டது.
- **மாநாடு:** வேறொரு நாட்டில் தாக்கல் செய்யப்பட்ட காப்புரிமையிலிருந்து முன்னுரிமை கோருகிறது.
- **PCT தேசிய கட்டம்:** காப்புரிமை ஒத்துழைப்பு ஒப்பந்தத்தின் கீழ் தாக்கல் செய்யப்பட்டது.

□ **7. காப்புரிமையின் கால அளவு மற்றும் பராமரிப்பு**

- செல்லுபடியாகும் காலம்: தாக்கல் செய்யப்பட்ட நாளிலிருந்து 20 ஆண்டுகள்.
- காப்புரிமையைப் பராமரிக்க 3வது ஆண்டு முதல் வருடாந்திர புதுப்பித்தல் கட்டணம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

□ **8. காப்புரிமை பெற்றவரின் உரிமைகள் (பிரிவு 48)**

- **பிரத்தியேக உரிமைகள்** கண்டுபிடிப்பை உருவாக்க, பயன்படுத்த,

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

விற்க, விற்பனைக்கு வழங்க மற்றும் இறக்குமதி செய்ய.

- காப்புரிமை உரிமைகளை உரிமம் பெறுதல், ஒதுக்குதல் அல்லது மாற்றுவதற்கான உரிமை.
- மீறலுக்காக வழக்குத் தொடரவும், இழப்பீடு அல்லது தடை உத்தரவுகளைப் பெறவும் உரிமை.

□ **9. உரிமம் வழங்குதல் மற்றும் ஒதுக்கீடு செய்தல்**

- **தன்னார்வ உரிமம்:** காப்புரிமை பெற்றவரால் பரஸ்பர விதிமுறைகளின் அடிப்படையில் வழங்கப்பட்டது.
- **கட்டாய உரிமம் (பிரிவு 84):** அரசாங்கத்தால் வழங்கப்படலாம்:
 - இந்தக் கண்டுபிடிப்பு நியாயமான விலையில் இல்லை.
 - இது இந்தியாவில் வேலை செய்யவில்லை.
 - இது பொதுமக்களின் நலன் சார்ந்தது.

□ **குறிப்பிடத்தக்க வழக்கு:** நாட்கோ பார்மா எதிர் பேயர் கார்ப் - புற்றுநோய் மருந்து "நெக்ஸாவர்"-க்கான முதல் இந்திய கட்டாய உரிமம்.

□ **10. காப்புரிமை ரத்து (பிரிவு 64)**

மைதானங்கள் பின்வருமாறு:

- கண்டுபிடிப்பில் புதுமை/கண்டுபிடிப்பு படி இல்லை.
- மோசடி/தவறான பிரதிநிதித்துவம் மூலம் பெறப்பட்ட காப்புரிமை.
- வெளியிடப்படவில்லை அல்லது சரியாக வேலை செய்யவில்லை.
- பொது நலன் பாதிக்கப்படுகிறது.

□ **11. மீறல் மற்றும் தீர்வுகள் (பிரிவு 104-115)**

மீறல் என்றால் என்ன?

காப்புரிமை பெற்றவரின் அனுமதியின்றி காப்புரிமை பெற்ற

கண்டுபிடிப்பைப் பயன்படுத்துதல், காப்புரிமைக் காலத்தின் போது.

கிடைக்கக்கூடிய வைத்தியங்கள்:

- தடை உத்தரவு(பயன்பாட்டை நிறுத்த)
- மீறுபவர் சம்பாதித்த சேதங்கள் அல்லது லாபங்கள்
- வலிப்பு/அழிவுபொருட்களை மீறுதல் தொடர்பான வழக்குகள்

மாவட்ட நீதிமன்றங்கள் அல்லது உயர் நீதிமன்றங்களில்

விசாரிக்கப்படுகின்றன.

□ **12. சர்வதேச கடமைகள் (TRIPS இணக்கம்)**

உலக வர்த்தக அமைப்பின் உறுப்பினராக இந்தியா, TRIPS தரநிலைகளுக்கு இணங்க அதன் காப்புரிமைச் சட்டத்தைத் திருத்தியது:

- அனைத்து துறைகளிலும் (மருந்து & விவசாயம் உட்பட) முழு தயாரிப்பு காப்புரிமை பாதுகாப்பு.
- 20 ஆண்டு காப்புரிமை காலம்.
- அஞ்சல் பெட்டி பயன்பாடுகள் மற்றும் EMRகள் (இடைக்கால ஏற்பாடுகள்) அறிமுகம்.
- வலுவான அமலாக்க வழிமுறைகள்.

□ **13. குறிப்பிடத்தக்க வழக்குச் சட்டம்**

□ **நோவார்டிஸ் ஏஜி எதிர் இந்திய ஒன்றியம் (2013)**

- புற்றுநோய் மருந்து "க்ளைவெக்"-க்கு காப்புரிமை மறுக்கப்பட்டது.
- காப்புரிமை பெறுவதற்கான நிபந்தனையாக மேம்பட்ட செயல்திறனை வலியுறுத்தி, உச்ச நீதிமன்றம் பிரிவு 3(d) ஐ உறுதி செய்தது.

□ **14. சுருக்க விளக்கப்படம்**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

அம்சம்	விவரங்கள்
சட்டமாக்கப்பட்ட ஆண்டு	1970 (1972 முதல் அமலுக்கு வருகிறது)
நிர்வாக அதிகாரம்	சிஜிபிடிடிஎம் – கட்டுப்பாட்டுத் தலைவர் இன் காப்புரிமைகள், வடிவமைப்புகள், வர்த்தக முத்திரைகள்
காப்புரிமை காலம்	20 ஆண்டுகள்
பயன்பாட்டு முறை	ஐபி இந்தியா போர்டல் வழியாக ஆன்லைனில்
காப்புரிமை பெறாத பொருட்கள்	தாவரங்கள், விலங்குகள், வழிமுறைகள், பாரம்பரிய அறிவு
வைத்தியம்	தடை உத்தரவு, இழப்பீடு, பறிமுதல்
றலுக்காக	
முக்கிய திருத்தங்கள்	1999, 2002, 2005 (TRIPS இணக்கமானது)

1970 ஆம் ஆண்டு காப்புரிமைச் சட்டம், பொது நலனைப் பேணுகையில் புதுமைகளைப் பாதுகாக்கும் நவீன, உலகளவில் சீரமைக்கப்பட்ட சட்ட கட்டமைப்பாக உருவாகியுள்ளது. இது உள்நாட்டு ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டை ஊக்குவிக்கிறது, நியாயமான போட்டியை அனுமதிக்கிறது மற்றும் உலகளாவிய IPR ஆட்சிகளுடன் இந்தியாவை இணைக்கிறது. கண்டுபிடிப்பாளர்கள் மற்றும் சமூகத்தின் நலன்களை சமநிலைப்படுத்துவதன் மூலம், இது இந்தியாவின் புதுமை சுற்றுச்சூழல் அமைப்பில் ஒரு முக்கிய பங்கை வகிக்கிறது.

Xகாப்புரிமைச் சட்டம், 1970 இன் கீழ் காப்புரிமை பெற முடியாத கண்டுபிடிப்புகள்

இந்தியாவில் காப்புரிமை பெற முடியாதவற்றிற்கு காப்புரிமைச் சட்டம், 1970 தெளிவான கட்டுப்பாடுகளை விதிக்கிறது. இந்த வரம்புகள் முதன்மையாக சட்டத்தின் பிரிவு 3 மற்றும் பிரிவு 4 இல் உள்ளன. அவை பொது நலன், ஒழுக்கம், சுற்றுச்சூழல் ஆகியவற்றைப் பாதுகாக்கவும், அற்பமான புதுமைகள் அல்லது வெறும் கண்டுபிடிப்புகளை ஊக்கப்படுத்தவும் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன.

□ பிரிவு 3: கண்டுபிடிப்புகள் அல்லாதவை

பிரிவு 3 இன் படி, பின்வருபவை கண்டுபிடிப்புகளாகக் கருதப்படவில்லை, எனவே,

காப்புரிமை பெற முடியாதவை:

1. பிரிவு 3(a): அற்பமான கண்டுபிடிப்புகள்

"அற்பமான அல்லது நன்கு நிறுவப்பட்ட இயற்கை விதிகளுக்கு வெளிப்படையாக முரணான எதையும் கூறும் ஒரு கண்டுபிடிப்பு."

உதாரணமாக: வெப்ப இயக்கவியலின் விதிகளை மீறும் - நிரந்தர இயக்கம் அல்லது இலவச ஆற்றலை உருவாக்குவதாகக் கூறும் ஒரு இயந்திரம்.

2. பிரிவு 3(b): பொது ஒழுங்கு அல்லது ஒழுக்கத்திற்கு முரணான கண்டுபிடிப்புகள்

"பொது ஒழுங்கு அல்லது ஒழுக்கத்திற்கு முரணானதாகவோ அல்லது மனித, விலங்கு அல்லது தாவர வாழ்க்கை அல்லது ஆரோக்கியத்திற்கு அல்லது சுற்றுச்சூழலுக்கு கடுமையான பாரபட்சத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய முதன்மை அல்லது நோக்கம் கொண்ட பயன்பாடு

அல்லது வணிக ரீதியான சுரண்டல் ஒரு கண்டுபிடிப்பு."

உதாரணமாக: மனிதர்களை குளோனிங் செய்வதற்கான ஒரு சாதனம் அல்லது உயிரியல் ஆயுதங்கள்.

3. பிரிவு 3(c): வெறும் கண்டுபிடிப்பு

"ஒரு அறிவியல் கொள்கையின் வெறும் கண்டுபிடிப்பு அல்லது ஒரு சுருக்கக் கோட்பாட்டை உருவாக்குதல் அல்லது இயற்கையில் நிகழும் எந்தவொரு உயிரினம் அல்லது உயிரற்ற பொருளின் கண்டுபிடிப்பு."

உதாரணமாக: இயற்கையில் காணப்படும் ஒரு புதிய நுண்ணுயிரி அல்லது டிஎன்ஏ வரிசையைக் கண்டறிதல்.

4. பிரிவு 3(d): அறியப்பட்ட பொருட்களின் புதிய வடிவங்கள்

"அறியப்பட்ட ஒரு பொருளின் புதிய வடிவத்தைக் கண்டுபிடிப்பது மட்டுமே, அந்த பொருளின் அறியப்பட்ட செயல்திறனை அதிகரிக்காது."

இந்தப் பிரிவு மருந்துத் துறைகளில் காப்புரிமைகளை "எப்போதும் பசுமையாக்குவதை"த் தடுக்கிறது.

உதாரணமாக: சிறந்த சிகிச்சை விளைவு இல்லாத அறியப்பட்ட மருந்தின் புதிய படிவ வடிவம்.

லேண்ட்மார்க் கேஸ்: நோவார்டிஸ் ஏஜி எதிர் இந்திய ஒன்றியம் (2013) – புற்றுநோய் மருந்தான கிளைவெக்கிற்கு காப்புரிமை வழங்க உச்ச நீதிமன்றம் மறுத்தது, ஏனெனில் அது அறியப்பட்ட ஒரு பொருளின் மாற்றியமைக்கப்பட்ட பதிப்பு மட்டுமே, ஆனால் அதிகரித்த செயல்திறன் இல்லாமல்.

5. பிரிவு 3(e): வெறும் கலவை

"வெறும் கலவையால் பெறப்பட்ட ஒரு பொருள், அதன் கூறுகளின் பண்புகளை ஒருங்கிணைப்பதில் மட்டுமே விளைகிறது அல்லது அத்தகைய பொருட்களை உற்பத்தி செய்வதற்கான ஒரு செயல்முறை."

உதாரணமாக: எந்தவொரு ஒருங்கிணைந்த விளைவும் இல்லாமல் இரண்டு அறியப்பட்ட இரசாயனங்களை கலத்தல்.

6. பிரிவு 3(f): மறுசீரமைப்பு அல்லது நகல்

"தெரிந்த சாதனங்கள் ஒவ்வொன்றும் ஒன்றுக்கொன்று அறியப்பட்ட வழியில் சுயாதீனமாகச் செயல்படும் வெறும் ஏற்பாடு அல்லது மறுசீரமைப்பு அல்லது நகல்."

உதாரணமாக: இணைக்கப்பட்ட விளக்குடன் கூடிய விசிறி, சுயாதீனமாக இயங்குகிறது.

7. பிரிவு 3(h): வேளாண்மை அல்லது தோட்டக்கலை முறைகள்

"விவசாயம் அல்லது தோட்டக்கலை முறை."

உதாரணமாக: நெல் வளர்ப்பதற்கான ஒரு புதிய முறை அல்லது ஒட்டு நுட்பம்.

8. பிரிவு 3(i): மருத்துவ அல்லது அறுவை சிகிச்சை முறைகள்

"மனிதர்கள் அல்லது விலங்குகளின் மருத்துவ, அறுவை சிகிச்சை, குணப்படுத்துதல், முற்காப்பு, நோயறிதல், சிகிச்சை அல்லது பிற சிகிச்சைக்கான எந்தவொரு செயல்முறையும்."

குறிப்பு: மருத்துவ சாதனங்கள் காப்புரிமை பெறக்கூடியதாக இருக்கலாம், ஆனால் சிகிச்சை முறைகள் காப்புரிமை பெற முடியாது.

9. பிரிவு 3(j): தாவரங்கள் மற்றும் விலங்குகள்

"நுண்ணுயிரிகளைத் தவிர, விதைகள், வகைகள் மற்றும் இனங்கள் மற்றும் தாவரங்கள் மற்றும் விலங்குகளின் உற்பத்தி அல்லது இனப்பெருக்கத்திற்கான உயிரியல் செயல்முறைகள் உட்பட, முழுமையாகவோ அல்லது அதன் எந்தப் பகுதியிலோ உள்ள தாவரங்கள் மற்றும் விலங்குகள்." **குறிப்பு:** தாவரங்கள், விதைகள் அல்லது விலங்குகள் அல்ல, நுண்ணுயிரிகள் மட்டுமே காப்புரிமை பெற முடியும்.

10. பிரிவு 3(k): கணிதம் அல்லது வணிக முறைகள் & வழிமுறைகள்

"ஒரு கணித அல்லது வணிக முறை அல்லது ஒரு கணினி நிரல் அல்லது வழிமுறைகள்."

உதாரணமாக: ஒரு மென்பொருள் குறியீடு அல்லது வங்கி முறை மட்டும் காப்புரிமை பெற முடியாது.

■ **குறிப்பு:** சில உட்பொதிக்கப்பட்ட மென்பொருள்கள், வன்பொருள் கண்டுபிடிப்புடன் இணைக்கப்படும்போது, காப்புரிமை பெற்றதாகக் கருதப்படலாம்.

11. பிரிவு 3(l): இலக்கியம், நாடகம், இசை அல்லது கலைப் படைப்புகள்

"இலக்கிய, நாடக, இசை அல்லது கலைப் படைப்பு அல்லது ஒளிப்பதிவு படைப்புகள் மற்றும் தொலைக்காட்சி தயாரிப்புகள் உட்பட வேறு எந்த அழகியல் படைப்பும்."

இவை காப்புரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் அல்ல, பதிப்புரிமைச் சட்டம், 1957 இன் கீழ் பாதுகாக்கப்படுகின்றன.

12. பிரிவு 3(மீ): வெறும் திட்டம் அல்லது விதி அல்லது முறை

"மன செயலைச் செய்வதற்கான ஒரு திட்டம் அல்லது விதி அல்லது முறை அல்லது ஒரு விளையாட்டை விளையாடும் முறை."

உதாரணமாக: ஒரு புதிய அட்டை விளையாட்டு அல்லது பலகை விளையாட்டு விதி.

13. பிரிவு 3(n): தகவல்களை வழங்குதல்

"வெறும் தகவல் விளக்கக்காட்சி."

உதாரணமாக: விளக்கப்படங்கள், வரைபடங்கள் அல்லது காட்சி வடிவங்கள்.

14. பிரிவு 3(o): ஒருங்கிணைந்த சுற்றுகளின் நிலப்பரப்பு

"ஒருங்கிணைந்த சுற்றுகளின் நிலப்பரப்பு."

இவை காப்புரிமைச் சட்டம் அல்ல, குறைக்கடத்தி அமைப்பு வடிவமைப்பு சட்டங்களின் கீழ் பாதுகாக்கப்படுகின்றன.

15. பிரிவு 3(p): பாரம்பரிய அறிவு

"ஒரு கண்டுபிடிப்பு, உண்மையில், பாரம்பரிய அறிவாகவோ அல்லது பாரம்பரியமாக அறியப்பட்ட கூறுகளின் அறியப்பட்ட பண்புகளின் ஒருங்கிணைப்பு அல்லது நகலெடுப்பாகவோ உள்ளது."

உதாரணமாக: குணப்படுத்துவதற்கு மஞ்சள் அல்லது வேம்பின் பயன்பாடு - ஏற்கனவே அறியப்பட்ட மற்றும் ஆவணப்படுத்தப்பட்ட.

□ **பிரிவு 4: அணுசக்தி தொடர்பான கண்டுபிடிப்புகள்**

"அணுசக்தி தொடர்பான கண்டுபிடிப்புக்கு காப்புரிமை

வழங்கப்படக்கூடாது." அணுசக்தி சட்டம், 1962 இன் கீழ் காப்புரிமை

பாதுகாப்பிலிருந்து இவை தடைசெய்யப்பட்டுள்ளன, ஏனெனில்

தேசிய நலன் மற்றும் பாதுகாப்பு காரணங்கள்.

□ **சுருக்க அட்டவணை: காப்புரிமை பெறாத கண்டுபிடிப்புகள்**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பிரிவு காப்புரிமை பெற முடியாது என்றால்...	உதாரணமாக
3(அ) அற்பமானது அல்லது இயற்கை விதிகளை மீறுகிறது	நிரந்தர இயக்க இயந்திரம்
3(ஆ) ஒழுக்கம்/பொது சுகாதாரத்திற்கு எதிரானது	மனித குளோனிங் சாதனம்
3(சி) வெறும் கண்டுபிடிப்பு	இயற்கையில் காணப்படும் டிஎன்ஏ அமைப்பு
3(ஈ) மேம்படுத்தப்பட்ட செயல்திறன் இல்லை	மாற்றியமைக்கப்பட்ட அறியப்பட்ட மருந்து
3(இ) வெறும் கலவை	உப்பு + சர்க்கரை கலவை
3(ஈஃப்) எளிய மறுசீரமைப்பு	டார்ச்சுடன் கூடிய பேனா
பிரிவு காப்புரிமை பெற முடியாது என்றால்...	உதாரணமாக
3(மணி விவசாயம்/தோட்டக்கலைமு) றை	தக்காளி வளர்ப்பதற்கான நுட்பம்
3(நான் மருத்துவ/அறுவை) சிகிச்சை முறைகள்	நீரிழிவு நோய்க்கு சிகிச்சை அளிக்கும் முறை
3(ஜெ) தாவரங்கள் மற்றும் விலங்குகள்	மரபணு மாற்றப்பட்ட அரிசி
3(கே) மென்பொருள்/வணிக முறைகள்	கடன் செயலாக்க மென்பொருள்
3(எல்) கலை/இலக்கியம்வேலை செய்கிறது	இசையமைப்புகள்
3(மீ) விளையாட்டு விதிகள் அல்லது திட்டங்கள்	புதிய சதுரங்க உத்தி
3(என்) தகவல் வழங்கல்	வரைபடங்கள் அல்லது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

டாஷ்போர்டுகள்

3(ஓ) ஒருங்கிணைந்த சுற்று அமைப்பு	சிப் வடிவமைப்பு
3(ப) பாரம்பரிய அறிவு	வேம்பை பூச்சிக்கொல்லியாகப் பயன்படுத்துதல்
அணுசக்தி தொடர்பான கண்டுபிடிப்புகள்	அணு இணைவு உலை வடிவமைப்பு

பிரிவு 3 மற்றும் 4 இன் கீழ் பட்டியலிடப்பட்டுள்ள காப்புரிமை பெறாத கண்டுபிடிப்புகள், உண்மையான, புதுமையான மற்றும் சமூக ரீதியாக ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய கண்டுபிடிப்புகளுக்கு மட்டுமே காப்புரிமைகள் வழங்கப்படுவதை உறுதி செய்வதற்கான நுழைவாயில்களாகச் செயல்படுகின்றன. இந்த விலக்குகள் பின்வருவனவற்றைப் பாதுகாக்கின்றன:

- பொது சுகாதாரம்
- சுற்றுச்சூழல் ஒருமைப்பாடு
- தார்மீக மதிப்புகள்
- பாரம்பரிய மற்றும் இயற்கை அறிவின் ஏகபோகத்தைத் தடுக்கவும்.

புதுமையையும் பொது நலனையும் சமநிலைப்படுத்துவதற்கு அவை மிக முக்கியமானவை.

□ **காப்புரிமைகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் –**

காப்புரிமைச் சட்டம், 1970 (திருத்தப்பட்டபடி) இன் கீழ், காப்புரிமை பெற விரும்பும் ஒரு தனிநபர் அல்லது சட்ட நிறுவனம், காப்புரிமை விண்ணப்பத்தை பொருத்தமான அதிகாரத்திடம், முதன்மையாக இந்திய காப்புரிமை அலுவலகத்திடம் (IPO) தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

இந்த செயல்முறை காப்புரிமைச் சட்டம், 1970 மற்றும் காப்புரிமை விதிகள், 2003 (திருத்தப்பட்டபடி) ஆகியவற்றால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.

✓✓காப்புரிமைக்கு யார் விண்ணப்பிக்கலாம்?

காப்புரிமைச் சட்டத்தின் பிரிவு 6 இன் படி, பின்வரும் நபர்கள் காப்புரிமைக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்:

1. உண்மையான மற்றும் முதல் கண்டுபிடிப்பாளர்(அது முதலில் தெரிவிக்கப்பட்டவருக்கு அல்ல).
2. ஒதுக்கப்பட்டவர்கண்டுபிடிப்பாளரின் (எ.கா., முதலாளி, நிறுவனம்).
3. சட்டப் பிரதிநிதிஇறந்த ஒரு கண்டுபிடிப்பாளரின்.

□ காப்புரிமை விண்ணப்பங்களின் வகைகள்

விண்ணப்ப வகை விளக்கம்

1. **சாதாரண விண்ணப்பம்** முன் விண்ணப்பங்கள் இல்லாதபோது தாக்கல் செய்யப்படும் (முன்னுரிமை கோரிக்கை).
2. **மாநாட்டு விண்ணப்பம்** ஒரு மாநாட்டு நாட்டில் தாக்கல் செய்யப்பட்ட வெளிநாட்டு விண்ணப்பத்திலிருந்து முன்னுரிமை கோரப்பட்டால் தாக்கல் செய்யப்படும். 12 மாதங்களுக்குள் தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.
3. **PCT தேசிய கட்ட விண்ணப்பம்** காப்புரிமை ஒத்துழைப்பு ஒப்பந்தத்தின் (PCT) கீழ் தாக்கல் செய்த பிறகு இந்தியாவில் தாக்கல் செய்யப்பட்டது.
4. **பிரிவு விண்ணப்பம்** பிரதான பயன்பாட்டில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட கண்டுபிடிப்புகள் இருக்கும்போது எழுகிறது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

**5. கூட்டல்
காப்புரிமை**

ஏற்கனவே காப்புரிமை பெற்ற கண்டுபிடிப்பின்
மேம்பாடுகள் அல்லது மாற்றங்களுக்கு.

□ **காப்புரிமை விண்ணப்பத்தின் உள்ளடக்கங்கள்**

காப்புரிமை விண்ணப்பத்தில் பின்வருவன அடங்கும்:

1. **படிவம் 1**– காப்புரிமை வழங்குவதற்கான விண்ணப்பம்.
2. **படிவம் 2**- தற்காலிக அல்லது முழுமையான விவரக்குறிப்பு.
3. **படிவம் 3**- வெளிநாட்டு விண்ணப்பங்கள் தொடர்பான அறிக்கை மற்றும் ஒப்பந்தம்.
4. **படிவம் 5**– கண்டுபிடிப்புரிமை பிரகடனம்.
5. **படிவம் 18/18A**– தேர்வு/விரைவான தேர்வுக்கான கோரிக்கை.
6. **வரைபடங்கள்/வரைபடங்கள்**- பொருந்தினால்.
7. **சுருக்கம்**- கண்டுபிடிப்பின் சுருக்கமான சுருக்கம்.
8. **கட்டணம் செலுத்துதல்**- நிறுவன வகையைப் பொறுத்து (தனிநபர்/தொடக்க நிறுவனம்/சிறிய நிறுவனம்/பெரிய நிறுவனம்).

□ **தற்காலிக vs. முழுமையான விவரக்குறிப்பு**

அம்சம்	தற்காலிக விவரக்குறிப்பு	முழுமையான விவரக்குறிப்பு
நோக்கம்	முன்கூட்டியே தாக்கல் செய்யும் தேதியைப் பெறுவதற்கு	கண்டுபிடிப்பை முழுமையாக விவரிக்க
உள்ளடக்கம்	சுருக்கமான விளக்கம்	விரிவான விளக்கம் + உரிமைகோரல்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

நேரம்	முழுமையான	அந்த நேரத்தில் தாக்கல்
கான	க் விவரக்குறிப்பை	செய்யப்பட வேண்டும்
நிறைவு	தாக்கல் செய்ய 12	(தற்காலிகமாகப்
	மாதங்கள்	பயன்படுத்தப்படாவிட்டால்)
கூற்றுக்கள்	சேர்க்கப்படவில்லை	விரிவான உரிமைகோரல்களைச் சேர்க்க வேண்டும்

□ காப்புரிமை விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்வதற்கான நடைமுறை

**1. காப்புரிமை தேடல் (விருப்பத்தேர்வு ஆனால்
பரிந்துரைக்கப்படுகிறது)**

- கண்டுபிடிப்பின் புதுமை மற்றும் அசல் தன்மையை சரிபார்க்க நடத்தப்பட்டது.
- இந்திய காப்புரிமை மேம்பட்ட தேடல் அமைப்பு (InPASS) அல்லது WIPO தரவுத்தளங்கள் வழியாகச் செய்யலாம்.

2. விவரக்குறிப்பை வரைதல்

- தற்காலிக அல்லது முழுமையான விவரக்குறிப்பைத் தயாரிக்கவும்.
- விளக்கம், வேலை செய்யும் உதாரணம் மற்றும் கூற்றுக்கள் (மிகவும் முக்கியமானவை) ஆகியவற்றைச் சேர்க்கவும்.

3. விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்தல்

- தொடர்புடைய காப்புரிமை அலுவலகத்தில் (மும்பை, சென்னை, டெல்லி, கொல்கத்தா) ஆன்லைனில் அல்லது நேரில் சமர்ப்பிக்கவும்.
- தேவையான படிவங்கள் மற்றும் ஆவணங்களைப் பதிவேற்றவும்.

4. வெளியீடு

- விண்ணப்பம் தாக்கல் செய்யப்பட்ட தேதி அல்லது முன்னுரிமை தேதியிலிருந்து 18 மாதங்களுக்குப் பிறகு வெளியிடப்படும் (படிவம் 9 வழியாக முன்கூட்டியே வெளியிடக் கோரலாம்).

5. தேர்வு

- படிவம் 18 மூலம் தேர்வுக்கான கோரிக்கையை 48 மாதங்களுக்குள் செய்ய வேண்டும்.
- விண்ணப்பம் என்பது பரிசோதிக்கப்பட்டது க்கான

**புதுமை, புதுமையான படி, மற்றும்
தொழில்துறை பொருந்தக்கூடிய தன்மை.**

6. முதல் தேர்வு அறிக்கை (FER)

- கட்டுப்பாட்டாளர் ஏதேனும் ஆட்சேபனைகள் இருந்தால், அதைக் குறிப்பிட்டு FER ஐ வெளியிடுகிறார்.
- விண்ணப்பதாரர் 6 மாதங்களுக்குள் பதிலளிக்க வேண்டும் (3 மாதங்களுக்கு நீட்டிக்கப்படலாம்).

7. காப்புரிமை வழங்கல்

- அனைத்து ஆட்சேபனைகளும் தீர்க்கப்பட்டால், காப்புரிமை வழங்கப்பட்டு காப்புரிமை இதழில் வெளியிடப்படும்.

௮ காலவரிசை கண்ணோட்டம்

படி

**நேர
வரம்பு**

தற்காலிக
விவரக்குறிப்பை
தாக்கல் செய்தல்

விருப்பத்தேர்வு (தொடக்கப்
புள்ளி)

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

தாக்கல் செய்தல்முழுமை யான விவரக்குறிப்பு	தற்காலிகமாக 12 மாதங்களுக்குள்
வெளியீடு	தாக்கல் செய்ததிலிருந்து 18 மாதங்கள்
தேர்வுக்கான கோரிக்கை	முன்னுரிமை தேதியிலிருந்து 48 மாதங்களுக்குள்
FERக்கான பதில்	6 மாதங்கள் + 3 மாதங்கள் (நீட்டிப்பு)
காப்புரிமை வழங்கல்	விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பிறகு

□ கட்டண அமைப்பு (குறிப்பானது)

விண்ணப்ப தாக்கல் கட்டணம்
தாரர் வகை (படிவம் 1 + படிவம் 2)

தனிநபர்/தொடக்க
நிறுவனம் ₹1,600

சிறிய நிறுவனம் ₹4,000

பெரிய நிறுவனம் ₹8,000

தேர்வு, கூடுதல் பக்கங்கள் அல்லது கூடுதல் கோரிக்கைகளுக்கு கூடுதல் கட்டணம் பொருந்தும்.

□ இந்திய காப்புரிமை அலுவலகங்களின் அதிகார வரம்பு

இந்தியாவில் நான்கு காப்புரிமை அலுவலகங்கள் உள்ளன. அதிகார வரம்பு இவற்றைப் பொறுத்தது:

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- விண்ணப்பதாரரின் குடியிருப்பு/வணிக இடம்
- கண்டுபிடிப்பின் தோற்ற இடம்

அலுவலகம்	இடம்	அதிகார வரம்பு
அலுவலகம்	இடம்	அதிகார வரம்பு
கொல்கத்தா	தலைமை அலுவலகம்	கிழக்கு மாநிலங்கள்
சென்னை	பிராந்திய அலுவலகம்	தென் மாநிலங்கள்
புது தில்லி	பிராந்திய அலுவலகம்	வட மாநிலங்கள்
மும்பை	பிராந்திய அலுவலகம்	மேற்கத்திய நாடுகள்

இந்தியாவில் காப்புரிமை விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்வது என்பது வரைவு, தாக்கல், ஆய்வு மற்றும் மானியம் போன்ற பல நிலைகளை உள்ளடக்கிய ஒரு முறையான சட்ட செயல்முறையாகும். துல்லியமான மற்றும் நன்கு வரைவு செய்யப்பட்ட விவரக்குறிப்புகள் மற்றும் சட்டத் தேவைகளுக்கு இணங்குவதை உறுதி செய்வது செல்லுபடியாகும், அமல்படுத்தக்கூடிய காப்புரிமையைப் பெறுவதற்கான வாய்ப்புகளை அதிகரிக்கிறது.

இந்தியாவில் காப்புரிமை விண்ணப்பங்களின் வெளியீடு மற்றும் ஆய்வு

இந்திய காப்புரிமை அலுவலகத்தில் காப்புரிமை விண்ணப்பம் தாக்கல் செய்யப்பட்டவுடன், அது இரண்டு முக்கியமான பிந்தைய தாக்கல் நிலைகளுக்கு உட்படுகிறது:

1. விண்ணப்பத்தின் வெளியீடு
2. விண்ணப்பத்தை ஆய்வு செய்தல்

புதுமை, காப்புரிமை பெறும் தன்மை மற்றும் சட்ட தரநிலைகளுடன் இணங்குதல் ஆகியவற்றை தீர்மானிக்க இந்த நிலைகள் மிக முக்கியமானவை.

□ **1. காப்புரிமை விண்ணப்ப வெளியீடு**

□ **சட்ட அடிப்படை: காப்புரிமைச் சட்டம், 1970 இன் பிரிவு 11A**

□ **விண்ணப்பம் எப்போது வெளியிடப்படும்?**

- ஒவ்வொரு காப்புரிமை விண்ணப்பமும் 18 மாதங்களுக்குப் பிறகு தானாகவே வெளியிடப்படும்:
 - தாக்கல் செய்த தேதி, அல்லது
 - முன்னுரிமை தேதி, எது முந்தையதோ அது.

□ **ஆரம்ப வெளியீடு (விருப்பத்தேர்வு)**

- விண்ணப்பதாரர் நிர்ணயிக்கப்பட்ட கட்டணத்துடன் படிவம் 9 ஐ தாக்கல் செய்வதன் மூலம் முன்கூட்டியே வெளியிடக் கோரலாம்.
- ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டால், விண்ணப்பம் கோரப்பட்ட நாளிலிருந்து 1 மாதத்திற்குள் வெளியிடப்படும்.

✓✓ **வெளியீட்டின் விளைவுகள்**

- வெளியீட்டிற்குப் பிறகு, விண்ணப்பதாரர் காப்புரிமை பெற்றவருக்கு (எ.கா., மீறலுக்காக வழக்குத் தொடரும் உரிமை) ஒத்த உரிமைகளைப் பெறுகிறார், ஆனால் காப்புரிமை வழங்கப்பட்ட பின்னரே செயல்படுத்த முடியும்.
- இது பொதுமக்கள், ஆராய்ச்சியாளர்கள் மற்றும் போட்டியாளர்கள் கண்டுபிடிப்பை மதிப்பாய்வு செய்ய அனுமதிக்கிறது.

Xவெளியிடப்படாத வழக்குகள்

பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் விண்ணப்பம் வெளியிடப்படாது:

- தாக்கல்/முன்னுரிமை தேதியிலிருந்து 15 மாதங்களுக்குள் இது திரும்பப் பெறப்படும்.
- இந்தக் கண்டுபிடிப்பு பாதுகாப்பு அல்லது அணுசக்தி தொடர்பானது மற்றும் ரகசியமாக வைக்க உத்தரவிடப்பட்டுள்ளது (பிரிவுகள் 35–37 இன் கீழ்).

□ **2. காப்புரிமை விண்ணப்பத்தை ஆய்வு செய்தல்**

□ **சட்ட அடிப்படை: காப்புரிமை விதிகள், 2003 இன் பிரிவு 11B மற்றும் விதி 24B**

✓✓ **தேர்வுக்கான கோரிக்கை (RFE)**

- ஒரு காப்புரிமை விண்ணப்பம் தானாகவே ஆராயப்படுவதில்லை.
- விண்ணப்பதாரர் படிவம் 18 ஐப் பயன்படுத்தி தேர்வுக்கான கோரிக்கையை (RFE) தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.
- விண்ணப்பம் தாக்கல் செய்யப்பட்ட தேதி அல்லது முன்னுரிமை தேதியிலிருந்து 48 மாதங்களுக்குள், எது முந்தையதோ அதற்குள் தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.

□ **துரிதப்படுத்தப்பட்ட தேர்வு(படிவம் 18A) பின்வருவனவற்றிற்குக் கிடைக்கிறது:**

- தொடக்க நிறுவனங்கள்
- சர்வதேச தேடல் ஆணையம் (ISA) அல்லது சர்வதேச ஆரம்ப பரிசோதனை ஆணையம் (IPEA) ஆக இந்தியாவைத் தேர்ந்தெடுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள்
- பெண் விண்ணப்பதாரர்கள்
- அரசு நிறுவனங்கள் மற்றும் அறிவிக்கப்பட்ட பிற நிறுவனங்கள்

தேர்வு செயல்முறையின் படிக்க

1. தேர்வாளருக்கான ஒதுக்கீடு

- காப்புரிமை கட்டுப்பாட்டாளரால் விண்ணப்பம் காப்புரிமை ஆய்வாளருக்கு ஒதுக்கப்படுகிறது.

2. தேடி மதிப்பாய்வு செய்யவும்

- மதிப்பீட்டாளர் பின்வருவனவற்றை மதிப்பிடுவதற்கு ஒரு முழுமையான தேடலை மேற்கொள்கிறார்:
 - புதுமை(புதுமை)
 - புதுமையான படி(வெளிப்படையாக இல்லாதது)
 - தொழில்துறை பொருந்தக்கூடிய தன்மை
 - வெளிப்படுத்தலின் போதுமான தன்மை
 - பிரிவு 3 & 4 இன் கீழ் காப்புரிமை பெறும் தன்மை.

3. முதல் தேர்வு அறிக்கை (FER)

- தேர்வாளர் முதல் தேர்வு அறிக்கையை (FER) தயாரித்து வெளியிடுகிறார், அதில் பின்வருவன அடங்கும்:
 - ஆட்சேபனைகள், ஏதேனும் இருந்தால்
 - பரிந்துரைகள் இணக்கத்திற்காக
 - தெளிவுபடுத்தல் தேவைகள்
- FER பொதுவாக RFE தேதியிலிருந்து 1-2 ஆண்டுகளுக்குள் வழங்கப்படும்.

4. FERக்கான பதில்

- விண்ணப்பதாரர் 6 மாதங்களுக்குள் FER-க்கு பதிலளிக்க வேண்டும், இது 3 மாதங்களுக்கு நீட்டிக்கப்படலாம்.
- ஆட்சேபனைகள் திருப்திகரமாக தீர்க்கப்பட்டால்:

- விண்ணப்பம் மானியமாக வழங்கப்படுகிறது.
- ஆட்சேபனைகள் தீர்க்கப்படாவிட்டால்:
 - விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்பட்டது அல்லது விசாரணைக்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படலாம்.

5. கேட்டல் (தேவைப்பட்டால்)

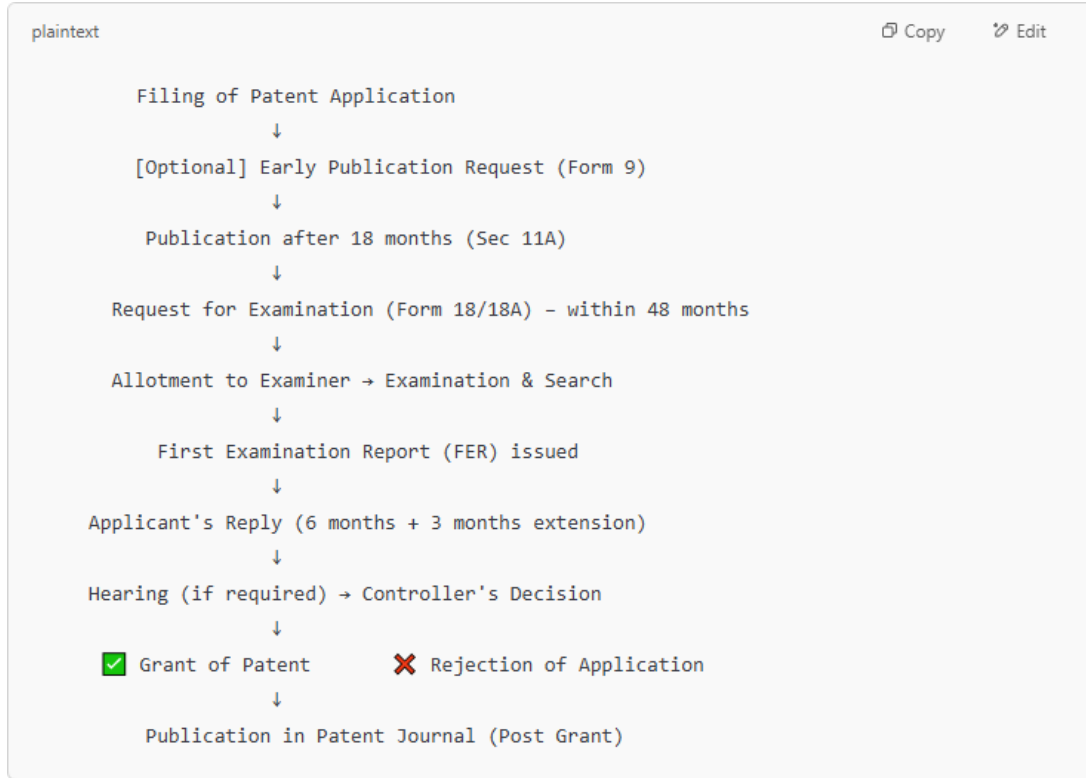
- கட்டுப்பாட்டாளர் பதிலில் திருப்தி அடையவில்லை என்றால், இறுதி முடிவுக்கு முன் ஒரு விசாரணை நடத்தப்படலாம்.

6. மானியம் அல்லது மறுப்பு

- அனைத்து சம்பிரதாயங்கள் மற்றும் தேவைகளுக்கு இணங்கியவுடன்:
 - காப்புரிமை வழங்கப்பட்டு காப்புரிமை இதழில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.
 - மானிய தேதி பதிவேட்டில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

□ **ஒழுக்குவரைபடம்: வெளியீடு மற்றும் தேர்வு செயல்முறை**

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University



□ முக்கிய குறிப்புகள் & எடுத்துக்கொள்ளல்கள்

அம்சம்

வெளியீட்டு
காலவரிசை

ஆரம்பகால
வெளியீடு

தேர்வுக்கான
கோரிக்கை

FER பதிலுக்கான
காலக்கெடு

வெளியீட்டிற்குப்
பிறகு உரிமைகள்

விவரங்கள்

தாக்கல்/முன்னுரிமை தேதியிலிருந்து 18
மாதங்கள்

படிவம் 9 வழியாக விருப்பத்தேர்வு

படிவம் 18 (48 மாதங்களுக்குள்)

6 மாதங்கள் (3 மாதங்கள் நீட்டிக்கப்படலாம்)

தற்காலிக பாதுகாப்பு தொடங்குகிறது (ஆனால்
மானியத்திற்குப் பிறகு செயல்படுத்தப்படலாம்)

வெளியீடு மற்றும் ஆய்வு செயல்முறை காப்புரிமை அமைப்பு
வெளிப்படையானதாகவும், திறமையாகவும், சட்டப்பூர்வமாகவும்
இருப்பதை உறுதி செய்கிறது. இது புதுமைப்பித்தன்களுக்கு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பாதுகாப்பை வழங்குகிறது, பொது ஆய்வுக்கு அனுமதிக்கிறது, மேலும் வழங்கப்பட்ட காப்புரிமைகளில் தரம் மற்றும் அசல் தன்மையை பராமரிக்கிறது.

✓✓இந்தியாவில் வழங்கப்படும் காப்புரிமைகள் மற்றும் உரிமைகள்
வழங்கல்

காப்புரிமை வழங்குவது காப்புரிமை வழக்கு விசாரணை செயல்முறையின் இறுதி கட்டத்தைக் குறிக்கிறது மற்றும் கண்டுபிடிப்பாளர் அல்லது விண்ணப்பதாரருக்கு பிரத்யேக சட்ட உரிமைகளை முறையாக வழங்குகிறது. இது வெறும் விண்ணப்பத்தை சட்டப்பூர்வமாக அமல்படுத்தக்கூடிய உரிமையாக மாற்றுகிறது.

□ சட்ட அடிப்படை

- **பிரிவு 43**காப்புரிமைச் சட்டம், 1970 காப்புரிமைகளை வழங்குவது தொடர்பானது.
- **பிரிவுகள் 47-53**வழங்கப்பட்ட காப்புரிமையால் வழங்கப்படும் உரிமைகளின் நோக்கம், அளவு மற்றும் வரம்புகளை வரையறுக்கவும்.

□ 1. காப்புரிமை வழங்குவதற்கான நிபந்தனைகள்

காப்புரிமை பின்வருவனவற்றிற்குப் பிறகு மட்டுமே வழங்கப்படுகிறது:

1. விண்ணப்பதாரர் முழுமையான விவரக்குறிப்புகளை தாக்கல் செய்துள்ளார்.
2. தேர்வுக்கான கோரிக்கை (RFE) செய்யப்பட்டுள்ளது.
3. காப்புரிமை விண்ணப்பம் ஆய்வு செய்யப்பட்டுள்ளது.
4. முதல் தேர்வு அறிக்கையில் (FER) உள்ள அனைத்து ஆட்சேபனைகளும் தீர்க்கப்படுகின்றன.
5. காப்புரிமை கட்டுப்பாட்டாளர் கண்டுபிடிப்பு குறித்து திருப்தி

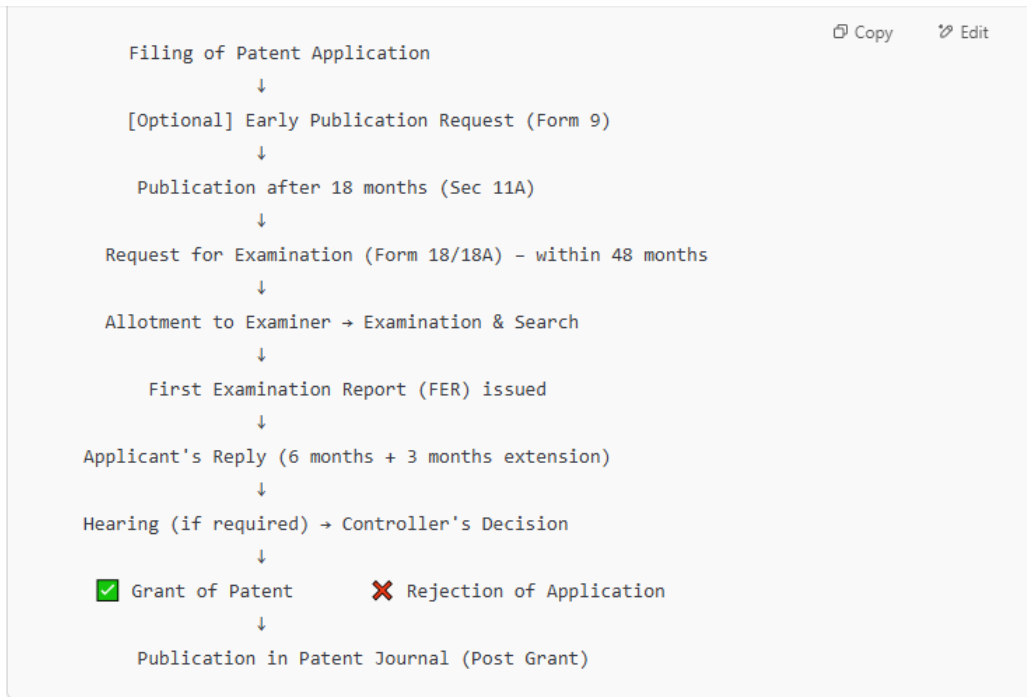
Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

அடைந்துள்ளார்:

- புதியதா (நாவல்)
- ஒரு கண்டுபிடிப்பு படியை உள்ளடக்கியது
- இருக்கிறதுதொழில்துறை ரீதியாகப் பொருந்தும்
- பிரிவுகள் 3 அல்லது 4 இன் கீழ் விலக்கப்படவில்லை

6. 2. காப்புரிமை வழங்கல் - செயல்முறை

7. 2 படிப்படியான ஓட்டம்:



காப்புரிமை காப்புரிமைப் பதிவேட்டில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

- இந்திய காப்புரிமை அலுவலகத்தால் மானியச் சான்றிதழ் வழங்கப்படுகிறது.
- வழங்கப்பட்ட காப்புரிமை பின்னர் காப்புரிமை இதழில் வெளியிடப்படும்.

3. காப்புரிமை பெற்றவருக்கு வழங்கப்படும் உரிமைகள்

காப்புரிமை வழங்கப்பட்டவுடன், காப்புரிமை பெற்றவர் பின்வருவனவற்றிற்கான பிரத்யேக உரிமைகளைப் பெறுகிறார்:

சரி

விளக்கம்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

சரி செய்ய தடு	தயாரித்தல், பயன்படுத்துதல், விற்பனை செய்தல், விற்பனைக்கு வழங்குதல் அல்லது இறக்குமதி செய்வதிலிருந்து
மற்றவைகள்	காப்புரிமை பெற்ற கண்டுபிடிப்பு ஒப்புதல் இல்லாமல்.
சரி செய்ய சுரண்டல்	காப்புரிமைதாரர் கண்டுபிடிப்பை உருவாக்கி விற்கலாம்
வணிக ரீதியாக	சந்தை.
உரிமம் பெறும் உரிமை அல்லது	காப்புரிமையை மூன்றாம் தரப்பினருக்கு உரிமம் வழங்கலாம் அல்லது ஒதுக்கலாம்
ஒதுக்கு	(விற்கப்பட்டது/மாற்றப்பட்டது).
சரி செய்ய வழக்கு க்கான	காப்புரிமைதாரர் மீறுபவர்களுக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுக்கலாம்
மீறல்	மாவட்ட நீதிமன்றம் அல்லது உயர் நீதிமன்றம்.
ராயல்டி உரிமை	உரிமம் பெற்றிருந்தால், காப்புரிமை பெற்றவர் ராயல்டி கொடுப்பனவுகளைப் பெறுவார்.

□ 4. காப்புரிமையின் கால அளவு மற்றும் பராமரிப்பு

அம்சம்	விவரம்
கால	தாக்கல் செய்யப்பட்ட தேதியிலிருந்து 20 ஆண்டுகள் (சாதாரண மற்றும் PCT விண்ணப்பங்களுக்கு)
பராமரிப்பு	3வது ஆண்டு முதல் வருடாந்திர புதுப்பித்தல் கட்டணம் செலுத்தப்பட வேண்டும்
காலாவதி	காலாவதி. காலாவதி காலாவதியாகிவிடும், ஆனால் 18 நாட்களுக்குள் மீட்டெடுக்க முடியும்.

சில நிபந்தனைகளின் கீழ் மாதங்கள்.

□ 5. உரிமைகள் மீதான வரம்புகள் (பிரிவு 47)

சில நிபந்தனைகள் வழங்கப்பட்ட பிரத்யேக உரிமைகளை கட்டுப்படுத்துகின்றன:

1. அரசாங்க பயன்பாடு- காப்புரிமை பெற்றவரின் ஒப்புதல்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

இல்லாமல், கண்டுபிடிப்பை அரசாங்கம் அதன் சொந்த பயன்பாட்டிற்குப் பயன்படுத்தலாம்.

2. **ஆராய்ச்சி பயன்பாடு**- எந்தவொரு நபரும் கண்டுபிடிப்பை சோதனை அல்லது ஆராய்ச்சி நோக்கங்களுக்காகப் பயன்படுத்தலாம்.

3. **மருத்துவம் & மருந்துகள்**- மருந்துகளுக்கு வழங்கப்பட்ட காப்புரிமைகளை பொது சுகாதார திட்டங்களில் விநியோகிப்பதற்காக அரசாங்கத்தால் இறக்குமதி செய்யலாம்.

4. **கட்டாய உரிமம்**- 3 ஆண்டுகளுக்குப் பிறகு, காப்புரிமைகள் கட்டாய உரிமத்திற்கு உட்படுத்தப்படலாம்:

- நியாயமான பொதுத் தேவைகள் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை,
- இந்தக் கண்டுபிடிப்பு நியாயமான விலையில் கிடைக்கவில்லை, அல்லது
- இந்தக் கண்டுபிடிப்பு இந்தியாவில் செயல்படுத்தப்படவில்லை.

□ **6. மானியத்திற்குப் பிந்தைய கடமைகள்**

கடமை

விவரம்

படிவம் 27

இந்தியாவில் காப்புரிமையின் செயல்பாட்டு அறிக்கை (சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்) ஆண்டுதோறும்).

புதுப்பித்தல் கட்டணம்

காப்புரிமையை அமலில் வைத்திருக்க ஆண்டுதோறும் செலுத்த வேண்டும்.

வெளிப்படுத்தல்

எந்தவொரு உரிமம்/ஒதுக்கீடும் கட்டுப்பாட்டாளரிடம் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

இன்

நிர்ணயிக்கப்பட்ட நேரத்திற்குள்.

உரிமம்

வழங்குதல்

□ **ஒப்பீடு: முன் மானியம் vs. பின் மானிய நிலை**

அம்சம்

கிராண்டிற்கு முன்

கிராண்டிற்குப் பிறகு

சட்ட உரிமைகள் அமல்படுத்தக்கூடிய சட்ட முழு சட்ட அமலாக்கம்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

உரிமைகள் இல்லை.

வழக்குத் தொடர கிடைக்கவில்லை
உரிமை

கிடைக்கிறது

உரிமம் சாத்தியம் ஆனால்
வழங்குதல்/பணி முழுமையாக
ஒதுக்கீடு பிணைக்கப்படவில்லை

சட்டப்பூர்வமாக
அங்கீகரிக்கப்ப
ட்டது மற்றும்
அமல்படுத்தக்கூடிய

பொது மட்டும் வெளியீடு
உரிமைகள் கொடுக்கிறது
தற்காலிக உரிமைகள்

முழு உரிமைகளும்
தொடங்குகின்றன

காப்புரிமை வழங்குவது ஒரு முக்கியமான மைல்கல்லாகும், இது காப்புரிமைதாரருக்கு சில நிபந்தனைகள் மற்றும் விதிவிலக்குகளுக்கு உட்பட்டு 20 ஆண்டுகளுக்கு அவர்களின் கண்டுபிடிப்பின் மீது பிரத்தியேக ஏகபோகத்தை வழங்குகிறது. இந்த சட்ட அங்கீகாரம் புதுமைகளைப் பாதுகாப்பது மட்டுமல்லாமல் வணிக ரீதியான சுரண்டல், உரிமம் வழங்குதல் மற்றும் தொழில்நுட்ப பரிமாற்றத்தையும் எளிதாக்குகிறது.

காப்புரிமைப் பதிவு

காப்புரிமைப் பதிவேடு என்பது காப்புரிமைச் சட்டம், 1970 இன் கீழ் காப்புரிமைகள், வடிவமைப்புகள் மற்றும் வர்த்தக முத்திரைகள் கட்டுப்பாட்டு ஜெனரலால் (CGPDTM) பராமரிக்கப்படும் ஒரு அதிகாரப்பூர்வ பொது ஆவணமாகும். இது இந்தியாவில் காப்புரிமை தொடர்பான அனைத்து விஷயங்களுக்கும் முதன்மை சட்டப் பதிவாக செயல்படுகிறது.

□ சட்ட ஏற்பாடு:

- **பிரிவு 67** காப்புரிமைச் சட்டம், 1970 காப்புரிமைப் பதிவேட்டைப் பராமரிப்பதை கட்டாயமாக்குகிறது.
- தற்போதைய நடைமுறையின்படி இந்தப் பதிவேடு மின்னணு வடிவத்தில் பராமரிக்கப்படுகிறது, ஆனால் அது எழுத்து வடிவத்திலும் இருக்கலாம்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

❑ **காப்புரிமைப் பதிவேட்டின் உள்ளடக்கங்கள்**

பதிவேட்டில் பின்வரும் விவரங்கள் உள்ளன:

❑ **நுழைவு வகை**

❑ **லைவ்விளக்கம்**

காப்புரிமை எண்

மானியம் வழங்கப்பட்டவுடன்
ஒதுக்கப்படும் தனித்துவமான எண்

கண்டுபிடிப்பின் தலைப்பு

காப்புரிமையின் பொருள்/தலைப்பு

விண்ணப்ப தேதி

விண்ணப்பம் தாக்கல்
செய்யப்பட்ட தேதி

மானிய தேதி

காப்புரிமை வழங்கப்பட்ட தேதி

**காப்புரிமை பெற்றவரின்
பெயர் மற்றும் முகவரி**

உரிமையாளர்(கள்) பற்றிய முழு
விவரங்கள்

**கண்டுபிடிப்பாளர்களின்
பெயர் மற்றும் முகவரி**

அசல் கண்டுபிடிப்பாளர்களின்
விவரங்கள் (வேறுபட்டால்)

❑ **நுழைவு வகை**

❑ **லைவ்விளக்கம்**

**கண்டுபிடிப்புகளின்
வகைப்பாடு**

அறிவியல்/தொழில்நுட்ப வகைப்பாடு

**இந்தியாவில் சேவைக்கான
முகவரி**

சட்டப்பூர்வ தகவல்தொடர்புகளுக்கு

பணிகள் & உரிமங்கள்

ஏதேனும் மாற்றங்கள் உள்ளே
உரிமை அல்லது உரிம
ஒப்பந்தங்கள்

**புதுப்பித்தல் கட்டண
விவரங்கள்**

வருடாந்திர கட்டணம்
செலுத்துதல்கள் மற்றும் நிலுவைத்
தேதிகள்

**காப்புரிமையின்
செயல்பாடு (படிவம் 27)**

இந்தியாவில் வணிக சுரண்டல்
பிரகடனம்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- நீதிமன்ற உத்தரவுகள் அல்லது ரத்து செய்தல் பதிவு
- காப்புரிமைதாரர் அல்லது முகவரின் பெயர்/முகவரியில் ஏற்பட்ட மாற்றத்தின் பதிவு

திருத்தத்திற்கான விண்ணப்பம்படிவம் 16 ஐ தாக்கல் செய்வதன் மூலம் செய்யலாம்.

பதிவேட்டின் சான்று மதிப்பு

- பிரிவு 72 இன் கீழ், பதிவேட்டில் உள்ள பதிவுகள் சட்ட நடவடிக்கைகளில் முதன்மையான ஆதாரமாகும்.
- உள்ளீடுகளின் சான்றளிக்கப்பட்ட பிரதிகள் இருக்கலாம்நீதிமன்றத்தில் ஆதாரமாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

காப்புரிமைப் பதிவேட்டின் முக்கியத்துவம்

1. **உரிமைச் சான்று**—காப்புரிமைக்கான சட்டப்பூர்வ உரிமையை நிறுவுகிறது.
2. **வெளிப்படைத்தன்மை** - கண்டுபிடிப்புகள் மற்றும் அவற்றின் நிலையை பொதுமக்கள் ஆய்வு செய்ய அனுமதிக்கிறது.
3. **சட்ட அமலாக்கம்** - மீறல் வழக்குகளில் சரியான உரிமையாளர்களை அடையாளம் காண உதவுகிறது.
4. **உரிமம் வழங்குதல்/வணிகமயமாக்கல்** – உரிமையைப் பகிரங்கமாக ஆவணப்படுத்துவதன் மூலம் பரிமாற்றம் அல்லது உரிமம் வழங்குவதை எளிதாக்குகிறது.
5. **புதுப்பித்தல் கண்காணிப்பு** - காப்புரிமைதாரர் வருடாந்திர கட்டணக் கொடுப்பனவுகளைக் கண்காணிப்பதை உறுதி செய்கிறது.

காப்புரிமைப் பதிவுப் பதிவின் மாதிரிப் பார்வை

களம்

மாதிரி உள்ளீடு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

காப்புரிமை 412345
எண்.
கண்டுபிடிப்பி ன் தலைப்பு சூரிய சக்தியில்
இயங்கும் நீர்
சுத்திகரிப்பான்

களம் மாதிரி
உள்ளீடு
விண்ணப்ப தேதி 15-ஜூன்-
2020

மானிய தேதி 10 ஜன.,
2023

காப்புரிமை ஏபிசி
பெற்றவரின் பிரைவேட்
பெயர் லிமிடெட்

கண்டுபிடிப்பாள டாக்டர்
ரின் பெயர் எஸ்.
ராஜன்

நிலைமை செயலில்

புதுப்பித்தலுக் ஆண்டு 5
கான கட்டணம்

காப்புரிமைப் பதிவேடு என்பது இந்திய காப்புரிமைச் சட்டத்தின் கீழ் ஒரு முக்கியமான பொது ஆவணமாகும். இது காப்புரிமை உரிமைகளின் வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் அமலாக்கத்தை வழங்குகிறது மற்றும் கண்டுபிடிப்புகளின் சட்டப் பாதுகாப்பு மற்றும் வணிக பயன்பாட்டில் முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது.

காப்புரிமைப் பதிவு

காப்புரிமைப் பதிவேடு என்பது இந்தியாவில் வழங்கப்பட்ட அனைத்து காப்புரிமைகளின் அதிகாரப்பூர்வ சட்டப் பதிவாகும். இது காப்புரிமை

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

அலுவலகம் காப்புரிமைகள், வடிவமைப்புகள் மற்றும் வர்த்தக முத்திரைகள் கட்டுப்பாட்டு ஜெனரலின் (CGPD TM) மேற்பார்வையின் கீழ் பராமரிக்கப்படுகிறது. இந்தப் பதிவேடு காப்புரிமைகள் பற்றிய முக்கிய தகவல்களின் மையப்படுத்தப்பட்ட களஞ்சியமாக செயல்படுகிறது மற்றும் வெளிப்படைத்தன்மை, சட்ட தெளிவு மற்றும் காப்புரிமை தொடர்பான தரவுகளுக்கான பொது அணுகலை உறுதி செய்வதற்கு மிகவும் முக்கியமானது.

□ சட்ட ஏற்பாடு

- **பிரிவு 67** காப்புரிமைச் சட்டம், 1970 காப்புரிமைப் பதிவேட்டைப் பராமரிப்பது தொடர்பானது.
- இந்தப் பதிவேடு இயற்பியல் மற்றும் மின்னணு வடிவங்களில் பராமரிக்கப்பட்டு காப்புரிமை அலுவலகத்தில் வைக்கப்பட்டுள்ளது.

□ காப்புரிமைப் பதிவேட்டின் உள்ளடக்கங்கள்

ஒவ்வொரு காப்புரிமைக்கும் பின்வரும் விரிவான விவரங்கள் பதிவேட்டில் உள்ளன:

நுழைவு வகை	விளக்கம்
காப்புரிமை எண்	வழங்கப்பட்ட காப்புரிமையின் தனித்துவமான அடையாள எண்
விண்ணப்ப தேதி	காப்புரிமை விண்ணப்பம் தாக்கல் செய்யப்பட்டபோது
மானிய தேதி	காப்புரிமை அதிகாரப்பூர்வமாக வழங்கப்பட்டபோது
கண்டுபிடிப்பின் தலைப்பு	கண்டுபிடிப்பின் பெயர் அல்லது பொருள்
காப்புரிமை	காப்புரிமை உரிமைகளின் தற்போதைய

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பெற்றவரின் பெயர் & முகவரி	உரிமையாளர்(கள்)
கண்டுபிடிப்பாளர்களின் பெயர்	காப்புரிமை பெற்றவர் இல்லாவிட்டாலும், அசல் கண்டுபிடிப்பாளர்(கள்)
கண்டுபிடிப்புகளின் வகைப்பாடு	சர்வதேச தரநிலைகளின்படி தொழில்நுட்ப வகைப்பாடு
இந்தியாவில் சேவைக்கான முகவரி	சட்ட அறிவிப்புகளைப் பெறுவதற்கான முகவரி
பணி மற்றும் உரிமத் தகவல்	காப்புரிமை உரிமைகளின் எந்தவொரு பரிமாற்றம் அல்லது உரிமம் பற்றிய விவரங்கள்
புதுப்பித்தல் கட்டண விவரங்கள்	வருடாந்திர பராமரிப்பு கட்டணக் கொடுப்பனவுகளின் நிலை
படிவம் 27 இன் கீழ் அறிக்கைகள்	இந்தியாவில் காப்புரிமையின் செயல்பாடு (ஆண்டுதோறும் கட்டாயம்)
சட்டம் சார்ந்தது சர்ச்சைகள் அல்லது ரத்துசெய்தல்கள்	நீதிமன்ற உத்தரவுகள், தகராறுகள் அல்லது ரத்து நடவடிக்கைகள் பற்றிய தகவல்கள்
சரணடைதல் அல்லது காலாவதி	காப்புரிமைகளின் தன்னார்வ சரணடைதல், காலாவதி அல்லது காலாவதி பற்றிய குறிப்புகள்

❑ **யார் அதைப் பராமரிப்பது?**

இந்தப் பதிவேடு காப்புரிமை அலுவலகத்தால் பராமரிக்கப்படுகிறது, குறிப்பாக காப்புரிமைக் கட்டுப்பாட்டாளரின் மேற்பார்வையின் கீழ். இந்த அலுவலகம் கட்டுப்பாட்டு ஜெனரல் அலுவலகத்தின் ஒரு பகுதியாகும்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

காப்புரிமைகள், வடிவமைப்புகள் மற்றும் வர்த்தக முத்திரைகள், இது இந்திய அரசின் வர்த்தகம் மற்றும் தொழில்துறை அமைச்சகத்தின் தொழில் மற்றும் உள்நாட்டு வர்த்தகத்தை மேம்படுத்துவதற்கான துறையின் (DPIIT) கீழ் செயல்படுகிறது.

□ பொது அணுகல் மற்றும் ஆய்வு

- இந்தப் பதிவேடு ஒரு பொது ஆவணமாகும், மேலும் கோரிக்கை மற்றும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட கட்டணங்களைச் செலுத்தினால் ஆய்வுக்கு திறந்திருக்கும்.
- ஆன்லைன் பதிப்பை ஐபி இந்தியா வலைத்தளம் மூலம் இலவசமாக அணுகலாம்:
 - <https://ipindiaservices.gov.in/PublicSearch>
- யார் வேண்டுமானாலும் செய்யலாம்:
 - காப்புரிமைகளைத் தேடுங்கள் முக்கிய வார்த்தைகள், கண்டுபிடிப்பாளர் பெயர், விண்ணப்ப எண் அல்லது வகைப்பாட்டைப் பயன்படுத்துதல்.
 - பொதுத் தகவலைப் பதிவிறக்கவும்.
 - சான்றளிக்கப்பட்ட நகல்களைக் கோருங்கள் உள்ளீடுகள் அல்லது ஆவணங்கள்.

□ பதிவேட்டில் புதுப்பிப்புகள் & திருத்தங்கள்

தற்போதைய சட்ட நிலையைப் பிரதிபலிக்கும் வகையில் பதிவேட்டில் உள்ளீடுகளைத் திருத்தலாம் அல்லது திருத்தலாம். வழக்கமான புதுப்பிப்புகளில் பின்வருவன அடங்கும்:

புதுப்பிப்பு வகை

விளக்கம்

பணி

ஒரு காப்புரிமை மற்றொரு தரப்பினருக்கு மாற்றப்படும்போது (ஒதுக்கப்படும்போது)

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

உரிமம் வழங்குதல் பிரத்தியேக அல்லது பிரத்தியேகமற்ற
உரிமத்தின் நுழைவு

மாற்றம் உள்ளே காப்புரிமை பெற்றவர் அல்லது சட்டப்
பெயர் பிரதிநிதி தங்கள் தொடர்பு விவரங்களைப்
அல்லது புதுப்பிக்கிறார்.

முகவரி

நீதிமன்ற உத்தரவுகள் உள்ளீடுகள் தொடர்பாக நீதிமன்றம்
முடிவுகள், தடை உத்தரவுகள்,
அல்லது ரத்து செய்தல்

புதுப்பிப்பு வகை **விளக்கம்**

காப்புரிமையை காப்புரிமை பெற்றவரால் தன்னார்வமாக
ஒப்படைத்தல் கைவிடுதல்

காலாவதியான கட்டணம் செலுத்தாததால் காலாவதியான
பிறகு மறுசீரமைப்பு காப்புரிமை மீட்டெடுக்கப்பட்டால்

□ **படிவம் 16** உள்ளீடுகளின் திருத்தம் அல்லது மாற்றத்தைக் கோருவதற்குப் பயன்படுகிறது.

பதிவேட்டின் சான்று மதிப்பு

- சட்டத்தின் பிரிவு 72 இன் படி:

"காப்புரிமைப் பதிவேட்டில் உள்ள பதிவுகள் அதில் உள்ள விஷயங்களுக்கு முதன்மையான ஆதாரமாக இருக்கும்."

- இதன் பொருள் நீதிமன்றங்களில் இதற்கு சட்டப்பூர்வ அந்தஸ்து உள்ளது. வழக்கு, உரிமம் தொடர்பான தகராறுகள் அல்லது உரிமை மீறல் வழக்குகளில் ஒரு பதிவின் சான்றளிக்கப்பட்ட நகலை ஆதாரமாகப் பயன்படுத்தலாம்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ காப்புரிமைப் பதிவேட்டின் முக்கியத்துவம்

நோக்கம்	பொருத்தம்
சட்டப்பூர்வ ஆதாரம்	காப்புரிமைக்கான உரிமையையும் தலைப்பையும் நிறுவுகிறது
பொது அறிவிப்பு	தற்போதுள்ள காப்புரிமை உரிமைகள் மற்றும் வரம்புகளைப் பற்றி பொதுமக்களுக்கு அறிவிக்கிறது.
உரிமம் வழங்குவதை எளிதாக்குகிறது	உரிமம் பெறக்கூடியவர்கள் அல்லது வாங்குபவர்கள் உரிமையைச் சரிபார்க்கலாம்.
தகராறு தீர்வு	உரிமை மீறல் வழக்குகள் மற்றும் ரத்து நடவடிக்கைகளில் முக்கியமானது
ஒழுங்குமுறை வெளிப்படைத்தன் மை	உதவுகிறது அரசாங்கங்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் மானிட்டர்தொழில்நுட்ப போக்குகள்

□ பதிவுப் பதிவின் மாதிரிப் பார்வை

களம்	உதாரணமாக
காப்புரிமை எண்	IN345612 அறிமுகம்
கண்டுபிடிப்பி ன் தலைப்பு	AI-இயக்கப்பட்ட விவசாய ட்ரோன்
விண்ணப்பதா ரர்	கிரீன்டெக் சொல்யூஷன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்.
கண்டுபிடிப் பாளர்(கள்)	டாக்டர் பிரியா மேனன் & குழு
தாக்கல் தேதி	15-ஏப்ரல்-2021
மானிய தேதி	28-ஜனவரி-2023

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

புதுப்பித்தல் 5 ஆம் ஆண்டு

வரை

செலுத்தப்பட்

டது

பணி 2024 இல் அக்ரஃபியூச்சர்
லிமிடெட் நிறுவனத்திற்கு
ஒதுக்கப்பட்டது.

சட்டப்பூர்வ செயலில்
நிலை

❑ ஒழுக்குவரைபடம்: பதிவேட்டில் காப்புரிமையைப் பராமரித்தல்

plaintext

Copy

Edit

- ↓ Patent Granted
- ↓ Details Entered in Register of Patents (Section 67)
- ↓ Annual Renewal → Updated in Register
- ↓ Assignment / Licensing → Record Changes via Form 16
- ↓ Working of Patent (Form 27) → Filed Annually
- ↓ Court Orders / Disputes → Noted in Register
- ↓ Patent Lapse or Revocation → Updated in Register

காப்புரிமைப் பதிவேடு என்பது காப்புரிமைதாரர்கள் மற்றும் பொதுமக்கள் இருவருக்கும் சட்டத் தெளிவு, பொது வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பாதுகாப்பை வழங்கும் ஒரு முக்கிய கருவியாகும். இது இந்திய காப்புரிமை அமைப்பின் ஒரு தவிர்க்க முடியாத பகுதியாகும், இது புதுமை, உரிமம் மற்றும் வணிகமயமாக்கலை எளிதாக்கும் அதே வேளையில் அறிவுசார் சொத்துரிமைகளை அமல்படுத்த உதவுகிறது.

❑ வர்த்தக முத்திரைகள் சட்டம், 1999 –

இந்தியாவில் வர்த்தக முத்திரைகளை நிர்வகிக்கும் முதன்மைச் சட்டம் 1999 ஆகும். இது வர்த்தக முத்திரைகளை மீறுவதற்கான பதிவு, பாதுகாப்பு மற்றும் சட்டப்பூர்வ தீர்வுகளை வழங்குகிறது, மேலும் ஒரு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பிராண்ட் அல்லது லோகோவுடன் தொடர்புடைய நல்லெண்ணம் சட்டப்பூர்வமாகப் பாதுகாக்கப்படுவதை உறுதி செய்கிறது.

□ **சட்டத்தின் நோக்கம்**

1999 ஆம் ஆண்டு வர்த்தக முத்திரைச் சட்டத்தின் முக்கிய நோக்கங்கள்:

1. ✓ **க்குபாதுகாப்பு வழங்குதல்** வர்த்தகம் மற்றும் வர்த்தகத்தில் பயன்படுத்தப்படும் வர்த்தக முத்திரைகளுக்கு.
2. ✗ பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளுக்கான வர்த்தக முத்திரைகளைப் பதிவு செய்வதை எளிதாக்குதல்.
3. ✗ பதிவுசெய்யப்பட்ட வர்த்தக முத்திரைகளின் மோசடியான பயன்பாடு அல்லது மீறலைத் தடுக்க.
4. ✗ நுகர்வோர் தங்கள் பிராண்ட் தோற்றத்தின் அடிப்படையில் பொருட்கள் அல்லது சேவைகளை அடையாளம் கண்டு வேறுபடுத்தி அறிய உதவுதல்.
5. ✗ உலக வர்த்தக அமைப்பின் கடமைகளின் கீழ் இந்திய சட்டத்தை TRIPS ஒப்பந்தத்துடன் இணைப்பது.

□ **வர்த்தக முத்திரையின் வரையறை (பிரிவு 2(1)(zb))**

ஒரு வர்த்தக முத்திரை என்பது:

"வரைபடமாக பிரதிநிதித்துவப்படுத்தக்கூடிய ஒரு குறி, ஒரு நபரின் பொருட்கள் அல்லது சேவைகளை மற்றவர்களின் பொருட்களிலிருந்து வேறுபடுத்திக் காட்டும் திறன் கொண்டது."

இதில் அடங்கும்:

- வார்த்தைகள்
- பெயர்கள்
- எழுத்துக்கள்
- எண்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- வடிவங்கள்
- லோகோக்கள்
- நிறங்கள்
- கோஷங்கள்
- ஒலி குறிகள் (எ.கா., ஜிங்கிள் டோன்கள்)
- பேக்கேஜிங் அல்லது அவற்றின் சேர்க்கைகள்

□ **வர்த்தக முத்திரைகளின் வகைகள்**

மார்க் வகை விளக்கம்

தயாரிப்பு முத்திரை	பொருட்களுக்குப் பொருந்தும் (எ.கா., நைக் காலணிகள்)
சேவை முத்திரை	சேவைகளுக்குப் பொருந்தும் (எ.கா., உபர், ஏர்டெல்)
கூட்டு முத்திரை	பயன்படுத்தப்பட்டது மூலம்அ குழு/சங்கம் (எ.கா., கலிபோர்னியா க்கான (பட்டய கணக்காளர்கள்)
சான்றிதழ் முத்திரை	தயாரிப்பு தரநிலைகளைப் பூர்த்தி செய்கிறது என்பதைக் குறிக்கிறது (எ.கா., ஐ.எஸ்.ஐ, அக்மார்க்)
நன்கு அறியப்பட்ட மார்க்	பொதுமக்களின் பெரும் பகுதியினரால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது (எ.கா., கோகோ கோலா)
வர்த்தக உடை	பேக்கேஜிங், வண்ண கலவை போன்றவை அடங்கும்.

□ **வர்த்தக முத்திரைகளைப் பதிவு செய்தல்**

□ **செயல்முறை:**

1. **தேடல்-** முத்திரை தனித்துவமானது என்பதை உறுதிப்படுத்த வர்த்தக முத்திரை தேடலை மேற்கொள்ளுங்கள்.
2. **விண்ணப்பம்-** வர்த்தக முத்திரை பதிவேட்டில் (ஆன்லைன் அல்லது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ஆஃப்லைன்) TM-A ஐ தாக்கல் செய்யவும்.

3. **தேர்வு**- பதிவாளர் விண்ணப்பத்தை ஆய்வு செய்கிறார்.
4. **ஆட்சேபனை (ஏதேனும் இருந்தால்)**- பதிவாளர் ஆட்சேபனைகளை எழுப்பலாம் (பிரிவு 9 அல்லது 11).
5. **வெளியீடு**- வர்த்தக முத்திரை வர்த்தக முத்திரை இதழில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.
6. **எதிர்ப்பு**- எந்தவொரு மூன்றாம் தரப்பினரும் 4 மாதங்களுக்குள் பதிவை எதிர்க்கலாம்.
7. **கேட்டல் (எதிர்ப்பு இருந்தால்)**- கட்சிகள் விசாரணைக்கு அழைக்கப்படலாம்.
8. **பதிவு**- எந்த எதிர்ப்பும் அல்லது எதிர்ப்பும் தோல்வியடையவில்லை என்றால், பதிவு வழங்கப்படுகிறது.
9. **சான்றிதழ்**- ஒரு பதிவுச் சான்றிதழ் வழங்கப்படுகிறது.

☐ **செல்லுபடியாகும் காலம்:** 10 ஆண்டுகள் (ஒவ்வொரு 10 வருடங்களுக்கும் காலவரையின்றி புதுப்பிக்கத்தக்கது).

☐ **பதிவுசெய்யப்பட்ட உரிமையாளரின் உரிமைகள்**

ஒரு வர்த்தக முத்திரை பதிவு செய்யப்பட்டவுடன், உரிமையாளருக்கு:

- **பிரத்தியேக உரிமை** குறிப்பிட்ட பொருட்கள்/சேவைகள் தொடர்பாக இந்த அடையாளத்தைப் பயன்படுத்த.
- **வழக்குத் தொடர உரிமை** மீறலுக்காக.
- **உரிமம்/ஒதுக்கீடு செய்யும் உரிமை** வர்த்தக முத்திரை.
- **தவறாகப் பயன்படுத்துவதை நிறுத்துவதற்கான உரிமை**, போலியான அல்லது அங்கீகரிக்கப்படாத பயன்பாடு.
- **® சின்னத்தைப் பயன்படுத்துவதற்கான உரிமை** (பதிவைக் குறிக்கிறது).

☐ **மீறல் மற்றும் தீர்வுகள்**

☐ **மீறல் உள்ளடக்கியது:**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- ஒரே மாதிரியான அல்லது ஏமாற்றும் வகையில் ஒத்த குறியைப் பயன்படுத்துதல்.
- நுகர்வோரை குழப்பமடையச் செய்யும் அல்லது தவறாக வழிநடத்தும் வகையில் ஒரு அடையாளத்தைப் பயன்படுத்துதல்.
- நன்கு அறியப்பட்ட பிராண்டிலிருந்து நீர்த்தல் அல்லது நியாயமற்ற நன்மை.

□ **சட்டப்பூர்வ தீர்வுகள்:**

- தடை உத்தரவு(தடை உத்தரவு).
- சேதங்கள் அல்லது இலாபக் கணக்குகள்.
- டெலிவரி/அழிவுமீறும் பொருட்கள்.
- குற்றவியல் வழக்கு(சில சந்தர்ப்பங்களில்).

□ **பதிவு செய்ய முடியாத மதிப்பெண்கள் (பிரிவு 9 & 11)**

- பொதுவான அல்லது விளக்கமான சொற்கள்.
- மத உணர்வுகளைப் புண்படுத்தும் குறிப்புகள்.
- அவதூறான அல்லது ஆபாசமான குறிச்சொற்கள்.
- ஏமாற்றும் அல்லது குழப்பமான குறிகள்.
- ஒரே மாதிரியான அல்லது ஒத்த மதிப்பெண்கள் ஏற்கனவே பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.
- அரசாங்க சின்னங்கள், கொடிகள், முதலியன.

□ **சட்டத்தின் கீழ் உள்ள அதிகாரிகள்**

1. **வர்த்தக முத்திரை பதிவாளர்**– பதிவு செய்வதற்குப் பொறுப்பான முக்கிய அதிகாரம்.
2. **வர்த்தக முத்திரை பதிவகம்**– மும்பை, டெல்லி, கொல்கத்தா, சென்னை மற்றும் அகமதாபாத்தில் அமைந்துள்ளது.
3. **அறிவுசார் சொத்து மேல்முறையீட்டு வாரியம் (IPAB)**–
[இப்போது உயர்நீதிமன்ற ஐபி பெஞ்சுகளுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது]

4. **உயர் நீதிமன்றங்கள்**– மேல்முறையீடுகள் மற்றும் அமலாக்கத்திற்காக.

□ **வர்த்தக முத்திரைகளின் ஒதுக்கீடு மற்றும் உரிமம் வழங்குதல்**

- ஒரு வர்த்தக முத்திரையை (நன்மையுடன் அல்லது இல்லாமல்) ஒதுக்கலாம் அல்லது மூன்றாம் தரப்பினருக்கு உரிமம் வழங்கலாம்.
- சட்டப்பூர்வ அமலாக்கத்திற்காக, பணி பதிவாளரிடம் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.

□ **முக்கியமான பிரிவுகள் ஒரு பார்வையில்**

பிரிவு ஏற்பாடு

பிரிவு வரையறைகள்
2

பிரிவு மறுப்பதற்கான
9 முழுமையான
காரணங்கள்

பிரிவு மறுப்பதற்கான
11 தொடர்புடைய
காரணங்கள்

பிரிவு பதிவு செய்வதற்கான
18 விண்ணப்பம்

பிரிவு ஏற்பாடு

பிரிவு பதிவு மூலம் வழங்கப்படும்
28 உரிமைகள்

பிரிவு பதிவுசெய்யப்பட்ட வர்த்தக
29 முத்திரையின் மீறல்

பிரிவு வர்த்தக முத்திரை
30 உரிமைகளுக்கான வரம்புகள்

பிரிவு ஒதுக்கீடு மற்றும் பரிமாற்றம்
39

பிரிவு பயன்படுத்தப்படாத
47 காரணத்தால் அகற்றுதல்

பிரிவு பதிவேட்டை சரிசெய்தல்
57

வர்த்தக முத்திரைச் சட்டம், 1999, பிராண்ட் அடையாளம் மற்றும் நுகர்வோர் நம்பிக்கையைப் பாதுகாப்பதில் முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது. வர்த்தக முத்திரைகளைப் பதிவு செய்வதற்கும் அமலாக்குவதற்கும் ஒரு சட்ட கட்டமைப்பை வழங்குவதன் மூலம், இது நியாயமான போட்டியை ஊக்குவிக்கிறது, படைப்பாற்றலைப் பாதுகாக்கிறது மற்றும் வணிகங்கள் தங்கள் அருவ சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பதன் மூலம் வளர உதவுகிறது.

✓✓ **வர்த்தக முத்திரையைப் பதிவு செய்வதற்கான நிபந்தனைகள் (வர்த்தக முத்திரைச் சட்டம், 1999 இன் கீழ்)**

பதிவுக்குத் தகுதி பெற, ஒரு வர்த்தக முத்திரை சில சட்ட மற்றும் நடைமுறை நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும். இந்த நிபந்தனைகள் பரவலாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன:

1. **பொருள் நிபந்தனைகள்**- வர்த்தக முத்திரையின் தன்மை மற்றும் பண்புகளுடன் தொடர்புடையது.
2. **நடைமுறை நிபந்தனைகள்**- விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்தல் மற்றும் செயலாக்குவது தொடர்பானது.

□ **I. பதிவு செய்வதற்கான முக்கிய நிபந்தனைகள்**

சட்டத்தின் பிரிவு 9 மற்றும் 11 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முக்கிய சட்டத் தேவைகள் இவை:

□ **1. தனித்துவம் (பிரிவு 9(1)(a))**

- ஒரு நபரின் பொருட்கள்/சேவைகளை மற்றவர்களின் பொருட்களிலிருந்து வேறுபடுத்திக் காட்டும் திறன் கொண்டதாக

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

வர்த்தக முத்திரை இருக்க வேண்டும்.

- இது உள்ளார்ந்ததாக இருக்கலாம் (எ.கா., "கோடக்" போன்ற கண்டுபிடிக்கப்பட்ட சொற்கள்) அல்லது பெறப்பட்டதாக இருக்கலாம்

பயன்படுத்துகாலப்போக்கில்.

✓✓ **உதாரணமாக:** "ஜொமாதோ" க்கான உணவு
விநியோகம் — கண்டுபிடித்தார் சொல் உடன்
உள்ளார்ந்த தனித்துவம்.

□ **2. வரைகலை பிரதிநிதித்துவம்**

- பயன்பாட்டில் வர்த்தக முத்திரை வரைபடமாக குறிப்பிடப்படும் திறன் கொண்டதாக இருக்க வேண்டும்.
- இது வர்த்தக முத்திரை அடையாளம் காணக்கூடியதாகவும் வர்த்தக முத்திரை பதிவேட்டில் பதிவு செய்யக்கூடியதாகவும் இருப்பதை உறுதி செய்கிறது.

✓இதில் சொற்கள், லோகோக்கள், வடிவங்கள், வண்ண சேர்க்கைகள், ஒலி குறிகள் (இசைக் குறியீட்டுடன்) போன்றவை அடங்கும்.

□ **3. விளக்கமற்றது & பொதுவானது அல்ல (பிரிவு 9(1)(b) & (c))**

- இந்தக் குறி, பொருட்கள்/சேவைகளின் வகை, தரம், அளவு, நோக்கம் அல்லது புவியியல் தோற்றத்தை விவரிக்கக்கூடாது.
- பொதுவான/பொதுவான விதிமுறைகள் உள்ளன **இல்லை**
தகுதியான தவிர அவர்கள் வேண்டும்
தனித்துவத்தைப் பெற்றது.

X எடுத்துக்காட்டு: சாக்லேட்டுகளுக்கான "இனிப்பு" என்பது விளக்கமானது மற்றும் பதிவு செய்ய முடியாது.

□ **4. ஏமாற்றுவதாகவோ அல்லது குழப்பமாகவோ இல்லை (பிரிவு 11)**

- இந்தக் குறி, முன்னர் பதிவுசெய்யப்பட்ட வர்த்தக முத்திரையைப் போலவேவோ அல்லது ஏமாற்றும் வகையில் ஒத்ததாகவோ இருக்கக்கூடாது.

- இது பொதுமக்களிடையே குழப்பத்தை ஏற்படுத்தக்கூடாது.

Xஎடுத்துக்காட்டு: “பூமா” உடன் ஒற்றுமை இருப்பதால் காலணிகளுக்கான “பம்கள்” மறுக்கப்படலாம்.

□ **5. சட்டம் அல்லது ஒழுக்கத்திற்கு முரணாக இல்லை (பிரிவு 9(2))**

- அவதூறான, ஆபாசமான, புண்படுத்தும் அல்லது பொது ஒழுக்கம் அல்லது ஒழுங்கிற்கு முரணான மதிப்பெண்கள் பதிவு செய்யப்படாது.

Xகொச்சையான மொழி அல்லது புண்படுத்தும் மதக் குறிப்புகளைக் கொண்ட எந்தக் குறியும்.

□ **6. சின்னங்கள் சட்டத்தால் தடைசெய்யப்படவில்லை (பிரிவு 9(2)(d))**

- இந்த அடையாளத்தில் அரசு சின்னங்கள், தேசியக் கொடிகள் அல்லது சின்னங்கள் மற்றும் பெயர்கள் (முறையற்ற பயன்பாட்டைத் தடுத்தல்) சட்டம், 1950 இன் கீழ் பாதுகாக்கப்பட்ட அதிகாரப்பூர்வ சின்னங்கள் இருக்கக்கூடாது.

□ **7. மத உணர்வுகளைப் புண்படுத்த வாய்ப்பில்லை (பிரிவு 9(2)(b))**

- எந்தவொரு வர்க்கம் அல்லது குடிமக்களின் பிரிவுகளின் மத நம்பிக்கைகளைப் புண்படுத்தும் எந்த அடையாளமும் அனுமதிக்கப்படாது.

Xஉதாரணமாக: மதுபான முத்திரையில் பயன்படுத்தப்படும் மத தெய்வங்களின் பெயர்கள்.

□ **8. இயற்கையில் செயல்படாதது**

- ஒரு செயல்பாட்டு அம்சம் (தொழில்நுட்ப நோக்கத்திற்காகத் தேவைப்படும் ஒரு பொருளின் வடிவம் போன்றது)

பதிவு செய்ய முடியாது.

✕பயன்பாட்டிற்கு அவசியமான ஒரு பாட்டிலின் வடிவத்தை வர்த்தக முத்திரையிட முடியாது.

பதிவு செய்வதற்கான நடைமுறை நிபந்தனைகள்

சட்ட நிபந்தனைகளுக்கு மேலதிகமாக, பின்வரும் நடைமுறை படிகள் மற்றும் தேவைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டும்:

□ **1. விண்ணப்ப தாக்கல் (பிரிவு 18)**

- படிவம் TM-A ஐப் பயன்படுத்தி வர்த்தக முத்திரை பதிவேட்டில் ஒரு விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.
- இது கொண்டிருக்க வேண்டும்:
 - வர்த்தக முத்திரை பிரதிநிதித்துவம்.
 - பொருட்கள்/சேவைகளின் வகை.
 - விண்ணப்பதாரரின் பெயர் மற்றும் முகவரி.
 - வழக்கறிஞரின் அதிகாரம் (முகவர் அதை தாக்கல் செய்தால்).

□ **2. பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் வகைப்பாடு**

- வர்த்தக முத்திரை சரியான வகுப்பின் கீழ் தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும் (நைஸ் வகைப்பாட்டின் படி - மொத்தம் 45 வகுப்புகள்).
- ஒவ்வொரு வகுப்பும் ஒரு குறிப்பிட்ட வகை பொருட்கள் அல்லது சேவைகளை உள்ளடக்கியது.

□ **3. தேர்வு & ஆட்சேபனைக்கு பதில்**

- பிரிவு 9 & 11 இன் இணக்கத்திற்காக பதிவாளர் அந்த முத்திரையை ஆய்வு செய்கிறார்.
- ஆட்சேபனைகள் எழுப்பப்பட்டால், விண்ணப்பதாரர் 30 நாட்களுக்குள் பதிலளிக்க வேண்டும்.

□ **4. வர்த்தக முத்திரை இதழில் வெளியீடு**

- பதிவாளர் விண்ணப்பத்தை ஏற்றுக்கொண்டால், அது அதிகாரப்பூர்வ இதழில் எதிர்ப்பிற்காக வெளியிடப்படும்.
- மூன்றாம் தரப்பினர் 4 மாதங்களுக்குள் பதிவை எதிர்க்கலாம்.

□ **5. விசாரணை மற்றும் இறுதி முடிவு**

- எதிர்த்தால், முடிவு எடுப்பதற்கு முன் இரு தரப்பினரும் விசாரணைக்கு அழைக்கப்படலாம்.

□ **6. மானியம் மற்றும் பதிவுச் சான்றிதழ்**

- எந்த எதிர்ப்பும் (அல்லது எதிர்ப்பும் தோல்வியடைந்தால்), வர்த்தக முத்திரை பதிவு செய்யப்படுகிறது, மேலும் ஒரு சான்றிதழ் வழங்கப்படுகிறது. பதிவாளரின் முத்திரையின் கீழ்.

□ **செல்லுபடியாகும் காலம் மற்றும் புதுப்பித்தல்**

- ✓செல்லுபடியாகும் 10 ஆண்டுகள் விண்ணப்பித்த தேதியிலிருந்து.
- ✗ நிர்ணயிக்கப்பட்ட கட்டணங்களைச் செலுத்துவதன் மூலம் ஒவ்வொரு 10 வருடங்களுக்கும் காலவரையின்றி புதுப்பிக்கலாம்.

□ **சுருக்க விளக்கப்படம் – பதிவு செய்வதற்கான நிபந்தனைகள்**

வகை நிலை

சட்டம் தனித்துவம் (இயல்பான அல்லது
சார்ந்த பெறப்பட்ட)
து

சட்டம் ஏமாற்றாதது / குழப்பமில்லாதது
சார்ந்த
து

சட்டம் புண்படுத்தும், அவதூறான அல்லது
சார்ந்த ஒழுக்கக்கேடானதல்ல
து

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

சட்டம் பிற சட்டங்களின் கீழ் தடை
சார்ந்த செய்யப்படவில்லை
து

சட்டம் வரைகலை பிரதிநிதித்துவ திறன்
சார்ந்த கொண்டது
து

நடைமு சரியான வகைப்பாடு (நல்லது)
றை

நடைமு ஆட்சேபனைகளுக்கு சரியான நேரத்தில்
றை பதில் அளித்தல்

நடைமு வெளியீடு மற்றும் வெற்றிகரமான
றை எதிர்ப்பு இல்லை

நடைமு தேவையான விவரங்களுடன் படிவம் TM-A
றை இல் தாக்கல் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பம்.

**வர்த்தக முத்திரைகள் சட்டம், 1999 இன் கீழ் வர்த்தக முத்திரை
பதிவு: நடைமுறை மற்றும் கால அளவு**

□ **அறிமுகம்**

ஒரு வர்த்தக முத்திரை என்பது ஒரு குறிப்பிட்ட மூலத்தின் தயாரிப்புகள் அல்லது சேவைகளை மற்றவர்களிடமிருந்து வேறுபடுத்திக் காட்டும் அடையாளம் காணக்கூடிய அடையாளம், வடிவமைப்பு, வெளிப்பாடு அல்லது சின்னமாகும். இந்தியாவில், வர்த்தக முத்திரை பதிவு 1999 ஆம் ஆண்டு வர்த்தக முத்திரைச் சட்டத்தால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது மற்றும் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.

வர்த்தகம் மற்றும் தொழில்துறை அமைச்சகத்தின் கீழ் உள்ள காப்புரிமைகள், வடிவமைப்புகள் மற்றும் வர்த்தக முத்திரைகளின் கட்டுப்பாட்டு ஜெனரல் அலுவலகத்தால்.

ஒரு வர்த்தக முத்திரையைப் பதிவு செய்வதன் நோக்கம், அந்த

முத்திரையைப் பயன்படுத்துவதற்கு உரிமையாளருக்கு பிரத்யேக உரிமைகளை வழங்குவதும், மற்றவர்கள் அங்கீகரிக்கப்படாத பயன்பாட்டைத் தடுப்பதும் ஆகும். வர்த்தக முத்திரைப் பதிவு, பிராண்டிங், வணிக அடையாளம் மற்றும் நுகர்வோர் நம்பிக்கை ஆகியவற்றிலும் முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது.

□ ஒரு வர்த்தக முத்திரையைப் பதிவு செய்வதற்கான நடைமுறை

1. ஆரம்ப படி: வர்த்தக முத்திரை தேடல் (கட்டாயமில்லை ஆனால் அறிவுறுத்தப்படுகிறது)

விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்வதற்கு முன், முன்மொழியப்பட்ட முத்திரை ஏற்கனவே பதிவு செய்யப்படவில்லை அல்லது ஏற்கனவே உள்ள முத்திரைகளைப் போலவே இல்லை என்பதை உறுதிப்படுத்த, ஒரு ஆரம்ப வர்த்தக முத்திரை தேடலை மேற்கொள்வது நல்லது. இது பதிவு செயல்முறையின் போது சாத்தியமான சட்ட மோதல்கள் அல்லது நிராகரிப்பைத் தவிர்க்கிறது.

- தேடலை ஆன்லைனில் இங்கே நடத்தலாம்: <https://ipindia.gov.in/இணையதளம்>
- பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் வகைப்பாடு நைஸ் வகைப்பாட்டைப் பின்பற்றுகிறது.
(சர்வதேச அளவில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது).

2. வர்த்தக முத்திரை விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்தல் [சட்டத்தின் பிரிவு 18]

பதிவு செய்வதற்கான விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்வதன் மூலம் செயல்முறை தொடங்குகிறது

வர்த்தக முத்திரை பதிவேடு.

✓✓ **யார் விண்ணப்பிக்கலாம்:**

- தனிநபர்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- நிறுவனங்கள்
- கூட்டாண்மைகள்
- அறக்கட்டளைகள் அல்லது சங்கங்கள்

✓✓ விண்ணப்பப் படிவம்:

- படிவம் TM-A

✓✓ தாக்கல் செய்யும் முறை:

- நிகழ்நிலைமூலம் [ஐபி இந்தியா வலைத்தளம்](#)
- ஆஃப்லைன்மும்பை, டெல்லி, கொல்கத்தா, சென்னை மற்றும் அகமதாபாத்தில் அமைந்துள்ள ஐந்து வர்த்தக முத்திரை பதிவு அலுவலகங்களில் ஒன்றில்.

✓✓ தேவையான விவரங்கள்:

- விண்ணப்பதாரரின் பெயர் மற்றும் முகவரி
- வர்த்தக முத்திரையின் பிரதிநிதித்துவம் (சொல்/லோகோ/சாதனம்/லேபிள் போன்றவை)
- பொருட்கள் அல்லது சேவைகளின் வகை
- வர்த்தக முத்திரையின் முதல் பயன்பாட்டின் தேதி (ஏதேனும் இருந்தால்)
- பொருட்கள்/சேவைகளின் விளக்கம்
- வழக்கறிஞரின் அதிகாரம் (வர்த்தக முத்திரை முகவரைப் பயன்படுத்தினால்)
- அரசு கட்டணம்:
 - ₹4,500 (தனிநபர்கள்/தொடக்க நிறுவனங்கள்/சிறிய நிறுவனங்கள்)
 - ₹9,000 (மற்றவை)

விண்ணப்பம் தாக்கல் செய்யப்பட்டவுடன், ஒரு விண்ணப்ப எண் ஒதுக்கப்படும், அதைப் பயன்படுத்தி விண்ணப்பத்தின் நிலையைக் கண்காணிக்கலாம்.

3. வர்த்தக முத்திரை விண்ணப்பத்தை ஆய்வு செய்தல் [பிரிவு 18(4)]

விண்ணப்பம் வர்த்தக முத்திரை தேர்வாளரால் ஆய்வுக்கு உட்படுகிறது, அவர் பின்வருவனவற்றைச் சரிபார்க்கிறார்:

- விண்ணப்பம் முறையான தேவைகளுக்கு இணங்குகிறது.
- இந்த வர்த்தக முத்திரை தனித்துவமானது மற்றும் பின்வருவனவற்றால் தடைசெய்யப்படவில்லை:
 - **மறுப்பதற்கான முழுமையான காரணங்கள்**(பிரிவு 9):
எ.கா., தனித்துவமான தன்மை, விளக்கமான, பொதுவான சொற்கள் இல்லாதது.
 - **மறுப்பதற்கான தொடர்புடைய காரணங்கள்**(பிரிவு 11):
எ.கா., ஏற்கனவே உள்ள மதிப்பெண்களைப் போலவே அல்லது ஒத்ததாக, குழப்பத்தை ஏற்படுத்த வாய்ப்புள்ளது.

✓✓ தேர்வு அறிக்கை:

- தாக்கல் செய்த 1 முதல் 3 மாதங்களுக்குள் வழங்கப்படும்.
- ஆட்சேபனைகள் இல்லை என்றால், அது வெளியிடப்படும்.
- ஆட்சேபனைகள் எழுப்பப்பட்டால், விண்ணப்பதாரருக்கு விரிவான அறிக்கை வழங்கப்படும்.

4. தேர்வு அறிக்கைக்கான பதில்

அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து ஒரு மாதத்திற்குள் விண்ணப்பதாரர் ஆட்சேபனைகளுக்கு பதிலளிக்க வேண்டும்.

- பதில் அனைத்து ஆட்சேபனைகளையும் நிவர்த்தி செய்ய வேண்டும், சட்ட வாதங்கள், முன்னோடிகள் மற்றும் சான்றுகள் (பொருந்தினால்) ஆகியவற்றால் ஆதரிக்கப்பட வேண்டும்.
- பதில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டால், விண்ணப்பம் வெளியீட்டிற்கு நகர்த்தப்படும்.

- ஏற்றுக்கொள்ளப்படாவிட்டால், ஒரு பதிவாளர் முன் ஒரு காரணம் கேட்கும் விசாரணை திட்டமிடப்படும்.

5. வர்த்தக முத்திரை இதழில் விளம்பரம் [பிரிவு 20]

வெற்றிகரமான பரிசோதனை அல்லது விசாரணையின் பின்னர், வர்த்தக முத்திரை வெளியிடப்படுகிறது

வர்த்தக முத்திரை இதழ்.

✓✓ **வெளியீட்டின் நோக்கம்:**

- வர்த்தக முத்திரை பதிவுக்கு எதிராக பொதுமக்கள் ஆட்சேபனைகள் அல்லது எதிர்ப்பைத் தாக்கல் செய்ய வாய்ப்பளிக்க.
- இந்த இதழ் வாரந்தோறும் ஐபி இந்தியா வலைத்தளத்தில் வெளியிடப்படுகிறது.

6. எதிர்க்கட்சி நடவடிக்கைகள் [பிரிவு 21]

எந்தவொரு மூன்றாம் தரப்பினரும் வெளியிடப்பட்ட நான்கு மாதங்களுக்குள் எதிர்ப்பு அறிவிப்பை தாக்கல் செய்யலாம்.

✓ **எதிர்ப்பு செயல்முறை:**

1. எதிர்க்கட்சி அறிவிப்பு(படிவம் TM-O) தாக்கல் செய்யப்படுகிறது.
2. எதிர் அறிக்கைவிண்ணப்பதாரர் 2 மாதங்களுக்குள் தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.
3. இரு தரப்பினரும் தங்கள் கூற்றுகளுக்கு ஆதரவாக ஆதாரங்களை சமர்ப்பிக்க வாய்ப்புகள் வழங்கப்படுகின்றன.
4. கேட்டல்பதிவாளர் முன் நடத்தப்படுகிறது.
5. பதிவாளர் எதிர்ப்பை ஏற்றுக்கொள்வதாகவோ அல்லது நிராகரிப்பதாகவோ ஒரு உத்தரவை பிறப்பிக்கிறார்.

குறிப்பிட்ட

நேரத்திற்குள்

எந்த

எதிர்ப்பும்

தாக்கல்

செய்யப்படாவிட்டால், அல்லது எதிர்ப்பு நிராகரிக்கப்பட்டால், வர்த்தக முத்திரை பதிவுக்கு செல்லும்.

7. வர்த்தக முத்திரையின் பதிவு [பிரிவு 23]

எதிர்ப்புக்குப் பிறகு விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டால் அல்லது எந்த எதிர்ப்பும் இல்லாவிட்டால், வர்த்தக முத்திரை பதிவு செய்யப்பட்டு, வர்த்தக முத்திரை பதிவேட்டின் முத்திரையின் கீழ் ஒரு பதிவுச் சான்றிதழ் வழங்கப்படுகிறது.

- பதிவுசெய்யப்பட்ட முத்திரை வர்த்தக முத்திரை பதிவேட்டில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது, அதில் வர்த்தக முத்திரையின் விவரங்கள், உரிமையாளரின் பெயர் மற்றும் முகவரி, வகுப்பு, விண்ணப்ப தேதி மற்றும் கால அளவு ஆகியவை உள்ளன.

□ வர்த்தக முத்திரைப் பதிவின் காலம் [பிரிவு 25]

✓✓ **ஆரம்ப செல்லுபடியாகும் காலம்:**

- விண்ணப்பித்த நாளிலிருந்து 10 ஆண்டுகளுக்கு பதிவு செல்லுபடியாகும்.
(பதிவு செய்யப்பட்ட தேதியிலிருந்து அல்ல).

✓✓ **புதுப்பித்தல்:**

- வர்த்தக முத்திரையை 10 ஆண்டுகளுக்கு தொடர்ச்சியாக காலவரையின்றி புதுப்பிக்க முடியும்.
- **புதுப்பித்தல் விண்ணப்பம்:** படிவம் TM-R
- **புதுப்பிப்பதற்கான காலக்கெடு:**
 - பதிவு காலாவதியாகும் ஒரு வருடத்திற்குள் புதுப்பித்தலை தாக்கல் செய்யலாம்.
 - காலாவதியான பிறகு 6 மாதங்கள் சலுகை காலம் வழங்கப்படுகிறது, இது கூடுதல் கட்டணம்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

செலுத்துவதற்கு உட்பட்டது.

சலுகை காலத்திற்குப் பிறகும் புதுப்பிக்கப்படாவிட்டால், அந்த முத்திரை பதிவேட்டில் இருந்து நீக்கப்படும். நீக்கப்பட்ட 1 வருடத்திற்குள் (அபராதத்துடன்) அதை மீட்டெடுக்கலாம்.

□ **வர்த்தக முத்திரை பதிவின் நன்மைகள்**

- மீறலுக்கு எதிராக சட்டப் பாதுகாப்பை வழங்குகிறது.
- பொருட்கள்/சேவைகள் தொடர்பாக இந்த அடையாளத்தைப் பயன்படுத்துவதற்கான பிரத்யேக உரிமைகளை வழங்குகிறது.
- பிராண்ட் அங்கீகாரத்தையும் நல்லெண்ணத்தையும் மேம்படுத்துகிறது.
- ஒரு அருவமான வணிக சொத்தாகச் செயல்படுகிறது.
- மாடிரிட் நெறிமுறை மூலம் சர்வதேச பதிவை எளிதாக்குகிறது.
- நுகர்வோர் நம்பிக்கையையும் சந்தை நற்பெயரையும் வளர்க்க உதவுகிறது.

□ **காலக்கெடு சுருக்கம்**

மேடை	மதிப்பிடப்பட்ட கால அளவு
தேர்வுக்கு தாக்கல் செய்தல்	1 - 3 மாதங்கள்
தேர்வுக்கான பதில்	1 மாதத்திற்குள்
காரணத்தைக் காட்டு விசாரணை (ஏதேனும் இருந்தால்)	1 - 2 மாதங்கள்
சஞ்சிகையில் வெளியீடு	ஏற்றுக்கொண்ட பிறகு (பதிவேட்டின் அட்டவணையைப் பொறுத்தது)
எதிர்ப்பு காலம்	4 மாதங்கள்
இறுதிப் பதிவு (எதிர்ப்பு இல்லை என்றால்)	வெளியீட்டிற்குப் பிறகு 1 - 2 மாதங்கள்

மொத்த மதிப்பிடப்பட்ட நேரம் **6 - 12 மாதங்கள்(மென்மையாக இருந்தால்)**
ஆரம்ப செல்லுபடியாகும் காலம் **10 ஆண்டுகள்**

1999 ஆம் ஆண்டு வர்த்தக முத்திரைச் சட்டத்தின் கீழ் வர்த்தக முத்திரையைப் பதிவு செய்வது என்பது தனிநபர்கள் மற்றும் வணிகங்களின் அறிவுசார் சொத்துரிமைகளைப் பாதுகாப்பதை நோக்கமாகக் கொண்ட ஒரு முறையான சட்டச் செயல்முறையாகும். இந்த செயல்முறை விரிவானதாகத் தோன்றினாலும், பிராண்ட் அடையாளத்தைப் பாதுகாப்பதற்கும், பிரத்தியேக வணிகப் பயன்பாட்டை உறுதி செய்வதற்கும், மீறலைத் தடுப்பதற்கும் இது மிகவும் முக்கியமானது.

✓✓வர்த்தக முத்திரை பதிவின் விளைவு

1999 ஆம் ஆண்டு வர்த்தக முத்திரைச் சட்டத்தின் கீழ் வர்த்தக முத்திரை பதிவு செய்வது, வர்த்தக முத்திரை உரிமையாளருக்கு பல்வேறு சட்ட உரிமைகள் மற்றும் பாதுகாப்புகளை வழங்குகிறது. ஒரு வர்த்தக முத்திரை பதிவு செய்யப்பட்டவுடன், அது அதன் வணிக மற்றும் மூலோபாய மதிப்பை மேம்படுத்தும் சட்டப்பூர்வ அந்தஸ்தைப் பெறுகிறது.

□ 1. பயன்படுத்துவதற்கான பிரத்யேக உரிமை [பிரிவு 28(1)]

- பதிவுசெய்யப்பட்ட உரிமையாளர், அது பதிவுசெய்யப்பட்ட பொருட்கள் அல்லது சேவைகளுடன் தொடர்புடைய வர்த்தக முத்திரையைப் பயன்படுத்துவதற்கான பிரத்யேக உரிமையைப் பெறுகிறார்.
- ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட வகுப்புகளில் முத்திரை பதிவு செய்யப்பட்டிருந்தால், பிரத்யேக உரிமைகள் பொருந்தும் வகுப்பு-

புத்திசாலி.

- உரிமையாளர் மற்றவர்கள் ஒரே மாதிரியான அல்லது ஏமாற்றும் வகையில் ஒத்த அடையாளத்தைப் பயன்படுத்துவதைத் தடுக்கலாம்.

□ **2. மீறலுக்காக வழக்குத் தொடர உரிமை [பிரிவு 27(1) & பிரிவு 29]**

- பதிவுசெய்யப்பட்ட வர்த்தக முத்திரைகள் சட்டப்பூர்வ பாதுகாப்பை அனுபவிக்கவும்.
- அங்கீகாரம் இல்லாமல் இந்த அடையாளத்தைப் பயன்படுத்தும் எந்தவொரு நபருக்கும் எதிராக உரிமையாளர் சிவில் அல்லது குற்றவியல் வழக்கைத் தாக்கல் செய்யலாம்.
- சட்டப்பூர்வ தீர்வுகளில் பின்வருவன அடங்கும்:
 - (பயன்பாட்டை நிறுத்த) தடை உத்தரவு
 - சேதங்கள் அல்லது இலாபக் கணக்கு
 - விதிமீறல் பொருட்களை பறிமுதல் செய்தல் மற்றும் அழித்தல்

☞ **குறிப்பு:** பதிவு செய்யப்படாத வர்த்தக முத்திரைகள் சட்டத்தின் கீழ் மீறலுக்காக வழக்குத் தொடர முடியாது, ஆனால் அவற்றைப் பரப்புவதற்கு பொதுவான சட்டத்தின் கீழ் தீர்வு காணலாம்.

☞ **3. ® சின்னத்தின் பயன்பாடு [பிரிவு 24(2)]**

- பதிவுசெய்யப்பட்ட வர்த்தக முத்திரை மட்டுமே ® (பதிவுசெய்யப்பட்ட) சின்னத்தைப் பயன்படுத்த உரிமை உண்டு.
- பதிவு செய்யாமல் இந்தச் சின்னத்தை அங்கீகரிக்கப்படாமல் பயன்படுத்துவது சட்டத்தின் கீழ் தண்டனைக்குரிய குற்றமாகும்.

□ **4. உரிமையின் முதல் பார்வை சான்றுகள் [பிரிவு 31]**

- பதிவுச் சான்றிதழ் நீதிமன்றத்தில் முதன்மையான ஆதாரமாகப் பயன்படுகிறது:
 - வர்த்தக முத்திரையின் செல்லுபடியாகும் காலம்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- பதிவுசெய்யப்பட்ட உரிமையாளரின் உரிமை
- இது வழக்கின் போது நிரூபிக்கும் சுமையைக் குறைக்கிறது.

□ **5. சர்வதேச பாதுகாப்பை எளிதாக்குகிறது (மாட்ரிட் நெறிமுறை)**

- மாட்ரிட் ஒப்பந்தம்/நெறிமுறையில் உறுப்பினர்களாக உள்ள பிற நாடுகளில் பாதுகாப்பிற்காக பதிவுசெய்யப்பட்ட வர்த்தக முத்திரைகளை நீட்டிக்க முடியும்.
- இது சர்வதேச வர்த்தக முத்திரை உரிமைகளைப் பெறுவதற்கான செயல்முறையை எளிதாக்குகிறது.

□ **6. பிராண்டிற்கு வணிக மதிப்பைச் சேர்க்கிறது**

- பதிவுசெய்யப்பட்ட வர்த்தக முத்திரை ஒரு மதிப்புமிக்க அருவமான சொத்தாக மாறுகிறது.
- அது இருக்கலாம்:
 - விற்கப்பட்டது
 - உரிமம் பெற்றது
 - உரிமை பெற்றது
 - பாதுகாப்பாகப் பயன்படுத்தப்படுகிறது கடன்கள் அல்லது வணிக பரிவர்த்தனைகளுக்கு

□ **7. மீறலுக்கு எதிரான தடுப்பு**

- பதிவு என்பது உரிமையின் பொது அறிவிப்பாக செயல்படுகிறது.
- வர்த்தக முத்திரையின் விவரங்கள் பொது களத்தில் கிடைப்பதால், மீறுபவர்கள் அல்லது கள்ளநோட்டு செய்பவர்களைத் தடுக்க உதவுகிறது.

□ **8. ஒதுக்குவதற்கும் அனுப்புவதற்கும் உரிமை [பிரிவு 37-45]**

- பதிவுசெய்யப்பட்ட வர்த்தக முத்திரையை (நன்மையுடன் அல்லது இல்லாமல்) ஒதுக்கலாம் அல்லது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பரவும்வேறொரு நபருக்கு.

- இந்த நெகிழ்வுத்தன்மை அதன் பரிமாற்றத்தையும் மதிப்பையும் அதிகரிக்கிறது.

□ **9. வணிக அடையாளம் மற்றும் சந்தை நல்லெண்ணம்**

- பொருட்கள்/சேவைகளின் மூலத்தையும் தரத்தையும் நுகர்வோர் அடையாளம் காண உதவுகிறது.
- சந்தையில் நம்பிக்கை, அங்கீகாரம் மற்றும் விசுவாசத்தை உருவாக்குகிறது.
- பிராண்டிங் மற்றும் நிலைப்படுத்தலில் போட்டி நன்மையை வழங்குகிறது.

□ **10. 10 ஆண்டுகளுக்கு சட்டப் பாதுகாப்பு (புதுப்பிக்கத்தக்கது)**

- வர்த்தக முத்திரை பதிவு 10 ஆண்டுகளுக்கு சட்டப்பூர்வ பாதுகாப்பை வழங்குகிறது, காலவரையின்றி புதுப்பிக்கத்தக்கது.
- நீண்டகால பாதுகாப்பு மற்றும் பிராண்ட் பாதுகாப்பை உறுதி செய்கிறது.

□ **சுருக்க அட்டவணை:**

விளைவு

விளக்கம்

பயன்படுத்துவதற்கான பிரத்யேக உரிமை

பதிவுசெய்யப்பட்ட உரிமையாளர் மட்டுமே வர்த்தக முத்திரையைப் பயன்படுத்த முடியும்.

மீறலுக்காக வழக்குத் தொடர உரிமை

அங்கீகரிக்கப்படாத பயன்பாட்டிற்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்படலாம்.

® சின்னத்தைப் பயன்படுத்துதல்

குறி பதிவு செய்யப்பட்டு பாதுகாக்கப்பட்டுள்ளது என்பதைக் குறிக்கிறது.

நீதிமன்றத்தில் சான்று மதிப்பு

உரிமை மற்றும் செல்லுபடியாகும் சான்று

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

உலகளாவிய பிராண்ட் விரிவாக்கம்	மாட்ரீட் நெறிமுறை வழியாக சர்வதேச வர்த்தக முத்திரை பதிவை எளிதாக்குகிறது.
விளைவு	விளக்கம்
பிராண்ட் மதிப்பு மற்றும் வணிக நன்மைகள்	வணிக நம்பகத்தன்மையை மேம்படுத்துகிறது, உரிமம் மற்றும் உரிமையை வழங்குகிறது.
தடுப்பு விளைவு	பொது அறிவிப்பு மீறல் அல்லது தவறாகப் பயன்படுத்துவதைத் தடுக்க உதவுகிறது.
பரிமாற்றம்	ஒதுக்கப்படலாம், விற்கப்படலாம் அல்லது மரபுரிமையாகப் பெறலாம்
நல்லெண்ணத்தையும் நுகர்வோர் நம்பிக்கையையும் உருவாக்குகிறது	நீண்டகால பிராண்ட் வெற்றிக்கு அவசியம்
நீண்ட கால பாதுகாப்பு	10 ஆண்டுகளுக்குப் பதிவுசெய்யப்பட்டது, காலவரையின்றி புதுப்பிக்கத்தக்கது.

வர்த்தக முத்திரை பதிவு என்பது ஒரு சட்டப்பூர்வ சம்பிரதாயத்தை விட அதிகம் - இது ஒரு வலுவான சட்டக் கவசத்தையும் மூலோபாய வணிக நன்மைகளையும் வழங்குகிறது. பதிவின் விளைவுகள் ஒரு வணிகத்தை அதன் பிராண்டைப் பாதுகாக்கவும், அதன் சந்தையை விரிவுபடுத்தவும், அதன் அறிவுசார் சொத்துக்களை திறம்பட பாதுகாக்கவும் அதிகாரம் அளிக்கின்றன. போட்டி நிறைந்த சந்தையில் வலுவான, நம்பகமான அடையாளத்தை உருவாக்குவதில் தீவிரமான எந்தவொரு நிறுவனத்திற்கும் இது ஒரு முக்கியமான படியாகும்.

**1999 ஆம் ஆண்டு வர்த்தக முத்திரைகள் சட்டத்தின் கீழ் கூட்டு
முத்திரைகள்**

□ வரையறை [பிரிவு 2(1)(g)]

1999 ஆம் ஆண்டு வர்த்தக முத்திரைச் சட்டத்தின் பிரிவு 2(1)(g) இன் கீழ் ஒரு கூட்டு முத்திரை பின்வருமாறு வரையறுக்கப்படுகிறது:

"ஒரு நபர் சங்கத்தின் உறுப்பினர்களின் பொருட்கள் அல்லது சேவைகளை வேறுபடுத்தும் ஒரு வர்த்தக முத்திரை (இந்திய கூட்டாண்மை சட்டம், 1932 இன் அர்த்தத்திற்குள் ஒரு கூட்டாண்மை அல்ல), இது மற்றவர்களிடமிருந்து அந்த அடையாளத்தின் உரிமையாளராக உள்ளது."

✓✓கூட்டு மதிப்பெண்களின் முக்கிய அம்சங்கள்

- ஒரு சங்கத்தின் உறுப்பினர்களால் அவர்களின் இணைப்பைக் குறிக்கப் பயன்படுத்தப்படுகிறது.
- சங்கம் அல்லது குழு வர்த்தக முத்திரையைச் சொந்தமாகக் கொண்டுள்ளது.
- இந்த முத்திரை அதன் உறுப்பினர்களின் தயாரிப்புகள்/சேவைகளின் தரம், தோற்றம் அல்லது பிற தரநிலைகளைப் பராமரிக்கப் பயன்படுகிறது.
- இது பிறப்பிட அடையாளமாகவும் உறுப்பினர் அடையாளமாகவும் செயல்படுகிறது.

கூட்டு மதிப்பெண்களின் நோக்கம்

- உறுப்பினர்களின் பொதுவான வணிக நலன்களை மேம்படுத்துதல்.
- தரம், தோற்றம் அல்லது பிற பண்புக்கூறுகள் குறித்து நுகர்வோருக்கு உறுதியளிக்க.
- உறுப்பினர்களின் தயாரிப்புகள்/சேவைகளை உறுப்பினர்கள் அல்லாதவர்களிடமிருந்து வேறுபடுத்துதல்.
- சந்தையில் கூட்டு பிராண்ட் நற்பெயரை உருவாக்க.

□ கூட்டு மதிப்பெண்களின் எடுத்துக்காட்டுகள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

கூட்டு முத்திரை	அமைப்பு	தொழில்/பயன்பாடு
கலிபோர் னியா	பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவனம்	பட்டயப்படுத்தப்பட்ட டது கணக்கி யல் சேவைகள்
சிபிஏ	சான்றளிக்கப்பட்ட பொதுக் கணக்காளர்கள்	தொழில்முறை கணக்கி யல் சேவைகள்
எஃப்ஐசி சிஐ	கூட்டமைப்பு இன் இந்தியன் அறைகள் இன்வர்த்தகம் மற்றும் தொழில்	வர்த்தகம் மற்றும் வணிகம்
காதி	காதி மற்றும் கிராமத் தொழில்கள் ஆணையம்	கிராமப்புற மற்றும் கிராமப்புற பொருட்கள்

□ கூட்டு மதிப்பெண்களைப் பதிவு செய்தல் [பிரிவு 61 முதல் 68 வரை]

✓✓1. விண்ணப்பப் படிவம்:

- முத்திரை என்பது ஒரு பிரகடனத்துடன் படிவம் TM-A ஐப் பயன்படுத்தி
தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.

கூட்டு குறி.

✓✓2. கூடுதல் தேவைகள்:

- விண்ணப்பத்துடன், கூட்டு முத்திரையைப்
பயன்படுத்துவதற்கான விதிமுறைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட
வேண்டும். இதில் பின்வருவன அடங்கும்:

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- அடையாளத்தின் நோக்கம்
- உறுப்பினர் நிபந்தனைகள்
- இந்த அடையாளத்தைப் பயன்படுத்துவதற்கான தரநிலைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்
- தவறாகப் பயன்படுத்துவதற்கான அபராதங்கள்

✓✓3. தேர்வு & வெளியீடு:

- இந்த முத்திரை வேறு எந்த வர்த்தக முத்திரையையும் போலவே ஆய்வு செய்யப்படுகிறது.
- ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டதும், அது பொதுமக்களின் எதிர்ப்பிற்காக டிரேட்மார்க் ஜர்னலில் வெளியிடப்படுகிறது.

✓✓4. எதிர்ப்பு & பதிவு:

- 4 மாதங்களுக்குள் எந்த எதிர்ப்பும் தாக்கல் செய்யப்படாவிட்டால், அல்லது எதிர்ப்பு தீர்க்கப்பட்டால், அந்த முத்திரை பதிவு செய்யப்படும்.
- சங்கம் பதிவுசெய்யப்பட்ட உரிமையாளராகிறது, மேலும் உறுப்பினர்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பயனர்கள்.

□ பதிவு மூலம் வழங்கப்படும் உரிமைகள்

- பிரத்தியேக உரிமை உறுப்பினர்களால் குறியைப் பயன்படுத்த.
- சட்டப்பூர்வ தீர்வுமீறல் அல்லது அங்கீகரிக்கப்படாத பயன்பாட்டிற்கு எதிராக.
- சீரான தன்மை மற்றும் தரத்தைப் பராமரித்தல் உறுப்பினர்களின் சலுகைகள் முழுவதும்.

□ மறுப்பு அல்லது நீக்கத்திற்கான காரணங்கள்

- குறி பொதுமக்களை ஏமாற்ற வாய்ப்புள்ளது என்றால்.
- சங்கத்தால் அந்தச் சின்னத்தின் பயன்பாட்டின் மீது கட்டுப்பாட்டைப் பராமரிக்க முடியாவிட்டால்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- விதிமுறைகள் பின்பற்றப்படாவிட்டால் அல்லது தவறாகப் பயன்படுத்தப்பட்டால்.
- காலப்போக்கில் அந்தக் குறி தவறாக வழிநடத்தும் அல்லது பொதுவானதாக மாறினால்.

□ கூட்டு முத்திரை, சான்றிதழ் முத்திரை மற்றும் வர்த்தக முத்திரைக்கு இடையிலான வேறுபாடு தமிழில் |

அம்சம்	கூட்டு முத்திரை	சான்றிதழ் முத்திரை	வர்த்தக முத்திரை
உரிமை	சங்கம்	சான்றளிக்கும் ந அதிகாரம்	தனிநபர்/வணிக நிறுவனம்
	பர்களின் எண்ணிக்கை		
பயன் பாடு	உறுப்பினர்கள் இன் சங்கம்	யாராவது கூட்டம் திசான்றிதழ் தரநிலைகள்	உரிமையாளர் அல்லது உரிமதாரர்
நோக்கம்	உறுப்பினர் என்பதைக் குறிப்பிடவும் ம மற்றும் தோற்றம்	சான்றளிக்கவும் தரம், தோற்றம், முறை, முதலியன.	ஒரு வர்த்தகரின் பொருட்கள்/சேவைகளை வேறுபடுத்துங்கள்.
எடுத்துக்காட்டுகள்	CA, FICCI	ஐ.எஸ்.ஐ, அக்மார்க்	நைக், ஏபிள், டாடா

□ வழக்குச் சட்ட உதாரணம்:

➤ பிரிட்டிஷ் சுகர் எதிர் ஜேம்ஸ் ராபர்ட்சன் (1996)

இந்திய வழக்கு இல்லையென்றாலும், கூட்டு மதிப்பெண்களில் தனித்துவம் மற்றும் தெளிவின் முக்கியத்துவத்தை இந்த வழக்கு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

தெளிவுபடுத்துகிறது. ஒரு மதிப்பெண் அதன் தொடர்பையும் நோக்கத்தையும் நுகர்வோருக்கு தெளிவாகத் தெரிவிக்க வேண்டும், இல்லையெனில் அது ஏமாற்றும் அபாயம் உள்ளது என்று நீதிமன்றம் கூறியது.

சங்கங்கள், தொழிற்சங்கங்கள், கூட்டுறவு நிறுவனங்கள் மற்றும் தொழில் வல்லுநர்கள் அல்லது உற்பத்தியாளர்களின் குழுக்களை மேம்படுத்துவதில் கூட்டு முத்திரைகள் முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றன. அவை நம்பிக்கை, தரக் கட்டுப்பாடு மற்றும் பகிரப்பட்ட நற்பெயரை வளர்க்கின்றன, சிறிய அல்லது சிறப்பு உற்பத்தியாளர்கள் பெரிய நிறுவனங்களுடன் போட்டியிட உதவுகின்றன. வர்த்தக முத்திரைகள் சட்டம், 1999 இன் கீழ் பதிவு செய்வது, கூட்டு முத்திரைகளுக்கான சட்டப் பாதுகாப்பையும் பிராண்ட் ஒருமைப்பாட்டையும் உறுதி செய்கிறது.

அலகு IV

பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002 - பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002: பணமோசடி குற்றம் - பணமோசடிக்கான தண்டனை - இணைப்பு, தீர்ப்பு மற்றும் பறிமுதல் - வங்கியின் கடமைகள் நிறுவனங்கள், நிதி நிறுவனங்கள் மற்றும் இடைத்தரகர்கள் - சம்மன்கள், தேடல் மற்றும் பறிமுதல் - மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்.

பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002 (PMLA) - ஆழமான விளக்கம்

□ **பின்னணி மற்றும் தீமைகள்**

சட்டவிரோத பண ஆதாரங்களை மறைத்து, அதை சட்டப்பூர்வமாகக் காட்டுவதே பணமோசடி என்பது. இந்தியாவில், கருப்புப் பணம், ஊழல், போதைப்பொருள் கடத்தல், பயங்கரவாத நிதியுதவி மற்றும் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட குற்றம் பற்றிய கவலைகள் அதிகரித்து வருவதால், விரிவான பணமோசடி தடுப்புச் சட்டத்தின் தேவை தெளிவாகத் தெரிந்தது.

எனவே, பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002 இயற்றப்பட்டு, ஜூலை 1, 2005 அன்று அமலுக்கு வந்தது.

இது இந்தியாவின் கீழ்க்கண்ட கடமைகளுக்கு விளைவை ஏற்படுத்துகிறது:

- திபோதை மருந்துகள் மற்றும் மனநோய் சார்ந்த பொருட்களில் சட்டவிரோதப் போக்குவரத்துக்கு எதிரான ஐக்கிய நாடுகள் மாநாடு (1988)
- பாஸல் விதிமுறைகள்
- நிதி நடவடிக்கை பணிக்குழு (FATF) பரிந்துரைகள் பணமோசடி தடுப்பு மற்றும் பயங்கரவாதத்திற்கு நிதியளிப்பதை எதிர்த்தல் (AML/CFT) குறித்து

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ சட்டத்தின் நோக்கங்கள்

1. பணமோசடியைத் தடுத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்துதல்
2. சொத்துக்களை பறிமுதல் செய்து பறிமுதல் செய்யுங்கள்கருப்புப் பணத்திலிருந்து பெறப்பட்டது
3. தொடர்புடைய குற்றங்களைக் கையாளுதல் மற்றும் வழக்குத் தொடர உதவுதல்
4. பணமோசடி தடுப்பு அமலாக்கத்தில் சர்வதேச ஒத்துழைப்பை ஊக்குவித்தல்.
5. நிதி வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பொறுப்புணர்வை வலுப்படுத்துதல்

□ பணமோசடியைப் புரிந்துகொள்வது

□ பணமோசடியின் மூன்று நிலைகள்:

மேடை விளக்கம்

வேலை வாய்ப்பு நிதி அமைப்பில் சட்டவிரோதப் பணத்தை அறிமுகப்படுத்துதல் (எ.கா., வங்கிகளில் பணத்தை டெபாசிட் செய்தல், அதைப் பயன்படுத்தி சொத்துக்களை வாங்குதல்).

அடுக்குதல் பணத்தின் மூலத்தை மறைக்க சிக்கலான பரிவர்த்தனை அடுக்குகளை உருவாக்குதல் (எ.கா., ஷெல் நிறுவனங்கள், வெளிநாட்டு பரிமாற்றங்கள்).

ஒருங்கிணைப்பு கருப்புப் பணத்தை சுத்தமான பணமாக (எ.கா. முதலீடுகள், ரியல் எஸ்டேட், வணிக முயற்சிகள்) பொருளாதாரத்தில் அறிமுகப்படுத்துதல்.

□ முக்கியமான வரையறைகள் [பிரிவு 2]

கால

வரையறை

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

இணைப்பு: ஒரு பொருத்தமான சட்ட

உத்தரவின் மூலம் சொத்து பரிமாற்றம்,

மாற்றம், அப்புறப்படுத்துதல் அல்லது திட்டமிடப்பட்ட குற்றம்
நகர்த்தலைத் தடை செய்தல்.

தொடர்பான குற்றச்
செயல்களின் விளைவாக
நேரடியாகவோ அல்லது
மறைமுகமாகவோ
பெறப்பட்ட எந்தவொரு
சொத்தும்.

குற்றச் செயல்களின் வருமானம்

திட்டமிடப்பட்ட குற்றம்

பட்டியலிடப்பட்டுள்ள
முன்னறிவிக்கப்பட்ட
குற்றம்
சட்டத்தின்
பொருந்தக்கூடிய
தன்மையைத் தூண்டும்
PMLA அட்டவணை.

கால

வரையறை

பணமோசடி

குற்றச் செயல்களின்
மூலம் கிடைக்கும்
வருமானத்தை மறைத்தல்,
வைத்திருத்தல்,
கையகப்படுத்துதல்
அல்லது பயன்படுத்துதல்
மற்றும் அதை கறைபடாத
சொத்தாக
முன்னிறுத்துதல் உள்ளிட்ட
எந்தவொரு

புகாரளிக்கும் நிறுவனம்

அறிவிக்கப்பட்டபடி,

கட்டண முறை: பணம் வங்கிகள், நிதி
செலுத்துபவருக்கும் பயனாளிக்கும் நிறுவனங்கள்,
இடையில் பணம் செலுத்துவதை இடைத்தரகர்கள், ரியல்
அனுமதிக்கும் ஒரு அமைப்பு, தீர்வு, பணம் எஸ்டேட் முகவர்கள்,
செலுத்துதல் அல்லது தீர்வு சேவை அல்லது கணக்காளர்கள்,
அனைத்தையும் உள்ளடக்கியது. இதில் வழக்கறிஞர்கள்
கிரெடிட் கார்டு, டெபிட் கார்டு, ஸ்மார்ட் போன்றோர் இதில்
கார்டு, பணப் பரிமாற்றம் அல்லது அடங்குவர்.
ஒத்தசெயல்பாடுகள்.

□ சட்டத்தின் முக்கிய அம்சங்கள்

1. பணமோசடிக்கான தண்டனை [பிரிவு 4]

இந்தச் சட்டம், பணமோசடி செய்ததாகக் கண்டறியப்பட்ட எந்தவொரு நபரும் தண்டிக்கப்பட வேண்டும் என்று பரிந்துரைக்கிறது. [கடுமையான சிறைத்தண்டனை](#) மூன்று ஆண்டுகள் முதல் ஏழு ஆண்டுகள் வரை சிறைத்தண்டனை விதிக்கப்படும். மேலும், குற்றத்தின் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம், அட்டவணைப்பகுதி A இன் பத்தி 2 இன் கீழ் (போதைப்பொருள் மற்றும் மனநோய் பொருள் சட்டம், 1985 இன் கீழ் குற்றங்கள்) எந்தவொரு குற்றத்திற்கும்

தொடர்புடையதாக இருந்தால், அதிகபட்ச தண்டனை 7 ஆண்டுகளுக்குப் பதிலாக 10 ஆண்டுகளாக நீட்டிக்கப்படலாம்.^[9]

- அபராதம்: உச்ச வரம்பு இல்லை (நீதித்துறை விருப்பத்திற்கு உட்பட்டது)

2. சொத்துக்களை இணைத்தல் மற்றும் பறிமுதல் செய்தல் [பிரிவு 5 & 8]

- பணமோசடியில் ஈடுபட்டதாக சந்தேகிக்கப்படும் சொத்தை ED தற்காலிகமாக பறிமுதல் செய்யலாம்.
- 180 நாட்களுக்குள் தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரியால் உறுதிப்படுத்தல்.
- விசாரணை மற்றும் தண்டனைக்குப் பிறகு இறுதி பறிமுதல்.

3. தேடுதல், பறிமுதல் செய்தல் மற்றும் கைது செய்வதற்கான அதிகாரங்கள் [பிரிவுகள் 17, 18, 19]

- ED அதிகாரிகளுக்கு அதிகாரம் அளிக்கவும்:
 - வளாகத்திற்குள் நுழைந்து தேடுங்கள்
 - புத்தகங்கள், ஆவணங்கள், சொத்துக்களை பறிமுதல் செய்யுங்கள்
 - முறையான அங்கீகாரத்துடன் வாரண்ட் இல்லாமல் சந்தேக நபர்களைக் கைது செய்தல்.

4. ஆதாரத்தின் சுமை [பிரிவு 24]

- சில வழக்குகளில் ஆதாரச் சுமையை மாற்றியமைக்கிறது.
- குற்றம் சாட்டப்பட்டவர் குற்றத்தின் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் பணமோசடியில் ஈடுபடவில்லை என்பதை நிரூபிக்க வேண்டும்.

5. அறிக்கையிடும் நிறுவனங்களின் கடமைகள் [பிரிவு 12]

- பரிவர்த்தனைகளின் பதிவுகளைப் பராமரிக்கவும்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- வாடிக்கையாளர்களின் பதிவுகளைச் சரிபார்த்து பராமரித்தல் (KYC இணக்கம்)
- இந்திய நிதி புலனாய்வுப் பிரிவுக்கு (FIU-IND)

தகவல்களை வழங்கவும்.கறைபடிந்த சொத்துக்களை

பறிமுதல் செய்யும் அதிகாரங்கள்

- துணை இயக்குநர் பதவிக்கு மேல் உள்ள இயக்குநர் அல்லது அதிகாரி, இயக்குநரின் அதிகாரத்துடன், "குற்ற வருமானம்" என்று நம்பப்படும் சொத்தை 180 நாட்களுக்கு தற்காலிகமாக பறிமுதல் செய்யலாம். அத்தகைய உத்தரவை ஒரு சுயாதீன தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையம் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.

தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரம்

- தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையம் என்பது அதிகார வரம்பு, அதிகாரங்கள் மற்றும் அதிகாரத்தைப் பயன்படுத்துவதற்காக மத்திய அரசால் அறிவிக்கை மூலம் நியமிக்கப்படும் அதிகாரமாகும்.

PMLA-வின் கீழ் வழங்கப்படுகிறது. இணைக்கப்பட்ட அல்லது பறிமுதல் செய்யப்பட்ட எந்தவொரு சொத்திலும் பணமோசடியில் ஈடுபட்டுள்ளதா என்பதை இது தீர்மானிக்கிறது.

- தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையம், 1908 ஆம் ஆண்டு சிவில் நடைமுறைச் சட்டத்தால் வகுக்கப்பட்ட நடைமுறைக்குக் கட்டுப்படாது, ஆனால் இயற்கை நீதியின் கொள்கைகளால் வழிநடத்தப்படும் மற்றும் PMLA இன் பிற விதிகளுக்கு உட்பட்டது. தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையம் அதன் சொந்த நடைமுறையை ஒழுங்குபடுத்தும் அதிகாரங்களைக் கொண்டிருக்கும்.^[12]

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

**ஒன்றோடொன்று
அனுமானம்**

இணைக்கப்பட்ட

பரிவர்த்தனைகளில்

பணமோசடி என்பது இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட ஒன்றோடொன்று இணைக்கப்பட்ட பரிவர்த்தனைகளை உள்ளடக்கியிருந்தால், அத்தகைய ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பரிவர்த்தனைகள் பணமோசடியில் ஈடுபட்டதாகவோ அல்லது ஈடுபட்டதாகவோ நிரூபிக்கப்பட்டால், தீர்ப்பு அல்லது பறிமுதல் நோக்கங்களுக்காக, மீதமுள்ள பரிவர்த்தனைகள் அத்தகைய ஒன்றோடொன்று இணைக்கப்பட்ட பரிவர்த்தனைகளின் ஒரு பகுதியாகும் என்று கருதப்படும்.

மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்

மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் என்பது யாரால் நியமிக்கப்படுகிறது **இந்திய அரசு**. தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரியின் உத்தரவுகள் மற்றும் சட்டத்தின் கீழ் உள்ள வேறு எந்த அதிகாரியின் உத்தரவுகளுக்கும் எதிரான மேல்முறையீடுகளை விசாரிக்கும் அதிகாரம் இதற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. தீர்ப்பாயத்தின் உத்தரவுகளை பொருத்தமான முறையில் மேல்முறையீடு செய்யலாம். **உயர் நீதிமன்றம்** (அந்த அதிகார வரம்பிற்கு) இறுதியாக **உச்ச நீதிமன்றம்**.

சிறப்பு நீதிமன்றம்

2002 ஆம் ஆண்டு பணமோசடி தடுப்புச் சட்டத்தின் (PMLA) பிரிவு 43, மத்திய அரசு, உயர் நீதிமன்றத் தலைமை நீதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து, பிரிவு 4 இன் கீழ் தண்டனைக்குரிய குற்றத்தை விசாரிப்பதற்காக, அறிவிப்பின் மூலம், அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி, அத்தகைய பகுதி அல்லது பகுதிகளுக்கு அல்லது அத்தகைய வழக்கு அல்லது வகுப்பு அல்லது வழக்குகளின் குழுவிற்கு ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அமர்வு நீதிமன்றங்களை சிறப்பு நீதிமன்றம் அல்லது சிறப்பு நீதிமன்றங்களாக நியமிக்கும் என்று கூறுகிறது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

FIU-IND (FIU-IND) என்பது இந்திய முதலீட்டு நிறுவனங்களின் ஒரு பகுதியாகும்.

இந்திய அரசாங்கத்தால் நிதி புலனாய்வுப் பிரிவு - இந்தியா (FIU-IND) அமைக்கப்பட்டது

சந்தேகத்திற்கிடமான நிதி பரிவர்த்தனைகள் தொடர்பான தகவல்களைப் பெறுதல், செயலாக்குதல், பகுப்பாய்வு செய்தல் மற்றும் பரப்புதல் ஆகியவற்றிற்கு பொறுப்பான மத்திய தேசிய நிறுவனமாக 18 நவம்பர் 2004. பணமோசடி மற்றும் தொடர்புடைய குற்றங்களுக்கு எதிரான உலகளாவிய முயற்சிகளைத் தொடர்வதில் தேசிய மற்றும் சர்வதேச உளவுத்துறை, விசாரணை மற்றும் அமலாக்க நிறுவனங்களின் முயற்சிகளை ஒருங்கிணைத்து வலுப்படுத்துவதற்கும் FIU-IND பொறுப்பாகும். FIU-IND என்பது நேரடியாக அறிக்கை அளிக்கும் ஒரு சுயாதீன அமைப்பு [பொருளாதார புலனாய்வு கவுன்சில் \(ஈ.ஐ.சி\)](#) காப்பகப்படுத்தப்பட்டது 1 நவம்பர் 2015 அன்று [வந்தவழி இயந்திரம்](#) நிதியமைச்சர் தலைமையில்.

ஐ சட்டத்தின் கீழ் உள்ள அதிகாரிகள்

அதிகாரம்

பங்கு

இயக்குநரகம்

விசாரிக்கிறது பணம் மோசடி
குற்றங்கள்,

இன் அமலாக்கம் (ED)

நடத்துகிறது தேடல்கள்,
பறிமுதல்கள், இணைப்புகள்.

**தீர்ப்பளிக்கும்
அதிகாரம்**

உறுதிப்படுத்துகிறது இணைப்பு மற்றும்
தீர்மானிக்கிறது என்றால்
சொத்து என்பது பணமோசடியில்
ஈடுபட்டுள்ளனர்.

மேல்முறையீட்டு

தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையத்தின் உத்தரவுகளுக்கு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

தீர்ப்பாயம்	எதிரான மேல்முறையீடுகளை விசாரிக்கிறது.
சிறப்பு நீதிமன்றம்	நிறுவப்பட்டது கீழ் பி.எம்.எல்.ஏ. செய்ய முயற்சி செய்பணம் மோசடிகுற்றங்கள் (நியமிக்கப்பட்ட அமர்வு நீதிமன்றம்).
FIU-IND (FIU-IND) என்பது இந்திய முதலீட்டு நிறுவனங்களின் ஒரு பகுதியாகும்.	சந்தேகத்திற்கிடமான பரிவர்த்தனைகளைக் கண்டறிவதற்காக நிதித் தகவல்களைச் சேகரித்து பகுப்பாய்வு செய்கிறது.

□ **PMLA-க்கான அட்டவணை - குற்றங்களை முன்னறிவித்தல்**

இந்த அட்டவணையில் பல்வேறு சட்டங்களின் கீழ் குற்றங்கள் உள்ளன, அவை:

- இந்திய தண்டனைச் சட்டம் (ஐபிசி)
- போதை மருந்துகள் மற்றும் மனோவியல் பொருட்கள் சட்டம், 1985
- ஊழல் தடுப்புச் சட்டம், 1988
- ஆயுதச் சட்டம், 1959
- வனவிலங்கு (பாதுகாப்பு) சட்டம், 1972
- செபி சட்டம், 1992
- வெடிபொருள் சட்டம், 1908

குற்றம் அட்டவணையில் சேர்க்கப்பட்டு, அந்தக் குற்றத்தின் வருமானம் வெள்ளையாக்கப்பட்டால் மட்டுமே, PMLA இன் விதிகள் ஈர்க்கப்படும்.

□ **நடைமுறை அம்சங்கள்**

1. **ECIR (அமலாக்க வழக்கு தகவல் அறிக்கை)ED-யால் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது (FIR போல பொதுவில் கிடைக்காது).**

2. தற்காலிக இணைப்புசொத்துக்கள்.
3. சம்மன் மற்றும் விசாரணைபிரிவு 50 மற்றும் 54 இன் கீழ்.
4. புகார் அளிக்கப்பட்டதுதீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரசபையின் முன்.
5. விசாரணைசிறப்பு நீதிமன்றத்தின் முன் (அமர்வு நீதிமன்றம்).
6. மேல்முறையீடுகள்மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம், உயர் நீதிமன்றம், இறுதியாக உச்ச நீதிமன்றம் ஆகியவற்றுடன் தொடர்புடையது.

□ சமீபத்திய திருத்தங்கள் மற்றும் மேம்பாடுகள்

□ 1. பணமோசடிக்கான விரிவான வரையறை

- 2019 ஆம் ஆண்டு திருத்தம், பணமோசடியில் ஈடுபட முயற்சிப்பது கூட குற்றமாகும் என்பதை தெளிவுபடுத்தியது.
- உடைமைகுற்றத்தின் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் குற்றத்தைத் தூண்டுவதற்குப் போதுமானது.

□ 2. மெய்நிகர் சொத்துக்களுக்கான கடமை

- கிரிப்டோ நாணயங்கள், NFTகள் மற்றும் தொடர்புடைய சேவை வழங்குநர்கள் இப்போது கீழ் வருகின்றன அறிக்கையிடும் நிறுவனங்கள்.

□ 3. உச்ச நீதிமன்றத் தீர்ப்பு (2022) – விஜய் மதன்லால் சௌத்ரி v. யூனியன் ஆஃப் இந்தியா

- பல்வேறு PMLA விதிகளின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்திற்கு உட்பட்டது என்பதை உறுதி செய்தது.
- விசாரணை, கைது மற்றும் பறிமுதல் செய்வதற்கான ED இன் அதிகாரங்களை அங்கீகரித்தது.
- மீண்டும் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட மறுபரிசீலனைச் சுமை மற்றும் கடுமையான ஜாமீன் விதிகள்.

□ விமர்சனம் மற்றும் சவால்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பிரச்சினை

விளக்கம்

கண்டிப்பான

PMLA சட்டத்தின் கீழ் ஜாமீன் பெறுவது கடினம்.

மீன்

ஜா பிரிவு 45 இன் கீழ் இரட்டை நிபந்தனைகளை

நிபந்தனைகள்

பூர்த்தி செய்வது கடினம்.

தலைகீழ்

குற்றம் சாட்டப்பட்டவர் குற்றமற்றவர் என்பதை

சுமை

நிரூபிக்க வேண்டும் - இது நிலையான குற்றவியல்

ஆதாரம்

நீதித்துறையிலிருந்து விலகலாகும்.

அகலம்

தேடுதல், கைது செய்தல் மற்றும் பறிமுதல்

விருப்புரி

செய்தல் அதிகாரங்கள் விரிவானவை மற்றும்

மை ED-க்கு

தவறாகப் பயன்படுத்தப்படுவதற்குத்

திறந்திருக்கும்.

குறைந்த

பல விசாரணைகள் மற்றும் இணைப்புகள்

தண்ட

நடந்தாலும், சிலவற்றில் மட்டுமே தண்டனை

னை விகிதங்கள்

கிடைக்கிறது.

பற்றாக்குறை

கைது செய்யப்படும்போது ECIR

இன்

பகிரங்கப்படுத்தப்படவோ அல்லது குற்றம்

**வெளிப்படைத்த
ன்மை**

சாட்டப்பட்டவருக்கு வழங்கப்படவோ கூடாது.

□ **சர்வதேச ஒத்துழைப்பு**

- PMLA இருதரப்பு மற்றும் பலதரப்பு பரஸ்பர சட்ட உதவி ஒப்பந்தங்களை (MLATs) எளிதாக்குகிறது.
- தகவல்களைப் பகிர்வதையும் குற்றவாளிகளை ஒப்படைப்பதையும் செயல்படுத்துகிறது.
- வெளிநாட்டு இணைப்பு அல்லது பறிமுதல் உத்தரவுகளை அங்கீகரித்தல்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ சுருக்க அட்டவணை

அம்சம் விவரங்கள்

இயற்றப்பட்டது 2002

அமலுக்கு
வந்தது ஜூலை 1, 2005

செயல்படுத்தும்
நிறுவனம் அமலாக்க இயக்குநரகம்
(ED)

அம்சம் விவரங்கள்

குற்றத்தின்
தன்மை கைது செய்யக்கூடிய மற்றும் பிணையில்
வெளிவர முடியாத

தண்டனை 3-7 ஆண்டுகள் (NDPS வழக்குகளுக்கு 10
ஆண்டுகள்)

அறிக்கையிடல்
அதிகாரம் FIU-IND (FIU-IND) என்பது இந்திய முதலீட்டு
நிறுவனங்களின் ஒரு பகுதியாகும்.

குற்றங்களை
முன்னறிவித்தல் PMLA அட்டவணையில்
பட்டியலிடப்பட்டுள்ளது

மேல்முறையீட்டு
மன்றம் மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் → உயர்
நீதிமன்றம் → உச்ச நீதிமன்றம்

இந்தியாவின் நிதி ஒழுங்குமுறை மற்றும் ஊழல் எதிர்ப்பு
கட்டமைப்பில் பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002 ஒரு மைல்கல்லாகும்.
குற்றச் செயல்களின் மூலம் கிடைக்கும் பணத்தை மோசடி செய்வதை
குறிவைத்து குற்றமாக்குவதன் மூலம் கருப்புப் பணத்தை
வெள்ளையாக மாற்றுவதைத் தடுப்பதில் இது முக்கிய பங்கு
வகிக்கிறது.

நிதிக் குற்றங்களுக்கு எதிராக விரைவாகச் செயல்பட
அதிகாரிகளுக்கு இது அதிகாரம் அளிக்கும் அதே வேளையில், உரிய

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

செயல்முறை மற்றும் சிவில் உரிமைகள் குறித்த கவலைகள் சமநிலையான மற்றும் அரசியலமைப்பு ரீதியாக உறுதியான செயல்படுத்தலைக் கோருகின்றன.

PMLA, 2002 இன் கீழ் பணமோசடி குற்றம்

□ அறிமுகம்

பணமோசடி என்பது தனிநபர்கள் அல்லது நிறுவனங்கள் செல்வத்தின் சட்டவிரோத தோற்றத்தை மறைத்து, அதை சட்டப்பூர்வ நிதி அமைப்பில் ஒருங்கிணைத்து, அதை சட்டப்பூர்வமாகத் தோன்றும் செயல்முறையைக் குறிக்கிறது. பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம் (PMLA), 2002, நிதிக் குற்றங்கள், ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட குற்றம் மற்றும் பயங்கரவாத நிதியுதவி ஆகியவற்றின் அச்சுறுத்தலை எதிர்த்துப் போராடுவதற்கான இத்தகைய நடவடிக்கைகளை குற்றமாக்குகிறது.

பணமோசடி குற்றம் PMLA இன் பிரிவு 3 இன் கீழ் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் சட்டத்தின் செயல்பாட்டிற்கு மையமானது.

□ சட்ட விதி - PMLA பிரிவு 3 இன்

பிரிவு 3 கூறுகிறது:

"குற்றத்தின் வருமானத்தை மறைத்தல், வைத்திருத்தல், கையகப்படுத்துதல் அல்லது பயன்படுத்துதல் மற்றும் அதை கறைபடாத சொத்தாக முன்னிறுத்துதல் அல்லது உரிமை கோருதல் உள்ளிட்ட எந்தவொரு செயல்முறை அல்லது செயலிலும் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ ஈடுபட முயற்சிப்பவர் அல்லது தெரிந்தே உதவி செய்பவர் அல்லது தெரிந்தே ஒரு தரப்பினராகவோ அல்லது உண்மையில் ஈடுபட்டவராகவோ

**Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University**

இருந்தால், அவர் பணமோசடி குற்றத்திற்குக் குற்றவாளியாகக் கருதப்படுவார்."

□ குற்றத்தின் முக்கிய கூறுகள் (சிதைக்கப்பட்டது)

பணமோசடி குற்றமாக வகைப்படுத்த, பின்வரும் அத்தியாவசிய பொருட்கள் தேவைப்படுகின்றன:

இருக்க வேண்டும்:

1. குற்றச் செயல்களின் வருமானம்

- திட்டமிடப்பட்ட குற்றத்துடன் தொடர்புடைய குற்றச் செயல்களின் விளைவாக எந்தவொரு நபராலும் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ பெறப்பட்ட அல்லது பெறப்பட்ட எந்தவொரு சொத்தும்.
- உறுதியானதாக இருக்கலாம் (பணம், ரியல் எஸ்டேட்) அல்லது தெளிவற்றதாக இருக்கலாம் (பங்குகள், பத்திரங்கள், உரிமைகள்).

2. செயல்முறை அல்லது செயல்பாட்டில் ஈடுபாடு

இந்த செயல்முறை பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கியிருக்கலாம்:

- மறைத்தல்
- உடைமை
- கையகப்படுத்தல்
- பயன்படுத்தவும்
- கறைபடாதது போன்ற தோற்றம்
- கறைபடாதது என்று கூறுதல்

இந்த நடவடிக்கைகள் வருமானத்தின் சட்டவிரோத மூலத்தை மறைத்து அவர்களுக்கு ஒரு வாய்ப்பை வழங்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன. முறையான தோற்றம்.

3. ஆண்கள் ரியா (மன உறுப்பு)

சட்டம் இது போன்ற சொற்களைக் குறிப்பிடுகிறது:

- "தெரிந்தே உதவுகிறார்"
- "தெரிந்தே ஒரு விருந்து"சட்டவிரோத வருமானத்தை மோசடி செய்வதற்கு உதவுவதற்கான அறிவு அல்லது நோக்கம் மிக முக்கியமானது என்பதைக் குறிப்பிடுதல்.

பணமோசடி நிலைகள்

குற்றம் பெரும்பாலும் மூன்று உன்னதமான நிலைகளில் வெளிப்படுகிறது:

மேடை	விளக்கம்	உதாரணமாக
வேலை வாய்ப்பு	அறிமுகப்படுத்துதல் சட்டவிரோதமான பணம் உள்ளே தி	டெபாசிட் செய்தல் பணம் உள்ளே பல வங்கிக் கணக்குகள்
அடுக்குதல்	நிதி அமைப்பு உருவாக்குதல் சிக்கலான நிதி	ஷெல் மூலம் நிதி பரிமாற்றம்
ஒருங்கிணைப்பு	மறைக்கப்பட்ட மூலத்திற்கான பரிவர்த்தனைகள் சட்டவிரோதமாக மாற்றப்பட்ட பணத்தை மீண்டும் அறிமுகப்படுத்துதல் பொருளாதாரம்	நிறுவனங்கள் வாங்குதல் ஆடம்பரம் சொத்துக்கள், முதலீடுகள் அல்லது வணிகங்கள்

□ PMLA பிரிவு 4 இன் கீழ் தண்டனை

- சிறைவாசம்: 3 ஆண்டுகளுக்குக் குறையாது, இது 7 ஆண்டுகள் வரை நீட்டிக்கப்படலாம்.
- மேம்படுத்தப்பட்ட தண்டனை: குற்றத்தின் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் போதை மருந்துகள் மற்றும் மனோவியல் பொருட்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

சட்டம், 1985 இன் கீழ் குற்றங்களுடன் தொடர்புடையதாக இருந்தால் 10 ஆண்டுகள் வரை சிறைத்தண்டனை.

- சரி: சட்டப்பூர்வ வரம்பு இல்லை; நீதிமன்றத்தின் விருப்பப்படி விதிக்கப்பட்டது.

□ நீதித்துறை விளக்கம்

□ விஜய் மதன்லால் சௌத்ரி v. யூனியன் ஆஃப் இந்தியா (2022)

- PMLA விதிகளின் அரசியலமைப்பு செல்லுபடியை உச்ச நீதிமன்றம் உறுதி செய்த மைல்கல் வழக்கு.
- மீண்டும் உறுதிப்படுத்தப்பட்டது:
 - பிரிவு 3 இன் பரந்த நோக்கம்
 - சுதந்திர இயல்புபணமோசடி குற்றம் (திட்டமிடப்பட்ட குற்றத்தில் தண்டனை இல்லாவிட்டாலும் கூட)
 - சொத்துக்களை பறிமுதல் செய்யவும், சோதனை மற்றும் பறிமுதல் செய்யவும் ED-யின் அதிகாரம், மற்றும்
FIR இல்லாமல் கைது
 - எதிர்ச் சுமைச் சான்று செல்லுபடியாகும் காலம்

□ கர்தார் சிங் எதிராக பஞ்சாப் மாநிலம்

- PMLA இன் கீழ் இல்லாவிட்டாலும், இந்த வழக்கு தலைகீழ் சுமை பிரிவுகளை உள்ளடக்கிய கடுமையான பொருளாதார மற்றும் தேசிய பாதுகாப்பு குற்றங்களைக் கையாளும் சட்டங்களின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்தை உறுதி செய்தது.

□ ஆதாரத்தின் சுமை - பிரிவு 24

- சாதாரண குற்றவியல் சட்டத்தின் கீழ், வழக்குத் தொடுப்பவர் குற்றத்தை நிரூபிக்க வேண்டும்.
- இருப்பினும், PMLA இன் கீழ், குற்றத்தின் மூலம் கிடைத்த

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

வருமானத்தை அதிகாரிகள் தங்கள் வசம் வைத்திருப்பதை நிறுவியவுடன், அந்த சொத்து எந்தவொரு குற்றச் செயலுடனும் இணைக்கப்படவில்லை என்பதை நிரூபிக்கும் பொறுப்பு குற்றம் சாட்டப்பட்டவருக்கு மாறுகிறது.

இந்த தலைகீழ் பொறுப்பு விதி சட்டத்தை மிகவும் கடுமையானதாக ஆக்குகிறது.

□ திட்டமிடப்பட்ட குற்றங்கள் - PMLA குற்றத்தின் அடிப்படை

திட்டமிடப்பட்ட குற்றம் என்பது சட்டத்தின் அட்டவணையில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ள ஒரு முன்கணிப்பு குற்றமாகும். பணம் அல்லது சொத்து அத்தகைய குற்றங்களிலிருந்து பெறப்பட்டால் மட்டுமே PMLA பொருந்தும்.

அட்டவணை பின்வருமாறு பிரிக்கப்பட்டுள்ளது:

- **பகுதி A-** ஐபிசி, ஆயுதச் சட்டம், என்டிபிஎஸ் சட்டம் போன்றவற்றின் கீழ் குற்றங்கள்.
- **பகுதி பி-** ₹30 லட்சம் அல்லது அதற்கு மேல் மதிப்புள்ள குற்றங்கள் (இப்போது பெரும்பாலும் பகுதி A உடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளன).
- **பகுதி சி-** எல்லை தாண்டிய குற்றங்கள் மற்றும் சர்வதேச மரபுகள்.

முன்கணிப்பு குற்றங்களின் எடுத்துக்காட்டுகள்:

- ஊழல் (ஊழல் தடுப்புச் சட்டம்)
- போதைப்பொருள் கடத்தல் (NDPS சட்டம்)
- மனித கடத்தல்
- பயங்கரவாத நிதியுதவி
- மோசடி மற்றும் ஏமாற்றுதல் (IPC)

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

தமிழ் புலனாய்வுசெயல்முறை

படி	விளக்கம்
1. பதிவு இன் ஈ.சி.ஐ.ஆர்	அமலாக்கத்துறை ஒரு அமலாக்க வழக்கு தகவல் அறிக்கையைப் பதிவு செய்கிறது (இல்லை (FIR போல பொதுவில் கிடைக்கும்)
2. தேடல் மற்றும் வலிப்புத்தாக்கம்	ED சோதனைகளை நடத்தி சந்தேகத்திற்கிடமான சொத்துக்களைக் கைப்பற்றுகிறது மற்றும் ஆவணங்கள்
3. தற்காலிகமானது இணைப்பு	சந்தேகிக்கப்படும் சொத்துக்களை 180 நாட்களுக்கு தற்காலிகமாக பறிமுதல் செய்யலாம்.
4. தீர்ப்பு	சொத்து பறிமுதல் செய்யப்பட்டால், தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரம் அதை உறுதி செய்கிறது குற்றத்துடன் தொடர்புடையது
5. சோதனை	சிறப்பு PMLA நீதிமன்றம் விசாரணை நடத்துகிறது; தண்டனை வழங்கப்பட்டது தண்டனை உறுதி செய்யப்பட்டவுடன்
□ சர்வதேச கடமைகள் மற்றும் PMLA	

இந்தியா பின்வருவனவற்றிற்கு இணங்குவதை PMLA உறுதி செய்கிறது:

- நிதி நடவடிக்கை பணிக்குழு (FATF) பரிந்துரைகள்
- ஊழலுக்கு எதிரான ஐக்கிய நாடுகள் மாநாடு (UNCAC)
- நாடுகடந்த ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட குற்றங்களுக்கு எதிரான ஐ.நா. மாநாடு (UNTOC)
- பாஸல் குழு வழிகாட்டுதல்கள்

இந்தியா பணமோசடி தொடர்பான ஆசிய பசிபிக் குழுவில் (APGML) உறுப்பினராக உள்ளது மற்றும் சர்வதேச அறிக்கையிடல் கடமைகளுக்குக் கட்டுப்படுகிறது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ குற்றக் கட்டமைப்பின் விமர்சனம்

கவலை

விளக்கம்

**கடுமையான ஜாமீன்
விதிகள்**

பிரிவு 45 இன் கீழ் இரட்டை
நிபந்தனைகளால் பிணை
வழங்கப்படுகிறது,

**இல்லை தேவை
க்கான
திட்டமிடப்பட்டது**

பெறுவதை கடினமாக்குகிறது

குற்றத் தீர்ப்பு

ஒரு நபர் PMLA-வின் கீழ் வழக்குத்
தொடரப்படலாம், இருப்பினும்

சுமையை மாற்றுதல்

முன்கூட்டிய குற்றத்திற்காக
தண்டிக்கப்படவில்லை.

குற்றம் சாட்டப்பட்டவர் மீது பெரும்
சுமையை சுமத்துகிறது.

விரிவான விளக்கம்

அகலம் வரையறைகள் இன்
வருமானம் மற்றும் ஈடுபாடு

ED இன் விருப்ப அதிகாரத்தை
அதிகரிக்கும்

**குறைந்த தண்டனை
விதிதம்**

அதிக எண்ணிக்கையிலான வழக்குகள்
இருந்தபோதிலும், உண்மையான
தண்டனைகள்

PMLA-வின் கீழ் சில உள்ளன

PMLA, 2002 இன் கீழ் பணமோசடி குற்றம் விரிவானது மற்றும் கடுமையானது. குற்றவியல் நிறுவனங்களின் நிதி அடித்தளத்தை குறிவைத்து குற்றச் சுழற்சியை சீர்குலைக்கும் வகையில் இது வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. சட்டவிரோதப் பணத்தைப் பயன்படுத்துவதை மட்டுமல்லாமல், அதை மறைத்து, சட்டப்பூர்வமானதாகக் காட்டுவதையும் குற்றமாக்குவதன் மூலம், இந்தச் சட்டம் முழு பணமோசடி சுழற்சியையும் உள்ளடக்கியது.

இருப்பினும், இந்த ஆக்கிரமிப்பு கட்டமைப்பு, கொள்கையளவில் பயனுள்ளதாக இருந்தாலும், தன்னிச்சையான பயன்பாட்டைத் தடுக்கவும் தனிப்பட்ட சுதந்திரங்களைப் பாதுகாக்கவும்

அரசியலமைப்பு பாதுகாப்புகள் மற்றும் நீதித்துறை
மேற்பார்வையுடன் சமநிலைப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

**பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002 (பிரிவு 4) இன் கீழ்
பணமோசடிக்கான தண்டனை - முழுமையாக விரிவான பதில்**

□ 1. அறிமுகம்

சட்டவிரோதமாகச் சம்பாதித்த செல்வம் சட்டப்பூர்வமானது போல் மாறுவேடமிட்டு பணமோசடியை எதிர்த்துப் போராடுவதற்காக இயற்றப்பட்ட ஒரு மத்திய சட்டமே பணமோசடித் தடுப்புச் சட்டம் (PMLA), 2002 ஆகும். இந்தச் சட்டம் முறையான பொருளாதாரத்தில் சட்டவிரோத நிதியைப் பயன்படுத்துவதைத் தடுப்பதையும் நிதி நிறுவனங்கள் மற்றும் அமைப்புகளின் ஒருமைப்பாட்டை நிலைநிறுத்துவதையும் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது.

சட்டத்தின் பிரிவு 4 இல் முக்கிய தண்டனை விதி உள்ளது, இது பின்வருமாறு பரிந்துரைக்கிறது

தண்டனைபிரிவு 3 இன் கீழ் வரையறுக்கப்பட்ட குற்றத்திற்காக.

□ 2. பிரிவு 4 - சட்டரீதியான கட்டமைப்பு

பிரிவு 4 - தண்டனைக்கான பண

மோசடி:"பண மோசடி குற்றத்தைச் செய்பவர்களுக்கு மூன்று ஆண்டுகளுக்குக் குறையாத, ஆனால் ஏழு ஆண்டுகள் வரை நீட்டிக்கக்கூடிய கடுமையான சிறைத்தண்டனையுடன் அபராதமும் விதிக்கப்படும்:

வழங்கப்பட்டதுபணமோசடியில் ஈடுபடும் குற்றத்தின் வருமானம், 1985 ஆம் ஆண்டு போதை மருந்துகள் மற்றும் மனோவியல் பொருட்கள் சட்டத்தின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எந்தவொரு குற்றத்துடனும் தொடர்புடையதாக இருந்தால், அதிகபட்ச தண்டனை பத்து ஆண்டுகள் வரை நீட்டிக்கப்படலாம்.

□ 3. பிரிவு 4 இன் கீழ் தண்டனையின் கூறுகள்

✓✓3.1 கடுமையான சிறைத்தண்டனை

- குறைந்தபட்ச சிறைத்தண்டனை: 3 ஆண்டுகள்
- அதிகபட்ச சிறைத்தண்டனை: NDPS வழக்குகளில் 7 ஆண்டுகள், 10 ஆண்டுகள் வரை நீட்டிக்கப்படலாம்.
- கடுமையான இயற்கையானது கட்டாய கடின உழைப்பைக் குறிக்கிறது, இது குற்றத்தின் கடுமையைக் குறிக்கிறது.

✓✓3.2 நல்லது

- அதிகபட்ச பண வரம்பு எதுவும் நிர்ணயிக்கப்படவில்லை.
- சிறப்பு நீதிமன்றம் பின்வருவனவற்றைப் பொறுத்து அபராதம் விதிக்க விருப்புரிமை கொண்டுள்ளது:
 - குற்றச் செயல்களின் மூலம் கிடைத்த வருமானத்தின் மதிப்பு
 - தாக்கம்சமுகத்தின் மீதான குற்றம் குறித்து
 - குற்றம் சாட்டப்பட்டவரின் பங்கு மற்றும் குற்றவுணர்வு

✓✓3.3 NDPS வழக்குகளில் மேம்படுத்தப்பட்ட தண்டனை

- NDPS சட்டத்தின் கீழ் குற்றங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட சொத்துக்களுக்கு, தண்டனை கடுமையானது - 10 ஆண்டுகள் வரை.
- போதைப்பொருள் கடத்தல் மற்றும் போதைப்பொருள் பயங்கரவாதத்திற்கு எதிரான இந்தியாவின் நிலைப்பாட்டை பிரதிபலிக்கிறது.

□ 4. குற்றத்தின் தன்மை

காரணி **விவரங்கள்**

குற்றத்தின் வகை கைது செய்யக்கூடிய மற்றும் பிணையில் வெளிவர முடியாத

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

நீதிமன்றம்	PMLA-வின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட சிறப்பு நீதிமன்றத்தால் விசாரிக்கப்பட்டது.
ஜாமீன் நிபந்தனைகள்	பிரிவு 45 இன் கீழ் கடுமையான நிபந்தனைகளால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.
ஆதாரச் சுமை	குற்றம் சாட்டப்பட்டவரின் சொத்து ஒரு குற்றத்துடன் தொடர்புடையது அல்ல என்பதை நிரூபிக்க பொய் சொல்வது (பிரிவு 24)
கூட்டுச் சேர்க்கைக்கூடியதா?	இல்லை- குற்றம் கூட்டுச் சேர்க்கை முடியாதது.

□ **5. பிரிவு 45 - ஜாமீனுக்கான நிபந்தனைகள்**

நிகேஷ் தாராசந்த் ஷா எதிர் இந்திய ஒன்றியம் (2017) வழக்கில் முதலில் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டது, பிரிவு

45பின்னர் விஜய் மதன்லால் சவுத்ரி எதிர் இந்திய ஒன்றியம் (2022) வழக்கில் உச்ச நீதிமன்றத்தால் திருத்தப்பட்டு உறுதி செய்யப்பட்டது. இப்போது ஜாமீன் விதி பின்வருமாறு கூறுகிறது:

1. **அரசு வழக்கறிஞர்** ஜாமீனை எதிர்க்க ஒரு வாய்ப்பு வழங்கப்பட வேண்டும்.
2. நீதிமன்றம் இதில் திருப்தி அடைய வேண்டும்:
 - குற்றம் சாட்டப்பட்டவர் குற்றவாளி அல்ல.
 - குற்றம் சாட்டப்பட்டவர் ஜாமீனில் இருக்கும்போது எந்தக் குற்றத்தையும் செய்ய வாய்ப்பில்லை.

இந்த விதி, குறிப்பாக விசாரணையின் போது ஜாமீன் பெறுவதை மிகவும் கடினமாக்குகிறது.

6. தண்டனையின் நடைமுறை தாக்கங்கள்

□ **அமலாக்க இயக்குநரகம் (ED)**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- PMLA விசாரணை மற்றும் அமலாக்கத்திற்கு பொறுப்பு.
- FIR இல்லாமல் கைது செய்து சோதனைகள், பறிமுதல்கள் மற்றும் இணைப்புகளை நடத்தலாம்.

□ **சொத்து இணைப்பு (பிரிவு 5)**

- குற்றச் செயல்களின் மூலம் கிடைக்கும் வருமானத்தை 180 நாட்களுக்கு தற்காலிகமாக இணைக்கலாம்.
- தீர்ப்புக்குப் பிறகு நிரந்தரமாக மாறலாம்

□ **சிறப்பு நீதிமன்றத்தால் விசாரணை (பிரிவு 43)**

- விரைவான விசாரணைக்காக பிரிவு 43 இன் கீழ் சிறப்பு நீதிமன்றங்கள் அமைக்கப்படுகின்றன.
- குற்றப்பத்திரிகை போன்ற ஒரு வழக்குப் புகாரை அமலாக்கத்துறை பதிவு செய்கிறது

□ **7. நீதித்துறை விளக்கம் மற்றும் முக்கியமான வழக்குச் சட்டங்கள்**

✓✓ **விஜய் மதன்லால் சௌத்ரி v. யூனியன் ஆஃப் இந்தியா (2022)**

- அரசியலமைப்புச் சட்டத்திற்கு உட்பட்டது பிரிவு 3 மற்றும் 4 உட்பட PMLA விதிகளின்
- என்று கூறினார்பணமோசடி என்பது ஒரு தனி மற்றும் சுயாதீனமான குற்றமாகும்.
- தலைகீழ் சுமை மற்றும் கடுமையான தண்டனையை ஆதரித்தது

நிகேஷ் தாராசந்த் ஷா v. யூனியன் ஆஃப் இந்தியா (2017)

- முதலில் ஜாமீன் விதிகளை ரத்து செய்து, அவற்றை அரசியலமைப்பிற்கு விரோதமானது என்று கூறியது.
- இது பிரிவு 45 இல் திருத்தத்திற்கு வழிவகுத்தது.

✓✓ **மோகன் லால் சாப்ரியா எதிர் ED**

- சட்டவிரோத பணப்பரிமாற்றம் மற்றும் பயங்கரவாத

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

நிதியுதவியைத் தடுப்பதற்கான சர்வதேச கடமையைக் கருத்தில்
கொண்டு, கடுமையான சிறைத்தண்டனை மற்றும் அதிக
அபராதங்கள் நியாயமானவை என்று நீதிமன்றம் தீர்ப்பளித்தது.

. ஒப்பீட்டு மற்றும் உலகளாவிய கான்

இந்தியா நிதி நடவடிக்கை பணிக்குழுவில் (FATF) உறுப்பினராக உள்ளது
மற்றும் அதன்

40 பரிந்துரைகள். பெரும்பாலானவை உலகளாவிய அதிகார
வரம்புகள் வேண்டும் கண்டிப்பான
தண்டனைபணமோசடிக்கான விதிகள்:

**நாடு அதிகபட்ச
தண்டனை**

அமெ 20 ஆண்டுகள் +
ரிக்கா \$500,000 அபராதம்

இங்கி 14 ஆண்டுகள்
லாந்து

ஆஸ்தி 25 ஆண்டுகள்
ரேலி
யா

கன 10 ஆண்டுகள்
டா

இந்தி 7-10 ஆண்டுகள்
யா (PMLA)

இந்தியாவின் தண்டனை, FATF விதிமுறைகளுக்கு இணங்க சர்வதேச
சிறந்த நடைமுறைகளுடன் ஒத்துப்போகிறது.

□ **9. நிறுவன மற்றும் தனிநபர்
பொறுப்பு**

PMLA இன் கீழ்:

- நிறுவனங்கள், நிறுவனங்கள் மற்றும் சங்கங்கள்வழக்குத் தொடரலாம்
- இயக்குநர்கள், கூட்டாளிகள், மேலாளர்கள் உள்ளன பொறுப்பான என்றால் குற்றம் உறுதியளித்தார் உடன்

அறிவு அல்லது உடந்தை

- நிறுவனங்கள் சொத்துக்கள் பறிமுதல், நற்பெயருக்கு சேதம், மற்றும் கருப்புப் பட்டியல்

□ 10. குற்றம் சாட்டப்பட்டவரின் சாத்தியமான பாதுகாப்புகள்

பாதுகாப்புத் தொழில் விளக்கம்

பாதுகாப்புத் தொழில் விளக்கம்

ஆண் ரியாவின் பற்றாக்குறை மோசடி பற்றிய நோக்கமோ அறிவும் இல்லை.

இல்லை இணைப்பு செய்ய திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் PMLA அட்டவணையில் உள்ள எந்தவொரு குற்றத்துடனும் இணைக்கப்படவில்லை.

குற்றம்

சட்டப்பூர்வமான கையகப்படுத்தல் சட்டப்பூர்வமான ஆதாரங்கள் மூலம் பெறப்பட்ட சொத்து

பரிவர்த்தனையில் எந்தப் பங்கும் இல்லை குற்றம் சாட்டப்பட்டவருடன் தொடர்பு வைத்திருப்பது குற்றத்தை குறிக்காது.

பொருளாதார குற்றங்கள் உலகளாவிய அளவில் அதிகரித்து வருவதால், PMLA-வின் கீழ் பணமோசடிக்கான தண்டனை கடுமையானது, விகிதாசாரமானது மற்றும் அவசியமானது. குற்றவாளிகளைத் தடுக்க கடுமையான சிறைத்தண்டனை, வரம்பற்ற

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

அபராதங்கள் மற்றும் கடுமையான ஜாமீன் நிபந்தனைகளை இந்தச் சட்டம் விதிக்கிறது. மோசடி செய்யப்பட்ட சொத்துக்களை மீட்டெடுப்பது, பறிமுதல் செய்வது மற்றும் விசாரணை செய்வதை உறுதி செய்வதற்கு அமலாக்க இயக்குநரகத்திற்கு இது பரந்த அதிகாரங்களை வழங்குகிறது.

இந்தச் சட்டம் அரசியலமைப்புச் சவால்களைச் சந்தித்திருந்தாலும், இந்தியாவின் பொருளாதார இறையாண்மை, தேசியப் பாதுகாப்பு மற்றும் சட்டத்தின் ஆட்சிக்கு பணமோசடியால் ஏற்படும் அச்சுறுத்தலைக் கருத்தில் கொண்டு, நீதிமன்றங்கள் அதன் செல்லுபடித்தன்மையையும் தேவையையும் பெருமளவில் நிலைநிறுத்தியுள்ளன.

PMLA, 2002 இன் கீழ் இணைப்பு, தீர்ப்பு மற்றும் பறிமுதல் –

□ 1. அறிமுகம்

PMLA, 2002 இன் முக்கிய நோக்கங்களில் ஒன்று, குற்றவாளியை "குற்றத்தின் வருமானம்" என்று அழைக்கப்படும் சட்டவிரோதமாகச் சம்பாதித்த சொத்துக்களை அடையாளம் கண்டு, கண்காணித்து, பறிப்பதன் மூலம் பணமோசடியைத் தடுப்பதும் கட்டுப்படுத்துவதும் ஆகும்.

இதை அடைவதற்கு, சட்டம் மூன்று-படி செயல்முறையை வழங்குகிறது:

1. தற்காலிக இணைப்புசொத்து
2. தீர்ப்புஒரு தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரியால்
3. பறிமுதல்சிறப்பு நீதிமன்றத்தால்

ஒவ்வொரு படியும் அதன் சொந்த நடைமுறை பாதுகாப்புகள் மற்றும் காலக்கெடுவால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.

□ 2. சொத்து இணைப்பு (PMLA இன் பிரிவு 5)

□ இணைப்பு என்பதன் பொருள்

"இணைப்பு" அர்த்தம் தடை செய்யும் தி
இடமாற்றம், மாற்றம், மனநிலை
அல்லது சொத்து நகர்வுசட்டத்தின் கீழ் பிறப்பிக்கப்பட்ட
உத்தரவின் மூலம்.

□ பிரிவு 5(1) இன் கீழ் தற்காலிக இணைப்பு

- இயக்குனர் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகாரி (ED துணை இயக்குநர் பதவிக்குக் குறையாதவர்) சொத்தை தற்காலிகமாக பறிமுதல் செய்யலாம்:
 - குற்றச் செயல்களின் வருமானம் மறைக்கப்பட, மாற்றப்பட அல்லது கையாளப்பட வாய்ப்புள்ளது.
 - அந்த நபர் அத்தகைய சொத்தை வைத்திருக்கிறார்
 - திட்டமிடப்பட்ட குற்றம் செய்யப்படுகிறது., மற்றும் PMLA இன் கீழ் விசாரணை தொடங்கப்படுகிறது

□ கால அளவு

- தற்காலிக இணைப்பு 180 நாட்களுக்கு செல்லுபடியாகும். உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து.
- இந்த காலம் நீதிமன்றத்தால் நடவடிக்கைகள் நிறுத்தப்படும் எந்த நேரத்தையும் விலக்குகிறது.

□ செயல்முறை

- இணைப்பு உத்தரவின் நகல் மற்றும் பொருள் சான்றுகள் அனுப்பப்பட வேண்டும்.
சீலிடப்பட்ட உறையில் தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரம்.
- 30 நாட்களுக்குள், தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரியிடம் புகார்

அளிக்கப்பட வேண்டும் (பிரிவு 5(5)).

□ **நபரின் உரிமைகள்**

- அந்த நபர் சொத்தை உடைமையாக்கிப் பயன்படுத்துவதை இன்னும் அனுபவிக்க முடியும், ஆனால் அதை விற்கவோ, மாற்றவோ அல்லது அடமானம் வைக்கவோ முடியாது.
- தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரசபையின் முன் தனது வழக்கைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்த அவருக்கு/அவளுக்கு ஒரு வாய்ப்பு கிடைக்கும்.

3. தீர்ப்பு (பிரிவு 8(1) முதல் 8(5) வரை)

□ **தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரசபை (AA)**

- PMLA இன் பிரிவு 6 இன் கீழ் நிறுவப்பட்ட ஒரு அரை-நீதித்துறை அமைப்பு.
- இது ஒரு தலைவர் மற்றும் இரண்டு உறுப்பினர்களைக் கொண்டது (சட்டம், நிர்வாகம் அல்லது நிதித்துறையில் நிபுணத்துவம் பெற்றவர்கள்).

□ **விசாரணைக்கான அறிவிப்பு (பிரிவு 8(1))**

- புகாரைப் பெற்ற 30 நாட்களுக்குள், AA கீழ்க்கண்டவர்களுக்கு 30 நாட்களுக்கு குறையாத அறிவிப்பை அனுப்ப வேண்டும்:
 - சொத்து பறிமுதல் செய்யப்பட்ட நபர்
 - இணைக்கப்பட்ட சொத்தில் பங்கு வைத்திருக்கும் அனைத்து நபர்களும்
- அறிவிப்பு பின்வருவனவற்றைக் கேட்கும்:
 - வருமான ஆதாரம்
 - உரிமைச் சான்றுகள்
 - சொத்து ஏன் பணமோசடியில் ஈடுபட்டதாக

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

அறிவிக்கப்படக்கூடாது என்பதற்கான விளக்கம்.

❑ **விசாரணை மற்றும் கண்டுபிடிப்புகள் (பிரிவு 8(2)–(3))**

- கட்சிகளின் வாதங்களைக் கேட்டு, ஆதாரங்களை ஆராய்ந்த பிறகு:
 - சொத்து பணமோசடியில் ஈடுபட்டுள்ளது என்று AA கண்டறிந்தால், அது **இணைப்பை உறுதிப்படுத்தவும்**. எழுத்துப்பூர்வமாக.
 - இல்லையென்றால், சொத்து உடனடியாக விடுவிக்கப்படும்.

❑ **உறுதிப்படுத்தல் பதிவு (பிரிவு 8(3))**

- உறுதிப்படுத்தப்பட்டவுடன், சிறப்பு நீதிமன்றத்தில் விசாரணையின் போது பறிமுதல் தொடர்கிறது.

❑ **முக்கியமான பாதுகாப்புகள்**

- இந்த நடைமுறை இயற்கை நீதியின் கொள்கைகளைப் பின்பற்றுகிறது.
- குற்றம் சாட்டப்பட்டவருக்கு சாட்சியங்களை முன்வைக்க நியாயமான வாய்ப்பு வழங்கப்படுகிறது.
- **மேல்முறையீடு** பிரிவு 26 இன் கீழ் மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தில் தாக்கல் செய்யலாம்.

❑ **4. சொத்து பறிமுதல் (பிரிவு 8(5)–(7))**

❑ **பறிமுதல் என்றால் என்ன?**

"பறிமுதல்" என்பது சொத்தின் உரிமையை நிரந்தரமாக பறிப்பதைக் குறிக்கிறது மற்றும்

அதை மத்திய அரசிடம் ஒப்படைத்தல்.

❑ **அது எப்போது நடக்கும்?**

சிறப்பு நீதிமன்றத்தின் விசாரணைக்குப் பிறகு, அது கண்டறிந்தால்:

- அந்த நபர் பணமோசடி செய்ததற்காக குற்றவாளி, மற்றும்
- சொத்து என்பது குற்றத்தின் மூலம் கிடைத்த வருமானம், பின்னர்:
 - அத்தகைய சொத்துக்களை மத்திய அரசுக்கு பறிமுதல் செய்ய உத்தரவிடும் (பிரிவு 8(5)).

□ **நபர் விடுவிக்கப்பட்டால்**

- சிறப்பு நீதிமன்றம் அந்த நபரை குற்றவாளி அல்ல என்று கண்டறிந்தால், அந்த நபருக்கு சொத்தை விடுவிக்க உத்தரவிடுகிறது (பிரிவு 8(6)).

□ **விசாரணை நடத்த முடியாவிட்டால் (பிரிவு 8(7))**

- பின்வரும் காரணங்களுக்காக விசாரணையை நடத்தவோ அல்லது முடிக்கவோ முடியாவிட்டால்:
 - குற்றம் சாட்டப்பட்டவரின் மரணம்
 - குற்றம் சாட்டப்பட்டவரை அறிவிக்கப்பட்ட குற்றவாளியாக அறிவித்தல்
 - பிற செல்லுபடியாகும் காரணங்கள்

பின்னர், தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையத்தின் கண்டுபிடிப்புகளின் அடிப்படையில், சிறப்பு நீதிமன்றம் பறிமுதல் செய்ய உத்தரவிடலாம்.

■ **5. சிறப்பு நீதிமன்றம் (பிரிவு 43–44)**

- **நியமிக்கப்பட்ட நீதிமன்றங்கள்** PMLA இன் கீழ் சிறப்பு நீதிமன்றங்கள் (பொதுவாக அமர்வு நீதிமன்றங்கள்) என்று அழைக்கப்படுகின்றன.
- அவர்களுக்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டுள்ளது:
 - பணமோசடி குற்றத்தை முயற்சிக்கவும்.
 - ஆர்டர் இணைக்கப்பட்ட சொத்துக்களை பறிமுதல் செய்தல் அல்லது விடுவித்தல்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- பறிமுதல் செய்யப்பட்டது சொத்து உள்ளாடைகள்
உள்ளே தி மத்திய அரசு, இலவசம்
சுமைகளிலிருந்து.

□ 6. மேல்முறையீட்டு வழிமுறை

மன்றம் ஏற்பாடு காலவரிசை

மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் பிரிவு 26 தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரியின் உத்தரவு
பிறப்பிக்கப்பட்ட 45 நாட்களுக்குள்
உயர் நீதிமன்றம் பிரிவு 42 மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தின்
தீர்ப்பிலிருந்து 60 நாட்களுக்குள்

□ 7. நீதித்துறை விளக்கம்

□ விஜய் மதன்லால் சௌத்ரி v. யூனியன் ஆஃப் இந்தியா (2022)

- உச்ச நீதிமன்றம் பிரிவு 5 மற்றும் 8 இன் செல்லுபடியை உறுதி
செய்து, இணைப்பு மற்றும் தீர்ப்பு நடைமுறை நியாயமானது
மற்றும் அரசியலமைப்புச் சட்டத்திற்கு உட்பட்டது என்று
கூறியது.

□ ஜே. சேகர் v. யூனியன் ஆஃப் இந்தியா (2018)

- சொத்துரிமை முழுமையானது அல்ல என்றும், PMLA-வின் கீழ்
பறிமுதல் செய்வது பொது நலனுக்கான ஒரு சட்டபூர்வமான
கட்டுப்பாடு என்றும் மீண்டும் உறுதிப்படுத்தப்பட்டது.

□ அஸ்லம் வணிகர் எதிர் தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி (2008)

- தீர்ப்பு நடவடிக்கைகளின் அரை-குற்றவியல் தன்மை மற்றும்
இயற்கை நீதியின் கொள்கைகளை கடைபிடிப்பதன்
முக்கியத்துவத்தை வலியுறுத்தினார்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ 8. சர்வதேச இணக்கம்

- பறிமுதல் மற்றும் பறிமுதல் செய்வதற்கான PMLA விதிகள் பின்வருமாறு:
 - FATF பரிந்துரைகள்
 - ஊழலுக்கு எதிரான ஐ.நா. மாநாடு
 - வங்கி மேற்பார்வைக்கான பேசல் குழு

□ 9. சுருக்க அட்டவணை

மேடை	அதிகாரம்	சட்ட அடிப்படை	நேர வரம்பு
இணைப்பு	ED (ED) (இயக்குனர்/ துணை இயக்குநர்)	பிரிவு 5	180 நாட்களுக்கு செல்லுபடியாகும்.
தீர்ப்பு	தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரம்	பிரிவு 8(1- 3)	உள்ளே 30 மீனம் நாட்கள் புகாரிலிருந்து
பறிமுதல்	சிறப்பு நீதிமன்றம்	பிரிவு 8(5- 7)	விசாரணைக்குப் பிந்தையது அல்லது கீழ்சிறப்பு நிபந்தனைகள்



PMLA-வின் கீழ் பறிமுதல், தீர்ப்பு மற்றும் பறிமுதல் செயல்முறை குற்றவாளிகளைக் கண்டுபிடித்து சட்டவிரோத செய்வத்தை பறிப்பதற்கான ஒரு சக்திவாய்ந்த சட்ட வழிமுறையாக செயல்படுகிறது. சட்டம் கடுமையானதாக இருந்தாலும், தனிப்பட்ட உரிமைகளைப் பாதுகாக்க நடைமுறை நியாயம், நீதித்துறை மேற்பார்வை மற்றும் மேல்முறையீட்டு வழிமுறைகளை

உள்ளடக்கியது.

இது பணமோசடியை ஒழிப்பதற்கும், நிதி ஒருமைப்பாடு மற்றும் குற்றவியல் நீதி குறித்த சர்வதேச தரங்களை நிலைநிறுத்துவதற்கும் இந்தியாவின் உறுதிப்பாட்டை பிரதிபலிக்கிறது.

PMLA, 2002 இன் கீழ் வங்கி நிறுவனங்களின் கடமைகள் –

□ 1. அறிமுகம்

நிதி அமைப்பில் வங்கி நிறுவனங்கள் முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றன. பணமோசடி செய்பவர்கள் பெரும்பாலும் முறையான வங்கி வழிகள் மூலம் சட்டவிரோத நிதியை அனுப்ப முயற்சிப்பதால், அவை பணமோசடிக்கு முக்கிய இலக்காகின்றன. எனவே, பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம் (PMLA), 2002, பணமோசடி நடவடிக்கைகளைக் கண்டறிந்து தடுக்க வங்கி நிறுவனங்கள் மீது கட்டாயக் கடமைகளை விதிக்கிறது.

இந்தப் பொறுப்புகளை நிர்வகிக்கும் முக்கிய விதி PMLA இன் பிரிவு 12 ஆகும்.

□ 2. சட்ட கட்டமைப்பு

"வங்கி நிறுவனம்" என்ற சொல் PMLA இன் பிரிவு 2(1)(e) இன் கீழ் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது மற்றும் பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கியது:

இந்தியாவில் வங்கி வணிகத்தை மேற்கொள்ளும் எந்தவொரு நிறுவனமும்.

இதில் அடங்கும்:

- பட்டியலிடப்பட்ட வணிக வங்கிகள்
- கூட்டுறவு வங்கிகள்
- இந்தியாவில் செயல்படும் வெளிநாட்டு வங்கிகள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

✓✓3.3 வாடிக்கையாளர்களின் அடையாளத்தைச் சரிபார்த்தல் (பிரிவு 12(1)(c))

வங்கிகள் சரிபார்க்க வேண்டும்:

- உங்கள் வாடிக்கையாளரை அறிந்து கொள்ளுங்கள் (KYC) விதிமுறைகளைப் பயன்படுத்தி வாடிக்கையாளர்களின் அடையாளம்
- நிதி ஆதாரம்
- நன்மை பயக்கும் உரிமை, குறிப்பாக சட்டப்பூர்வ நபர்கள் அல்லது நிறுவனங்களின் விஷயத்தில்

KYC விதிமுறைகள்ரிசர்வ் வங்கியின் முதன்மை வழிமுறைகள் & PMLA (பதிவுகளைப் பராமரித்தல்) விதிகள், 2005 ஆல் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.

✓✓3.4 நன்மை பயக்கும் உரிமையாளரை அடையாளம் காணுதல் (பிரிவு 12(1)(d))

ஒரு பரிவர்த்தனையை வேறொருவரின் சார்பாக ஒருவர் மேற்கொள்ளும் பட்சத்தில், வங்கி உண்மையான பயனாளி உரிமையாளரைக் கண்டறிந்து சரிபார்க்க வேண்டும்.

உதாரணத்திற்கு:

- பங்குதாரர்கள் சார்பாக ஒரு இயக்குநரால் இயக்கப்படும் ஒரு நிறுவனக் கணக்கு.
- பயனாளிகளுக்காக அறங்காவலர்களால் இயக்கப்படும் ஒரு அறக்கட்டளை கணக்கு.

✓✓3.5 பதிவுகளைப் பராமரித்தல் மற்றும் வைத்திருத்தல் (பிரிவு 12(2))

வங்கிகள் 5 ஆண்டுகளுக்கு பதிவுகளைப் பராமரிக்கக் கடமைப்பட்டுள்ளன:

- பரிவர்த்தனை தேதியிலிருந்து, அல்லது
- வணிக உறவு முடிவடைந்த தேதியிலிருந்து, எது பின்னர் வருகிறதோ

அதுவரை

□ **4. PML விதிகளின் கீழ் கூடுதல் கடமைகள்**

படிதி பி.எம்.எல்.ஏ.(பராமரிப்பு பதிவுகள்) விதிகள், 2005,
வங்கி நிறுவனங்களும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றன:

□ **வாடிக்கையாளர் உரிய விடாமுயற்சி (CDD)**

- வணிக உறவின் நோக்கம் மற்றும் நோக்கம் கொண்ட தன்மை குறித்த தகவல்களைப் பெறுதல்.
- KYC-ஐ அவ்வப்போது புதுப்பிக்கவும்.
- வாடிக்கையாளர்களை குறைந்த, நடுத்தர மற்றும் அதிக ஆபத்துள்ள சுயவிவரங்களாக வகைப்படுத்தவும்.

□ **மேம்படுத்தப்பட்ட உரிய விடாமுயற்சி**

இதற்குத் தேவை:

- அதிக ஆபத்துள்ள வாடிக்கையாளர்கள் (எ.கா., PEPகள் - அரசியல் ரீதியாக வெளிப்படும் நபர்கள்)
- பெரிய அல்லது சிக்கலான பரிவர்த்தனைகள்
- அதிக ஆபத்துள்ள அதிகார வரம்புகளைச் சேர்ந்த வாடிக்கையாளர்கள்

□ **பரிவர்த்தனைகளின் பதிவேடு வைத்தல்**

- வாடிக்கையாளர் சேர்க்கையின் போது சேகரிக்கப்பட்ட அனைத்து ஆவணங்களின் பதிவுகளையும் பராமரிக்கவும்.
- அமலாக்க நிறுவனங்களுக்கு தரவு அணுகக்கூடியதாக இருப்பதை உறுதி செய்யவும்.

□ **5. ஒழுங்குமுறை ஆணையம்**

✓✓ரிசர்வ் வங்கி வழிகாட்டுதல்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

இந்திய ரிசர்வ் வங்கி (RBI) KYC மற்றும் AML (பணமோசடி தடுப்பு) தொடர்பான முதன்மை வழிகாட்டுதல்களை வெளியிடுகிறது, இதை வங்கிகள் கண்டிப்பாகப் பின்பற்ற வேண்டும்.

✓✓ **நிதி புலனாய்வு பிரிவு - இந்தியா (FIU-IND)**

- நிதி அமைச்சகத்தின் கீழ்
- வங்கி நிறுவனங்களிடமிருந்து CTRகள், STRகள் போன்றவற்றைப் பெறுகிறது.
- நிதி நுண்ணறிவை பகுப்பாய்வு செய்து அமலாக்க நிறுவனங்களுக்கு பரப்புகிறது.

□ **6. இணங்காததற்கான அபராதங்கள் (பிரிவு 13)**

ஒரு வங்கி நிறுவனம் என்றால்:

- பதிவுகளைப் பராமரிக்கவோ அல்லது புகாரளிக்கவோ தவறியது
- KYC விதிமுறைகளுக்கு இணங்கவில்லை
- விசாரணையைத்

தடுக்கிறது பின்னர்

இயக்குனர் (PMLA):

- எச்சரிக்கை விடுக்கவும்
- சரியான நடவடிக்கைகளை எடுக்க நேரடியாகச் செல்லுங்கள்.
- தோல்விக்கு ₹10,000 முதல் ₹1,00,000 வரை அபராதம் விதிக்கவும்.

□ **7. நீதித்துறை பார்வை மற்றும் வழக்குச் சட்டம்**

□ **பாரத ஸ்டேட் வங்கி எதிர் அமலாக்க இயக்குநரகம் (2021)**

சந்தேகத்திற்கிடமான பரிவர்த்தனைகளைப் புகாரளிக்காதது PMLA இன் கீழ் தண்டனைக்குரிய விளைவுகளை ஏற்படுத்தும் என்றும்,

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

வங்கிகள் வலுவான உள் அமைப்புகளைக் கொண்டிருக்க வேண்டும் என்றும் தீர்ப்பாயம் வலியுறுத்தியது.

□ இந்திய வங்கி எதிர் FIU

அதிக மதிப்புள்ள பரிவர்த்தனைகளைக் கண்காணிப்பதில் அலட்சியம் காட்டினால், PMLA மற்றும் RBI விதிமுறைகளின் கீழ் நடவடிக்கை எடுக்க நேரிடும் என்பது நிறுவப்பட்டது.

□ 8. சர்வதேச இணக்கம்

இந்தக் கடமைகள் இந்தியா FATF (நிதி நடவடிக்கை பணிக்குழு) உடன் இணங்கவும் உதவுகின்றன.

பரிந்துரைகள். நிதி நிறுவனங்கள் FATF-இன் தேவைகள்:

- வாடிக்கையாளரின் கவனத்திற்குரிய விடாமுயற்சியைச் செய்யுங்கள்
- பதிவுகளைப் பராமரித்து அறிக்கையிடவும்
- சந்தேகத்திற்கிடமான பரிவர்த்தனைகளைக் கண்டறிந்து புகாரளிக்கவும்

□ 9. சுருக்க அட்டவணை

கடமை	ஏற்பாடு	சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனம்
பதிவுகளைப் பராமரிக்கவும்	பிரிவு 12(1)(a)	வங்கி நிறுவனம்
பரிவர்த்தனைகளைப் பிரிவு 12(1)(b)	FIU-IND-க்கு புகாரளிக்கவும்	
கிளையன்ட் அடையாளத்தைச் சரிபார்க்கவும்	பிரிவு 12(1)(c)	KYC மூலம்
நன்மை பயக்கும் உரிமையாளர்களை அடையாளம்	பிரிவு 12(1)(d)	குறிப்பாக சட்ட நிறுவனங்களுக்கு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

காணவும்

பதிவுகளைத் தக்கவைத்துக்கொ ள்	பிரிவு 12(2)	5 வருடங்களுக்கு
தவறியதற்கான அபராதம்	பிரிவு 13	₹10,000 முதல் ₹1,00,000 வரை

✓10.

பணமோசடிக்கு நிதி அமைப்புகள் தவறாகப் பயன்படுத்தப்படுவதைத் தடுப்பதில் PMLA இன் கீழ் வங்கி நிறுவனங்களின் கடமைகள் விரிவானவை மற்றும் முக்கியமானவை. KYC விதிமுறைகளை அமல்படுத்துதல், பரிவர்த்தனைகளைக் கண்காணித்தல் மற்றும் அதிகாரிகளுக்கு அறிக்கை செய்தல் மூலம், வங்கிகள் பொருளாதார குற்றங்களுக்கு எதிரான முதல் பாதுகாப்பாக செயல்படுகின்றன. இந்தக் கடமைகள் இந்தியாவின் உலகளாவிய நம்பகத்தன்மையையும் FATF இணக்கத்தையும் பராமரிக்க உதவுகின்றன.

PMLA இன் கீழ் நிதி நிறுவனங்கள் மற்றும் இடைத்தரகர்கள், 2002 –

□ **1. அறிமுகம்**

பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம் (PMLA), 2002 என்பது பணமோசடியை எதிர்த்துப் போராடுவதையும், நிதி அமைப்புகள் சட்டவிரோத நோக்கங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்படாமல் இருப்பதை உறுதி செய்வதையும் நோக்கமாகக் கொண்ட ஒரு முக்கிய சட்டமாகும். இந்தச் சட்டத்தின் கீழ், நிதி நிறுவனங்கள் (FIs) மற்றும் இடைத்தரகர்கள் "அறிக்கையிடும் நிறுவனங்கள்" என வகைப்படுத்தப்படுகின்றனர், மேலும் அவை கடுமையான பணமோசடி எதிர்ப்பு (AML) மற்றும் உங்கள் வாடிக்கையாளரை அறிந்து கொள்ளுங்கள் (KYC) விதிமுறைகளுக்கு இணங்க வேண்டும்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

அவர்களின் கடமைகள் முக்கியமாக கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளன:

- பிரிவு 2(1): வரையறைகள்
- பிரிவு 12: அறிக்கையிடும் நிறுவனங்களின் கடமைகள்
- PMLA (பதிவுகளைப் பராமரித்தல்) விதிகள், 2005

□ 2. வரையறைகள்

□ A. நிதி நிறுவனம் – பிரிவு 2(1)(i)

இதன் பொருள்:

"1934 ஆம் ஆண்டு ரிசர்வ் வங்கிச் சட்டத்தின் பிரிவு 45-1 இன் பிரிவு (c) இல் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளபடி ஒரு நிதி நிறுவனம்."

எடுத்துக்காட்டுகள் பின்வருமாறு:

- வங்கி சாரா நிதி நிறுவனங்கள் (NBFCகள்)
- வீட்டுவசதி நிதி நிறுவனங்கள்
- காப்பீட்டு நிறுவனங்கள்
- சிட் ஃபண்ட் நிறுவனங்கள்
- நிதி நிறுவனங்கள்
- கட்டண முறைமை ஆபரேட்டர்கள்
- நுண் நிதி நிறுவனங்கள்

□ B. இடைத்தரகர் – பிரிவு 2(1)(n)

பொருள்:

"ஒரு பங்கு தரகர், துணை தரகர், பங்கு பரிமாற்ற முகவர், ஒரு வெளியீட்டிற்கு வங்கியாளர், ஒரு அறக்கட்டளை பத்திரத்திற்கு அறங்காவலர், ஒரு வெளியீட்டிற்கு பதிவாளர், வணிக வங்கியாளர், காப்பீட்டுதாரர், போர்ட்ஃபோலியோ மேலாளர், முதலீட்டு ஆலோசகர் மற்றும் செபியால் அறிவிக்கப்படும் பத்திர சந்தையுடன்

தொடர்புடைய வேறு எந்த இடைத்தரகரும்."

எடுத்துக்காட்டுகள் பின்வருமாறு:

- பரஸ்பர நிதி விநியோகஸ்தர்கள்
- வைப்புத்தொகை பங்கேற்பாளர்கள்
- துணிகர மூலதன நிதி மேலாளர்கள்
- செல்வ மேலாளர்கள்
- கிரிப்டோ பரிமாற்றங்கள் (சமீபத்திய திருத்தங்களின்படி)

□ **3. அறிக்கையிடும் நிறுவனங்களாக பங்கு (பிரிவு 2(1)(wa))**

பிரிவு 2(1)(wa)-இன் கீழ், வங்கி நிறுவனங்கள், நிதி நிறுவனங்கள் மற்றும் இடைத்தரகர்கள் கூட்டாக "அறிக்கையிடும் நிறுவனங்கள்" என்று குறிப்பிடப்படுகிறார்கள். அவர்கள் சட்டப்பூர்வ கடமையின் கீழ் உள்ளனர்:

- வாடிக்கையாளர்களின் அடையாளத்தைச் சரிபார்க்கவும்
- பரிவர்த்தனைகளின் பதிவுகளைப் பராமரிக்கவும்
- இந்திய நிதி புலனாய்வுப் பிரிவுக்கு (FIU-IND) தகவல்களை வழங்கவும்.

□ **4. PMLA இன் பிரிவு 12 இன் கீழ் முக்கிய கடமைகள்**

✓✓A. பரிவர்த்தனைகளின் பதிவுகளைப் பராமரித்தல்

- அனைத்து ரொக்கப் பரிவர்த்தனைகளும் ≥ ₹10 லட்சம் அல்லது அதற்குச் சமமான வெளிநாட்டு நாணயம்
- பரிவர்த்தனைகளின் தொடர்வரம்புக்குக் கீழே ஆனால் இணைக்கப்பட்டுள்ளது
- சந்தேகத்திற்கிடமான பரிவர்த்தனைகள், மதிப்பைப் பொருட்படுத்தாமல்

✓✓B. FIU-IND-க்கு அறிக்கைகளை வழங்குதல்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- CTR (பணப் பரிவர்த்தனை அறிக்கைகள்)
- STR (சந்தேகத்திற்கிடமான பரிவர்த்தனை அறிக்கைகள்)
- வெளிநாட்டு உள்வரும் பணம் அனுப்புதல் அறிக்கைகள்
- அதிக மதிப்புள்ள பரிவர்த்தனை அறிக்கைகள்(பரிந்துரைக்கப்பட்ட வரம்புகளின் அடிப்படையில்)

✓✓C. KYC மற்றும் வாடிக்கையாளர் உரிய விடாமுயற்சி

- வாடிக்கையாளரை அடையாளம் காண செல்லுபடியாகும் ஆவணங்களைப் பெறுங்கள்.
- பயனாளி உரிமையைச் சரிபார்க்கவும்
- அதிக ஆபத்துள்ள வாடிக்கையாளர்களுக்கு மேம்பட்ட உரிய விடாமுயற்சியை மேற்கொள்ளுங்கள்.

✓✓D. பதிவுகளை வைத்திருத்தல் (பிரிவு 12(2))

- குறைந்தபட்சம் 5 ஆண்டுகளுக்கு பதிவுகள் மற்றும் அடையாள ஆவணங்களை பராமரிக்கவும்:
 - பரிவர்த்தனை தேதியிலிருந்து, அல்லது
 - வணிக உறவு முடிவடைந்த தேதியிலிருந்து

□ 5. PMLA (பதிவுகளைப் பராமரித்தல்) விதிகள், 2005

இந்த விதிகள் கட்டமைப்பை விரிவுபடுத்தி, பதிவுகள் எவ்வாறு பராமரிக்கப்பட வேண்டும், வடிவங்கள் மற்றும் அறிக்கையிடல் காலக்கெடுவைக் குறிப்பிடுகின்றன.

□ பதிவு வகைகள்

- கணக்கு திறப்பு படிவங்கள்
- KYC ஆவணங்கள்
- பரிவர்த்தனை பதிவுகள்
- உள் எச்சரிக்கைகள் மற்றும் இடர் மதிப்பீடுகள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ அறிக்கையிடல் காலக்கெடு

- CTR: அடுத்த மாதம் 15 ஆம் தேதிக்குள்
- எஸ்.டி.ஆர்.: அடையாளம் காணப்பட்டதிலிருந்து 7 வேலை நாட்களுக்குள்
- கணக்கு சார்ந்த அறிக்கைகள்: குறிப்பிட்ட கால இடைவெளியில் இயக்கியபடி

□ 6. ஒழுங்குமுறை மேற்பார்வை

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் நிறுவனமும் அதன் தொடர்புடைய நிதி ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தால் கட்டுப்படுத்தப்படுகிறது:

வகை

சீராக்கி

வங்கி சாரா நிதி
நிறுவனங்கள், கட்டண
வங்கிகள்

ஆர்பிஐ

காப்பீட்டு நிறுவனங்கள்

ஐஆர்டிஏஐ

பரஸ்பர நிதிகள், பங்கு தரகர்கள் செபி

வீட்டுவசதி நிதி நிறுவனங்கள்

தேசிய நெடுஞ்சாலை
வங்கி

கிரிப்டோகரன்சி பரிமாற்றங்கள் FIU-IND (நேரடி பதிவு)
(சில சந்தர்ப்பங்களைத்
தேர்ந்தெடுக்கவும்)

PMLA-வின் அடிப்படையில் AML/CFT (பயங்கரவாதத்திற்கு

நிதியளிப்பதை எதிர்த்துப் போராடுதல்) வழிகாட்டுதல்களை

ஒழுங்குமுறை அதிகாரிகள் வெளியிடுகின்றனர்.

7. இணங்காததற்கான தண்டனை (பிரிவு 13)

இயக்குனர் (PMLA) பின்வருவனவற்றைச் செய்ய முடியும்:

- எச்சரிக்கைகளை வெளியிடுங்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- திருத்த நடவடிக்கைகளை ஆர்டர் செய்யவும்
- தோல்விக்கு ₹1 லட்சம் வரை பண அபராதம் விதிக்கப்படும்.

மீண்டும் மீண்டும் மீறல்கள் மே ஈர்க்கவும் கண்டிப்பான
ஒழுங்குமுறை செயல் அல்லது இழப்பு
உரிமம்/பதிவு.

8. நீதித்துறை விளக்கங்கள்

□ **ஜே சேகர் v. யூனியன் ஆஃப் இந்தியா (2018)**

- நிதி அமைப்பின் ஒருமைப்பாட்டைப் பாதுகாக்க பிரிவு 12 கடமைகள் அவசியம் என்று கூறி, உச்ச நீதிமன்றம் அவற்றின் செல்லுபடியை உறுதி செய்தது.

□ **PMLA தீர்ப்பாய வழக்குகள்**

- நிதி நிறுவனங்கள் STRகள் மற்றும் CTRகளை சரியான நேரத்தில் தாக்கல் செய்வதை வலியுறுத்துங்கள் மற்றும் மொத்த தாமதங்கள் அல்லது அலட்சியத்திற்கு அபராதம் விதிக்கவும்.

□ **9. உலகளாவிய தரநிலைகள்**

இந்தக் கடமைகள் FATF பரிந்துரைகளுடன் ஒத்துப்போகின்றன, குறிப்பாக:

- **பரிந்துரை 10:** வாடிக்கையாளர்களின் கவனக்குறைவு
- **பரிந்துரை 20:** சந்தேகத்திற்கிடமான பரிவர்த்தனைகளைப் புகாரளித்தல்
- **பரிந்துரை 22:** DNFBP-கள் மற்றும் இடைத்தரகர்களின் AML கடமைகள்

□ **10. சுருக்க அட்டவணை**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

கடமை	பொருந்தும்	சட்டம்/விதி	விவரங்கள்
KYC & CDD	அனைத்தும் FIகள் & இடைத்தரகர்கள்	பிரிவு 12(1)(c), PMLA விதிகள்	மணிக்கு ஆன்போர்டிங் மற்றும் தொடர்கிறது
பதிவு வைத்த ல்	அனைத்தும் அறிக் கையிடும் நிறுவனங்கள்	பிரிவு 12(1)(a)	பராமரிக்கவும் பரிவர்த்த னை &அடையாள த் தரவு
STR/CTR தாக்கல் செய்தல்	அனைத்தும் அறிக் கையிடும் நிறுவனங்கள்	PMLA விதிகள்	FIU-IND-க்கு
தண்டனை இட ல்புநிலைக்கு	அனைத்தும்	பிரிவு 13	₹10,000 – ₹1,00,000 ஒன்றுக்கு தோல்வி

✓✓11.

பணமோசடிக்கு எதிரான இந்தியாவின் போராட்டத்தில் நிதி நிறுவனங்களும் இடைத்தரகர்களும் முக்கிய பங்குதாரர்கள். PMLA உடனான அவர்களின் கடுமையான இணக்கம் பின்வருவனவற்றை உறுதி செய்கிறது:

- நிதி பரிவர்த்தனைகளில் வெளிப்படைத்தன்மை
- சந்தேகத்திற்கிடமான நடத்தையை அடையாளம் காணுதல்
- அமலாக்க நிறுவனங்களுக்கான ஆதரவு

நிதி அமைப்பின் வாயில்காப்பாளர்களாக, அவர்களின் பங்கு ஒழுங்குமுறை மட்டுமல்ல, தேசிய மற்றும் உலகளாவிய நிதிப் பாதுகாப்பிற்கும் ஒருங்கிணைந்ததாகும்.

PMLA சட்டத்தின் கீழ் சம்மன்கள், தேடல் மற்றும் பறிமுதல், 2002 –

1. அறிமுகம்

சட்டவிரோதமாக பெறப்பட்ட வருமானத்தை முறையான சொத்துக்களாக மாற்றும் செயல்முறையைத் தடுக்க பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002 இயற்றப்பட்டது. பயனுள்ள அமலாக்கத்திற்காக, சம்மன், சோதனை மற்றும் பறிமுதல் போன்ற பல்வேறு புலனாய்வு கருவிகளுடன் அதிகாரிகளுக்கு இந்தச் சட்டம் அதிகாரம் அளிக்கிறது. இந்த அதிகாரங்கள் சான்றுகள் பாதுகாக்கப்படுவதையும், குற்றத்தின் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் கண்டறியப்படுவதையும், பணமோசடி நடவடிக்கைகள் சீர்குலைக்கப்படுவதையும் உறுதி செய்கின்றன.

□ 2. சம்மன்கள் - பிரிவு 50

✓✓சட்ட ஏற்பாடு:

PMLA இன் பிரிவு 50 பின்வரும் அதிகாரிகளுக்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது:

- இயக்குனர்
- கூடுதல் இயக்குநர்
- இணை இயக்குநர்
- துணை இயக்குநர்
- உதவி இயக்குநர்

1908 ஆம் ஆண்டு சிவில் நடைமுறைச் சட்டத்தின் கீழ் ஒரு சிவில் நீதிமன்றத்தின் அதிகாரங்களை நடவடிக்கைகளின் போது

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பயன்படுத்த.

✓✓ அதிகாரங்களின் நோக்கம்:

இந்த அதிகாரிகள்:

1. யாரையாவது அழைக்கவும் அவர்கள் முன் தோன்ற வேண்டும்.
2. வருகை தேவை, நேரில் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட முகவர் மூலம்.
3. அத்தகைய நபரை சத்தியப்பிரமாணத்தின் கீழ் விசாரிக்கவும்.
4. பதிவுகள், கணக்குப் புத்தகங்கள் அல்லது பிற
ஆவணங்களைக் கோருங்கள். நடவடிக்கைகளுடன்
தொடர்புடையது.

✓✓ சான்றுகளை ஏற்றுக்கொள்ளும் தன்மை:

அத்தகைய நடவடிக்கைகளின் போது சத்தியப்பிரமாணத்தின் கீழ் செய்யப்படும் அறிக்கைகள் நீதிமன்றத்தில் சட்டப்பூர்வமாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும், மேலும் இணங்க மறுப்பது பிரிவு 63 இன் கீழ் தண்டனைக்கு உள்ளாக்கப்படும்.

உதாரணமாக: ஒரு நிதி இடைத்தரகர் பணமோசடி நடவடிக்கைகளுக்கு உதவுவதாக சந்தேகிக்கப்பட்டால், வாடிக்கையாளர் விவரங்கள், KYC பதிவுகள் மற்றும் பரிவர்த்தனை அறிக்கைகளை சமர்ப்பிக்க அவர்கள் அழைக்கப்படலாம்.

□ 3. வளாகங்களைத் தேடுதல் மற்றும் பறிமுதல் செய்தல் - பிரிவு 17

✓✓ யார் தேடலை நடத்த முடியும்?

பிரிவு 17 இன் கீழ் உள்ள அதிகாரத்தை பின்வருமாறு பயன்படுத்தலாம்:

- இயக்குனர்
- துணை இயக்குநர் பதவிக்குக் குறையாத எந்தவொரு அதிகாரியும், எழுத்துப்பூர்வமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டவர்.

✓✓ **முன்நிபந்தனைகள்:**

அதிகாரிக்கு இருக்க வேண்டும்:

- **நம்புவதற்கான காரணம்**, உடைமையில் உள்ள பொருளின் அடிப்படையில்,
- ஒரு நபர் குற்றச் செயல்களின் மூலம் கிடைத்த வருமானம் அல்லது பணமோசடி தொடர்பான ஆதாரங்களை வைத்திருக்கிறார்.

☐ "நம்புவதற்கான காரணம்" எழுத்துப்பூர்வமாக பதிவு செய்யப்பட வேண்டும், நடவடிக்கைக்கு உட்பட்டதாக இருக்க வேண்டும்

நீதித்துறை ஆய்வு.

✓✓ **தேடலின் நோக்கம்:**

- எந்தவொரு கட்டிடம், வாகனம் அல்லது இடத்திற்குள் நுழைந்து தேடுங்கள்.
- அணுகல் மறுக்கப்பட்டால் பூட்டுகளை உடைத்து திறக்கவும்.
- எந்தவொரு பதிவேடு, பணம், பொன், நகைகள் அல்லது சொத்தையும் தேடி பறிமுதல் செய்யுங்கள்.
பணமோசடியில் ஈடுபட்டதாக சந்தேகிக்கப்படுகிறது.
- ஒரு குறிப்பு அல்லது சரக்கு செய்யுங்கள் கண்டுபிடிக்கப்பட்ட பொருட்களில்.
- அடையாள அடையாளங்களை இடுங்கள் ஆவணங்களில்.

✓✓ **சமீபத்திய திருத்தங்கள் (2019):**

- ஒரு குற்றத்திற்கு FIR அல்லது முன் பதிவு **தேவையில்லை**. PMLA இன் கீழ் தேடலை நடத்துவதற்கு முன்.
- PMLA அதிகாரிகள், இதன் கீழ் சேகரிக்கப்பட்ட தகவல்களின் அடிப்படையில், சுயாதீனமாக செயல்பட முடியும்
செயல்.

☐ **4. நபர்களைத் தேடுதல் – பிரிவு 18**

✓✓ **அதிகாரம்:**

மத்திய அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட, உதவி இயக்குநர் பதவிக்குக் குறையாத ஒரு அதிகாரி மட்டுமே ஒரு நபரை சோதனை செய்ய முடியும்.

✓✓ **நிபந்தனைகள்:**

- அந்த நபர் மறைத்து வைக்கப்பட்ட பதிவுகள் அல்லது குற்றச் செயல்களின் வருமானத்தை எடுத்துச் செல்கிறார் என்று நம்புவதற்கு (மற்றும் அத்தகைய காரணத்தை எழுத்துப்பூர்வமாகப் பதிவு செய்வதற்கு) காரணம் இருக்க வேண்டும்.

✓✓ **நியாயத்தை உறுதி செய்வதற்கான நடைமுறை:**

1. ஒரு மாஜிஸ்திரேட் அல்லது ஒரு கெஜட்டட் அதிகாரி முன் சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுவதற்கான உரிமையை அந்த நபரிடம் தெரிவிக்கவும்.
2. இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சாட்சிகள் முன்னிலையில் சோதனை நடத்தவும்.
3. சாட்சிகள் மற்றும் தேடப்பட்ட நபர் கையொப்பமிட்ட தேடல் பட்டியலை (பஞ்சநாமா) தயாரிக்கவும்.
4. ஒரு நகலை வழங்கவும்பட்டியலில் இருந்து நபருக்கு.

☐ இது இந்திய அரசியலமைப்பின் பிரிவுகள் 20(3) மற்றும் 21 (சுய குற்றச்சாட்டிற்கு எதிரான பாதுகாப்பு மற்றும் தனிப்பட்ட சுதந்திரம்) இணங்குவதை உறுதி செய்கிறது.

☐ **5. பறிமுதல் செய்யப்பட்ட சொத்தை வைத்திருத்தல் - பிரிவு 20**

✓✓ **ஏற்பாடு:**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பிரிவு 17 அல்லது 18 இன் கீழ் ஆவணங்கள், பதிவுகள் அல்லது சொத்துக்கள் பறிமுதல் செய்யப்பட்டால், அவை

180 நாட்கள் வரை தக்கவைக்கப்படும்.

✓✓**நிபந்தனைகள்:**

- அதிகாரி பட்டியல் மற்றும் ஆவணங்களை தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரிக்கு அனுப்ப வேண்டும்.
- 30 நாட்களுக்குள், தொடர்ந்து தக்கவைத்துக்கொள்வதற்கான ஒப்புதலுக்கு விண்ணப்பம் செய்யப்பட வேண்டும்.
- தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையம், கேட்க ஒரு வாய்ப்பை வழங்கிய பிறகு, திருப்தி அடைந்தால் தக்கவைப்பை அனுமதிக்கலாம்.

□ **6. பதிவுகளை வைத்திருத்தல் - பிரிவு 21**

பிரிவு 20 ஐப் போலவே, விசாரணையின் போது பெறப்பட்ட பதிவுகளையும் தக்கவைத்துக்கொள்ளலாம்:

- ஆரம்பத்தில் 180 நாட்களுக்கு.
- அதற்கு அப்பால், தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையத்தின் ஒப்புதலுடன் மட்டுமே.

இது சட்ட செயல்முறை முழுவதும் தரவுகளும் ஆதாரங்களும் பாதுகாக்கப்படுவதை உறுதி செய்கிறது.

□ **7. அரசியலமைப்பு மற்றும் நடைமுறை பாதுகாப்புகள்**

PMLA சக்திவாய்ந்த கருவிகளை வழங்கினாலும், அவை பாதுகாப்புகளுக்கு உட்பட்டவை:

- "நம்புவதற்கான காரணம்" உண்மையானதாகவும், புறநிலையாகவும், எழுத்துப்பூர்வமாகப் பதிவு செய்யப்பட்டதாகவும் இருக்க வேண்டும்.
- தேடல்கள் உரிய நடைமுறையைப் பின்பற்ற வேண்டும் மற்றும் தனிப்பட்ட கண்ணியத்தை மீறக்கூடாது.
- சுயாதீன சாட்சிகள் இருப்பது வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதி

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

செய்கிறது.

- மேல்முறையீடு செய்யும் உரிமைமற்றும் தேடல் மற்றும் பறிமுதல் உத்தரவுகளின் நீதித்துறை மறுஆய்வு.

□ 8. நீதித்துறை விளக்கங்கள்

□ விஜய் மதன்லால் சௌத்ரி v. யூனியன் ஆஃப் இந்தியா (2022)

- PMLA-வின் கீழ் சோதனை, பறிமுதல் மற்றும் கைது ஆகியவை அரசியலமைப்புச் சட்டத்திற்கு உட்பட்டவை என்பதை உச்ச நீதிமன்றம் உறுதி செய்தது.
- PMLA, FIR பதிவு செய்வதைச் சார்ந்தது அல்ல என்பதை வலியுறுத்தியது.

□ ஜே சேகர் v. யூனியன் ஆஃப் இந்தியா (2018)

- பிரிவு 50 இன் கீழ் உள்ள அதிகாரங்கள் தன்னிச்சையானவை அல்ல என்பதை மீண்டும் வலியுறுத்தினார்.
- சாட்சியங்களைச் சேகரிப்பதற்கான செல்லுபடியாகும் சட்டக் கருவிகள் சம்மன்கள் மற்றும் சத்தியப்பிரமாண விசாரணை ஆகும்.

□ 9. பிரிவுகளுக்கு இடையிலான வேறுபாடுகள்

ஏற்பாடு	கவனம் செலுத்துங்கள்	பொருந்தும்	அதிகாரி பதவி
பிரிவு 17	வளாகத்தைத் தேடுதல்	சொத்து & பதிவுகள்	துணை இயக்குநர் & அதற்கு மேல்
பிரிவு 18	நபரைத் தேடுதல்	தனிநபர்கள்	உதவியாளர் இயக்குனர் & அதற்கு மேல்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

பிரிவு 20	தக்கவைத்தல் இன் பறிமுதல் செய்யப்பட்ட சொத்து	இயற்பியல் சொத்து	AA ஒப்புதலுடன்
பிரிவு 21	பதிவுகளை வைத்திருத்தல்	ஆவணங்கள் & புத்தகங்கள்	AA ஒப்புதலுடன்
பிரிவு 50	சம்மன்கள் & சான்றுகள்	நபர்கள் நிறுவனங்கள்	& உதவியாளர் இயக்குன & அதற்கு மேல்

□ **10. பணமோசடியைத் தடுப்பதில் முக்கியத்துவம்**

இந்த அதிகாரங்கள் இதற்கு இன்றியமையாதவை:

- சட்டவிரோத செல்வத்தைக் கண்டறியவும்
- சாட்சியங்கள் அழிப்பதைத் தடுத்தல்
- பணப் பாதையை அமைக்கவும்
- PMLA-வின் கீழ் வழக்குத் தொடர ஆதரவு.

தேடுதல் மற்றும் பறிமுதல் இல்லாமல், அடுக்கு மற்றும் வேலை வாய்ப்பு நுட்பங்களை உள்ளடக்கிய அதிநவீன நிதிக் குற்றங்களைக் கண்டறிவது கிட்டத்தட்ட சாத்தியமற்றது.

✓✓**11.**

PMLA, 2002 இன் கீழ் சம்மன் அனுப்புதல், தேடுதல் மற்றும் பறிமுதல் செய்வதற்கான அதிகாரங்கள், பணமோசடி தடுப்புச் சட்டங்களை அமல்படுத்துவதில் ஒருங்கிணைந்தவை. அவை புலனாய்வு அதிகாரிகளுக்கு பொருத்தமான ஆதாரங்களைச் சேகரிக்கவும், குற்றத்தின் வருமானத்தை மறைப்பதைத் தடுக்கவும், குற்றவாளிகள் சட்டத்தின் முன் நிறுத்தப்படுவதை உறுதி செய்யவும் அதிகாரம் அளிக்கின்றன.

இருப்பினும், இந்த அதிகாரங்கள் நியாயம், வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பொறுப்புக்கூறல் ஆகியவற்றின் பொறுப்புடன் வருகின்றன, மேலும் அவை சட்டத்தின் ஆட்சியைப் பேணுவதற்கும் தனிப்பட்ட சுதந்திரங்களைப் பாதுகாப்பதற்கும் நீதித்துறை மேற்பார்வை மற்றும் சட்டப் பாதுகாப்புகளால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றன.

PMLA இன் கீழ் மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம், 2002 –

□ 1. அறிமுகம்

பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002 இன் கீழ் உள்ள மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம், தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையம் மற்றும் சட்டத்தின் கீழ் பிற அதிகாரிகளால் பிறப்பிக்கப்பட்ட உத்தரவுகளுக்கு எதிரான மேல்முறையீடுகளை விசாரிக்க நிறுவப்பட்ட ஒரு அரை-நீதித்துறை அதிகாரமாகும்.

PMLA இன் கீழ் நடவடிக்கைகளில் நியாயத்தன்மை, வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பொறுப்புக்கூறலை உறுதி செய்வதில் இது முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது, மேலும் அமலாக்க நிறுவனங்களின் அதிகாரங்களை சரிபார்க்கவும் செயல்படுகிறது.

□ 2. சட்டப்பூர்வ ஏற்பாடு: PMLA இன் பிரிவு 25 முதல் பிரிவு 42 வரை

மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் தொடர்பான விதிகள் இதில் உள்ளன:

- **பிரிவு 25–** மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தை நிறுவுதல்
- **பிரிவு 26 முதல் 29 வரை–** மேல்முறையீடுகள், நடைமுறைகள், அதிகாரங்கள்
- **பிரிவு 40 முதல் 42 வரை–** அதிகார வரம்பு மற்றும் உயர் நீதிமன்றத்தில் மேலும் மேல்முறையீடுகள்

□ 3. மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தை நிறுவுதல் - பிரிவு 25

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- மத்திய அரசு கீழ்க்கண்டவர்களால் பிறப்பிக்கப்படும் உத்தரவுகளுக்கு எதிரான மேல்முறையீடுகளை விசாரிப்பதற்காக மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தை நிறுவுகிறது:
 - தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரம்
 - பிற அதிகாரிகள் PMLA இன் கீழ்
- இது ஒரு சட்டப்பூர்வ அமைப்பாகும் மற்றும் அமலாக்க இயக்குநரகம் (ED) அல்லது எந்த புலனாய்வு நிறுவனத்தையும் சாராமல் சுயாதீனமாக செயல்படுகிறது.

□ **4. கலவை மற்றும் நியமனம்**

□ **தலைவர்:**

- தீர்ப்பாயம் பொதுவாக ஓய்வு பெற்ற அல்லது பணியாற்றும் உயர்நீதிமன்ற நீதிபதியாக இருக்கும் ஒரு தலைவரால் தலைமை தாங்கப்படுகிறது.

□ **உறுப்பினர்கள்:**

- மத்திய அரசால் நியமிக்கப்பட்ட நீதித்துறை உறுப்பினர்கள் மற்றும் நிர்வாக உறுப்பினர்களை உள்ளடக்கியிருக்கலாம்.

□ **பதவிக்காலம்:**

- தலைவர் மற்றும் உறுப்பினர்கள் 5 ஆண்டுகள் அல்லது 65 வயது வரை, எது முந்தையதோ அதுவரை பதவியில் இருப்பார்கள்.

☞ **குறிப்பு:** இந்திய தலைமை நீதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து நியமனங்கள் செய்யப்படுகின்றன, இது நீதித்துறை சுதந்திரத்தை உறுதி செய்கிறது.

☞ **5. மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தின் அதிகார வரம்பு**

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் பின்வருவனவற்றிற்கு எதிரான மேல்முறையீடுகளை விசாரிக்கிறது:

- பிரிவு 8 (பற்றவைப்பை உறுதிப்படுத்துதல், பறிமுதல் செய்தல்) இன் கீழ் தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரியால் பிறப்பிக்கப்பட்ட உத்தரவுகள்.
- பிரிவு 26 மற்றும் 27 இன் கீழ் இயக்குநர் அல்லது பிற அதிகாரிகளின் உத்தரவுகள்.
- அபராதங்கள், பறிமுதல், சொத்துக்களை முடக்குதல் போன்றவற்றுடன் தொடர்புடைய உத்தரவுகள்.

✓✓பாதிக்கப்பட்ட எந்தவொரு நபரும்சட்டத்தின் கீழ் ஒரு உத்தரவின் மூலம் தீர்ப்பாயத்தில் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.

□ **6. மேல்முறையீடு செய்வதற்கான நடைமுறை - பிரிவு 26**

- உத்தரவு கிடைத்த நாளிலிருந்து 45 நாட்களுக்குள் மேல்முறையீடு செய்ய வேண்டும்.
- போதுமான காரணம் காட்டப்பட்டால், தீர்ப்பாயம் தாமதத்தை மன்னிக்கலாம்.
- மேல்முறையீடுகள் கட்டாயம் இரு **உள்ளே**

பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவம் மற்றும் முறை
உடன் ஆதரவுஆவணங்கள் மற்றும் கட்டணம்.

□ **கேட்டல் செயல்முறை:**

- பிரதிவாதிகளுக்கு நோட்டீஸ் அனுப்பப்படுகிறது.
- இரு தரப்பினரின் வாதங்களும் கேட்கப்படுகின்றன.
- இரு தரப்பினரையும் கேட்ட பிறகு தீர்ப்பாயம் ஒரு நியாயமான உத்தரவை பிறப்பிக்கிறது.

☐ தீர்ப்பாயம் சிவில் நடைமுறைச் சட்டத்தால் (CPC) கட்டுப்படவில்லை, ஆனால் வழிகாட்டப்படுகிறது

இயற்கை நீதியின் கொள்கைகள்மேலும் அதன் சொந்த நடைமுறையை

ஒழுங்குபடுத்தலாம்.

7. மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தின் அதிகாரங்கள் - பிரிவு 28

தீர்ப்பாயம் ஒரு சிவில் நீதிமன்றத்திற்கு நிகரான அதிகாரங்களைக் கொண்டுள்ளது, அவை:

- சாட்சிகளை வரவழைத்து வருகையை கட்டாயப்படுத்துதல்.
- ஆவணங்களைக் கண்டுபிடித்து தயாரிக்கக் கோருதல்.
- பிரமாணப் பத்திரங்கள் மீது ஆதாரங்களைப் பெறுதல்.
- சாட்சிகளை விசாரிப்பதற்கான கமிஷன்களை பிறப்பித்தல்.
- அதன் சொந்த முடிவுகளை மறுபரிசீலனை செய்தல்.
- தவறுதலுக்கான மேல்முறையீட்டை நிராகரித்தல் அல்லது ஒருதலைப்பட்சமாக முடிவு செய்தல்.

உயர் நீதிமன்றத்தில் மேல்முறையீடு செய்யாவிட்டால், தீர்ப்பாயத்தின் உத்தரவுகள் பிணைக்கப்படும்.

8. தீர்ப்பாயத்தின் ஆணைகள் - பிரிவு 30

- மேல்முறையீடு செய்யப்பட்ட உத்தரவை தீர்ப்பாயம் உறுதிப்படுத்தலாம், மாற்றலாம் அல்லது ரத்து செய்யலாம்.
- முடிவின் நகல் இதற்கு அனுப்பப்படுகிறது:
 - சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்
 - தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரம்
 - இயக்குநர், அமலாக்கம்

9. மேலும் மேல்முறையீடு - பிரிவு 42

மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தின் தீர்ப்பால் பாதிக்கப்பட்டால், ஒருவர் உயர் நீதிமன்றத்தில் மேல்முறையீடு செய்யலாம்:

- முடிவு எடுக்கப்பட்ட 60 நாட்களுக்குள்.
- சட்டக் கேள்விகளில் (உண்மைக் கேள்விகளில் அல்ல).

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- போதுமான காரணத்திற்காக உயர்நீதிமன்றம் கூடுதலாக 60 நாட்கள் காலத்தை நீட்டிக்கலாம்.

□ **10. PMLA-வில் மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தின் முக்கியத்துவம்**

- நீதித்துறை மேற்பார்வைநிர்வாக நடவடிக்கைகள் மீது.
- இயற்கை நீதியை உறுதி செய்கிறதுபாதிக்கப்பட்ட தரப்பினருக்கு விசாரணை நடத்துவதன் மூலம்.
- பிழைகளைச் சரிசெய்கிறதுகீழ் அதிகாரிகளால் உருவாக்கப்பட்ட சட்டம் அல்லது உண்மை.
- ஆக செயல்படுகிறதுவிசாரணைக்கும் தனிநபர்களின் உரிமைகளுக்கும் இடையிலான சமநிலை.

□ **11. முக்கியமான வழக்குச் சட்டங்கள்**

□ **அஸ்லம் வணிகர் எதிர் தகுதிவாய்ந்த அதிகாரி (2020)**

PMLA-வின் கீழ் சொத்துக்களை பறிமுதல் செய்வது தொடர்பான வழக்குகளில் நீதியை உறுதி செய்வதில் மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது என்று மும்பை உயர் நீதிமன்றம் குறிப்பிட்டது.

□ **அப்துல் நாசர் மதானி எதிராக TN மாநிலம் (2000)**

நேரடியாக PMLA-வின் கீழ் இல்லாவிட்டாலும், இந்த வழக்கு விரைவான நீதியின் முக்கியத்துவத்தையும், தேவையற்ற தாமதமின்றி தீர்ப்புகளை வழங்குவது தீர்ப்பாயங்களின் கடமையையும் வலியுறுத்துகிறது.

□ **12. சுருக்க அட்டவணை**

அம்சம்

விவரங்கள்

கீழ்
நிறுவப்பட்டது

PMLA இன் பிரிவு 25

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பளிக்கும் ஆணையம் மற்றும் PMLA
அதிகார வரம்பு அதிகாரிகளின் உத்தரவுகளின் பேரில்

மேல்முறையீட்டு 45 நாட்களுக்குள் (நீட்டிக்கத்தக்கது)
செய்ய வேண்டிய
நேரம்

தலைமை தலைவர் (உயர் நீதிமன்ற நீதிபதி)
தாங்குபவர்

மேலும் (சட்டக் கேள்விகளில்) உயர்நீதிமன்றத்தில்
மேல்முறையீடு பொய் சொல்வது.

அதிகாரங்கள் சிவில் நீதிமன்றத்திற்குச் சமமானது (பிரிவு 28)

✓✓

பணமோசடி தடுப்பு கட்டமைப்பில் PMLA-வின் கீழ் உள்ள
மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் ஒரு முக்கிய நீதித்துறை பாதுகாப்பாக
செயல்படுகிறது. தற்காலிக பறிமுதல், பறிமுதல் அல்லது
அபராதங்கள் போன்ற அமலாக்க அதிகாரிகளால் எடுக்கப்படும்
நடவடிக்கைகள் மறுஆய்வு மற்றும் சட்ட ஆய்வுக்கு உட்பட்டவை
என்பதை இது உறுதி செய்கிறது. சட்டத்தின் ஆட்சியுடன் பயனுள்ள
அமலாக்கத்தை சமநிலைப்படுத்துவதன் மூலம், இது நீதி மற்றும்
உரிய செயல்முறை இரண்டையும் நிலைநிறுத்துகிறது.

அலகு V

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 - ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016: அறிமுகம் - சட்டத்தின் முக்கிய அம்சங்கள் - ரியல் எஸ்டேட் திட்டத்தின் பதிவு - ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களின் பதிவு - விளம்பரதாரரின் செயல்பாடுகள் மற்றும் கடமைகள் - ஒதுக்கீட்டாளர்களின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகள் - குற்றங்கள், அபராதங்கள் மற்றும் தீர்ப்பு - விளம்பரதாரருக்கும் ஒதுக்கீட்டாளருக்கும் இடையில் செயல்படுத்தப்பட வேண்டிய விற்பனைக்கான மாதிரி ஒப்பந்தம்.

**ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016–
விரிவான விளக்கம்**

□ **1. சட்டத்தின் பின்னணி மற்றும் தேவை**

RERA அமலாக்கப்படுவதற்கு முன்பு, இந்தியாவின் ரியல் எஸ்டேட் துறை பல முறையான சிக்கல்களால் பாதிக்கப்பட்டது:

- **வெளிப்படைத்தன்மை இல்லாமை மற்றும் ஒழுங்கற்ற நடைமுறைகள்**
- கட்டிடக் கலைஞர்கள் அடிக்கடி சொத்துக்களை கையகப்படுத்துவதில் தாமதம் செய்கிறார்கள்.
- வீடு வாங்குபவர்களுக்கான குறைகளைத் தீர்க்க எந்த வழிமுறையும் இல்லை.
- பல திட்டங்களில் டெவலப்பர்களால் நிதி தவறாகப் பயன்படுத்துதல்
- கம்பளப் பகுதிக்கும், மிகைப்படுத்தப்பட்ட கட்டிடப் பகுதிக்கும் உள்ள வேறுபாடு
- சட்ட வரையறை இல்லை கம்பளப் பகுதி, விளம்பரதாரர் போன்ற முக்கிய சொற்களின்.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ரியல் எஸ்டேட் பரிவர்த்தனைகளை ஒழுங்குபடுத்தும் மற்றும் வாங்குபவர்களுக்கு நம்பிக்கையை அளிக்கும் ஒரு மத்திய சட்டத்திற்கான வலுவான கோரிக்கை இருந்தது.

எனவே, ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 இந்திய நாடாளுமன்றத்தால் இயற்றப்பட்டு, மே 1, 2017 அன்று அமலுக்கு வந்தது.

□ **2. சட்டத்தின் நோக்கங்கள்**

இந்தச் சட்டத்தின் நோக்கம்:

- ஒவ்வொரு மாநிலத்திலும் ஒரு ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தை நிறுவுதல்.
- ரியல் எஸ்டேட் திட்டங்களில் வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பொறுப்புணர்வை கொண்டு வாருங்கள்.
- ரியல் எஸ்டேட் துறையில் நுகர்வோரின் நலன்களைப் பாதுகாக்கவும்.
- திட்டப் பதிவு, வெளிப்படுத்தல்கள், ஒப்பந்த வடிவங்கள் போன்ற நடைமுறைகளை தரப்படுத்துதல்.
- திட்டங்களை சரியான நேரத்தில் முடித்து வழங்குவதை உறுதி செய்தல்
- தகராறுகள் மற்றும் வழக்குகளைக் குறைத்தல்

□ **3. சட்டத்தின் முக்கிய அம்சங்கள்**

1. திட்டங்களின் கட்டாயப் பதிவு (பிரிவு 3 & 4)

- 500 சதுர மீட்டருக்கு மேல் உள்ள அனைத்து குடியிருப்பு மற்றும் வணிக ரியல் எஸ்டேட் திட்டங்கள் அல்லது **8க்கும் மேற்பட்ட குடியிருப்புகள்**பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.
- விளம்பரதாரர்கள் RERA வலைத்தளத்தில் அனைத்து தொடர்புடைய திட்ட விவரங்களையும் பதிவேற்ற வேண்டும், அவற்றுள்:

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- தளவமைப்பு மற்றும் அனுமதிக்கப்பட்ட திட்டங்கள்
- நிறைவு செய்வதற்கான அட்டவணை
- சட்டப்பூர்வ உரிமைப் பத்திரம்
- ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களின் விவரங்கள்

2. கம்பளப் பகுதியின் வரையறை (பிரிவு 2(k))

- வெளிப்புறச் சுவர்கள், பால்கனிகள் மற்றும் பொதுவான பகுதிகளைத் தவிர்த்து, நிகரமாகப் பயன்படுத்தக்கூடிய தரைப் பரப்பளவு என வரையறுக்கப்படுகிறது.
- தரப்படுத்தல் சொத்து அளவீட்டில் ஏமாற்றும் நடைமுறைகளைத் தவிர்க்கிறது.

3. முன்கூட்டியே முன்பதிவு வரம்பு (பிரிவு 13)

- விற்பனைக்கான எழுத்துப்பூர்வ ஒப்பந்தத்தில் நுழைவதற்கு முன்பு, மொத்த செலவில் 10% க்கும் அதிகமான தொகையை விளம்பரதாரர் முன்பணமாக ஏற்க முடியாது.

4. நிதி மற்றும் எஸ்க்ரோ கணக்கின் பயன்பாடு (பிரிவு 4(2)(I)(D))

- சேகரிக்கப்பட்ட நிதியில் குறைந்தது 70% தனி வங்கிக் கணக்கில் டெபாசிட் செய்யப்பட வேண்டும்.
- இந்த நிதியை அந்த குறிப்பிட்ட திட்டத்தின் நிலம் மற்றும் கட்டுமானத்திற்கு மட்டுமே பயன்படுத்த முடியும்.

5. திட்ட தாமதங்கள் மற்றும் இழப்பீடு (பிரிவு 18)

- வீடு வாங்குபவர்கள்:
 - வட்டியுடன் பணத்தைத் திரும்பப் பெறுங்கள், அல்லது
 - முதலீட்டைத் தொடருங்கள், தாமதத்திற்கு இழப்பீடு பெறுங்கள்.
- தாமதக் காலத்திற்குக் கட்டுமான நிறுவனம் ஒவ்வொரு மாதமும்

வட்டி செலுத்த வேண்டும்.

6. ஒவ்வொரு மாநிலத்திலும் RERA ஆணையம் (பிரிவு 20)

- மாநில அரசுகள் ஒரு ரியல் எஸ்டேட் ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தை நிறுவ வேண்டும்.
- செயல்பாடுகள் பின்வருமாறு:
 - திட்டங்கள் மற்றும் முகவர்களின் பதிவு
 - நுகர்வோர் புகார்களைத் தீர்த்தல்
 - சட்டத்துடன் இணங்குவதை கண்காணித்தல்

7. ரியல் எஸ்டேட் மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் (பிரிவு 43)

- RERAவின் முடிவுகளுக்கு எதிரான மேல்முறையீடுகளை மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தில் செய்யலாம்.
- மேல்முறையீடுகளை தீர்ப்பாயம் 60 நாட்களுக்குள் தீர்த்து வைக்க வேண்டும்.

8. ரியல் எஸ்டேட் முகவர்கள் (பிரிவு 9 & 10)

- ரியல் எஸ்டேட் முகவர்கள் RERA-வில் பதிவு செய்து பதிவு எண்ணைப் பெற வேண்டும்.
- முகவர்கள் கண்டிப்பாக:
 - பதிவுகளைப் பராமரிக்கவும்
 - வாங்குபவர்களை தவறாக வழிநடத்த வேண்டாம்
 - வெளிப்படையான பரிவர்த்தனைகளை எளிதாக்குங்கள்

9. சட்டப்பூர்வ தடைகள் மற்றும் தண்டனைகள்

- திட்டத்தைப் பதிவு செய்யாதது: மதிப்பிடப்பட்ட செலவில் 10% வரை
- தவறான தகவல்: மதிப்பிடப்பட்ட செலவில் 5%
- தீர்ப்பாய உத்தரவுகளை மீறுதல்: 3 ஆண்டுகள் வரை சிறைத்தண்டனை அல்லது அபராதம்

ஐ 4. வீடு வாங்குபவர்களின் (ஒதுக்கீடு பெற்றவர்கள்)

உரிமைகள் மற்றும் கடமைகள்:

- RERA விலிருந்து திட்டத் தகவல்களைப் பெறுங்கள்.
- ஒப்பந்தத்தின்படி சொத்துக்களை வைத்திருத்தல்
- தாமதத்திற்கான பணத்தைத் திரும்பப் பெறுதல், வட்டி மற்றும் இழப்பீடு
- தலைப்பு ஆவணங்கள் மற்றும் திட்டங்களுக்கான அணுகல்

கடமைகள்:

- சரியான நேரத்தில் பணம் செலுத்துங்கள்
- ஒரு சமூகம் அல்லது சங்கத்தை உருவாக்குவதில் பங்கேற்கவும்.
- பணம் செலுத்துவதில் ஏதேனும் தாமதம் ஏற்பட்டால் வட்டி செலுத்துங்கள்

ஐ 5. விளம்பரதாரரின் கடமைகள்

- அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டங்களைப் பின்பற்றுதல்
- வழங்கத் தவறினால் வட்டியுடன் பணத்தைத் திரும்பப் பெறுங்கள்.
- பதிவு செய்யாமல் விளம்பரம் செய்ய வேண்டாம்
- செலவில் 10% க்கும் அதிகமாக எடுத்துக்கொள்வதற்கு முன் பதிவு செய்யப்பட்ட விற்பனை ஒப்பந்தத்தை நிறைவேற்றவும்.

ஐ 6. ரியல் எஸ்டேட் துறையில் தாக்கம்

பங்குதார தாக்கம்
ர்

வாங்குபவர்கள் அதிக பாதுகாப்பு மற்றும் சட்ட உதவி

கட்டிடக் கலைஞர்கள் இன்னும் வெளிப்படைத்தன்மையுடன் செயல்பட வேண்டும்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

அரசு மேம்படுத்தப்பட்ட
 கண்காணிப்பு மற்றும்
 ஒழுங்குமுறை
பங்குதாரர் தாக்கம்

முதலீட்டாளர்கள் சிறந்த தரவு கிடைக்கும்
 தன்மை, குறைந்த ஆபத்து

முகவர்கள் பொறுப்புக்கூறல் மற்றும்
 தொழில்முறை

□ **7. நீதித்துறை விளக்கங்கள்**

□ **நீல்கமல் ரியல் எஸ்டேட் நிறுவனங்கள் எதிர் இந்திய ஒன்றியம் (2017)**
- பம்பாய் உயர்நீதிமன்றம்

RERA-வின் அரசியலமைப்புச் செல்லுபடியை நிலைநாட்டியது. இந்தச் சட்டம் விளம்பரதாரர்கள் மற்றும் நுகர்வோரின் நலன்களை சமநிலைப்படுத்துகிறது என்பதை வலியுறுத்தியது.

□ **நியூடெக் ப்ரோமோட்டர்ஸ் எதிர் உ.பி. மாநிலம் (2021)- உச்ச நீதிமன்றம்**

வாங்குபவர்கள் தங்கள் உடைமைகளை எடுத்துக்கொள்ள விரும்பாவிட்டாலும் பணத்தைத் திரும்பப் பெறலாம். நுகர்வோர் பாதுகாப்பு என்பது RERA இன் முக்கிய நோக்கம் என்பதை வலியுறுத்தினார்.

□ **8. மாநிலங்கள் முழுவதும் செயல்படுத்தல்**

- RERA ஒரு மையச் சட்டமாக இருந்தாலும், அது தனிப்பட்ட RERA போர்ட்களைக் கொண்ட மாநிலங்கள்/யூனியன் பிரதேசங்களால் செயல்படுத்தப்படுகிறது, எ.கா:
 - மஹாரேரா- மகாராஷ்டிரா
 - டிஎன்ஆர்இஆர்ஏ- தமிழ்நாடு

◦ **மேல்-ரேரா- உத்தரப்**

பிரதேசம்சில மாநிலங்கள்

பின்தங்கியுள்ளன:

- புகார்களை சரியான நேரத்தில் தீர்த்தல்
- சுயாதீன தீர்ப்பாயங்களை நிறுவுதல்

□ **9. செயல்படுத்துவதில் உள்ள சவால்கள்**

- அமைப்பில் தாமதங்கள்மாநில RERAக்கள் மற்றும் தீர்ப்பாயங்கள்
- கட்டுமான நிறுவனங்களின் ஆதரவுவிதிகளை நீர்த்துப்போகச் செய்ய
- குறைந்த நுகர்வோர் விழிப்புணர்வு
- சீரற்ற விதிகள்மாநிலங்கள் முழுவதும்
- புகார்களின் தேக்கம்ஆள் பற்றாக்குறை காரணமாக

□ **10. திறம்பட செயல்படுத்துவதற்கான பரிந்துரைகள்**

- மாநில RERA-க்களை வலுப்படுத்துதல்வளங்களுடன்
- நுகர்வோர் விழிப்புணர்வு பிரச்சாரங்களைத் தொடங்குதல்
- கடுமையான தண்டனை அமலாக்கத்தை உறுதி செய்தல்
- டிஜிட்டல் ஒருங்கிணைப்புஒப்புதல்கள் மற்றும் திட்ட கண்காணிப்பு
- நடைபெற்று வரும் மற்றும் திட்டமிடப்பட்ட மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை முழுமையாகக் கட்டுப்படுத்துதல்.

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 இந்திய ரியல் எஸ்டேட் துறையில் ஒரு முக்கிய சீர்திருத்தமாகும். இதன் நோக்கம்:

- நுகர்வோர் நம்பிக்கையை மீட்டெடுக்கவும்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- தொழில்துறை நடைமுறைகளை தரப்படுத்துதல்
- காலக்கெடுவிற்குள் விநியோகத்தை உறுதி செய்யவும்
- தகராறு தீர்வுக்கு வலுவான சட்ட கட்டமைப்பை வழங்குதல்.

சீரான செயல்படுத்தலில் சவால்கள் இருந்தாலும், RERA வாங்குபவர்களை கணிசமாக மேம்படுத்தியுள்ளது, வெளிப்படைத்தன்மையை மேம்படுத்தியுள்ளது மற்றும் இந்தியாவில் ரியல் எஸ்டேட் பரிவர்த்தனைகள் எவ்வாறு மேற்கொள்ளப்படுகின்றன என்பதை மறுசீரமைத்துள்ளது.

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 அறிமுகம்

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016, பொதுவாக RERA என்று அழைக்கப்படுகிறது, இது ரியல் எஸ்டேட் துறையை ஒழுங்குபடுத்தவும், வீடு வாங்குபவர்களின் நலன்களைப் பாதுகாக்கவும், ரியல் எஸ்டேட் டெவலப்பர்களிடையே வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பொறுப்புணர்வை மேம்படுத்தவும் இந்திய நாடாளுமன்றத்தால் இயற்றப்பட்ட ஒரு முக்கிய சட்டமாகும்.

இந்தச் சட்டம் இயற்றப்படுவதற்கு முன்பு, இந்தியாவின் ரியல் எஸ்டேட் துறை மிகவும் ஒழுங்குபடுத்தப்படாததாக இருந்தது, திட்ட நிறைவு செய்வதில் பரவலான தாமதங்கள், நிலத்திற்கு தெளிவான உரிமை இல்லாமை போன்றவற்றால் பாதிக்கப்பட்டது.

நிதி திசைதிருப்பல், மற்றும் பயனுள்ள நுகர்வோர் குறை தீர்க்கும் வழிமுறை இல்லாமை. இந்த சிக்கல்கள் வாங்குபவர்களுக்கும் டெவலப்பர்களுக்கும் இடையே நம்பிக்கை பற்றாக்குறையை உருவாக்கியது.

பொருளாதாரத்தின் இந்த முக்கியமான துறையை சீர்திருத்த ஒரு வலுவான சட்ட கட்டமைப்பின் அவசியத்தை உணர்ந்து, RERA மசோதா

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

மார்ச் 2016 இல் நிறைவேற்றப்பட்டது, மேலும் இந்த சட்டம் மே 1, 2017 முதல் முழுமையாக அமலுக்கு வந்தது. எந்தவொரு விளம்பரம் அல்லது விற்பனைக்கும் முன் அனைத்து ரியல் எஸ்டேட் திட்டங்கள் மற்றும் ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களையும் அந்தந்த மாநில ரியல் எஸ்டேட் ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தில் பதிவு செய்வது கட்டாயமாக்குகிறது. திட்டங்களை சரியான நேரத்தில் வழங்குதல், பிரத்யேக எஸ்க்ரோ கணக்கை பராமரித்தல் மற்றும் இணங்காததற்கான அபராதங்கள் ஆகியவற்றிற்கான விதிகளையும் இந்த சட்டம் வகுக்கிறது.

இந்தியாவின் மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தி மற்றும் வேலைவாய்ப்புக்கு முக்கிய பங்களிப்பை வழங்கும் ரியல் எஸ்டேட் துறையில் வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல், செயல்திறன் மற்றும் நியாயமான நடைமுறைகளை RERA கொண்டு வந்துள்ளது. இது நுகர்வோருக்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது, கட்டுமான நிறுவனங்களின் சட்ட இணக்கத்தை உறுதி செய்கிறது மற்றும் தகராறுகளை விரைவாக தீர்க்க சிறப்பு தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரிகளை நிறுவுகிறது.

இவ்வாறு, ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016, ரியல் எஸ்டேட் சந்தையில் ஒரு முன்னுதாரண மாற்றத்தை பிரதிபலிக்கிறது - இது நுகர்வோரை மையமாகக் கொண்டதாகவும், கட்டமைக்கப்பட்டதாகவும், நம்பகமானதாகவும் ஆக்குகிறது.

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 இன் முக்கிய அம்சங்கள்

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016, பிரபலமாக RERA என்று அழைக்கப்படுகிறது, இது ரியல் எஸ்டேட் துறையில் வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் செயல்திறனை உறுதி செய்வதை முதன்மை நோக்கமாகக் கொண்டு இயற்றப்பட்டது. தாமதமான உடைமை, தவறான விளம்பரங்கள்

மற்றும் குறை தீர்க்கப்படாததால் வீடு வாங்குபவர்கள் மற்றும் முதலீட்டாளர்கள் எதிர்கொள்ளும் பிரச்சினைகளைத் தீர்க்க இது குறிப்பிடத்தக்க சீர்திருத்தங்களை அறிமுகப்படுத்தியது.

சட்டத்தின் முக்கிய முக்கிய அம்சங்கள் கீழே:

□ **1. ரியல் எஸ்டேட் திட்டங்களின் கட்டாயப் பதிவு**

- ஒவ்வொரு குடியிருப்பு மற்றும் வணிக ரியல் எஸ்டேட் திட்டமும்:
 - நிலப்பகுதி 500 சதுர மீட்டரை தாண்டியது, அல்லது
 - அடுக்குமாடி குடியிருப்புகளின் எண்ணிக்கை எட்டுக்கும் அதிகமாக உள்ளது,

பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்எந்தவொரு விளம்பரம்,

சந்தைப்படுத்தல் அல்லது விற்பனைக்கு முன்பும் அந்தந்த மாநில ரியல் எஸ்டேட் ஒழுங்குமுறை ஆணையத்திடம்.

- விளம்பரதாரர்கள் பின்வருவனவற்றைப் பற்றிய விரிவான தகவல்களை வழங்க வேண்டும்:
 - நில உரிமை மற்றும் ஒப்புதல்கள்
 - திட்ட நிறைவு அட்டவணை
 - தளவமைப்புத் திட்டங்களும் அனுமதிக்கப்பட்ட திட்டங்களும்
 - நிதி மற்றும் சட்ட விவரங்கள்

□ **2. ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களின் பதிவு**

- பதிவுசெய்யப்பட்ட திட்டங்களில் சொத்துக்களை விற்பனை செய்ய அல்லது வாங்குவதற்கு வசதி செய்யும் ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களும் RERA-வில் பதிவு செய்ய வேண்டும்.
- அவர்களுக்கு ஒரு பதிவு எண் வழங்கப்படுகிறது, அதை அவர்கள் வழங்கும் ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனையிலும் குறிப்பிட வேண்டும்.
- முகவர்கள் கணக்குப் புத்தகங்களைப் பராமரிக்க வேண்டும் மற்றும் நெறிமுறை தரநிலைகளுக்கு இணங்க வேண்டும்.

□ 3. எஸ்க்ரோ கணக்கு ஒதுக்கீடு - 70% விதி

- வாங்குபவர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட திட்ட நிதியில் 70% ஐ விளம்பரதாரர்கள் ஒரு தனி எஸ்க்ரோ கணக்கில் டெபாசிட் செய்ய வேண்டும்.
- இந்தத் தொகையை இவற்றுக்கு மட்டுமே பயன்படுத்த முடியும்:
 - கட்டுமான செலவுகள் அதே திட்டத்தின்
 - நிலம் கையகப்படுத்துவதற்கான செலவு அந்த திட்டத்திற்கு
- இது நிதியை மற்ற திட்டங்களுக்கு திருப்பிவிடுவதைத் தடுக்கிறது மற்றும் நிதி ஒழுக்கத்தை உறுதி செய்கிறது.

□ 4. திட்டங்களை சரியான நேரத்தில் வழங்குதல்

- பதிவு செய்யும் போது குறிப்பிடப்பட்ட காலக்கெடுவிற்குள் திட்டத்தை முடிக்க விளம்பரதாரர்கள் கடமைப்பட்டுள்ளனர்.
- தாமதம் ஏற்பட்டால், வாங்குபவருக்கு உரிமை உண்டு:
 - பணத்தைத் திரும்பப் பெற்று, வட்டியுடன் முழு பணத்தைத் திரும்பப் பெறுங்கள், அல்லது
 - திட்டத்தைத் தொடர்ந்து செய்து, தாமதத்திற்கு மாதாந்திர இழப்பீட்டைப் பெறுங்கள்.

□ 5. வரையறுக்கப்பட்ட “கம்பளப் பகுதி”

- வெளிப்புறச் சுவர்கள், பால்கனிகள் மற்றும் பொதுவான பகுதிகளைத் தவிர்த்து, ஒரு அடுக்குமாடி குடியிருப்பின் நிகரப் பயன்படுத்தக்கூடிய தரைப் பரப்பளவு “கம்பளப் பகுதி” என்பதை RERA தெளிவாக வரையறுக்கிறது.
- இது மிகவும் பில்ட்-அப் பகுதிகளை அடிப்படையாகக் கொண்ட தவறான விற்பனை தந்திரங்களை நீக்கி, சீரான தன்மையைக் கொண்டுவருகிறது.

ஐ 6. மாநில ரியல் எஸ்டேட் ஒழுங்குமுறை ஆணையங்களை (RERA) நிறுவுதல்.

- ஒவ்வொரு மாநிலமும், யூனியன் பிரதேசமும் தங்களுக்கென ஒரு ரியல் எஸ்டேட் ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தை அமைக்க வேண்டும்.
- ஆணையம் இதற்குப் பொறுப்பாகும்:
 - திட்டங்கள் மற்றும் முகவர்களின் பதிவு
 - ஒரு பொது தரவுத்தளத்தை பராமரித்தல்
 - இணக்கத்தை உறுதி செய்தல்
 - நுகர்வோர் குறைகளை நிவர்த்தி செய்தல்

ஐ 7. ரியல் எஸ்டேட் மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தை நிறுவுதல்

- RERA அல்லது தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரி பிறப்பிக்கும் உத்தரவுகளுக்கு எதிரான மேல்முறையீடுகளை விசாரிப்பதற்காக ஒரு மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் அமைக்கப்பட்டுள்ளது.
- இது விரைவான தகராறு தீர்வை உறுதி செய்கிறது மற்றும் மேல்முறையீடுகளை 60 நாட்களுக்குள் தீர்த்து வைக்க வேண்டும்.

ஐ 8. வாங்குபவரின் நலனைப் பாதுகாத்தல்

- வாங்குபவர்களுக்கு இப்போது உரிமை உண்டு:
 - முழு தகவல்திட்டம் பற்றி
 - நிலை வாரியான முன்னேற்ற புதுப்பிப்புகள்
 - சட்டப்பூர்வ தலைப்புநிலம் மற்றும் திட்டத்தின் நிலை குறித்து
 - சரியான நேரத்தில் வைத்திருத்தல்
- மீறல்கள் ஏற்பட்டால், வாங்குபவர்கள் நேரடியாக RERA-விடம் புகார் அளிக்கலாம் அல்லது மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தை

அணுகலாம்.

□ **9. இணங்காததற்கான அபராதங்கள்**

- சட்டத்தின் கீழ் கடுமையான தண்டனைகள் பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ளன:
 - ஒரு திட்டத்தைப் பதிவு செய்யாதது: திட்டச் செலவில் 10% வரை
 - தவறான தகவல்களை வழங்குதல்: திட்ட செலவில் 5%
 - RERA உத்தரவுகளைப் பின்பற்றத் தவறினால்: தினசரி அபராதம் அல்லது 3 ஆண்டுகள் வரை சிறைத்தண்டனை.
- மீறல்களுக்கு முகவர்கள் மற்றும் விளம்பரதாரர்கள் இருவரும் தண்டனை நடவடிக்கைக்கு பொறுப்பாவார்கள்.

□ **10. பதிவு இல்லாமல் விளம்பரம் செய்வதற்கான கட்டுப்பாடு**

- சம்பந்தப்பட்ட RERA-வில் பதிவு செய்யாமல் எந்தவொரு ரியல் எஸ்டேட் திட்டத்தையும் விளம்பரப்படுத்தவோ அல்லது சந்தைப்படுத்தவோ விளம்பரதாரர்கள் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளனர்.
- தவறான விளம்பரங்கள் சட்டத்தின் கீழ் தண்டனைக்குரியவை.

□ **11. குடியிருப்பாளர்கள் சங்கம் உருவாக்கம்**

- ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் குடியிருப்பாளர்கள் நலச் சங்கம் (RWA) அல்லது சங்கத்தை உருவாக்குவதற்கு விளம்பரதாரர்கள் உதவ வேண்டும்.
- இது உடைமைக்குப் பிறகு சொத்தின் சீரான மேலாண்மை மற்றும் பராமரிப்பை உறுதி செய்கிறது.

□ **12. ஆன்லைன் போர்ட்டல் மூலம் வெளிப்படைத்தன்மை**

- ஒவ்வொரு மாநில RERAவும் பின்வருவனவற்றிற்கான ஒரு ஆன்லைன் தளத்தை பராமரிக்கிறது:
 - திட்ட விவரங்களுக்கான பொது அணுகல்

- ஒப்புதல்கள் மற்றும் நிறைவு நிலை
- புகார்கள் மற்றும் சட்ட நடவடிக்கைகள்
- இது வெளிப்படைத்தன்மையையும் பொதுமக்களின் நம்பிக்கையையும் அதிகரிக்கிறது.

□ **13. தகராறு தீர்வுக்கான தீர்ப்பளிக்கும் வழிமுறை**

- இழப்பீடு, பணத்தைத் திரும்பப் பெறுதல் மற்றும் தாமதங்கள் தொடர்பான தகராறுகளைத் தீர்க்க ஒரு நியமிக்கப்பட்ட தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரி நியமிக்கப்படுகிறார்.
- இந்த வழிமுறை வாங்குபவர்களுக்கும் டெவலப்பர்களுக்கும் விரைவான மற்றும் திறமையான நீதியை உறுதி செய்கிறது.

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016, இந்திய ரியல் எஸ்டேட் துறையில் ஒரு பெரிய மாற்றத்தை ஏற்படுத்துகிறது. இது தொழில்முறை, நெறிமுறை நடைமுறைகள் மற்றும் பொறுப்புணர்வை ஊக்குவிக்கிறது, நுகர்வோர் இனி ஒழுங்குபடுத்தப்படாத டெவலப்பர்களின் தயவில் இல்லை என்பதை உறுதி செய்கிறது. திட்ட வெளிப்படுத்தல்களைச் செயல்படுத்துதல், பதிவை கட்டாயமாக்குதல் மற்றும் குறைகளைத் தீர்ப்பதற்கான அதிகாரிகளை நிறுவுதல் மூலம், இந்தச் சட்டம் ரியல் எஸ்டேட் துறையில் சமநிலையான வளர்ச்சி மற்றும் நுகர்வோர் மையப்படுத்தப்பட்ட நிர்வாகத்தை உறுதி செய்கிறது.

RERA இன் கீழ் ரியல் எஸ்டேட் திட்டத்தின் பதிவு - ஒரு விரிவான விளக்கம்

ரியல் எஸ்டேட் துறையில் வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் செயல்திறனைக் கொண்டுவருவதற்காக ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 (பொதுவாக RERA என அழைக்கப்படுகிறது) இயற்றப்பட்டது. அதன் மூலக்கல்லான விதிகளில் ஒன்று, அந்தந்த மாநில ரியல் எஸ்டேட் ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தில் ரியல் எஸ்டேட் திட்டங்களை கட்டாயமாகப் பதிவு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

செய்வது ஆகும். வாங்குபவர்கள் பாதுகாக்கப்படுவதையும், திட்ட தாமதங்கள், நிதி முறைகேடுகள் மற்றும் தவறான தகவல்களுக்கு டெவலப்பர்கள் சட்டப்பூர்வமாகப் பொறுப்பேற்கப்படுவதையும் இது உறுதி செய்கிறது.

□ சட்ட அடித்தளம் - RERA சட்டத்தின் பிரிவு 3 முதல் 5 வரை

□ பிரிவு 3: எந்தவொரு விளம்பரதாரரும் ரியல் எஸ்டேட் திட்டத்தை RERA அதிகாரசபையிடம் பதிவு செய்யாமல் எந்தவொரு மனை, அடுக்குமாடி குடியிருப்பு அல்லது கட்டிடத்தையும் விளம்பரப்படுத்தவோ, சந்தைப்படுத்தவோ, முன்பதிவு செய்யவோ, விற்கவோ அல்லது விற்பனைக்கு வழங்கவோ அல்லது எந்த வகையிலும் வாங்க நபர்களை அழைக்கவோ கூடாது.

□ பிரிவு 4: விண்ணப்ப செயல்முறை, ஆவணங்கள் மற்றும் பதிவுக்குத் தேவையான அறிவிப்புகளைக் கையாள்கிறது.

□ பிரிவு 5: பதிவை வழங்குதல் அல்லது நிராகரிப்பதற்கான நடைமுறையை வழங்குகிறது.

✓✓பொருந்தக்கூடிய தன்மை - எந்தெந்த திட்டங்கள் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்?

ஒவ்வொரு ரியல் எஸ்டேட் திட்டமும் எந்தவொரு சந்தைப்படுத்தல் அல்லது விற்பனைக்கும் முன் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்:

- மேம்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலம் 500 சதுர மீட்டருக்கு மேல், அல்லது
- அனைத்து கட்டங்களையும் சேர்த்து கட்டப்பட வேண்டிய அடுக்குமாடி குடியிருப்புகளின் எண்ணிக்கை எட்டைத் தாண்டியுள்ளது.

■குறிப்பு: ஒரு திட்டம் கட்டம் கட்டமாக உருவாக்கப்பட

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

வேண்டியிருந்தாலும், ஒவ்வொரு கட்டமும் ஒரு முழுமையான திட்டமாகக் கருதப்பட்டு, தனித்தனியாகப் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.

பதிவிலிருந்து விலக்குகள்

பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் ஒரு திட்டத்தை RERA இன் கீழ் பதிவு செய்ய வேண்டிய அவசியமில்லை:

1. **சிறிய திட்டங்கள்:** 500 சதுர மீட்டருக்கும் குறைவான நிலப் பரப்பளவு அல்லது 8க்கும் குறைவான அடுக்குமாடி குடியிருப்புகளின் எண்ணிக்கை.
2. **முடிந்தது திட்டங்கள்:** எங்கே நிறைவு சான்றிதழ் அல்லது ஆக்கிரமிப்புசான்றிதழ்சட்டம் அமலுக்கு வருவதற்கு முன்பே வெளியிடப்பட்டது.
3. **புதுப்பித்தல் அல்லது பழுதுபார்த்தல்:** புதிய முன்பதிவுகள், விளம்பரம் அல்லது விற்பனையை உள்ளடக்காத திட்டங்கள்.

□ **பதிவு செயல்முறை - படிப்படியாக**

□ **படி 1: ஆவணங்கள் மற்றும் தகவல்களைத் தயாரிக்கவும்**

விளம்பரதாரர் பின்வருவனவற்றைத் தயாரிக்க வேண்டும்:

- நிலத்தின் சட்டப்பூர்வ உரிமை மற்றும் உரிமை ஆவணங்கள்
- ஏதேனும் இருந்தால், சுமைகளின் விவரங்கள்
- திட்ட ஒப்புதல்கள் மற்றும் தளவமைப்புத் திட்டங்கள்
- திட்டம் முடிவதற்கான காலக்கெடு
- டெவலப்பரின் பின்னணி, பான், ஆதார், தொடர்பு விவரங்கள்
- விற்பனைக்கான வரைவு ஒப்பந்தம்
- திட்ட செலவு மதிப்பீடுகள் மற்றும் நிதி திட்டம்
- பிரிவு 4(2)(I)(D) இன் கீழ் படிவம் B இல் பிரகடனம்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

□ **படி 2: RERA ஆணையத்திடம் விண்ணப்பத்தை தாக்கல் செய்யவும்.**

- விண்ணப்பத்தை ஆன்லைனில் அல்லது ஆஃப்லைனில் சமர்ப்பிக்கவும் (மாநில RERA விதிகளின்படி)
- பரிந்துரைக்கப்பட்ட பதிவு கட்டணங்களை செலுத்துங்கள்

□ **படி 3: அதிகாரத்தால் மதிப்பீடு**

- இந்த ஆணையம் அனைத்து ஆவணங்கள், உரிமை, சட்டப்பூர்வ அனுமதிகள் மற்றும் விளம்பரதாரர் பின்னணி ஆகியவற்றை ஆய்வு செய்கிறது.

□ **படி 4: பதிவு வழங்குதல் அல்லது நிராகரித்தல் (30 நாட்களுக்குள்)**

- விண்ணப்பம் முழுமையானதாகக் கண்டறியப்பட்டால், ஒரு தனித்துவமான திட்டப் பதிவு எண்ணுடன் பதிவு வழங்கப்படும்.
- முழுமையற்றதாகவோ அல்லது முறையற்றதாகவோ இருந்தால், கேட்க ஒரு வாய்ப்பை வழங்கிய பிறகு, ஆணையம் விண்ணப்பத்தை நிராகரிக்கலாம்.

□ **தேவையான ஆவணங்கள் (பிரிவு 4 இன் படி)**

ஒரு விளம்பரதாரர் பின்வரும் ஆவணங்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்:

1. **பான் கார்டு மற்றும் ஆதார்** விளம்பரதாரரின்
2. **புகைப்படங்கள்** மற்றும் விளம்பரதாரரின் தொடர்பு விவரங்கள்
3. **நில விவரங்கள்** (சட்டப்பூர்வ உரிமைப் பத்திரம்)
4. **வில்லங்கச் சான்றிதழ்**
5. **அங்கீகரிக்கப்பட்ட தளவமைப்புத் திட்டங்கள் மற்றும் கட்டிடத் திட்டங்கள்**
6. **எண், வகை மற்றும் கம்பளப் பகுதி** அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள்
7. **பொதுவான பகுதிகளின் விவரங்கள்** மற்றும் வசதிகள்

8. நிறைவு செய்வதற்கான காலக்கெடு
9. ஒப்பந்ததாரர்கள், கட்டிடக் கலைஞர்கள் மற்றும் பொறியாளர்களின் விவரங்கள்
10. 70% எஸ்க்ரோ பிரகடனம்
11. படிவம் B: இணக்கம் மற்றும் நிதி ஒருமைப்பாடு பற்றிய பிரமாணப் பத்திரம் மற்றும் அறிவிப்பு

□ **எஸ்க்ரோ கணக்கு தேவை - பிரிவு 4(2)(I)(D)**

- விளம்பரதாரர்கள் ஒரு திட்டமிடப்பட்ட வங்கியில் ஒரு பிரத்யேக திட்ட வங்கிக் கணக்கைத் திறக்க வேண்டும்.
- **பணத்தில் 70%**ஒதுக்கீட்டாளர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட தொகை இந்தக் கணக்கில் டெபாசிட் செய்யப்பட வேண்டும்.
- ஒரு பொறியாளர், கட்டிடக் கலைஞர் மற்றும் CA ஆகியோரால் சான்றளிக்கப்பட்ட திட்டத்தின் நிறைவின் விகிதத்தில் மட்டுமே இதை திரும்பப் பெற முடியும்.
- இந்த ஏற்பாடு நிதி திசைதிருப்பப்படுவதையும், சரியான நேரத்தில் முடிப்பதையும் உறுதி செய்கிறது.

□ **பதிவு வழங்கல் - பிரிவு 5**

- அனைத்துத் தேவைகளும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டால், விண்ணப்பம் பெறப்பட்ட 30 நாட்களுக்குள் ஆணையம் ஒரு தனிப்பட்ட பதிவு எண்ணை வழங்கும்.
- RERA போர்ட்டில் திட்டத்தின் முன்னேற்றத்தைப் புதுப்பிக்க உள்ளுழைவு சான்றுகளுடன்.

□ **RERA வலைத்தளத்தில் கட்டாய பொது வெளியீடு**

பதிவுசெய்தவுடன், திட்ட விவரங்கள் ஆன்லைனில் பொதுவில் கிடைக்கச் செய்யப்பட வேண்டும்:

- சட்ட ஆவணங்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- கட்டுமான நிலை
- நிறைவு மைல்கற்கள்
- விற்பனை நிலை
- ஏதேனும் தவறு அல்லது சட்டப்பூர்வ தகராறுகள்

இந்த ஏற்பாடு வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதி செய்கிறது, மேலும் வாங்குபவர்கள் தகவலறிந்த முடிவுகளை எடுக்க அனுமதிக்கிறது.

□ பதிவு செய்யாததால் ஏற்படும் விளைவுகள்

பதிவு செய்ய வேண்டிய ஒரு திட்டத்தை ஒரு விளம்பரதாரர் பதிவு செய்யவில்லை என்றால்:

1. 10% வரை அபராதம்திட்டச் செலவில்
2. தொடர்ந்து தவறும் பட்சத்தில்: 3 ஆண்டுகள் வரை சிறைத்தண்டனை, அல்லது கூடுதல் அபராதம் அல்லது இரண்டும்
3. வாங்குபவர் புகார் அளித்து பணத்தைத் திரும்பப் பெறுதல், வட்டி அல்லது இழப்பீடு பெறுவதற்கான தீர்வைப் பெறலாம்.

□ வாங்குபவர்களுக்குப் பதிவு செய்வதன் நன்மைகள்

1. சட்டப்பூர்வ உத்தரவாதம்திட்ட ஒப்புதல்
2. திட்டம் பற்றிய நிகழ்நேரத் தகவல்களை அணுகுதல்
3. தாமதங்கள் அல்லது மோசடிக்கு எதிரான பாதுகாப்பு
4. வழங்கத் தவறினால் ஏற்படும் பணத்தைத் திரும்பப் பெறுதல் மற்றும் வட்டி
5. பிணைப்பு ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் சட்டப்பூர்வ RERA மூலம் தீர்வு

RERA சட்டத்தின் கீழ் ரியல் எஸ்டேட் திட்டங்களைப் பதிவு செய்வது, இந்தியாவில் ரியல் எஸ்டேட் துறையை முறைப்படுத்துவதற்கும் ஒழுங்குபடுத்துவதற்கும் ஒரு புரட்சிகரமான படியாகும். இது வெளிப்படைத்தன்மையைக் கொண்டுவருகிறது, வாங்குபவர் நம்பிக்கையை ஏற்படுத்துகிறது மற்றும் டெவலப்பர்களின் தரப்பில்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

கடுமையான நிதி ஒழுக்கத்தை அமல்படுத்துகிறது. திட்டங்கள் சட்டப்பூர்வமாகவும், நிதி ரீதியாகவும் பாதுகாக்கப்பட்டு, சரியான நேரத்தில் செயல்படுத்தப்படுவதை இந்த விதி உறுதி செய்கிறது.

RERA இன் கீழ் ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களின் பதிவு

□ **அறிமுகம்**

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016, ரியல் எஸ்டேட் துறையை ஒழுங்குபடுத்துவதையும், அனைத்து பங்குதாரர்களுக்கும் - விளம்பரதாரர்கள் மற்றும் டெவலப்பர்கள் மட்டுமல்ல, ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களுக்கும் - பொறுப்புணர்வை ஏற்படுத்துவதையும் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. சட்டத்தின் பிரிவு 9 மற்றும் பிரிவு 10, பதிவுசெய்யப்பட்ட ரியல் எஸ்டேட் திட்டங்களில் ஈடுபட விரும்பும் அனைத்து ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களுக்கும் கட்டாய பதிவு செயல்முறையை பரிந்துரைக்கின்றன.

இது நெறிமுறை நடத்தையை உறுதி செய்கிறது, தவறான சந்தைப்படுத்தலைத் தடுக்கிறது மற்றும் வீடு வாங்குபவர்கள் மற்றும் முதலீட்டாளர்களின் நலன்களைப் பாதுகாக்கிறது.

□ **சட்ட அடிப்படை**

- **பிரிவு 9**– ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களின் பதிவு
- **பிரிவு 10**– பதிவுசெய்யப்பட்ட ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களின் செயல்பாடுகள் மற்றும் கடமைகள்
- **பொருந்தக்கூடிய விதிகள்**– ஒவ்வொரு மாநிலத்தின் RERA அதிகாரசபை குறிப்பிட்ட விதிகள், நடைமுறைகள் மற்றும் கட்டண கட்டமைப்புகளை வகுக்கிறது.

■ ரியல் எஸ்டேட் முகவர் யார்?

சட்டத்தின் பிரிவு 2(zm) இன் படி, ஒரு ரியல் எஸ்டேட் முகவர் என்பது

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

ஒரு ரியல் எஸ்டேட் பரிவர்த்தனையில் ஒரு தரப்பினரின் சார்பாக பேச்சுவார்த்தை நடத்தும் அல்லது செயல்படும் எந்தவொரு நபரையும் குறிக்கிறது மற்றும் அவரது சேவைகளுக்கான ஊதியம் அல்லது கட்டணங்களைப் பெறுகிறது. இதில் பின்வருவன அடங்கும்:

- தரகர்கள்
- சொத்து விற்பனையாளர்கள்
- இடைத்தரகர்கள் அல்லது வசதியாளர்கள்

□ பதிவு செய்வதற்கான தேவைகள்

RERA அதிகாரசபையிடம் பதிவு செய்யாமல், பதிவுசெய்யப்பட்ட ரியல் எஸ்டேட் திட்டத்தில் ஒரு சொத்தை விற்பனை செய்யவோ அல்லது வாங்கவோ ஒரு ரியல் எஸ்டேட் முகவர் வசதி செய்ய முடியாது.

பொருந்தக்கூடிய தன்மை:

- தனிப்பட்ட முகவர்கள்
- ரியல் எஸ்டேட் தரகு நிறுவனங்களில் ஈடுபட்டுள்ள நிறுவனங்கள் அல்லது நிறுவனங்கள்
- ஆன்லைன் சொத்து தளங்கள் (பரிவர்த்தனை வசதிகளில் ஈடுபட்டிருந்தால்)

□ பதிவு செய்வதற்கான நடைமுறை

□ படி 1: விண்ணப்ப சமர்ப்பிப்பு

முகவர் மாநில/யூனியன் பிரதேச RERA ஆணையத்திடம் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்:

- விண்ணப்பப் படிவம் 'ஜி'(அல்லது பரிந்துரைக்கப்பட்டபடி)
- பரிந்துரைக்கப்பட்ட பதிவு கட்டணம்

□ படி 2: சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்கள்

1. பெயர், முகவரி, தொடர்பு விவரங்கள் முகவரின்
2. நிறுவனத்தின் வகை- தனிநபர், நிறுவனம், கூட்டாண்மை, LLP, அல்லது நிறுவனம்
3. நிறுவனத்தின் பதிவு விவரங்கள் (பொருந்தினால்)
4. பான் கார்டுமற்றும் ஆதார் அட்டை
5. தனிநபர்கள்/உரிமையாளர்கள்/கூட்டாளிகள்/இயக்குநர்களின் புகைப்படங்கள்
6. வணிக வளாகத்தின் முகவரிச் சான்று
7. வருமான வரி வருமானங்கள் கடந்த மூன்று வருடங்களாக
8. மாநில RERA ஆல் பரிந்துரைக்கப்பட்ட வேறு ஏதேனும் ஆவணங்கள்

□ **படி 3: கட்டணம் செலுத்துதல்**

- விண்ணப்பதாரரின் மாநிலம் மற்றும் வகையைப் பொறுத்து (தனிநபர் vs. நிறுவனம்) ₹10,000 முதல் ₹1,00,000 வரை மாறுபடும்.

□ **படி 4: பதிவு வழங்கல்**

- ஆணையம் ஒரு தனித்துவமான பதிவு எண்ணுடன் கூடிய பதிவுச் சான்றிதழை வழங்குகிறது.
- 30 நாட்களுக்குள் வழங்கப்பட வேண்டும்
- செல்லுபடியாகும் காலம்: 5 ஆண்டுகள் (புதுப்பித்தலுக்கு உட்பட்டது)

□ **பதிவுசெய்யப்பட்ட ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களின் கடமைகள் (பிரிவு 10)**

பதிவுசெய்தவுடன், முகவர் கண்டிப்பாக:

1. நியாயமற்ற வர்த்தக நடைமுறைகளைத் தவிர்க்கவும்., தவறாக சித்தரித்தல் அல்லது தவறான விளம்பரம்
2. பதிவு செய்யப்படாத திட்டங்களை விற்பனை செய்ய வசதி செய்யாது.

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

3. கணக்குப் புத்தகங்கள், பதிவுகள் மற்றும் ஆவணங்களைப் பராமரித்தல் மற்றும் பாதுகாத்தல்
4. வாங்குபவர்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களுக்கும் உதவுங்கள்தங்கள் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதில்
5. வாங்குபவருக்கு அனைத்து தொடர்புடைய திட்ட விவரங்களையும் வெளிப்படுத்தவும்.
6. RERA ஆணையத்தின் அனைத்து விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் உத்தரவுகளுக்கு இணங்கவும்.

□ **பதிவு புதுப்பித்தல்**

- புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்பம் காலாவதியாகும் தேதிக்கு குறைந்தது 60 நாட்களுக்கு முன்பே சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
- புதுப்பித்தல் கட்டணங்கள் மற்றும் புதுப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- புதுப்பித்தல் காலம்: மேலும் 5 ஆண்டுகள்

Xபதிவு ரத்து அல்லது இடைநிறுத்தம்

RERA ஆணையம் பதிவை ரத்து செய்யலாம் அல்லது இடைநிறுத்தலாம்:

- முகவர் மோசடி, தவறாக பிரதிநிதித்துவப்படுத்துதல் அல்லது கடமை மீறல் ஆகியவற்றில் குற்றவாளி எனக் கண்டறியப்படுகிறார்.
- பதிவு செய்யப்படாத திட்டங்களை ஊக்குவிப்பதில் ஈடுபட்டுள்ளது.
- RERA விதிகளை மீறுதல் அல்லது அதிகாரசபையின்

உத்தரவுகளுக்கு இணங்கத் தவறுதல் ரத்து செய்வதற்கு முன்,

முகவருக்கு கேட்க ஒரு வாய்ப்பு வழங்கப்பட வேண்டும்.

□ **பதிவு செய்யாததால் ஏற்படும் விளைவுகள்**

பதிவுசெய்யப்பட்ட திட்டத்தில் செயல்படும் ஒரு பதிவுசெய்யப்படாத ரியல் எஸ்டேட் முகவர் பின்வருவனவற்றை எதிர்கொள்ள நேரிடும்:

- பரிவர்த்தனையில் சம்பந்தப்பட்ட சொத்தின் மதிப்பில் அதிகபட்சமாக 5% வரை, ஒரு நாளைக்கு ₹10,000 அபராதம்.
- சட்ட நடவடிக்கை அல்லது கருப்புப் பட்டியல்

□ பதிவு செய்வதன் நன்மைகள்

முகவர்களுக்கு:

- வாடிக்கையாளர்களிடையே நம்பகத்தன்மையையும் நம்பிக்கையையும் உருவாக்குகிறது
- பதிவுசெய்யப்பட்ட திட்டங்களில் சட்ட உதவியை அனுமதிக்கிறது.
- மோசடி டெவலப்பர்களுக்கு எதிராக

பாதுகாப்பை வழங்குகிறது

வாங்குபவர்களுக்கு:

- தகுதிவாய்ந்த மற்றும் பொறுப்புள்ள முகவர்களுடன் தொடர்புகளை உறுதி செய்கிறது.
- தவறாக பிரதிநிதித்துவப்படுத்துதல் அல்லது தவறான செயல் ஏற்பட்டால் சட்டப்பூர்வ உதவி
- வெளிப்படையான சொத்து தகவலுக்கான அணுகல்

□ டிஜிட்டல் வெளிப்படுத்தல்

பல மாநில RERA அதிகாரிகள் ஒரு பொது போர்ட்டலைப் பராமரிக்கின்றனர், அங்கு பதிவுசெய்யப்பட்ட முகவர்களின் பெயர்கள், தொடர்பு விவரங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு நடவடிக்கைகள் (ஏதேனும் இருந்தால்) வெளியிடப்படுகின்றன - இது பொது விழிப்புணர்வையும் வாங்குபவர் பாதுகாப்பையும் உறுதி செய்கிறது.

□ எடுத்துக்காட்டு: தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மாநிலங்களில் பதிவு கட்டண அமைப்பு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

நிலை	தனிப்பட்ட முகவர் கட்டணம்	நிறுவனம்/நிறுவன முகவர் கட்டணம்
மகாராஷ்டிரா	₹10,000	₹1,00,000
தமிழ்நாடு	₹25,000	₹50,000
கர்நாடகா	₹25,000	₹2,00,000
டெல்லி	₹10,000	₹50,000

RERA-வின் கீழ் ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களின் கட்டாயப் பதிவு, ரியல் எஸ்டேட் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பில் தொழில்முறை, வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பொறுப்புணர்வை அதிகரித்துள்ளது. இது நுகர்வோருக்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது, மோசடி நடைமுறைகளை ஊக்கப்படுத்துகிறது மற்றும் இந்தியாவின் வீட்டுவசதி மற்றும் ரியல் எஸ்டேட் துறையின் ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்பை வலுப்படுத்துகிறது.

ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களைச் சட்டத்தின் கீழ் கொண்டு வருவதன் மூலம், அனைத்து பங்குதாரர்களுக்கும் நியாயமான மற்றும் நம்பகமான சூழலை RERA உறுதி செய்கிறது.

RERA இன் கீழ் ஒரு விளம்பரதாரரின் செயல்பாடுகள் மற்றும் கட்டமைகள்

□ **அறிமுகம்**

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016, ரியல் எஸ்டேட் துறையை வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் செயல்திறனுடன் ஒழுங்குபடுத்தவும் ஊக்குவிக்கவும் இயற்றப்பட்டது. இந்தச் சட்டத்தின் கீழ் மையப் பங்குதாரர்களில் ஒருவர் விளம்பரதாரர் - ரியல் எஸ்டேட் திட்டங்களை உருவாக்குதல், கட்டமைத்தல்,

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

சந்தைப்படுத்துதல் மற்றும் விற்பனை செய்வதற்குப் பொறுப்பான தனிநபர் அல்லது அமைப்பு என வரையறுக்கப்படுகிறது.

சட்டத்தின் அத்தியாயம் III (பிரிவுகள் 11 முதல் 18 வரை) இன் கீழ், வீடு வாங்குபவர்களின் நலன்களைப் பாதுகாப்பதற்கும், ரியல் எஸ்டேட் மேம்பாட்டிற்கு பொறுப்புணர்வைக் கொண்டுவருவதற்கும் விளம்பரதாரர்களின் செயல்பாடுகள் மற்றும் கடமைகள் தெளிவாக வகுக்கப்பட்டுள்ளன.

❗ விளம்பரதாரர் யார்?

RERA இன் பிரிவு 2(zk) இன் படி, ஒரு "விளம்பரதாரர்" பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்குகிறார்:

- விற்பனைக்கு ஒரு கட்டிடம் அல்லது அடுக்குமாடி குடியிருப்பைக் கட்டும் அல்லது கட்டுவதற்கு காரணமான ஒருவர்.
- ஒரு டெவலப்பர் அல்லது பில்டர்
- கூட்டு மேம்பாட்டின் கீழ் திட்டத்தை சந்தைப்படுத்தும் நில உரிமையாளர்.
- சொத்தின் கட்டுமானம் அல்லது விற்பனையில் ஈடுபட்டுள்ள ஒரு நிறுவனம், சங்கம், நிறுவனம் அல்லது வேறு ஏதேனும் நபர்களின் சங்கம்.

✓✓ ஒரு விளம்பரதாரரின் முக்கிய செயல்பாடுகள் மற்றும் கடமைகள்

1. ❗ திட்டத்தின் கட்டாயப் பதிவு (பிரிவு 3)

விளம்பரம், முன்பதிவு அல்லது விற்பனை செய்வதற்கு முன், ஒரு விளம்பரதாரர் கண்டிப்பாக:

- திட்டத்தை மாநில/யூடி RERA-வில் பதிவு செய்யவும்.
- திட்ட அமைப்பு, ஒப்புதல்கள், காலக்கெடு மற்றும் நிதி உள்ளிட்ட

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

அனைத்து தேவையான தகவல்களையும் வெளியிடுங்கள்.

2. திட்ட விவரங்களை வெளிப்படுத்துதல் (பிரிவு 4 & 11)

விளம்பரதாரர் விண்ணப்பத்தில் உண்மையான மற்றும் துல்லியமான தகவல்களை வழங்க வேண்டும் மற்றும் RERA வலைத்தளத்தில் தொடர்ச்சியான வெளிப்பாட்டை உறுதி செய்ய வேண்டும், அவற்றுள்:

- திட்ட அமைப்பு திட்டங்கள்
- ஒப்புதல்கள் மற்றும் நில உரிமை நிலை
- கம்பளப் பகுதி, வசதிகள் மற்றும் கட்டி முடிப்பதற்கான காலக்கெடு
- சட்டச் சிக்கல்கள், ஏதேனும் இருந்தால்
- கட்டுமான நிலை மற்றும் விற்பனை குறித்த காலாண்டு புதுப்பிப்புகள்.

3. 70% எஸ்க்ரோ கணக்கின் பராமரிப்பு (பிரிவு 4(2)(I)(D))

- வாங்குபவர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்படும் தொகையில் 70% தனி எஸ்க்ரோ கணக்கில் டெபாசிட் செய்யப்பட வேண்டும்.
- ஒரு பொறியாளர், கட்டிடக் கலைஞர் மற்றும் CA ஆகியோரால் சான்றளிக்கப்பட்ட திட்டம் நிறைவடைந்த விகிதத்தில் மட்டுமே நிதியை திரும்பப் பெற முடியும்.
- நிதி வேறு திட்டங்களுக்குத் திருப்பிவிடப்படாமல் இருப்பதை உறுதி செய்கிறது.

4. அனுமதிக்கப்பட்ட திட்டங்களைப் பின்பற்றுதல் (பிரிவு 11(4))

விளம்பரதாரர் கண்டிப்பாக:

- அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டங்கள் மற்றும் விவரக்குறிப்புகளின்படி திட்டத்தை செயல்படுத்தவும்.
- ஒதுக்கீட்டாளர்களில் குறைந்தது மூன்றில் இரண்டு பங்கு பேரின்

**Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University**

முன் அனுமதியின்றி எந்த மாற்றங்களையும் செய்யக்கூடாது.

5. விற்பனை ஒப்பந்தத்தை நிறைவேற்றுதல் (பிரிவு 13)

- 10% க்கும் அதிகமான செலவை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு முன், விளம்பரதாரர் ஒதுக்கீடு பெற்றவருடன் விற்பனைக்கு பதிவு செய்யப்பட்ட ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபட வேண்டும்.
- ஒப்பந்தத்தில் கம்பளப் பகுதி, உடைமை தேதி, கட்டண அட்டவணை மற்றும் தாமதத்திற்கான அபராதங்கள் தொடர்பான விதிமுறைகள் இருக்க வேண்டும்.

6. சரியான நேரத்தில் கையகப்படுத்துதல் மற்றும் வழங்கல் (பிரிவு 11(4)(a))

- திட்டத்தை சரியான நேரத்தில் முடிப்பது விளம்பரதாரரின் கடமை.
- சொத்து மற்றும் பொதுவான பகுதிகளின் உடைமையை முறையே ஒதுக்கீட்டாளர்களுக்கும் ஒதுக்கீட்டாளர் சங்கத்திற்கும் வழங்குதல்.

7. நிலத்தின் தலைப்பு (பிரிவு 11(5))

- விளம்பரதாரர் நிலத்தின் சட்டப்பூர்வ உரிமையை வழங்கி உரிமையை நிரூபிக்க வேண்டும்.
- குறைபாடுள்ள உரிமைகளுக்காக ஒதுக்கீட்டாளர்களுக்கு இழப்பீடு வழங்க பொறுப்பேற்க வேண்டும், உரிமைகோரல்களுக்கு வரம்பு காலம் இல்லை.

8. கட்டமைப்பு குறைபாடுகளை சரிசெய்தல் (பிரிவு 14(3))

உடைமை வைத்திருந்த 5 ஆண்டுகளுக்குள் ஏதேனும் கட்டமைப்பு குறைபாடு அல்லது மோசமான வேலைப்பாடு குறித்து புகாரளிக்கப்பட்டால்:

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- விளம்பரதாரர் 30 நாட்களுக்குள் அதை இலவசமாக சரிசெய்ய வேண்டும்.
- தவறினால், வாங்குபவர் இழப்பீடு பெற உரிமை உண்டு.

9. ஐ வட்டியுடன் கூடிய பணத்தைத் திரும்பப் பெறுவதற்கான பொறுப்பு (பிரிவு 18)

விளம்பரதாரர் என்றால்:

- திட்டத்தை முடிக்கவோ அல்லது ஒப்படைக்கவோ தவறினால்
- ஒதுக்கீட்டை ரத்து செய்கிறது
- ஒப்பந்தத்தின்படி

வழங்கவில்லை என்றால்

விளம்பரதாரர் கண்டிப்பாக:

- வாங்குபவரிடமிருந்து பெறப்பட்ட தொகையைத் திரும்பப் பெறுங்கள்.
- தாமதம் அல்லது மீறலுக்கு வட்டி மற்றும் இழப்பீடு செலுத்துங்கள்.

10. ஐ ஒதுக்கீடு பெற்றவர்களின் சங்கம் உருவாக்கம் (பிரிவு 11(4)(e))

- விளம்பரதாரர் நிர்ணயிக்கப்பட்ட நேரத்திற்குள் அல்லது உடைமைக்கு முன் சங்கம்/சங்கம்/உரிமையாளர் குழுவை உருவாக்குவதற்கு வசதி செய்ய வேண்டும்.
- பொதுவான பகுதிகள் மற்றும் ஆவணங்களை சங்கத்திடம் ஒப்படைக்கவும்.

11. ஐ ஆவணங்களை ஒப்படைத்தல் (பிரிவு 17)

- உடைமையை ஒப்படைக்கும்போது, விளம்பரதாரர் கொடுக்க வேண்டும்:
 - அனைத்து சட்ட ஆவணங்களும்

- திட்டங்கள் மற்றும் ஒப்புதல்கள்
- காப்பீட்டு ஆவணங்கள்
- சேவை உள்கட்டமைப்பு விவரங்கள்

12. தவறான விளம்பரம் கூடாது (பிரிவு 12)

- விளம்பரதாரர் தவறான/தவறான அறிக்கைகள் அல்லது விளம்பரங்களை வெளியிடுவது தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது.
- தவறான உரிமைகோரல்களால் ஏற்படும் எந்தவொரு இழப்பையும் விளம்பரதாரர் ஈடுசெய்ய வேண்டும் அல்லது திருப்பித் தர வேண்டும்.

13. பொறுப்புணர்வு மற்றும் குறை தீர்க்கும் தன்மை

விளம்பரதாரர்கள் கண்டிப்பாக:

- ஒதுக்கீடு பெற்றவர்களின் கேள்விகள் மற்றும் புகார்களை நிவர்த்தி செய்தல்
- அதிகாரசபை அல்லது மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தின் அறிவிப்புகளுக்கு பதிலளிக்கவும்.
- தொழில்முறை மற்றும் நெறிமுறை நடத்தையை உறுதி செய்தல்

Xகடமைகளை மீறுவதால் ஏற்படும் விளைவுகள்

ஒரு விளம்பரதாரர் RERA இன் விதிகளுக்கு இணங்கத் தவறினால்:

- திட்ட செலவில் 5% முதல் 10% வரை அபராதம்
- தாமதமாக வைத்திருப்பதற்கான வட்டி பொறுப்பு
- 3 ஆண்டுகள் வரை சிறைத்தண்டனைகடுமையான சந்தர்ப்பங்களில்
- வாங்குபவர் RERA ஆணையம் அல்லது தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரியிடம் புகார் அளிக்கலாம்.

RERA சட்டம், ரியல் எஸ்டேட் வளர்ச்சியின் நிலப்பரப்பை

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

மாற்றியமைத்துள்ளது, இதன் மூலம் விளம்பரதாரர்கள் சரியான நேரத்தில் வழங்கல், நிதி வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் சட்ட இணக்கம் ஆகியவற்றிற்கு பொறுப்பேற்க வேண்டும். இந்த கடமைகள் வாங்குபவரை மையமாகக் கொண்ட சந்தையை உறுதி செய்கின்றன மற்றும் ரியல் எஸ்டேட் துறையில் நம்பிக்கை மற்றும் ஒருமைப்பாட்டை மீட்டெடுப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளன.

கடுமையான பொறுப்புகள் மற்றும் தொடர்ச்சியான வெளிப்படுத்தலை கட்டாயமாக்குவதன் மூலம், இந்தச் சட்டம் வீடு வாங்குபவர்களுக்கு அதிகாரம் அளிக்கிறது மற்றும் டெவலப்பர்களுக்கான ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட மற்றும் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டமைப்பை உருவாக்குகிறது.

RERA சட்டம், 2016 இன் கீழ் ஒதுக்கீடு பெற்றவர்களின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகள்

□ அறிமுகம்

ரியல் எஸ்டேட் துறையில் சீர்திருத்தம், பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் வெளிப்படைத்தன்மையைக் கொண்டுவருவதற்காக ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 (RERA) இயற்றப்பட்டது. இது விளம்பரதாரர்கள் மற்றும் ரியல் எஸ்டேட் முகவர்கள் மீது ஒழுங்குமுறை பொறுப்புகளை விதிக்கும் அதே வேளையில், சட்டத்தின் பிரிவு 19, ஒதுக்கீட்டாளர்களின் (வாங்குபவர்களின்) உரிமைகளை குறிப்பாக அங்கீகரித்து பாதுகாக்கிறது, அதே நேரத்தில் ஒப்பந்த உறவுகளில் பயனுள்ள இணக்கம் மற்றும் சமநிலையை உறுதி செய்வதற்கான அவர்களின் கடமைகளையும் கோட்டுக் காட்டுகிறது.

□ ஒதுக்கீட்டாளர் என்பவர் யார்?

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

சட்டத்தின் பிரிவு 2(d) இன் படி, ஒரு "ஒதுக்கீடு பெற்றவர்" என்பது பின்வருவனவற்றைக் குறிக்கிறது:

ஒரு மனை, அடுக்குமாடி குடியிருப்பு அல்லது கட்டிடம் ஒதுக்கப்பட்ட, விற்கப்பட்ட (சுதந்திரமாகவோ அல்லது குத்தகைக்கு விடப்பட்டதாகவோ) அல்லது விளம்பரதாரரால் வேறுவிதமாக மாற்றப்பட்ட ஒரு நபர், பின்னர் அந்த ஒதுக்கீட்டைப் பெறும் நபரும் இதில் அடங்குவர்.

எனவே, ஒரு ஒதுக்கீடு செய்பவர் அடிப்படையில் பதிவுசெய்யப்பட்ட திட்டத்தில் ஒரு ரியல் எஸ்டேட் யூனிட்டை வாங்குபவர் அல்லது வைத்திருப்பவர் ஆவார்.

✓✓ ஒதுக்கீட்டாளர்களின் உரிமைகள் [பிரிவு 19]

1. ஐ திட்டத் தகவல்களைப் பெறுவதற்கான உரிமை [பிரிவு 19(1)]

ஒதுக்கீடு பெற்றவருக்கு பின்வருவன தொடர்பான முழுமையான மற்றும் துல்லியமான தகவல்களைப் பெற உரிமை உண்டு:

- அனுமதிக்கப்பட்ட திட்டங்கள், தளவமைப்புத் திட்டங்கள்
- திட்ட விவரக்குறிப்புகள் மற்றும் நிலை வாரியான நிறைவு அட்டவணை
- ரியல் எஸ்டேட் முகவர்கள், ஒப்பந்ததாரர்கள், கட்டிடக் கலைஞர்கள் மற்றும் கட்டமைப்பு பொறியாளர்களின் பெயர் மற்றும் முகவரிகள்
- நிலத்தின் சட்டப்பூர்வ உரிமை மற்றும் ஒப்புதல்களின் நிலை

இது முன்பதிவு அல்லது வாங்குவதற்கு முன்னும் பின்னும் வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதி செய்கிறது.

2. ஐ கட்டுமானம் மற்றும் முன்னேற்ற புதுப்பிப்புகளை அறியும் உரிமை [பிரிவு 19(1)]

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ஒதுக்கீடு பெற்றவர் திட்டம் குறித்த வழக்கமான புதுப்பிப்புகளை அணுகலாம், அவற்றுள்:

- காலாண்டு வளர்ச்சி நிலை
- RERA வலைத்தளத்தில் விளம்பரதாரரால் பதிவேற்றப்பட்ட விவரங்கள்.
- நிதி பயன்பாடு மற்றும் நிலை வாரியான செயல்படுத்தல்

3. அனுமதிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் மற்றும் ஒப்புதல்களுக்கான உரிமை [பிரிவு 19(1)]

ஒரு ஒதுக்கீடு பெறுபவர் திட்டம் தொடர்பான சட்ட ஆவணங்களுக்கு உரிமை உண்டு, அவை:

- தொடக்கச் சான்றிதழ்
- நிறைவுச் சான்றிதழ்
- ஆக்கிரமிப்புச் சான்றிதழ்
- அங்கீகரிக்கப்பட்ட தரைத் திட்டங்கள் மற்றும் தளவமைப்புத் திட்டங்கள்
- வில்லங்கச் சான்றிதழ்

4. உடைமை உரிமை [பிரிவு 19(3)]

ஒவ்வொரு ஒதுக்கீட்டாளருக்கும் சட்டப்பூர்வ உரிமை உண்டு:

- விற்பனை ஒப்பந்தத்தின்படி அலகு/அபார்ட்மெண்ட்/நிலத்தை உடைமையாக்குங்கள்.
- பொதுவான பகுதிகளை சொந்தமாக்குதல் (ஒதுக்கீடு பெற்றவர்கள் சங்கம் மூலம்)

5. சரியான நேரத்தில் வழங்குவதற்கான உரிமை [பிரிவு 19(4)]

ஒதுக்கீட்டாளருக்கு உரிமை உண்டு:

- சரியான நேரத்தில் டெலிவரி விளம்பரதாரரால் அவர்களின் அலகின்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- தாமதம் ஏற்பட்டால், வட்டி மற்றும் இழப்பீட்டுடன் பணத்தைத் திரும்பப் பெறும் உரிமை

பிரிவு 18

6. கட்டமைப்பு குறைபாடுகளை சரிசெய்வதற்கான உரிமை [பிரிவு 14(3)]

உடைமை வைத்திருந்த ஐந்து ஆண்டுகளுக்குள், ஏதேனும் கட்டமைப்பு குறைபாடு அல்லது சேவைகளில் குறைபாடு இருந்தால்

கண்டறியப்பட்டால், விளம்பரதாரர் கண்டிப்பாக:

- அத்தகைய குறைபாடுகளை 30 நாட்களுக்குள் சரிசெய்யவும்.இலவசம்
- விளம்பரதாரர் அவ்வாறு செய்யத் தவறினால், ஒதுக்கீடு பெற்றவர் இழப்பீடு கோரலாம்.

7. சங்கம் அல்லது சங்கத்தை அமைக்கும் உரிமை [பிரிவு 19(9)]

ஒதுக்கீட்டாளர்களுக்கு உரிமை உண்டு:

- ஒரு சட்டப்பூர்வ அமைப்பை உருவாக்குங்கள்(RWA, சமூகம், கூட்டுறவு போன்றவை)
- திட்ட பராமரிப்பு பற்றிய முடிவெடுப்பதில் பங்கேற்கவும்.
- ஆவணங்கள் மற்றும் பொதுவான வசதிகளை ஒப்படைத்தல்

8. புகார் அளிக்கவும், நிவாரணம் பெறவும் உரிமை [பிரிவு 31]

ஒதுக்கீடு பெற்றவர்கள் பின்வருவனவற்றிற்கு எதிராக புகார் அளிக்கலாம்:

- விளம்பரதாரர் அல்லது முகவர்
- தாமதங்கள், தவறாக சித்தரித்தல் அல்லது ஒப்பந்த மீறல்
- RERA இன் எந்தவொரு விதிகளையும் மீறுதல்

அவர்கள் அணுகலாம்:

- RERA ஆணையம்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரி
- ரியல் எஸ்டேட் மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம்

9. ஐ தவறான விளம்பரங்களுக்கு எதிரான உரிமை [பிரிவு 12]

ஒரு விளம்பரதாரர் தவறான அல்லது தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரங்களை வழங்கினால், ஒதுக்கீட்டாளருக்கு பின்வருவனவற்றிற்கு உரிமை உண்டு:

- செலுத்தப்பட்ட தொகையைத் திரும்பப் பெறுதல்
- வட்டி மற்றும் இழப்பீடு

ஐ ஒதுக்கீடு பெற்றவர்களின் கடமைகள் [பிரிவு 19]

1. ஐ சரியான நேரத்தில் பணம் செலுத்த வேண்டிய கடமை [பிரிவு 19(6)]

ஒதுக்கீட்டாளர்கள் கண்டிப்பாக:

- விற்பனை ஒப்பந்தத்தில் ஒப்புக் கொள்ளப்பட்ட அட்டவணைப்படி பணம் செலுத்துங்கள்.
- பதிவு, முத்திரை வரி, பராமரிப்பு கட்டணங்கள் போன்றவற்றுக்கு பணம் செலுத்துங்கள்.

2. ஐ தாமதமான கொடுப்பனவுகளுக்கு வட்டி செலுத்த வேண்டிய கடமை [பிரிவு 19(7)]

ஒதுக்கீட்டாளர் உரிய தேதிக்கு மேல் பணம் செலுத்துவதை தாமதப்படுத்தினால்:

- அவர்கள் நிர்ணயிக்கப்பட்ட விகிதத்தில் வட்டி செலுத்த வேண்டிய கட்டாயத்தில் உள்ளனர்.
- இந்த விகிதம் பொதுவாக மாநில RERA பரிந்துரைக்கும் (பெரும்பாலும் SBI MCLR + 2%)

3. ஐ சரியான நேரத்தில் உடைமைகளைப் பெற வேண்டிய கடமை [பிரிவு 19(8)]

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ஆக்கிரமிப்புச் சான்றிதழைப் பெற்றவுடன், ஒதுக்கீடு பெற்றவர் கண்டிப்பாக:

- 2 மாதங்களுக்குள் கையகப்படுத்துங்கள்
- தாமதம் பராமரிப்பு கட்டணங்கள் போன்ற பொறுப்புகளை ஏற்படுத்தக்கூடும்.

4. ஐ சங்க நடவடிக்கைகளில் பங்கேற்க வேண்டிய கடமை [பிரிவு 19(9)]

ஒதுக்கீட்டாளர்கள்:

- ஒதுக்கீடு பெற்றவர்களின் சங்கம்/சமூகத்தில் சேருங்கள்.
- பொதுவான பகுதிகளை நிர்வகிப்பதில் ஒத்துழைக்கவும்.
- தேவைக்கேற்ப பராமரிப்பு கட்டணங்களை செலுத்துங்கள்

5. ஐ பொறுப்புடன் செயல்பட வேண்டிய கடமை

ஒதுக்கீட்டாளர்கள் கண்டிப்பாக:

- பொதுவான பகுதிகள் அல்லது சொத்துக்களை சேதப்படுத்துவதைத் தவிர்க்கவும்.
- சட்டவிரோத அல்லது வணிக நோக்கங்களுக்காக அலகைப் பயன்படுத்த வேண்டாம் (அனுமதிக்கப்படாவிட்டால்)
- திட்ட விதிகள், துணைச் சட்டங்கள் மற்றும் சமூக வழிகாட்டுதல்களைப் பின்பற்றுங்கள்.

ஐ ஒப்பீட்டு அட்டவணை - ஒதுக்கீடு பெற்றவர்களின் உரிமைகள் vs. கடமைகள்

ஒதுக்கீட்டாளர்களின் உரிமைகள்

திட்ட விவரங்கள் பற்றிய
தகவல்களைப் பெறும் உரிமை

**ஒதுக்கீட்டாளர்களின்
கடமைகள்**

வரிகளையும்
பரிசீலனையையும் சரியான
நேரத்தில் செலுத்துங்கள்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

அலகு மற்றும் பொதுவான

பகுதிகளை வைத்திருக்கும் உரிமை

2 மாதங்களுக்குள்

கையகப்படுத்துங்கள்

பணத்தைத் திரும்பப் பெறுவதற்கான
அல்லது இழப்பீடு பெறுவதற்கான
உரிமை

தாமதமான கட்டணத்திற்கு
வட்டி செலுத்துங்கள்

குறைபாடுகள் இல்லாத
கட்டுமானத்திற்கான உரிமை

சங்க நடவடிக்கைகளில்
பங்கேற்கவும்

வீட்டுவசதி சங்கம்/RWA அமைக்கும்
உரிமை

நிலைத்திருங்கள் மூலம்
சமூகம் விதிகள்
மற்றும் நடத்தை

புகார் செய்வதற்கும் தீர்வு
காண்பதற்கும் உரிமை

பராமரிக்கவும்
அலங்காரம்
மற்றும்
சொத்துக்களைப்
பாதுகாக்கவும்

வீடு வாங்குபவர்கள் ரியல் எஸ்டேட் பரிவர்த்தனைகளில் மையப் பங்குதாரர்கள் என்பதை RERA சட்டம், 2016 ஒப்புக்கொள்கிறது. தகவல்களைப் பெறுவதற்கான உத்தரவாதமான அணுகல், சரியான நேரத்தில் வழங்கல், நிதிப் பாதுகாப்புகள் மற்றும் சட்டப்பூர்வ தீர்வுகள் மூலம் அவர்களின் உரிமைகள் பலப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இருப்பினும், இந்த உரிமைகள் ஒத்துழைப்பு, நிதி ஒழுக்கம் மற்றும் சமூக வாழ்க்கையை உறுதி செய்வதற்கான அத்தியாவசிய கடமைகளுடன் சேர்ந்துள்ளன.

இந்த உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளை சமநிலைப்படுத்துவதன் மூலம், RERA மிகவும் வெளிப்படையான, நம்பகமான மற்றும் நியாயமான ரியல் எஸ்டேட் சுற்றுச்சூழல் அமைப்பை உருவாக்குகிறது, இது வாங்குபவர்களுக்கும் டெவலப்பர்களுக்கும்

நம்பிக்கையை வளர்க்கிறது.

RERA சட்டம், 2016 இன் கீழ் குற்றங்கள், அபராதங்கள் மற்றும் தீர்ப்பு

□ **அறிமுகம்**

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016, ரியல் எஸ்டேட் துறையை ஒழுங்குபடுத்தவும், வெளிப்படைத்தன்மை, செயல்திறன் மற்றும் பொறுப்புணர்வை உறுதி செய்யவும் இயற்றப்பட்டது. இணக்கத்தை அமல்படுத்த, RERA ஒரு கடுமையான கட்டமைப்பை வகுக்கிறது:

- விளம்பரதாரர்கள், முகவர்கள் மற்றும் ஒதுக்கீடு பெற்றவர்களால் குற்றங்களை அடையாளம் காணுதல்
- தண்டனைகள் மற்றும் தண்டனைகளை விதித்தல்
- தீர்ப்பு மற்றும் மேல்முறையீட்டிற்கான ஒரு நியாயமான முறையை நிறுவுதல்

இவை முதன்மையாக சட்டத்தின் VIII மற்றும் IX அத்தியாயங்களின் கீழ் (பிரிவு 59 முதல் 72 வரை) உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

□ **RERA சட்டத்தின் கீழ் குற்றங்கள்**

இந்தச் சட்டம், விளம்பரதாரர்கள், ரியல் எஸ்டேட் முகவர்கள் மற்றும் ஒதுக்கீடு பெற்றவர்கள் செய்யும் பின்வரும் முக்கிய குற்றங்களை அங்கீகரிக்கிறது:

□ **விளம்பரதாரர்களின் குற்றங்கள்**

1. திட்டத்தைப் பதிவு செய்யாததுபிரிவு 3 இன் கீழ்
2. தவறான தகவல் அல்லது தவறான பிரதிநிதித்துவத்தை வழங்குதல் (பிரிவு 4)
3. RERAவின் உத்தரவுகளுக்கு இணங்கத் தவறுதல்

4. நிதிகளைத் திருப்பிவிடுதல்ஒரு திட்டத்திலிருந்து இன்னொரு திட்டத்திற்கு
5. வாக்குறுதியளித்தபடி உரிமையை முடிக்கவோ அல்லது ஒப்படைக்கவோ தவறுதல்.
6. பணத்தைத் திரும்பப் பெற மறுப்பதுஇயல்புநிலைக்குப் பிறகு தொகை
7. கட்டமைப்பு குறைபாடுகளை சரிசெய்யவில்லைகுறிப்பிட்ட நேரத்திற்குள்

□ ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களின் குற்றங்கள்

1. பதிவு இல்லாமல் இயங்குகிறது
2. பதிவு செய்யப்படாத திட்டங்களை விற்பனை செய்ய தூண்டுதல்
3. வாங்குபவர்களை தவறாக வழிநடத்துதல்
4. சரியான பதிவுகளை பராமரிக்கத் தவறியது
5. RERAவின் வழிமுறைகளை மீறுதல்

□ ஒதுக்கீடு பெற்றவர்களின் குற்றங்கள்

1. நிலுவைத் தொகையை செலுத்தாமல் இருத்தல்விளம்பரதாரருக்கு
2. கைப்பற்றத் தவறியதுசரியான காரணம் இல்லாமல்
3. சட்டவிரோத நோக்கங்களுக்காக சொத்துக்களை தொந்தரவு செய்தல் அல்லது பயன்படுத்துதல்

□ தண்டனைகள் மற்றும் தண்டனைகள் (பிரிவுகள் 59–68)

மீறினால் பண அபராதம், சிறைத்தண்டனை அல்லது இரண்டையும் RERA பரிந்துரைக்கிறது. பிரிவு வாரியான தண்டனைகளின் சுருக்கம் கீழே உள்ளது.

□ விளம்பரதாரர்களுக்கு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

குற்றம்

பிரிவு தண்டனை

RERA உத்தரவுகளை
மீறுதல்

பிரிவு
61

திட்ட செலவில் 5% வரை அபராதம்

மீறல் இன்
உத்தரவுகள்
இன்மேல்மு
றையீட்டு தீர்ப்பாயம்

பிரிவு
63

3 ஆண்டுகள் வரை
சிறைத்தண்டனை, அல்லது
அபராதம், அல்லது இரண்டும்

▣ **ரியல் எஸ்டேட் முகவர்களுக்கு**

குற்றம்

பிரிவு தண்டனை

பதிவு செய்யாமை அல்லது
சட்டத்தை மீறுதல்

பிரி
வு 62

ஒரு நாளைக்கு ₹10,000
(சொத்தின் விலையில் 5% வரை)

RERA உத்தரவுகளுக்கு
இணங்கத் தவறுதல்

பிரி
வு 65

சொத்து மதிப்பில் 5% வரை
அபராதம்

மேல்முறையீட்டு
தீர்ப்பாயத்தின் உத்தரவுக்கு
இணங்கத் தவறுதல்

பிரி
வு 66

1 வருடம் வரை
சிறைத்தண்டனை, அல்லது
அபராதம், அல்லது இரண்டும்

▣ **ஒதுக்கீட்டாளர்களுக்கு**

குற்றம்

பிரிவு தண்டனை

பணம் செலுத்தத் தவறுதல்

பிரிவு
67

ஆர்வம் அன்று ஊதியம்
பெறாத தொகை என

ஒன்றுக்குநிர்ணயிக்கப்ப

ட்ட விகிதம்

அதிகாரசபையின்
உத்தரவுகளுக்கு இணங்கத்

பிரிவு
68

மனை/அபார்ட்மெண்ட் விலையில்
5% வரை அபராதம்

தவறுதல்

□ **தீர்ப்பு வழிமுறை (பிரிவுகள் 71-72)**

விரைவான மற்றும் திறமையான தீர்வு முறையை வழங்க, சட்டம் 3-நிலை தீர்ப்பு கட்டமைப்பை நிறுவுகிறது:

□ **1. ரியல் எஸ்டேட் ஒழுங்குமுறை ஆணையம் (RERA)**

- பின்வருபவை தொடர்பான புகார்களைப் பெறுகிறது:
 - பதிவு செய்யாமை
 - திட்டத்தில் தாமதங்கள்
 - விளம்பரதாரர்கள் அல்லது முகவர்களால் தவறான தகவல்கள்
- விசாரணைகளை நடத்தலாம், சாட்சிகளை வரவழைக்கலாம் மற்றும் தண்டனைகளை விதிக்கலாம்.

■ **2. தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரி (AO)**

- பிரிவு 71 இன் கீழ் நியமிக்கப்பட்டார்
- இழப்பீடு தொடர்பான விஷயங்களைக் கையாளுகிறது, அவை:
 - தாமதமான உடைமை
 - பணத்தைத் திரும்பப்பெறும் கோரிக்கைகள்
 - கட்டமைப்பு குறைபாடுகள்
- சிவில் நீதிமன்றத்தின் அதிகாரங்களைக் கொண்டுள்ளது (சம்மன் செய்தல், சாட்சியமளித்தல் போன்றவை)

□ **3. ரியல் எஸ்டேட் மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் (REAT)**

- பிரிவு 43 இன் கீழ், கீழ்க்கண்டவர்களிடமிருந்து மேல்முறையீடுகளைக் கேட்கிறது:
 - RERA ஆர்டர்கள்
 - தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரியின் முடிவுகள்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

- மேல்முறையீடுகளை 60 நாட்களுக்குள் தீர்த்து வைக்க வேண்டும்.
- முடிவுகளை உறுதிப்படுத்தவோ, மாற்றவோ அல்லது தலைகீழாக மாற்றவோ முடியும்

□ 4. மேலும் மேல்முறையீடுகள்

- மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தால் பாதிக்கப்பட்ட எந்தவொரு தரப்பினரும் சட்டப் பிரச்சினைகள் குறித்து 60 நாட்களுக்குள் உயர் நீதிமன்றத்தில் மேல்முறையீடு செய்யலாம்.

□ குற்றங்களை கூட்டு செய்தல் (பிரிவு 70)

இந்தச் சட்டத்தின் கீழ் சில குற்றங்கள் கூட்டுச் சட்டத்தின் கீழ் கொண்டுவரப்படலாம், அதாவது:

- குற்றம் சாட்டப்பட்டவர் சிறைத்தண்டனை அனுபவிப்பதற்குப் பதிலாக பண அபராதம் செலுத்தலாம்.
- வழக்குத் தொடரப்படுவதற்கு முன்பு அல்லது பின்பு எந்த நிலையிலும் கூட்டுத்தொகை அனுமதிக்கப்படுகிறது.
- அபராதம் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அதிகபட்ச தண்டனையை விட அதிகமாக இருக்கக்கூடாது.

□ நினைவில் கொள்ள வேண்டிய முக்கியமான புள்ளிகள்

- தண்டனைகள் கடுமையானவை., குறிப்பாக பதிவு செய்யத் தவறிய அல்லது வாங்குபவர்களை தவறாக வழிநடத்தும் விளம்பரதாரர்களுக்கு
- அதிகாரசபைக்கு தானாக முன்வந்து அதிகாரங்கள் உள்ளன. விசாரணையைத் தொடங்கி தண்டனைகளை விதிக்க
- இந்தச் சட்டம் அற்பமான தாமதங்களைத் தடுக்கிறது, விரைவான நீதி மற்றும் இணக்கத்தை உறுதி செய்கிறது.
- விளம்பரதாரர்கள், முகவர்கள் மற்றும் ஒதுக்கீடு பெற்றவர்கள் அதிகாரசபையுடன் ஒத்துழைக்க வேண்டும் மற்றும்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

தங்கள் கடமைகளை நிறைவேற்றுங்கள்
தண்டனைகளைத் தவிர்க்க

ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 என்பது வெறும் ஒழுங்குமுறை கட்டமைப்பல்ல, மாறாக ரியல் எஸ்டேட் துறையில் தவறு செய்பவர்களை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கான ஒரு சக்திவாய்ந்த சட்ட கருவியாகும். தெளிவாக வரையறுக்கப்பட்ட குற்றங்கள், கடுமையான தண்டனைகள் மற்றும் மூன்று அடுக்கு தீர்ப்பு முறையுடன், இந்த சட்டம் அனைத்து பங்குதாரர்களுக்கும் - குறிப்பாக நுகர்வோருக்கு - நீதி, பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் பாதுகாப்பை உறுதி செய்கிறது.

விற்பனைக்கான மாதிரி ஒப்பந்தம்

(ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 இன் கீழ்)

இந்த விற்பனை ஒப்பந்தம் இதன் அடிப்படையில் உருவாக்கப்பட்டு
செயல்படுத்தப்படுகிறது _____ நாள் _____ 20
_____ மணிக்கு

இடையில்

M/s. திருமதி. [பெயர் இன் தி

விளம்பரதாரர்], நிறுவனங்கள் சட்டம், 2013 இன் கீழ்
இணைக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனம், அதன் பதிவு செய்யப்பட்ட
அலுவலகத்தைக் கொண்டுள்ளது

(இனிமேல் "விளம்பரதாரர்" என்று குறிப்பிடப்படுகிறது, இந்த
வெளிப்பாடு, அதன் முரண்பாடு அல்லது அர்த்தத்திற்கு பொருந்தாத
வரை, அதன் வாரிசுகள் மற்றும் அனுமதிக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளை

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

உள்ளடக்கும்) முதல் பகுதியின்

மற்றும்

திரு./செல்வி./செல்வி.

[பெயர்

இன்

தி

ஒதுக்கீட்டாளர்],மகன்/மகள்/மனைவி இன்__

_____, சுமார் ஆண்டுகள் பழமையானது, வசிக்கும்

இடம்

(இனிமேல் "ஒதுக்கீடு பெற்றவர்" என்று குறிப்பிடப்படுவார், இந்த வெளிப்பாடு, அதன் பொருளுக்கு அல்லது பொருளுக்குப் பொருந்தாத வரை, அவரது/அவள்/அவர்களின் வாரிசுகள், நிறைவேற்றுபவர்கள், நிர்வாகிகள்

மற்றும்

வாரிசுக

ள்)

இரண்டாம் பகுதியின்

எங்கே:

1. விளம்பரதாரர் என்பவர் அமைந்துள்ள நிலத்தின் முழுமையான மற்றும் சட்டப்பூர்வ உரிமையாளர் ஆவார்
_____சதுர மீட்டர் பரப்பளவை அளவிடுகிறது, மேலும் "திட்டப் பெயர்" என்று அழைக்கப்படும் ஒரு ரியல் எஸ்டேட் திட்டத்தை உருவாக்க தகுதிவாய்ந்த அதிகாரிகளிடமிருந்து தேவையான அனைத்து ஒப்புதல்கள், தடைகள் மற்றும் அனுமதிகளையும் பெற்றுள்ளது.

2. விளம்பரதாரர் இந்த திட்டத்தை [மாநில] ரியல் எஸ்டேட்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தில் பதிவு எண். 1 இன் கீழ் பதிவு செய்துள்ளார்._____.

3. ஒதுக்கீடு பெற்றவர் வாங்க ஒப்புக்கொண்டார், மேலும் விளம்பரதாரர் எண் 1 கொண்ட ஒரு அடுக்குமாடி குடியிருப்பு/அலகு/நிலத்தை விற்க ஒப்புக்கொண்டார். அதன் மேல்_____தரைத்தளம், கம்பளப் பகுதியைக் கொண்டது
____சதுர மீட்டர் பரப்பளவு, பிரத்தியேக பால்கனி/மொட்டை மாடி/பயன்பாட்டுப் பகுதி மற்றும் பொதுவான பகுதிகளில் விகிதாசாரப் பங்குடன், கூறப்பட்ட திட்டத்தில்.

1. மொத்த விலை

தி	மொத்தம்	விலை	க்கான	தி	அலகு/அபார்ட்மெண்ட்
	என்பது	₹____	(ரூபாய்		
_____மட்டும்), இதில் அடங்கும்:					

- கட்டுமான செலவு
- பொதுவான பகுதிகளின் விகிதாசார செலவு
- மேம்பாட்டு கட்டணங்கள்
- கிளப்ஹவுஸ் மற்றும் வசதிக் கட்டணங்கள்
- ஜிஎஸ்டி அல்லது பிற பொருந்தக்கூடிய வரிகள்

ஒதுக்கீட்டாளர் கட்டணத் திட்டம்/அட்டவணைப்படி தவணைகளில் விலையைச் செலுத்த வேண்டும்.

இணைப்பு A ஆக இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

2. கட்டணம் செலுத்துவதற்கான அட்டவணை

- கட்டுமானத்துடன் இணைக்கப்பட்ட மைல்கற்களின் முன்னேற்றத்திற்கு ஏற்ப தொகையை செலுத்த ஒதுக்கீடு

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

பெற்றவர் ஒப்புக்கொள்கிறார்.

- பணம் செலுத்துதல்கள் காசோலை/DD/ஆன்லைன் பரிமாற்றம் மூலம் விளம்பரதாரரின் நியமிக்கப்பட்ட கணக்கிற்குச் செய்யப்படும்.

3. உடைமை

- விளம்பரதாரர் அலகின் உடைமையை தேதி அல்லது அதற்கு முன் ஒப்படைக்க வேண்டும்

_____ [தேதி],
கட்டாய மஜூர் நிகழ்வுகளுக்கு உட்பட்டது.

- தாமதமானால், விளம்பரதாரர் ஒதுக்கீட்டாளருக்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட விகிதத்தில் வட்டியை செலுத்த வேண்டும்.

4. குறைபாடுகள் பொறுப்பு

- ஒதுக்கீடு பெற்றவர், சொத்து வைத்திருந்த 5 ஆண்டுகளுக்குள் ஏதேனும் கட்டமைப்பு குறைபாடுகள் அல்லது மோசமான வேலைப்பாடு குறித்து மேம்பாட்டாளரின் கவனத்திற்குக் கொண்டு வந்தால், மேம்பாட்டாளர் 30 நாட்களுக்குள் அதை இலவசமாகச் சரிசெய்வார்.

5. ஒதுக்கீடு பெற்றவர்களின் சங்கம் உருவாக்கம்

- பெரும்பான்மையான ஒதுக்கீட்டாளர்கள் நிலத்தை கையகப்படுத்திய 3 மாதங்களுக்குள், ஒதுக்கீட்டாளர்களின் சங்கம்/சங்கத்தை உருவாக்குவதற்கு மேம்பாட்டாளர் வசதி செய்ய வேண்டும்.

6. பராமரிப்பு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- ஒதுக்கீடுதாரர் சங்கத்தால் நிர்ணயிக்கப்பட்ட பராமரிப்பு கட்டணங்களை செலுத்த ஒப்புக்கொள்கிறார்.
- பொதுவான பகுதிகள் சங்கத்திடம் ஒப்படைக்கப்படும் வரை விளம்பரதாரர் அதைப் பராமரிக்க வேண்டும்.

7. முன்பதிவை ரத்து செய்யும் உரிமை

- ஒதுக்கீடு பெற்றவர் சொத்துரிமைக்கு முன்பே முன்பதிவை ரத்து செய்யலாம். விளம்பரதாரரின் தவறுதல் இல்லாமல் ரத்து செய்யப்பட்டால், விளம்பரதாரர் முன்பதிவுத் தொகையை (பொதுவாக 10% வரை) இழக்க நேரிடும்.

8. தவறுதலின் நிகழ்வுகள் மற்றும் விளைவுகள்

i. விளம்பரதாரர் மூலம்:

- டெலிவரி தாமதம்
- கட்டிடத் தரநிலைகள் அல்லது விவரக்குறிப்புகளுக்கு

இணங்கத் தவறுதல் தீர்வு: ஒதுக்கீட்டாளர் பணத்தைத்

திரும்பப் பெறவும், வட்டியுடன் முழு பணத்தைத் திரும்பப்

பெறவும் உரிமை உண்டு.

ii. ஒதுக்கீட்டாளர் மூலம்:

- 3 தொடர்ச்சியான கோரிக்கைகளுக்கு பணம் செலுத்துவதில் தாமதம்

பரிகாரம்: 15 நாட்கள் அறிவிப்புக்குப் பிறகு விளம்பரதாரர்

ஒதுக்கீட்டை ரத்து செய்து முன்பதிவுத் தொகையைக் கழிக்கலாம்.

9. தகராறு தீர்வு

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

- அனைத்து தகராறுகளும் RERA ஆணையம் அல்லது தீர்ப்பளிக்கும் அதிகாரியிடம் பரிந்துரைக்கப்படும்.
- மேல்முறையீடுகள் ரியல் எஸ்டேட் மேல்முறையீட்டு தீர்ப்பாயத்தில் (REAT) இருக்கும்.

10. இதர

- இந்த ஒப்பந்தம் பரஸ்பர ஒப்புதல் இல்லாமல் மாற்றப்படவோ அல்லது ஒதுக்கப்படவோ கூடாது.
- அனைத்து தகவல்தொடர்புகளும் எழுத்துப்பூர்வமாகவும், தபால்/மின்னஞ்சல் வழியாகவும் அந்தந்த முகவரிகளுக்கு அனுப்பப்படும்.

சாட்சியாக

மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தேதியில் இந்த விற்பனை ஒப்பந்தத்தை தரப்பினர் நிறைவேற்றியுள்ளனர்.

விளம்பரதாரர்

(அங்கீகரிக்கப்பட்ட

மிட்டவர்)

பெயர்:பதவி:

(கையொப்ப

ஒதுக்கீடு

பெற்றவர்கள்

கையொப்பம்(

கள்):

பெயர்(கள்):

சாட்சிகள்

1. _____

2. _____

□ **இணைப்புகள்:**

- இணைப்பு A – கட்டண அட்டவணை
- இணைப்பு B – அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டம் மற்றும் விவரக்குறிப்புகளின் நகல்
- இணைப்பு C – ஒதுக்கீடு கடிதம் (வழங்கப்பட்டால்)
- இணைப்பு D – திட்டப் பதிவுச் சான்றிதழ்

இந்த வடிவம் RERA சட்டத்தின் பிரிவு 13(2) உடன் இணங்குகிறது மற்றும் வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பரஸ்பர கடமைகளை உறுதி செய்கிறது.

சுருக்கம்

பெருநிறுவன மற்றும் பொருளாதாரச் சட்டங்கள் ஒரு நாட்டின் வணிகச் சூழலின் சட்ட முதுகெலும்பாக அமைகின்றன. அவை வணிக நிறுவனங்களின் வாழ்க்கைச் சுழற்சியை நிர்வகிக்கின்றன, நிதி மற்றும் மூலதனச் சந்தைகளை ஒழுங்குபடுத்துகின்றன, முதலீட்டாளர்கள் மற்றும் நுகர்வோரைப் பாதுகாக்கின்றன, மேலும் நியாயமான வர்த்தக நடைமுறைகளை உறுதி செய்கின்றன. நிறுவனங்கள் சட்டம், 2013, திவால்நிலை மற்றும் திவால்நிலை குறியீடு, 2016, செபி சட்டம், 1992, போட்டிச் சட்டம், 2002, ஃபெமா, 1999, மற்றும் ரியல் எஸ்டேட் (ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேம்பாடு) சட்டம், 2016 போன்ற சட்டங்கள் மூலம், பொருளாதார வளர்ச்சி மற்றும்

Directorate of Distance and Continuing Education Manonmaniam Sundaranar University

பெருநிறுவன நிர்வாகத்தை ஆதரிக்க இந்தியா ஒரு மாறும் கட்டமைப்பை உருவாக்கியுள்ளது.

இந்தச் சட்டங்கள் வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் இணக்கத்தை ஊக்குவிப்பது மட்டுமல்லாமல், விளம்பரதாரர்கள், கடன் வழங்குநர்கள், முதலீட்டாளர்கள், ஊழியர்கள் மற்றும் நுகர்வோர் உள்ளிட்ட பல்வேறு பங்குதாரர்களின் நலன்களை சமநிலைப்படுத்தவும் உதவுகின்றன. அதிகரித்து வரும் உலகமயமாக்கல், டிஜிட்டல் மயமாக்கல் மற்றும் வளர்ந்து வரும் வணிக மாதிரிகளுடன் அவற்றின் பொருத்தம் வளர்ந்துள்ளது. மேலும், பணமோசடி தடுப்புச் சட்டம், 2002 மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 2019 போன்ற பொருளாதாரச் சட்டங்கள் நெறிமுறை தரங்களை நிலைநிறுத்துவதிலும் வணிக பரிவர்த்தனைகளில் நம்பிக்கையை வளர்ப்பதிலும் முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றன.

இந்தியா போன்ற வளரும் பொருளாதாரத்தில், முதலீடுகளை ஈர்ப்பதற்கும், வணிகம் செய்வதை எளிதாக்குவதற்கும், உள்ளடக்கிய வளர்ச்சியை உறுதி செய்வதற்கும் பெருநிறுவன மற்றும் பொருளாதார சட்டங்களில் திறம்பட செயல்படுத்தல் மற்றும் சரியான நேரத்தில் சீர்திருத்தங்கள் மிக முக்கியமானவை. சட்டம் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தின் ஒருங்கிணைப்புடன், தரவு தனியுரிமை, ESG (சுற்றுச்சூழல், சமூக, நிர்வாகம்) இணக்கம், டிஜிட்டல் நாணயங்கள் மற்றும் உலகளாவிய வரி விதிமுறைகள் போன்ற வளர்ந்து வரும் சவால்களை எதிர்கொள்ள இந்த சட்ட கட்டமைப்புகள் தொடர்ந்து உருவாக வேண்டும்.

எனவே, பெருநிறுவன மற்றும் பொருளாதாரச் சட்டங்களைப் பற்றிய வலுவான புரிதல் தொழில் வல்லுநர்கள், தொழில்முனைவோர் மற்றும் கொள்கை வகுப்பாளர்களுக்கு அவசியம் - ஏனெனில் இந்தச்

Directorate of Distance and Continuing Education
Manonmaniam Sundaranar University

சட்டங்கள் கட்டுப்பாட்டுக்கான கருவிகள் மட்டுமல்ல, நிலையான
பொருளாதார மாற்றத்திற்கு உதவுகின்றன.